

UCHWAŁA NR 574.XLII.2021

RADY MIASTA CZĘSTOCHOWY

z dnia 8 kwietnia 2021 r.

**w sprawie zasad i trybu udzielania oraz sposobu rozliczania dotacji celowych w 2021 r.,
na dofinansowanie kosztów zadań inwestycyjnych z zakresu ochrony środowiska, związanych z ochroną
powietrza, polegających na modernizacji systemów grzewczych w budynkach i lokalach mieszkalnych
na terenie miasta Częstochowy, realizowanych przez osoby fizyczne**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. 2020 r. poz. 713, zm. poz. 1378), art. 403 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (j.t. Dz. U. 2020 r. poz. 1219 z późn. zm.¹⁾)

Rada Miasta Częstochowy uchwala:

§ 1. Określa się zasady i tryb udzielania oraz sposób rozliczania dotacji celowych w 2021 r., na dofinansowanie kosztów zadań inwestycyjnych z zakresu ochrony środowiska, związanych z ochroną powietrza, polegających na modernizacji systemów grzewczych w budynkach i lokalach mieszkalnych na terenie miasta Częstochowy, realizowanych przez osoby fizyczne, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Częstochowy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Częstochowy

Zbigniew Niesmaczny

¹⁾Dz. U. 2019 r. poz. 1815; Dz. U. 2020 r. poz. 1378, 1565, 2127, 2338; M. P. 2020 r. poz. 899, 961;

Zasady i tryb udzielania oraz sposób rozliczania dotacji celowych w 2021 r., na dofinansowanie kosztów zadań inwestycyjnych z zakresu ochrony środowiska, związanych z ochroną powietrza, polegających na modernizacji systemów grzewczych w budynkach i lokalach mieszkalnych na terenie miasta Częstochowy, realizowanych przez osoby fizyczne (zwane dalej procedurą)

Kryteria wyboru zadania

§ 1. 1. Gmina Miasto Częstochowa udziela dotacji celowej z budżetu miasta Częstochowy dla osób fizycznych, na zadania inwestycyjne, polegające na zdemontowaniu i zlikwidowaniu źródła ciepła (kotła) starego typu opalanego węglem, miałem, koksem lub ekogroszkiem i zastąpieniu go:

- 1) podłączeniem do sieci ciepłowniczej;
- 2) ogrzewaniem elektrycznym (za wyjątkiem przenośnych urządzeń grzewczych);
- 3) kotłem gazowym;
- 4) kotłem olejowym;
- 5) pompą ciepła.

2. Celem udzielonej dotacji jest osiągnięcie efektu ekologicznego oraz poprawa stanu środowiska i zmniejszenie uciążliwości dla mieszkańców, wynikających z zanieczyszczenia powietrza i powstającego w związku z nim smogu. Poprzez efekt ekologiczny należy rozumieć zmniejszenie ilości zanieczyszczeń (głównie: pyłu zawieszonego PM10, PM2,5, benzo(a)pirenu) wprowadzanych do powietrza w relacji przed i po zrealizowaniu zadania inwestycyjnego, będącego przedmiotem dotacji.

3. Dofinansowanie przysługuje jeżeli jedynym źródłem ciepła zamontowanym w budynku jest kocioł starego typu opalany węglem, miałem, koksem lub ekogroszkiem. Dotacja nie przysługuje jeżeli układ grzewczy stanowią dwa źródła ciepła, jak np. kocioł węglowy wraz z gazowym, kocioł węglowy wraz z olejowym, wymiennik ciepła i kocioł węglowy. Dopuszcza się stosowanie źródeł pomocniczych, np. dogrzewanie za pomocą kominka, energii elektrycznej.

4. Dotacja przysługuje na zadania inwestycyjne planowane do realizacji, których rozpoczęcie nastąpi po dacie zawarcia umowy dotacji.

5. Dofinansowanie nie przysługuje w przypadku zlikwidowania starego źródła ciepła (kotła) opalanego węglem, miałem, koksem lub ekogroszkiem przed datą zawarcia umowy dotacji.

6. Dofinansowaniu nie podlegają źródła ciepła zakupione lub zamontowane przed datą zawarcia umowy dotacji.

7. O dofinansowanie mogą ubiegać się osoby fizyczne, które:

- 1) posiadają tytuł prawny do nieruchomości, na której znajduje się budynek lub lokal mieszkalny, w którym zamierza się instalować ekologiczne urządzenie grzewcze oraz pisemną zgodę właściciela/współwłaścicieli nieruchomości na wykonanie zadania inwestycyjnego, a w przypadku współposiadania również pisemną zgodę współposiadaczy;
- 2) zamierzają zlikwidować zamontowany kocioł węglowy w istniejącym budynku mieszkalnym, oddanym do użytkowania minimum 5 lat przed datą złożenia wniosku (Wnioskodawca zlikwiduje dotychczasowe urządzenie grzewcze poprzez złomowanie, a w przypadku pieców kaflowych, trzonów kuchennych kaflowych – przez ich rozbiórkę);
- 3) planują wymianę instalacji grzewczej wyszczególnionej w ust. 1;
- 4) w okresie 5 lat od otrzymania dotacji nie zmienią źródła ciepła na emitujące większą ilość zanieczyszczeń do powietrza (pyłu, CO₂), pod rygorem zwrotu dotacji;

5) nie posiadają zaległości w opłatach i podatkach wobec Gminy Miasta Częstochowy, w tym żadnych zaległości na nieruchomości objętej wnioskiem.

8. O dofinansowanie mogą ubiegać się osoby fizyczne, posiadające tytuł prawny do budynku lub lokalu mieszkalnego położonego na terenie miasta Częstochowy, z zastrzeżeniem, że w roku złożenia wniosku na nieruchomości, na której znajduje się budynek lub lokal mieszkalny, w którym zamierza się przeprowadzić modernizację systemu grzewczego - nie jest zarejestrowana żadna działalność gospodarcza ani jakakolwiek inna działalność - bez względu na jej formę prawną oraz sposób realizacji, w tym gospodarstwo rolne ani przedmiotowa nieruchomość nie jest wykorzystywana lub przeznaczona na cele działalności gospodarczej ani jakiegokolwiek innej działalności - bez względu na jej formę prawną oraz sposób realizacji, w tym gospodarstwa rolnego.

9. Dotacja do instalacji ekologicznego urządzenia grzewczego przysługuje tylko do jednego urządzenia w danym budynku lub lokalu mieszkalnym.

10. Z dofinansowania na modernizację systemu grzewczego w budynku lub lokalu mieszkalnym na terenie danej nieruchomości można skorzystać tylko raz w ciągu 5 lat.

