



Częstochowa, 11.01.2021 r.

IZ.271.83.2020

PYTANIA, ODPOWIEDZI, ZMIANY SIWZ

Dotyczy przetargu nieograniczonego na świadczenie usług serwisowych i aktualizacyjnych systemów komputerowych wdrożonych w Urzędzie Miasta Częstochowy – 3 części:

CZĘŚĆ 1: Świadczenie usługi serwisowej i aktualizacyjnej przy eksploatacji aplikacji wdrożonych w Urzędzie Miasta Częstochowy wchodzących w skład systemów MAGISTRAT i EUROBUDŻET w zakresie modułów MAGISTRAT/Księgowość Analityczna Należności MICOMP_KAN – moduły Ewidencja nieruchomości, Umowy i faktury oraz Przekształcenia w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2021r , w zakresie pozostałych modułów wyszczególnionych w SOPZ pkt. 6.4 - w okresie od dnia podpisania umowy do 31.01.2022 r. (*Załącznik nr 1.1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia*)

CZĘŚĆ 2: Świadczenie usług związanych z serwisem programu komputerowego - asysty technicznej i serwisowania systemu PlanB – Planowanie, Prognozowanie i Realizacja Budżetu oraz systemu CESARZ Sprawozdawczość budżetowa wdrożonych w Urzędzie Miasta Częstochowy w okresie od dnia podpisania umowy do 31.01.2022 r. (*Załącznik nr 1.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia*)

CZĘŚĆ 3: Świadczenie usługi serwisowej i aktualizacyjnej przy eksploatacji systemu Elektronicznego Zarządzania Dokumentami – EDICTA wdrożonego w Urzędzie Miasta Częstochowy w okresie od dnia podpisania do 31.12.2021 r.

Informuję, że wpłynęły następujące pytania dot. ww. postępowania:

„Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest świadczenie usługi serwisowej i aktualizacyjnej przy eksploatacji systemu Elektronicznego Zarządzania Dokumentami – EDICTA dalej zwane Postępowaniem. Znak: IZ.271.83.2020

WNIOSEK O WYJAŚNIENIE TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Działając na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 poz. 1843 ze zm.), wnosimy o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dalej SIWZ) w przedmiotowym Postępowaniu, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego poprzez udzielenie odpowiedzi na następujące pytania:

Pytanie 1:

„We wzorze umowy w §8 ust. 6 Zamawiający nie uregulował sytuacji, a dokładnie skutków zaniechania/odmowy odbioru, w tym podpisania przez Zamawiającego ww. protokołu odbioru pomimo świadczenia/realizacji usług stanowiących przedmiot Umowy (lub gotowości do ich świadczenia gdyż część z zobowiązań jest inicjowana wnioskiem Zamawiającego np. zgłoszenie Awarii) przez Wykonawcę. W ocenie Wykonawcy w takim przypadku Wykonawca winien mieć możliwość/prawo wystawienia jednostronnego protokołu odbioru. Zgodnie z dokumentem „ANALIZA DOBRYCH PRAKTYK W ZAKRESIE REALIZACJI UMÓW IT, ZE SZCZEGÓLNYM UWZGLĘDNIENIEM SPECYFIKI PROJEKTÓW INFORMATYCZNYCH 7 OSI PRIORYTETOWEJ PO IG” (dalej Analiza), udostępnionej przez Urząd Zamówień Publicznych (dokument przygotowany na zlecenie Władzy Wdrażającej Programy Europejskie w ramach projektu POIG.070100-00-001/08 pn. "Projekt Systemowy dla wspierania działań w zakresie budowy elektronicznej administracji", współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu państwa): „Zamawiający powinien uregulować także



Urząd Miasta Częstochowy
Wydział Inwestycji i Zamówień Publicznych
ul. Śląska 11/13, 42-217 Częstochowa
tel. 34 370-76-22, fax. 34 370-71-70

www.czestochowa.pl, iz@czestochowa.um.gov.pl



kwestię tzw. odbioru milczącego, tj. sytuacji gdy Zamawiający nie dokonuje odbioru w terminie wyznaczonym w umowie, ani też nie zgłasza uwag oraz nie odmawia odebrania konkretnej fazy / etapu (...). Strony powinny więc określić konsekwencje tego rodzaju braku działania Zamawiającego i określić procedurę postępowania w takim przypadku”.

