**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej SWZ)**

**dla zamówienia o wartości mniejszej od progów unijnych określonych w art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.**

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (dalej Pzp) (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.).

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA.

Zamawiający: **Gmina Miasto Częstochowa**, ul. Śląska 11/13, 42-217 Częstochowa, numer telefonu: +48 34 37 07 618.

Adres poczty elektronicznej: iz@czestochowa.um.gov.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://bip.czestochowa.pl/przetargi/71430>

Adres skrytki ePUAP: /97j3t1ixjk/SkrytkaESP [Elektroniczna skrzynka podawcza ePUAP](http://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/katalog-spraw/profil-urzedu/97j3t1ixjk)

2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

<https://bip.czestochowa.pl/przetargi/71430>

2.1.  W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/> ePUAPu dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej: iz@czestochowa.um.gov.pl

2.2.  Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, **musi posiadać konto na ePUAP**. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „***Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku***” oraz „***Formularz do komunikacji***”.

2.3.  Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w *Regulaminie korzystania z systemu miniPortal* oraz *Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej* (ePUAP).

2.4.  Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „***Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku***” i „***Formularz do komunikacji***”, wynosi 150 MB.

2.5.  Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

2.6.  Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu, klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Postępowanie jest prowadzone na podstawie art. 359 pkt 2) ustawy Prawo zamówień publicznych jako **zamówienie na usługi społeczne i inne szczególne usługi** w **trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji treści złożonych ofert** zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. W związku z tym zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA I JEGO ZAKRES.

Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usługi przeprowadzenia szkoleń i kursów zawodowych, w tym kursów certyfikowanych na potrzeby projektu pn. „Zawodowa współpraca 3” – części 1-20.**

Przedmiot zamówienia jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, osi priorytetowej XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego, działania 11.2. Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy – kształcenie zawodowe uczniów, poddziałania 11.2.3. Wsparcie szkolnictwa zawodowego.

**Zamówienie podzielone jest na 20 części**:

**CZĘŚĆ  1:   Kurs budowa, spawanie i pomiary sieci światłowodowych dla uczniów/uczennic i nauczyciela/ki Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.**

**CZĘŚĆ  2:   Kurs CISCO CCNA Security dla nauczyciela/ki Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.**

**CZĘŚĆ  3:   Kurs doskonalący z zakresu bezpieczeństwa sieci komputerowych dla nauczyciela/ki Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.**

**CZĘŚĆ  4:   Kurs doskonalący SQL - język dostępu do bazy danych MS SQL Server – poziom zaawansowany dla nauczyciela/ki Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.**

**CZĘŚĆ  5:   Kurs doskonalący z zakresu architektury aplikacji webowych - JavaScript, Node.js, REST, Angular i MongoDB dla nauczyciela/ki Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.**

**CZĘŚĆ  6:   Kurs kelnerski I stopnia dla uczniów/uczennic Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.**

**CZĘŚĆ  7:   Kurs kelnerski II dla uczniów/uczennic Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.**

**CZĘŚĆ  8:   Kurs kuchni molekularnej dla uczniów/uczennic Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.**

**CZĘŚĆ  9:   Kurs baristyczny dla uczniów/uczennic i nauczycieli/ek Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego i Zespołu Szkół Gastronomicznych.**

**CZĘŚĆ 10:  Kurs barmański dla uczniów/uczennic Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego i Zespołu Szkół Gastronomicznych.**

**CZĘŚĆ 11:  Kurs doskonalący cukierniczy dla nauczycieli/ek Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.**

**CZĘŚĆ 12:  Kurs doskonalący kelnerski dla nauczycieli/ek Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.**

**CZĘŚĆ 13:  Kurs doskonalący kucharski dla nauczycieli/ek Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.**

**CZĘŚĆ 14:  Dodatkowe zajęcia z przedmiotów zawodowych - warsztaty kulinarne prowadzone przez szefów kuchni dla uczniów/uczennic Zespołu Szkół Gastronomicznych.**

**CZĘŚĆ 15:  Kurs doskonalący - "Profesjonalna, nowoczesna restauracja" dla nauczycieli/ek Zespołu Szkół Gastronomicznych.**