11. Łączna kwota przyznanych dotacji nie może przekroczyć wysokości środków przewidzianych na ten cel w budżecie Gminy Miasta Częstochowy na rok 2021.

Warunki i kryteria udzielania dotacji

§ 2. 1. Kwota dofinansowania wynosi do 70 % kosztów netto poniesionych przez Wnioskodawcę na wykonanie przyłącza do węzła cieplnego wraz z węzłem (w przypadku podłączenia do sieci ciepłowniczej) lub zakup nowego źródła ciepła (bez kosztów projektu, montażu oraz dodatkowych materiałów), jednak nie więcej niż 5 000 zł.

2. Przedmiotem dotacji mogą być zadania inwestycyjne planowane do realizacji, których rozpoczęcie nastąpi po dacie zawarcia umowy dotacji, a zakończenie wraz ze złożeniem wniosku o rozliczenie dotacji, nie później niż do dnia **20 września 2021 r.**, a w przypadku osób, o których mowa w § 3 ust. 23 nie później niż do dnia 20 października 2021 r.

3. Warunkiem ubiegania się o udzielenie dotacji celowej jest złożenie kompletnego, prawidłowo wypełnionego wniosku o przyznanie dotacji.

4. Kwalifikowanie zadań inwestycyjnych do dofinansowania dokonywane będzie w oparciu o kolejność złożenia kompletnego, prawidłowo wypełnionego wniosku w ramach środków finansowych zabezpieczonych na ten cel w budżecie miasta.

Tryb przyznawania dotacji

§ 3. 1. Wniosek o przyznanie dotacji, na druku określonym w załączniku nr 1 do niniejszej procedury, powinien zostać złożony w Urzędzie Miasta Częstochowy w formie papierowej, bezpośrednio w punkcie kancelaryjnym lub za pośrednictwem operatora pocztowego.

2. Złożenie wniosku o przyznanie dotacji nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

3. Termin składania wniosków upływa z dniem **31 maja 2021 r.** Decyduje data wpływu wniosku do Urzędu Miasta Częstochowy.

4. Wnioski złożone po terminie, o którym mowa w ust. 3, nie będą rozpatrywane.

5. Do wniosku dołącza się:

- 1) w przypadku prawa własności - oświadczenie o księdze wieczystej (która zawiera aktualne wpisy, zgodne ze stanem faktycznym na dzień złożenia wniosku) prowadzonej dla nieruchomości, na której znajduje się budynek lub lokal mieszkalny, w którym zamierza się przeprowadzić modernizację systemu grzewczego; w przypadku innego prawa niż własność (np. najem, dzierżawa, użyczenie itp.) - tytuł prawny uprawniający do władania nieruchomością (oryginał wraz z kserokopią);
- 2) w przypadku współwłasności (w tym również współwłasności małżeńskiej) – pisemną zgodę wszystkich współwłaścicieli na wykonanie modernizacji systemu grzewczego, w przypadku innego prawa niż własność (np. najem, dzierżawa, użyczenie itp.) – pisemną zgodę właścicieli nieruchomości lub zarządcy nieruchomości oraz pisemną zgodę ewentualnych współposiadaczy;

3) oświadczenia w sprawie:

- a) zapoznania się z zasadami i trybem udzielania oraz sposobem rozliczania dotacji z budżetu miasta Częstochowy,
- b) niekorzystania z dofinansowania w budynku lub lokalu mieszkalnym na terenie danej nieruchomości w ciągu ostatnich 5 lat,
- c) upoważnienia do przeprowadzenia kontroli w budynku lub lokalu mieszkalnym w okresie do 5 lat od otrzymania dofinansowania,
- d) świadomości odpowiedzialności karnej, wynikającej z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (j.t. Dz. U. 2020 r. poz. 1444 z późn. zm.),
- e) daty oddania budynku do użytkowania,
- f) niewykorzystywania nieruchomości na cele działalności gospodarczej ani jakiegokolwiek innej działalności w roku złożenia wniosku,
- g) braku zaległości w opłatach i podatkach wobec Gminy Miasta Częstochowy.

6. W postępowaniu można żądać od Wnioskodawcy dodatkowe dokumenty oraz informacje, niezbędne do prawidłowej oceny złożonego wniosku o przyznanie dotacji.

7. Brak uzupełnienia wniosku o dokumenty oraz informacje, o których mowa w ust. 6, w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania, będzie skutkowało odrzuceniem wniosku.

8. Złożone wnioski będą rejestrowane.

9. Za kompletność wniosku odpowiada ubiegający się o dotację.

10. Oceną wniosków pod względem formalnym i merytorycznym oraz kwalifikacją zajmuje się powołana przez Prezydenta Miasta Częstochowy Komisja ds. przyznawania dotacji celowych w 2021 r. na dofinansowanie kosztów zadań inwestycyjnych z zakresu ochrony środowiska, związanych z ochroną powietrza, polegających na modernizacji systemów grzewczych w budynkach i lokalach mieszkalnych na terenie miasta Częstochowy, realizowanych przez osoby fizyczne.

11. Podanie danych we wniosku, które po weryfikacji okażą się nieprawidłowe, spowoduje odrzucenie wniosku.

12. Wnioski nie spełniające wymogów formalnych i merytorycznych podlegają odrzuceniu.

13. Listy osób zakwalifikowanych do przyznania dotacji (do wysokości środków przewidzianych na ten cel w budżecie miasta) i wysokość dotacji oraz listy rezerwowe zatwierdza Prezydent Miasta, po zapoznaniu się ze stanowiskiem Komisji.

14. Zatwierdzenie przez Prezydenta Miasta listy osób zakwalifikowanych do przyznania dotacji jest podstawą zawarcia umowy z Wnioskodawcą.

15. Ocena Komisji w sprawie przyznania lub odmowy przyznania dotacji jest ostateczna.

16. Wnioskodawcy ubiegającemu się o dotację, któremu odmówiono jej udzielenia, po weryfikacji wniosku, z przyczyn formalnych, merytorycznych bądź z powodu wyczerpania środków w budżecie miasta na ten cel, nie przysługuje z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenie.

17. Listy osób zakwalifikowanych do przyznania dotacji oraz listy rezerwowe podlegają podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Częstochowy.

18. Udzielenie dotacji celowej następuje na podstawie umowy dotacji.

19. Umowa dotacji na dofinansowanie zadania inwestycyjnego, polegającego na modernizacji systemu grzewczego pomiędzy Gminą Miastem Częstochowa a Wnioskodawcą sporządzana jest w formie umowy cywilnoprawnej, po pozytywnej weryfikacji wniosku.