Pytanie: Czy mając na uwadze powyższe Zamawiający uzupełni wzór umowy i doda postanowienie w brzmieniu: „Jeżeli bez uzasadnionej przyczyny Zamawiający nie stawi się do odbioru lub odmówi podpisania protokołu odbioru usług, o którym mowa powyżej, w szczególności w przypadku świadczenia/realizacji przez Wykonawcę usług wchodzących w zakres przedmiotu Umowy lub pozostawania w gotowości do ich świadczenia w danym okresie rozliczeniowym, Wykonawca będzie miał prawo do dokonania odbioru jednostronnego, w tym jednostronnego sporządzenia i podpisania ww. protokołu, z zaznaczeniem przyczyny odmowy złożenia podpisu przez Zamawiającego, który to protokół stanowić będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury?”

Odpowiedź na pytanie 1:

Zamawiający zgadza się na zmianę brzmienia § 8 ust. 6 wzoru umowy podstawowej stanowiącej Załącznik Nr 2.3 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

ZMIANA SIWZ nr 1

W związku z powyższym, na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (j.t. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.)

Zamawiający wprowadza następujące zmiany we wzorze umowy dla części 3, stanowiącej załącznik nr 2.3. do SIWZ:

W § 8 (...) ust. 6. wzoru umowy dla części 3 JEST:

„§ 8 (...) ust. 6.

Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez obie strony Umowy protokół odbioru usług związanych z pełnieniem nadzoru autorskiego (załącznik nr 2 do Umowy). Ze strony Zamawiającego Osobami upoważnionymi do podpisania protokołu odbioru w imieniu Gminy Miasta Częstochowy są: Naczelnik Wydziału Nadzoru i Administracji lub Zastępca Naczelnika Wydziału Nadzoru i Administracji W przypadku braku powyżej wymienionych osób – inna osoba posiadająca stosowne upoważnienia do zastępowania wymienionych osób. (...)

W § 8 (...) ust. 6. wzoru umowy dla części 3 POWINNO BYĆ (Nowe brzmienie):

„§ 8 ust. 6.

Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez obie strony Umowy protokół odbioru usług związanych z pełnieniem nadzoru autorskiego (załącznik nr 2 do Umowy). Ze strony Zamawiającego Osobami upoważnionymi do podpisania protokołu odbioru w imieniu Gminy Miasta Częstochowy są: Naczelnik Wydziału Nadzoru i Administracji lub Zastępca Naczelnika Wydziału Nadzoru i Administracji. W przypadku braku powyżej wymienionych osób – inna osoba posiadająca stosowne upoważnienia do zastępowania wymienionych osób. Jeżeli bez uzasadnionej przyczyny Zamawiający nie stawi się do odbioru lub odmówi podpisania protokołu odbioru usług, o którym mowa powyżej, w szczególności w przypadku świadczenia/realizacji przez Wykonawcę usług wchodzących w zakres przedmiotu Umowy lub pozostawania w gotowości do ich świadczenia w danym okresie rozliczeniowym, Wykonawca będzie miał prawo do dokonania odbioru jednostronnego, w tym jednostronnego sporządzenia i podpisania ww. protokołu, z zaznaczeniem przyczyny odmowy złożenia podpisu przez Zamawiającego, który to protokół stanowić będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury.”

Pytanie 2:

„We wzorze umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w §8 Administrator (Zamawiający) uregulował zasady odpowiedzialności Przetwarzającego (Wykonawcy).