**CZĘŚĆ 16:  Szkolenie z koloryzacji dla uczniów/uczennic Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.**

**CZĘŚĆ 17:  Szkolenie ze strzyżenia damskiego dla uczniów/uczennic Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.**

**CZĘŚĆ 18:  Kurs koloryzacji włosów dla uczniów/uczennic Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.**

**CZĘŚĆ 19:  Kurs upinania i koków dla uczniów/uczennic Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.**

**CZĘŚĆ 20:  Warsztaty z koloryzacji dla uczniów/uczennic Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.**

4.1.  Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji zamówienia zawierają załącznik nr 1 do SWZ – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wzór umowy stanowiący załącznik nr 2 do SWZ.

4.2.  Kod CPV: 80.53.00.00-8 Usługi szkolenia zawodowego.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

a) rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia: **w dniu następnym po podpisaniu umowy;**

b) zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia: **do dnia 30.06.2022 r., zgodnie z ustalonym harmonogramem zajęć.**

Wykonawca, który zostanie wybrany na daną część zamówienia zobowiązany będzie do pozostawania w gotowości do wykonywania usługi przez cały okres zawartej umowy.

Zamawiający dopuszcza możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia, jeśli wystąpią obiektywne okoliczności niezależne od wykonawcy uniemożliwiające wykonanie usługi i jednocześnie wydłużenia okresu realizacji usługi o czas trwania tych okoliczności, w zakresie wszystkich części.

6. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY.

Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę dla danej części zamówienia, zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ.

7. SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI (NIE DOTYCZY SKŁADANIA OFERT).

7.1.  W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w pkt 11), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „***Formularz do komunikacji***” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem zamawiający i wykonawcy **posługują się numerem referencyjnym sprawy**, tj. **IZ.271.9.2021.**

7.2.  Komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami, o której mowa w punkcie 7.1. może również odbywać się za pomocą poczty elektronicznej: iz@czestochowa.um.gov.pl

7.3.  Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

8. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Do porozumiewania się z wykonawcami upoważnione są następujące osoby po stronie zamawiającego:

**Aleksandra Bożek** - Wydział Funduszy Europejskich i Rozwoju Urzędu Miasta Częstochowy, ul. Śląska 11/13, pokój nr 409B, tel. +48 34 37 07 324 w godz. 730-1500 – **w zakresie przedmiotu zamówienia**;

**Agnieszka Marchewka** – Wydział Inwestycji i Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Częstochowy, ul. Śląska 11/13, pokój nr 418, tel. +48 34 37 07 618, e-mail: iz@czestochowa.um.gov.pl w godz. 730-1500 – **w zakresie procedury**.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Wykonawcy będą związani ofertami do dnia **27.05.2021 r. (dzień, miesiąc, rok)**.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

Oferta ma być sporządzona zgodnie z warunkami określonymi w SWZ. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

Dokumenty, które wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą:

1) **Wypełniony FORMULARZ OFERTOWY**, stanowiący załącznik nr 3 do SWZ. Do oferty należy dołączyć aktualne dokumenty potwierdzające status prawny wykonawcy, np. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Oferta nie musi zawierać tych dokumentów w przypadku wskazania przez wykonawcę, że  są one dostępne w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.

**Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z ww. dokumentów.** Oznacza to, że w przypadku jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie, ustanowione do reprezentowania wykonawcy/ów ubiegającego/ych się o udzielenie zamówienia publicznego.

FORMULARZ OFERTOWY musi ponadto zawierać oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

2) **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, **o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**, w zakresie wskazanym przez zamawiającego - wypełniony załącznik nr 4 do SWZ stanowiący oświadczeniedotyczące odpowiednio:

a) wykonawcy;

b) każdego ze wspólników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej) oraz każdego ze wspólników spółki cywilnej;

c) podmiotów udostępniających zasoby, czyli podmiotów, na zasoby których powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punktach 18.1. SWZ oraz przesłanek wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (punkt 13.1. SWZ) oraz art. 109 ust. 1 ustawy Pzp punkty 5, 6, 7, 8, 9 i 10 (punkt 13.2. SWZ).