20. Umowa dotacji powinna określać w szczególności: strony umowy, datę zawarcia umowy, nazwę zadania inwestycyjnego, opis zakresu rzeczowego zadania inwestycyjnego, wysokość udzielonej dotacji, sposób i termin przekazania dotacji, termin realizacji zadania inwestycyjnego oraz sposób rozliczenia udzielonej dotacji.

21. O terminie podpisania umowy Wnioskodawca jest zawiadamiany pisemnie lub telefonicznie.

22. Nie podpisanie umowy w terminie 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, z przyczyn leżących po stronie Wnioskodawcy, jest jednoznaczne z rezygnacją z przyznanego dofinansowania, bez prawa roszczeń z tego tytułu.

23. W przypadku rezygnacji z przyznanej dotacji lub nieprawidłowego jej rozliczenia przez osobę objętą dofinansowaniem, dopuszcza się podpisanie umowy w terminie późniejszym z Wnioskodawcą z listy rezerwowej.

Sposób rozliczania dotacji

§ 4. 1. Po dacie zawarcia umowy dotacji, Wnioskodawca rozpoczyna realizację zadania inwestycyjnego i po jego zakończeniu dokonuje rozliczenia dotacji poprzez złożenie w Urzędzie Miasta Częstochowy wniosku o rozliczenie dotacji wraz z kompletem dokumentów potwierdzających jego wykonanie.

2. Wniosek o rozliczenie dotacji w formie papierowej, na druku określonym w załączniku nr 2 do niniejszej procedury, należy złożyć nie później niż do dnia **20 września 2021 r.** a w przypadku osób, o których mowa w § 3 ust. 23, nie później niż do dnia 20 października 2021 r.

3. Brak złożenia wniosku o rozliczenie dotacji, o którym mowa w ust. 2, jest równoznaczny z rezygnacją z przyznanej dotacji.

4. Wnioski złożone po terminie, o którym mowa w ust. 2, nie będą rozpatrywane.

5. Jako termin zakończenia zadania inwestycyjnego uznaje się potwierdzoną w dokumentach datę:

- 1) zakończenia montażu i uruchomienia kotła przez instalatora, który posiada wymagane przepisami uprawnienia - w przypadku montażu kotła gazowego;
- 2) rozpoczęcia dostawy energii cieplnej – w przypadku ogrzewania z sieci ciepłowniczej;
- 3) uruchomienia kotła przez instalatora - w przypadku montażu kotła olejowego;
- 4) kontroli technicznej i odbioru elektrycznej instalacji grzewczej potwierdzoną przez instalatora, który posiada wymagane przepisami uprawnienia – w przypadku ogrzewania elektrycznego;
- 5) zakończenia montażu i uruchomienia pompy ciepła - w przypadku montażu pompy ciepła.

6. W przypadku zainstalowania ekologicznego urządzenia grzewczego, dokumentami potwierdzającymi wykonanie zadania inwestycyjnego są:

- 1) w przypadku zmiany na ogrzewanie elektryczne:
 - a) oświadczenie Wnioskodawcy o likwidacji węglowego kotła grzewczego wraz z dokumentem potwierdzającym jego złomowanie, a w przypadku pieców kaflowych lub trzonu kuchennego kaflowego dokumentem potwierdzającym wykonanie robót rozbiórkowych (oryginał wraz z kserokopią),
 - b) umowa sprzedaży energii elektrycznej z dystrybutorem energii (oryginał wraz z kserokopią),
 - c) protokół kontroli technicznej i odbioru elektrycznej instalacji grzewczej po zamontowaniu urządzenia grzewczego sporządzony przez instalatora, który posiada wymagane przepisami uprawnienia (oryginał wraz z kserokopią),
 - d) imienna faktura VAT na zakup elektrycznego źródła ciepła (oryginał wraz z kserokopią). Faktura powinna wskazywać Wnioskodawcę jako nabywcę oraz zawierać wyszczególnioną cenę netto elektrycznych urządzeń grzewczych lub w przypadku faktury zbiorczej - dołączoną specyfikację (stanowiącą załącznik do faktury), obejmującą ujętą w niej cenę netto źródła ciepła (oryginał wraz z kserokopią);
- 2) w przypadku zmiany na ogrzewanie gazowe zasilane z zewnętrznej sieci gazowej:

- a) oświadczenie Wnioskodawcy o likwidacji węglowego kotła grzewczego wraz z dokumentem potwierdzającym jego złomowanie, a w przypadku pieców kaflowych lub trzonu kuchennego kaflowego dokumentem potwierdzającym wykonanie robót rozbiórkowych (oryginał wraz z kserokopią),
 - b) aktualny dokument wynikający odpowiednio z Prawa budowlanego (j.t. Dz. U. 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.), tj. pozwolenie na budowę instalacji gazowej lub dokument potwierdzający zgłoszenie robót budowlanych związanych z przebudową istniejącej instalacji gazowej, uzyskany przez Wnioskodawcę z Wydziału Administracji Architektoniczno-Budowlanej tut. Urzędu (kserokopia),
 - c) umowa na dostarczanie gazu do celów grzewczych z dystrybutorem gazu (oryginał wraz z kserokopią),
 - d) protokół odbioru końcowego montażu i uruchomienia kotła gazowego sporządzony przez instalatora, który posiada wymagane przepisami uprawnienia (oryginał wraz z kserokopią),
 - e) protokół próby szczelności wewnętrznej instalacji gazowej sporządzony przez wykonawcę, który posiada wymagane przepisami uprawnienia (oryginał wraz z kserokopią), wraz z kopią zaświadczenia o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego oraz kopią decyzji o nadaniu odpowiednich uprawnień,
 - f) ostateczna opinia kominiarska dotycząca prawidłowego podłączenia kotła gazowego wykonana przez osobę, która posiada wymagane przepisami uprawnienia (oryginał wraz z kserokopią),
 - g) imienna faktura VAT na zakup kotła grzewczego (oryginał wraz z kserokopią). Faktura powinna wskazywać Wnioskodawcę jako nabywcę oraz zawierać wyszczególnioną cenę netto danego typu kotła gazowego lub w przypadku faktury zbiorczej - dołączoną specyfikację (stanowiącą załącznik do faktury), obejmującą ujętą w niej cenę netto kotła (oryginał wraz z kserokopią);
- 3) w przypadku zmiany na ogrzewanie olejowe:
- a) oświadczenie Wnioskodawcy o likwidacji węglowego kotła grzewczego wraz z dokumentem potwierdzającym jego złomowanie, a w przypadku pieców kaflowych lub trzonu kuchennego kaflowego dokumentem potwierdzającym wykonanie robót rozbiórkowych (oryginał wraz z kserokopią),
 - b) protokół odbioru końcowego montażu i uruchomienia kotła olejowego sporządzony przez instalatora (oryginał wraz z kserokopią),
 - c) ostateczna opinia kominiarska dotycząca prawidłowego podłączenia kotła olejowego wykonana przez osobę, która posiada wymagane przepisami uprawnienia (oryginał wraz z kserokopią),
 - d) imienna faktura VAT na zakup kotła grzewczego (oryginał wraz z kserokopią). Faktura powinna wskazywać Wnioskodawcę jako nabywcę oraz zawierać wyszczególnioną cenę netto danego typu kotła olejowego lub w przypadku faktury zbiorczej - dołączoną specyfikację (stanowiącą załącznik do faktury), obejmującą ujętą w niej cenę netto kotła (oryginał wraz z kserokopią);
- 4) w przypadku zmiany na ogrzewanie z sieci ciepłowniczej:
- a) oświadczenie Wnioskodawcy o likwidacji węglowego kotła grzewczego wraz z dokumentem potwierdzającym jego złomowanie, a w przypadku pieców kaflowych lub trzonu kuchennego kaflowego dokumentem potwierdzającym wykonanie robót rozbiórkowych (oryginał wraz z kserokopią),
 - b) umowa na dostarczanie ciepła z dystrybutorem ciepła (oryginał wraz z kserokopią),
 - c) protokół montażu układu pomiarowo-rozliczeniowego energii cieplnej sporządzony przez dostarczającego ciepło (oryginał wraz z kserokopią),
 - d) protokół rozpoczęcia dostawy energii cieplnej sporządzony przez dostarczającego ciepło (oryginał wraz z kserokopią),
 - e) rachunek lub faktura VAT na wykonanie przyłącza do węzła cieplnego wraz z węzłem, z wyszczególnioną ceną netto (oryginał wraz z kserokopią);
- 5) w przypadku zmiany na ogrzewanie gazowe – zbiornikowe (gaz płynny):
- a) oświadczenie Wnioskodawcy o likwidacji węglowego kotła grzewczego wraz z dokumentem potwierdzającym jego złomowanie, a w przypadku pieców kaflowych lub trzonu kuchennego kaflowego dokumentem potwierdzającym wykonanie robót rozbiórkowych (oryginał wraz z kserokopią),

- b) aktualny dokument wynikający odpowiednio z Prawa budowlanego, tj. pozwolenie na budowę instalacji gazowej lub dokument potwierdzający zgłoszenie robót budowlanych związanych z przebudową istniejącej instalacji gazowej, uzyskany przez Wnioskodawcę z Wydziału Administracji Architektoniczno-Budowlanej tut. Urzędu (kserokopia),
 - c) umowa na dostawę gazu płynnego do celów grzewczych z dystrybutorem gazu (oryginał wraz z kserokopią),
 - d) protokół odbioru końcowego montażu i uruchomienia kotła gazowego sporządzony przez instalatora, który posiada wymagane przepisami uprawnienia (oryginał wraz z kserokopią),
 - e) protokół próby szczelności wewnętrznej instalacji gazowej sporządzony przez wykonawcę, który posiada wymagane przepisami uprawnienia (oryginał wraz z kserokopią), wraz z kopią zaświadczenia o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego oraz kopią decyzji o nadaniu odpowiednich uprawnień,
 - f) ostateczna opinia kominiarska dotycząca prawidłowego podłączenia kotła gazowego wykonana przez osobę, która posiada wymagane przepisami uprawnienia (oryginał wraz z kserokopią),
 - g) imienna faktura VAT na zakup kotła grzewczego (oryginał wraz z kserokopią). Faktura powinna wskazywać Wnioskodawcę jako nabywcę oraz zawierać wyszczególnioną cenę netto danego typu kotła gazowego lub w przypadku faktury zbiorczej - dołączoną specyfikację (stanowiącą załącznik do faktury), obejmującą ujętą w niej cenę netto kotła (oryginał wraz z kserokopią);
- 6) w przypadku zmiany na pompę ciepła:
- a) oświadczenie Wnioskodawcy o likwidacji węglowego kotła grzewczego wraz z dokumentem potwierdzającym jego złomowanie, a w przypadku pieców kaflowych lub trzonu kuchennego kaflowego dokumentem potwierdzającym wykonanie robót rozbiórkowych (oryginał wraz z kserokopią),
 - b) protokół odbioru końcowego montażu i uruchomienia pompy ciepła przez instalatora (oryginał wraz z kserokopią),
 - c) oświadczenie wykonawcy o prawidłowości wykonania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami (oryginał wraz z kserokopią),
 - d) imienna faktura VAT na zakup pompy ciepła (oryginał wraz z kserokopią). Faktura powinna wskazywać Wnioskodawcę jako nabywcę oraz zawierać wyszczególnioną cenę netto pompy ciepła lub w przypadku faktury zbiorczej - dołączoną specyfikację (stanowiącą załącznik do faktury), obejmującą ujętą w niej cenę netto pompy ciepła (oryginał wraz z kserokopią).

7. W przypadku dołączania do wniosku dokumentów w języku obcym, obowiązkowo dołączyć należy ich tłumaczenie przysięgłe na język polski. Koszt tłumaczenia pokrywa Wnioskodawca.

8. Rozliczeniem dotacji zajmuje się Komisja powołana przez Prezydenta Miasta.

9. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno-prawnych lub innych wad we wniosku rozliczającym przyznaną dotację wzywa się Wnioskodawcę do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania.

10. W postępowaniu można żądać od Wnioskodawcy dodatkowe dokumenty oraz informacje niezbędne do prawidłowej oceny złożonego wniosku o rozliczenie przyznanej dotacji oraz zrealizowanego zadania inwestycyjnego.

11. W przypadku nie uzupełnienia wniosku o wszystkie wymagane dokumenty w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania, jak również w przypadku nie dotrzymania pozostałych zasad niniejszej procedury, dotacja nie będzie wypłacona, a umowa dotacji wygasa.

12. Przekazanie dotacji nastąpi po zaakceptowaniu przedłożonych przez Wnioskodawcę dokumentów przez powołaną Komisję do ich rozliczenia oraz po zatwierdzeniu przez Prezydenta Miasta.