Pytanie: Czy mając na uwadze fakt, iż rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE tzw. RODO zmienia zasady odpowiedzialności podmiotu przetwarzającego a także mając na uwadze wielość podstaw odpowiedzialności podmiotu przetwarzającego (co przemawia za ograniczeniem chociaż odpowiedzialności kontraktowej) Zamawiający zmieni całe brzmienie ww. paragrafu 8 nadając mu następujące, nowe brzmienie:

„§8. Odpowiedzialność Przetwarzającego

1. Strony postanawiają, iż w zakresie, w jakim jest to dopuszczalne w świetle bezwzględnie obowiązujących przepisów prawnych, ewentualna, łączna i całkowita odpowiedzialność odszkodowawcza Przetwarzającego wobec Administratora z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy, w tym z tytułu niezgodnego z Umową przetwarzania danych osobowych powierzonych mu do przetwarzania ograniczona jest wyłącznie do udokumentowanej szkody rzeczywistej Administratora (tj. z wyłączeniem w całości utraconych korzyści Administratora), a nadto do kwoty wynoszącej 100% wynagrodzenia netto z Umowy Podstawowej (określonego w §8 ust. 1 Umowy Podstawowej).
2. Ograniczenia, o których mowa w ust. 1 nie odnoszą się do ewentualnych roszczeń regresowych Administratora względem Przetwarzającego w sytuacji, gdy Przetwarzający okaże się odpowiedzialny/współodpowiedzialny za szkodę, którą poniosła osoba, której dane dotyczą w wyniku naruszenia przepisów RODO w zakresie w jakim Przetwarzający odpowiada zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych jako podmiot przetwarzający dane osobowe na podstawie niniejszej Umowy.
3. Administratora zobowiązany jest każdorazowo do poinformowania Przetwarzającego o każdym zdarzeniu, które mogłoby stanowić podstawę zgłoszenia przez Administratora regresowych, o których mowa w ust. 2 w przypadku, gdy okoliczności zdarzenia wskazują na odpowiedzialność /współodpowiedzialność Przetwarzającego w powstaniu szkody oraz umożliwi Przetwarzającemu odniesienie się i wskazanie okoliczności, które wyłączają obowiązek naprawienia ewentualnej szkody przez Przetwarzającego?”

Odpowiedź na pytanie 2:

Zamawiający nie dopuszcza zmiany § 8 we wzorze umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiącym Załącznik Nr 3.3 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Pytanie 3:

„We wzorze umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w §3 ust. 4 pkt 3 wskazano, iż Przetwarzający zobowiązany jest:

„3) podejmować wszelkie wymagane środki, zgodnie z art. 32 RODO, z uwzględnieniem stanu wiedzy technicznej, kosztów wdrażania oraz charakteru, zakresu, kontekstu i celów przetwarzania oraz ryzyka naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, poprzez wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku, w szczególności;

a) stosować szyfrowanie Danych;

b) zapewnić zdolność do ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów i usług przetwarzania;

c) zapewnić zdolność do szybkiego przywrócenia Danych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego;

d) zapewnić regularne testowanie, mierzenie i ocenianie skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania;"

Pytanie: Czy mając na uwadze fakt, iż zgodnie z Umową Podstawową Przetwarzający świadczyć ma usługi w stosunku do Oprogramowania (systemu Edicta) zainstalowanego w infrastrukturze Zamawiającego (Administradora) a więc poza jego kontrolą są kwestie związane z zapewnieniem np. zdolności szybkiego przywrócenia Danych (Umowa Podstawowa nie zawiera w tym zakresie żadnych zobowiązań np. do tworzenia backupów), lub też bezpieczeństwa związanego z infrastrukturą, na której Oprogramowanie jest zainstalowane, zabezpieczeniami sieciowymi itp. to Zamawiający usunie przedmiotowy punkt lub zastąpi go zobowiązaniem, które nie odnosi się do technicznych aspektów zabezpieczenia Oprogramowania zainstalowanego w infrastrukturze Zamawiającego niezależnych do Wykonawcy np. poprzez zastąpienie obecnego pkt 3 następującym: „podejmie po swojej stronie odpowiednie środki zabezpieczające dane osobowe powierzone mu do przetwarzania zgodnie z Umową, o których mowa w art. 32 RODO, uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia tak, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku?”