13. Dotacja zostanie przekazana Wnioskodawcy w sposób określony w zawartej umowie dotacji.

14. Ocena Komisji w sprawie przyjęcia lub odmowy przyjęcia rozliczenia przyznanej dotacji jest ostateczna.

15. Wnioskodawcy, któremu odmówiono rozliczenia dotacji, po weryfikacji wniosku, z przyczyn formalnych lub merytorycznych, nie przysługuje z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenie.

Sposób kontroli wykonania zadania

§ 5. 1. Gmina Miasto Częstochowa ma możliwość kontroli prawidłowości wykonania zadania inwestycyjnego zarówno przed, w trakcie realizacji prac oraz po rozliczeniu dotacji w ciągu 5 lat od jej otrzymania, licząc od 1 stycznia 2022 r.

2. Upoważnieni pracownicy Urzędu Miasta Częstochowy dokonają kontroli wykonania zadania inwestycyjnego. Z przeprowadzonych czynności kontrolnych zostanie sporządzony protokół.

3. Wykorzystanie dotacji niezgodnie z niniejszą procedurą lub niedotrzymanie warunków zawartej umowy, spowoduje konieczność zwrotu udzielonej dotacji wraz z należnymi odsetkami jak dla zaległości podatkowych.

Wzory dokumentów

§ 6. Wzory dokumentów:

- 1) załącznik nr 1 do procedury udzielania dotacji - wniosek o przyznanie dotacji celowej w 2021 r., na dofinansowanie kosztów zadania inwestycyjnego z zakresu ochrony środowiska, związanego z ochroną powietrza, polegającego na modernizacji systemu grzewczego w budynku/lokalu mieszkalnym na terenie miasta Częstochowy, realizowanego przez osobę fizyczną;
- 2) załącznik nr 2 do procedury udzielania dotacji - wniosek o rozliczenie dotacji celowej przyznanej w 2021 r., na dofinansowanie kosztów zadania inwestycyjnego z zakresu ochrony środowiska, związanego z ochroną powietrza, polegającego na modernizacji systemu grzewczego w budynku/lokalu mieszkalnym na terenie miasta Częstochowy, realizowanego przez osobę fizyczną.

Częstochowa, dn.

PREZYDENT MIASTA CZĘSTOCHOWY

Wniosek

**o przyznanie dotacji celowej w 2021 r., na dofinansowanie kosztów zadania inwestycyjnego z zakresu
ochrony środowiska, związanego z ochroną powietrza, polegającego na modernizacji systemu
grzewczego w budynku/lokalu mieszkalnym na terenie miasta Częstochowy,
realizowanego przez osobę fizyczną**

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(telefon)

.....
(PESEL)

.....
(dowód osobisty nr, wydany przez)

.....
(nr rachunku bankowego)

Proszę o udzielenie dofinansowania do planowanego zadania inwestycyjnego, polegającego na modernizacji systemu grzewczego w budynku/lokalu* mieszkalnym:

- adres: Częstochowa ul. nr
- powierzchnia użytkowa budynku/lokalu* mieszkalnego wynosi m².

W przedmiotowym budynku/lokalu* mieszkalnym zamierzam przeprowadzić modernizację, polegającą na likwidacji kotła typu o mocy kW opalanego: węglem/miałem/koksem/ekogroszkiem*.....

Zamierzam zainstalować nowe źródło ciepła*:

- ogrzewanie elektryczne typu o mocy.....kW,
- kocioł gazowy typu..... o mocykW, zasilany gazem z sieci miejskiej,
- kocioł gazowy typu o mocy.....kW, zasilany gazem płynnym zbiornikowym,
- kocioł olejowy typu o mocykW,
- podłączenie do sieci ciepłowniczej,
- pompę ciepłao mocy.....kW.

Szacunkowy koszt nowego źródła ciepła (kotła) wynosi: zł.

Modernizację systemu grzewczego wykonam po dacie zawarcia umowy dotacji nie później niż do dnia 20 września 2021 r.

Zobowiązuję się, w okresie 5 lat od otrzymania dotacji, licząc od 1 stycznia 2022 r., że nie zmienię źródła ciepła na emitujące większą ilość zanieczyszczeń do powietrza (pył, CO₂), pod rygorem zwrotu dotacji w całości wraz z odsetkami.

.....
(czytelny podpis Wnioskodawcy – imię i nazwisko)

*właściwe podkreślić

Informacja dot. przetwarzania danych osobowych

Realizując obowiązek informacyjny w związku z wymaganiami art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego w skrócie RODO informujemy, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Częstochowy w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie dofinansowania kosztów zadania inwestycyjnego, polegającego na modernizacji systemu grzewczego jest Prezydent Miasta Częstochowy z siedzibą w Częstochowie (42-217) przy ul. Śląskiej 11/13.

Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres email: info@czestochowa.um.gov.pl, za pośrednictwem ePUAP (adres skrytki ePUAP: /97j3t1ixjk/SkrytkaESP) lub pisemnie na adres siedziby administratora.

Prezydent Miasta Częstochowy wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez adres email: iod@czestochowa.um.gov.pl, listownie na adres siedziby administratora lub telefonicznie pod numerem 34 3707 373. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Miasta Częstochowy.

Podane przez Panią/Pana dane będą przetwarzane w postępowaniu o udzielenie dofinansowania kosztów zadania inwestycyjnego, polegającego na modernizacji systemu grzewczego. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 lit. c RODO, w związku z art. 403 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska oraz niniejszej uchwały.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby korzystające ze strony internetowej i czytający tablicę ogłoszeń Urzędu Miasta Częstochowy oraz podmioty uprawnione do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa. Odrębną kategorią odbiorców, którym mogą być ujawnione Pani/Pana dane są podmioty uprawnione do obsługi doręczeń (Poczta Polska, kurierzy itp.), podmioty świadczące usługi doręczania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (ePUAP, SEKAP itp.) oraz podmioty wspierające Administratora w wypełnianiu uprawnień i obowiązków oraz świadczeniu usług, w tym zapewniających asystę i wsparcie techniczne dla użytkowanych w Urzędzie systemów informatycznych, tj. ASSECO Data System S.A., ul. Podolska 21, 81-321 Gdynia oraz Intalio sp. j., ul. Piękna 30, 60-591 Poznań.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do dnia ostatecznego zakończenia i rozliczenia realizacji dotacji celowej oraz do wygaśnięcia wszelkich zobowiązań wynikających z zadania dla stron. Dane będą następnie przechowywane w celach archiwalnych, przez okres 10 lat zgodnie z kategorią archiwalną wyznaczoną na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej,

jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

Na zasadach określonych przepisami RODO przysługuje Pani/Panu prawo żądania od Administratora: dostępu do treści swoich danych osobowych, sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, usunięcia swoich danych osobowych po upływie wskazanych okresów lub ograniczenia ich przetwarzania.

W sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531 03 00).

Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym.

Brak podania danych osobowych będzie skutkowało brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku.

Do wniosku dołączam:

1. w przypadku prawa własności - oświadczenie nr 1 o księdze wieczystej (która zawiera aktualne wpisy, zgodne ze stanem faktycznym na dzień złożenia wniosku) prowadzonej dla nieruchomości, na której znajduje się budynek lub lokal mieszkalny, w którym zamierza się przeprowadzić modernizację systemu grzewczego;
2. w przypadku innego prawa niż własność (np. najem, dzierżawa, użyczenie itp.) - tytuł prawny uprawniający do władania nieruchomością (oryginał wraz z kserokopią);
3. w przypadku współwłasności (w tym również współwłasności małżeńskiej) - pisemną zgodę wszystkich współwłaścicieli na wykonanie modernizacji systemu grzewczego, w przypadku innego prawa niż własność (np. najem, dzierżawa, użyczenie itp.) – pisemną zgodę właścicieli lub zarządcy nieruchomości oraz pisemną zgodę ewentualnych współposiadaczy;
4. oświadczenie nr 2 w sprawie:
 - a) zapoznania się z zasadami i trybem udzielania oraz sposobem rozliczania dotacji z budżetu miasta Częstochowy,
 - b) niekorzystania z dofinansowania w budynku lub lokalu mieszkalnym na terenie danej nieruchomości w ciągu ostatnich 5 lat,
 - c) upoważnienia do przeprowadzenia kontroli w budynku lub lokalu mieszkalnym w okresie do 5 lat od otrzymania dofinansowania
 - d) świadomości odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny;
5. oświadczenie nr 3 w sprawie:
 - a) daty oddania budynku do użytkowania,
 - b) niewykorzystywania nieruchomości na cele działalności gospodarczej ani jakiegokolwiek innej działalności w roku złożenia wniosku,
 - c) braku zaległości w opłatach i podatkach wobec Gminy Miasta Częstochowy.

Oświadczenie nr 1

Ja niżej podpisany(a).....
zamieszkały(a)
oświadczam, że dla nieruchomości, na której zamierzam przeprowadzić modernizację systemu grzewczego,
w Sądzie Rejonowym w Częstochowie prowadzona jest księga wieczysta Kw Nr
Oświadczam, że ww. księga wieczysta zawiera aktualne wpisy, zgodne ze stanem faktycznym na dzień złożenia
wniosku.

Częstochowa, dnia

.....
(czytelny podpis Wnioskodawcy – imię i nazwisko)

Oświadczenie nr 2

Ja niżej podpisany(a)
zamieszkały(a)
oświadczam, że:

- a) zapoznałem(am) się z zasadami i trybem udzielania oraz sposobem rozliczania dotacji celowych w 2021 r., na dofinansowanie kosztów zadań inwestycyjnych z zakresu ochrony środowiska, związanych z ochroną powietrza, polegających na modernizacji systemów grzewczych w budynkach i lokalach mieszkalnych na terenie miasta Częstochowy, realizowanych przez osoby fizyczne,
- b) w ostatnich 5 latach nie otrzymałem(am) dofinansowania na modernizację systemu grzewczego w budynku lub lokalu mieszkalnym na terenie nieruchomości objętej wnioskiem,
- c) wyrażam zgodę na przeprowadzenie kontroli, przez przedstawicieli Urzędu Miasta Częstochowy, zmodernizowanej instalacji grzewczej, w ciągu 5 lat od otrzymania dofinansowania,
- d) **jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (j.t. Dz. U. 2020 r. poz. 1444 z późn. zm.) za przedłożenie fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów albo nierzetelnych oświadczeń dotyczących okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania od Gminy Miasta Częstochowy*.**

Częstochowa, dnia

.....
(czytelny podpis Wnioskodawcy – imię i nazwisko)

*Art. 297 Kodeksu karnego

§ 1. Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi - kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia,
podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

§ 2. Tej samej karze podlega, kto wbrew ciążącemu obowiązkowi, nie powiadamia właściwego podmiotu o powstaniu sytuacji mogącej mieć wpływ na wstrzymanie albo ograniczenie wysokości udzielonego wsparcia finansowego, określonego w § 1, lub zamówienia publicznego albo na możliwość dalszego korzystania z instrumentu płatniczego.

§ 3. Nie podlega karze, kto przed wszczęciem postępowania karnego dobrowolnie zapobiegł wykorzystaniu wsparcia finansowego lub instrumentu płatniczego, określonych w § 1, zrezygnował z dotacji lub zamówienia publicznego albo zaspokoił roszczenia pokrzywdzonego.

Oświadczenie nr 3

Ja niżej podpisany(a).....
zamieszkały(a)
oświadczam, że:

- a) modernizację systemu grzewczego zamierzam przeprowadzić w budynku mieszkalnym w Częstochowie przy ul. nr, który został oddany do użytkowania w roku,
- b) na nieruchomości, na której znajduje się budynek lub lokal mieszkalny, w którym zamierzam przeprowadzić modernizację systemu grzewczego - nie jest zarejestrowana żadna działalność gospodarcza ani jakakolwiek inna działalność - bez względu na jej formę prawną oraz sposób realizacji, w tym gospodarstwo rolne, przedmiotowa nieruchomość nie jest wykorzystywana lub przeznaczona na cele działalności gospodarczej ani jakiegokolwiek innej działalności - bez względu na jej formę prawną oraz sposób realizacji, w tym gospodarstwa rolnego,
- c) nie posiadam zaległości w opłatach i podatkach wobec Gminy Miasta Częstochowy ani ww. nieruchomość nie jest obciążona innymi zobowiązaniami wobec Gminy Miasta Częstochowy.

Częstochowa, dnia

.....
(czytelny podpis Wnioskodawcy – imię i nazwisko)

.....
Częstochowa, dn.....

(imię i nazwisko udzielającego zgodę)

.....
(adres zamieszkania udzielającego zgodę)

.....
(PESEL udzielającego zgodę)

ZGODA

współwłaściciela/współposiadacza lub zarządcy na modernizację systemu grzewczego

Ja, niżej podpisany(a),
wyrażam zgodę na likwidację starego źródła ciepła, tj. kotła opalanego:
węglem/miałem/koksem/ekogroszkiem*..... i zastąpienie go nowym źródłem ciepła,
tj. w budynku/lokalu* mieszkalnym położonym na terenie nieruchomości
przy ul. nr w Częstochowie, której jestem
współwłaścicielem/współposiadaczem/zarządcą*.

.....
(czytelny podpis – imię i nazwisko)/
(pieczętka i czytelny podpis zarządcy)*

*właściwe podkreślić

Informacja dot. przetwarzania danych osobowych

Realizując obowiązek informacyjny w związku z wymaganiami art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego w skrócie RODO informujemy, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Częstochowy w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie dofinansowania kosztów zadania inwestycyjnego, polegającego na modernizacji systemu grzewczego jest Prezydent Miasta Częstochowy z siedzibą w Częstochowie (42-217) przy ul. Śląskiej 11/13.

Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres email: info@czestochowa.um.gov.pl, za pośrednictwem ePUAP (adres skrytki ePUAP: /97j3t1ixjk/SkrytkaESP) lub pisemnie na adres siedziby administratora.

Prezydent Miasta Częstochowy wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez adres email: iod@czestochowa.um.gov.pl, listownie na adres siedziby administratora lub telefonicznie pod numerem 34 3707 373. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Miasta Częstochowy.

Podane przez Panią/Pana dane będą przetwarzane w postępowaniu o udzielenie dofinansowania kosztów zadania inwestycyjnego, polegającego na modernizacji systemu grzewczego. Podstawą prawną przetwarzania

danych jest art. 6 lit. c RODO, w związku z art. 403 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska oraz niniejszej uchwały.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa. Odrębną kategorią odbiorców, którym mogą być ujawnione Pani/Pana dane są podmioty wspierające Administratora w wypełnianiu uprawnień i obowiązków oraz świadczeniu usług, w tym zapewniających asystę i wsparcie techniczne dla użytkowanych w Urzędzie systemów informatycznych, tj. ASSECO Data System S.A., ul. Podolska 21, 81-321 Gdynia.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do dnia ostatecznego zakończenia i rozliczenia realizacji dotacji celowej oraz do wygaśnięcia wszelkich zobowiązań wynikających z zadania dla stron. Dane będą następnie przechowywane w celach archiwalnych, przez okres 10 lat zgodnie z kategorią archiwalną wyznaczoną na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

Na zasadach określonych przepisami RODO przysługuje Pani/Panu prawo żądania od Administratora: dostępu do treści swoich danych osobowych, sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, usunięcia swoich danych osobowych po upływie wskazanych okresów lub ograniczenia ich przetwarzania.

W sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531 03 00).

Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym.

Brak podania danych osobowych będzie skutkował brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku.

Częstochowa, dn.

PREZYDENT MIASTA CZĘSTOCHOWY

Wniosek

o rozliczenie dotacji celowej przyznanej w 2021 r., na dofinansowanie kosztów zadania inwestycyjnego z zakresu ochrony środowiska, związanego z ochroną powietrza, polegającego na modernizacji systemu grzewczego w budynku/lokalu mieszkalnym na terenie miasta Częstochowy, realizowanego przez osobę fizyczną

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(telefon)

.....
(PESEL)

Proszę o rozliczenie przyznanej w 2021 r. dotacji celowej na dofinansowanie kosztów zadania inwestycyjnego z zakresu ochrony środowiska, polegającego na modernizacji systemu grzewczego w budynku/lokalu* mieszkalnym położonym w Częstochowie przy ul.nr

Termin zakończenia zadania: 2021 r.

Cena netto nowego źródła ciepła (kotła – bez kosztów projektu, montażu oraz dodatkowych materiałów):
..... zł

.....
(czytelny podpis Wnioskodawcy – imię i nazwisko)

* właściwe podkreślić

Do wniosku dołączam:*

W przypadku zmiany na ogrzewanie elektryczne:

1. oświadczenie Wnioskodawcy o likwidacji węglowego kotła grzewczego wraz z dokumentem potwierdzającym jego złomowanie, a w przypadku pieców kaflowych lub trzonu kuchennego kaflowego dokumentem potwierdzającym wykonanie robót rozbiórkowych (oryginał wraz z kserokopią);
2. umowę sprzedaży energii elektrycznej z dystrybutorem energii (oryginał wraz z kserokopią);
3. protokół kontroli technicznej i odbioru elektrycznej instalacji grzewczej po zamontowaniu urządzenia grzewczego sporządzony przez instalatora, który posiada wymagane przepisami uprawnienia (oryginał wraz z kserokopią);
4. imienną fakturę VAT na zakup elektrycznego źródła ciepła (oryginał wraz z kserokopią). Faktura powinna wskazywać Wnioskodawcę jako nabywcę oraz zawierać wyszczególnioną cenę netto elektrycznych urządzeń grzewczych lub w przypadku faktury zbiorczej - dołączoną specyfikację (stanowiącą załącznik do faktury), obejmującą ujętą w niej cenę netto źródła ciepła (oryginał wraz z kserokopią).

W przypadku zmiany na ogrzewanie gazowe zasilane z zewnętrznej sieci gazowej:

1. oświadczenie Wnioskodawcy o likwidacji węglowego kotła grzewczego wraz z dokumentem potwierdzającym jego złomowanie, a w przypadku pieców kaflowych lub trzonu kuchennego kaflowego dokumentem potwierdzającym wykonanie robót rozbiórkowych (oryginał wraz z kserokopią);
2. aktualny dokument wynikający odpowiednio z Prawa budowlanego, tj. pozwolenie na budowę instalacji gazowej lub dokument potwierdzający zgłoszenie robót budowlanych związanych z przebudową istniejącej instalacji gazowej, uzyskany przez Wnioskodawcę z Wydziału Administracji Architektoniczno-Budowlanej tut. Urzędu (kserokopia);
3. umowę na dostarczenie gazu do celów grzewczych z dystrybutorem gazu (oryginał wraz z kserokopią);
4. protokół odbioru końcowego montażu i uruchomienia kotła gazowego sporządzony przez instalatora, który posiada wymagane przepisami uprawnienia (oryginał wraz z kserokopią);
5. protokół próby szczelności wewnętrznej instalacji gazowej sporządzony przez wykonawcę, który posiada wymagane przepisami uprawnienia (oryginał wraz z kserokopią), wraz z kopią zaświadczenia o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego oraz kopią decyzji o nadaniu odpowiednich uprawnień;
6. ostateczną opinię kominiarską dotyczącą prawidłowego podłączenia kotła gazowego wykonaną przez osobę, która posiada wymagane przepisami uprawnienia (oryginał wraz z kserokopią);
7. imienną fakturę VAT na zakup kotła grzewczego (oryginał wraz z kserokopią). Faktura powinna wskazywać Wnioskodawcę jako nabywcę oraz zawierać wyszczególnioną cenę netto danego typu kotła gazowego lub w przypadku faktury zbiorczej - dołączoną specyfikację (stanowiącą załącznik do faktury), obejmującą ujętą w niej cenę netto kotła (oryginał wraz z kserokopią).