Odpowiedź na pytanie 3:

Zamawiający nie dopuszcza zmiany §3 ust. 4 pkt 3 we wzorze umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiącym Załącznik Nr 3.3 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Pytanie 4:

„We wzorze umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w §3 ust. 5 pkt 2 lit. b) wskazano, na obowiązek odebrania przez Przetwarzającego od swoich pracowników, którzy mają być uprawnieni do przetwarzania Danych, zobowiązania na piśmie do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z przetwarzaniem Danych, w tym sposobów zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania Danych.

Pytanie: Czy mając na uwadze fakt, iż w wielu podmiotach kwestia nadawania upoważnień, odbierania zobowiązań wykonywana jest przy wykorzystaniu systemów informatycznych/elektronicznie to, czy Zamawiający zmodyfikuje wymóg w ww. postanowieniu usuwając wskazanie na formę pisemną (usunie sformułowanie „na piśmie”?)”

Odpowiedź na pytanie 4:

Zamawiający nie dopuszcza zmiany §3 ust. 5 pkt 2 lit. b) we wzorze umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiącym Załącznik Nr 3.3 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Sformułowanie na piśmie nie oznacza w rozumieniu Zamawiającego, postaci papierowej. Powinna być zachowana forma pisemna, postać papierowa bądź elektroniczna, nie dopuszcza się formy ustnej.

Pytanie 5:

„W Załączniku nr 1 do SIWZ tj. SOPZ Zamawiający w zakresie prac objętych zamówieniem wskazał na zobowiązanie do „dostosowywania Oprogramowania do obowiązujących przepisów prawa”.

Pytanie: Czy wskazując na obowiązujące przepisy prawa Zamawiający ma na myśli przepisy powszechnie obowiązujące ogłoszone w Dzienniku Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej lub Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”? Czy zobowiązanie do dostosowywania Oprogramowania do obowiązujących przepisów prawa odnosi się do zakresu funkcjonalnego Oprogramowania opisanego w jego dokumentacji?”

Odpowiedź na pytanie 5:

Zamawiający wskazując na obowiązujące przepisy prawa ma na myśli powszechnie obowiązujące przepisy prawa zgodnie z art. 87 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej.

Dostosowanie Oprogramowania do obowiązujących przepisów prawa odnosi się do zakresu funkcjonalnego Oprogramowania opisanego w dokumentacji.

ZMIANA SIWZ nr 2

W związku z powyższymi odpowiedziami na pytania, na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (j.t. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) **Zamawiający zmienia termin składania i otwarcia ofert w zakresie wszystkich części.**

Zamawiający wprowadza następujące zmiany w SIWZ:

W punkcie 11 SIWZ JEST:

„11. (...) Oferty należy składać w terminie do dnia 13.01.2021 r. do godz. 09:30
Oferty zostaną otwarte w siedzibie zamawiającego w dniu 13.01.2021 r. o godz. 10:00 w pokoju nr 418. (...)

W punkcie 11 SIWZ POWINNO BYĆ:

„11. (...) Oferty należy składać w terminie do dnia 15.01.2021 r. do godz. 09:30
Oferty zostaną otwarte w siedzibie zamawiającego w dniu 15.01.2021 r. o godz. 10:00 w pokoju nr 418. (...)

*(-) Zbigniew Leszczyński
Z-ca Naczelnika Wydziału
Inwestycji i Zamówień Publicznych*

otrzymują:

1. Uczestnicy postępowania
2. Strona internetowa BIP
3. Aa

M.K.