W przypadku zmiany na ogrzewanie olejowe:

1. oświadczenie Wnioskodawcy o likwidacji węglowego kotła grzewczego wraz z dokumentem potwierdzającym jego złomowanie, a w przypadku pieców kaflowych lub trzonu kuchennego kaflowego dokumentem potwierdzającym wykonanie robót rozbiórkowych (oryginał wraz z kserokopią);
2. protokół odbioru końcowego montażu i uruchomienia kotła olejowego sporządzony przez instalatora (oryginał wraz z kserokopią);
3. ostateczną opinię kominiarską dotyczącą prawidłowego podłączenia kotła olejowego wykonaną przez osobę, która posiada wymagane przepisami uprawnienia (oryginał wraz z kserokopią);
4. imienną fakturę VAT na zakup kotła grzewczego (oryginał wraz z kserokopią). Faktura powinna wskazywać Wnioskodawcę jako nabywcę oraz zawierać wyszczególnioną cenę netto danego typu kotła olejowego lub w przypadku faktury zbiorczej - dołączoną specyfikację (stanowiącą załącznik do faktury), obejmującą ujętą w niej cenę netto kotła (oryginał wraz z kserokopią).

W przypadku zmiany na ogrzewanie z sieci ciepłowniczej:

1. oświadczenie Wnioskodawcy o likwidacji węglowego kotła grzewczego wraz z dokumentem potwierdzającym jego złomowanie, a w przypadku pieców kaflowych lub trzonu kuchennego kaflowego dokumentem potwierdzającym wykonanie robót rozbiórkowych (oryginał wraz z kserokopią);
2. umowę na dostarczenie ciepła z dystrybutorem ciepła (oryginał wraz z kserokopią);
3. protokół montażu układu pomiarowo-rozliczeniowego energii cieplnej sporządzony przez dostarczającego ciepło (oryginał wraz z kserokopią);
4. protokół rozpoczęcia dostawy energii cieplnej sporządzony przez dostarczającego ciepło (oryginał wraz z kserokopią);
5. rachunek lub fakturę VAT na wykonanie przyłącza do węzła cieplnego wraz z węzłem, z wyszczególnioną ceną netto (oryginał wraz z kserokopią).

W przypadku zmiany na ogrzewanie gazowe – zbiornikowe (gaz płynny):

1. oświadczenie Wnioskodawcy o likwidacji węglowego kotła grzewczego wraz z dokumentem potwierdzającym jego złomowanie, a w przypadku pieców kaflowych lub trzonu kuchennego kaflowego dokumentem potwierdzającym wykonanie robót rozbiórkowych (oryginał wraz z kserokopią);

2. aktualny dokument wynikający odpowiednio z Prawa budowlanego, tj. pozwolenie na budowę instalacji gazowej lub dokument potwierdzający zgłoszenie robót budowlanych związanych z przebudową istniejącej instalacji gazowej, uzyskany przez Wnioskodawcę z Wydziału Administracji Architektoniczno-Budowlanej tut. Urzędu (kserokopia);
3. umowę na dostawę gazu płynnego do celów grzewczych z dystrybutorem gazu (oryginał wraz z kserokopią);
4. protokół odbioru końcowego montażu i uruchomienia kotła gazowego sporządzony przez instalatora, który posiada wymagane przepisami uprawnienia (oryginał wraz z kserokopią);
5. protokół próby szczelności wewnętrznej instalacji gazowej sporządzony przez wykonawcę, który posiada wymagane przepisami uprawnienia (oryginał wraz z kserokopią), wraz z kopią zaświadczenia o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego oraz kopią decyzji o nadaniu odpowiednich uprawnień;
6. ostateczną opinię kominiarską dotyczącą prawidłowego podłączenia kotła gazowego wykonaną przez osobę, która posiada wymagane przepisami uprawnienia (oryginał wraz z kserokopią);
7. imienną fakturę VAT na zakup kotła grzewczego (oryginał wraz z kserokopią). Faktura powinna wskazywać Wnioskodawcę jako nabywcę oraz zawierać wyszczególnioną cenę netto danego typu kotła gazowego lub w przypadku faktury zbiorczej - dołączoną specyfikację (stanowiącą załącznik do faktury), obejmującą ujętą w niej cenę netto kotła (oryginał wraz z kserokopią).

W przypadku zmiany na pompę ciepła:

1. oświadczenie Wnioskodawcy o likwidacji węglowego kotła grzewczego wraz z dokumentem potwierdzającym jego złomowanie, a w przypadku pieców kaflowych lub trzonu kuchennego kaflowego dokumentem potwierdzającym wykonanie robót rozbiórkowych (oryginał wraz z kserokopią);
2. protokół odbioru końcowego montażu i uruchomienia pompy ciepła przez instalatora (oryginał wraz z kserokopią);
3. oświadczenie wykonawcy o prawidłowości wykonania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami (oryginał wraz z kserokopią);
4. imienną fakturę VAT na zakup pompy ciepła (oryginał wraz z kserokopią). Faktura powinna wskazywać Wnioskodawcę jako nabywcę oraz zawierać wyszczególnioną cenę netto pompy ciepła lub w przypadku faktury zbiorczej - dołączoną specyfikację (stanowiącą załącznik do faktury), obejmującą ujętą w niej cenę netto pompy ciepła (oryginał wraz z kserokopią).

*właściwe podkreślić

Oświadczenie o likwidacji węglowego kotła grzewczego

Ja niżej podpisany(a).....
zamieszkały(a)
oświadczam, że w budynku/lokalu* mieszkalnym położonym w Częstochowie przy
ul. nr w dniu2021 r.
zlikwidowałem(am) poprzez złomowanie/rozbiórkę* kocioł grzewczy opalany:
węglem/miałem/koksem/ekogroszkiem* i zastąpiłem(am) go nowym źródłem ciepła
(podać jakim):

Na dowód powyższego przedkładam stosowny dokument z punktu skupu złomu/potwierdzający wykonanie
robót rozbiórkowych*.

Częstochowa, dnia

.....
(czytelny podpis Wnioskodawcy – imię i nazwisko)

* właściwe podkreślić