3) **Zobowiązania podmiotów udostępniających zasoby na które wykonawca będzie się powoływał w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punktach 18.1.1. lub 18.1.2. SWZ.** Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp wykonawca musi złożyć wraz z ofertą zobowiązania ww. podmiotówdo oddania mu do dyspozycji tych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia albo **inne podmiotowe środki dowodowe** potwierdzające, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zgodnie z art. 118 ust. 4 ustawy Pzp zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, którego wzór załącznik nr 4 do SWZ, musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz musi określać w szczególności:

a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4) **Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego** (jeżeli dotyczy)

W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze wspólników.

11. ZŁOŻENIE OFERTY.

11.1.  Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „***Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku***” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu OFERTA wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

11.2.  Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: **.odt**, **.doc**, **.docx**, **.pdf.**

11.3.  Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Ofertę należy złożyć w oryginale.

**Nazwa pliku z formularzem ofertowym powinna zawierać słowo OFERTA.** W przeciwnym razie zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieotwarcie nieprawidłowo opisanego pliku z formularzem ofertowym w trakcie sesji otwarcia ofert.

11.4.  Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty, opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

11.5.  Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

11.6.  Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w punkcie 10.2) SWZ, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.

11.7.  Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

11.8.  Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem „***Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku***” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.

11.9.  Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

**Podpis zaufany** – ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 700 ze zm.).

**Podpis osobisty** – ustawa z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 653 ze zm.).

11.10. **Termin składania ofert: do dnia 28.04.2021 r. do godziny 930.**

**Po upłynięciu terminu składania ofert, a przed otwarciem ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie poszczególnych części zamówienia.**

12. OTWARCIE OFERT.

12.1.  **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 28.04.2021 r. o godzinie 1200.**

12.2.  Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

12.3.  Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o: nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte; oraz cenach zawartych w ofertach.

13. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 ORAZ W ART. 109 UST. 1 USTAWY PZP.

13.1.  PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 USTAWY PZP.

Wykonawca, żaden ze wspólników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej), żaden ze wspólników spółki cywilnej ani żaden podmiot, na którego zasoby powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie żadnej z przesłanek, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

13.2.  PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 UST. 1 USTAWY PZP.

Wykonawca, żaden ze wspólników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej) oraz żaden ze wspólników spółki cywilnej ani żaden podmiot, na którego zasoby powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 109 ust. 1 punkty 5, 6, 7, 8, 9 i 10 ustawy Pzp.

Art. 109 ust. 1 pkt:

„*5)  który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;*

*6)   jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;*

*7)   który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;*

*8)   który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;*

*9)   który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;*

*10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia*.”

14. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY.

Cenę oferty należy podać zgodnie z FORMULARZEM OFERTOWYM stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ, odpowiednio do wybranej części zamówienia.

**Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia określonego w punkcie 4 SWZ.**

15. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WAGI TYCH KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT.

**Kryteriami wyboru oferty najkorzystniejszej dla każdej części zamówienia będą:**

1) **cena całkowita brutto** – **60%**;

2) **doświadczenie w prowadzeniu kursów** – **35%**;

Zgodnie z warunkami udziału w postępowaniu osoba, która będzie wykonywać zamówienie musi posiadać doświadczenie w realizacji w sposób należyty co najmniej pięciu kursów grupowych dla minimum 5 uczestników każdy z zakresu danej części zamówienia.

Do oceny przyjęte zostanie wyłącznie doświadczenie powyżej pięciu kursów. Maksymalną ocenę za to kryterium zamawiający przyzna za doświadczenie w realizacji 20 kursów z zakresu danej części.

Większa liczba przeprowadzonych kursów nie będzie dodatkowo punktowana. Punktowane będzie wyłącznie doświadczenie w realizacji kursów grupowych dla minimum 5 uczestników każdy z zakresu danej części zamówienia.

3) **włączenie osób z niepełnosprawnościami przy realizacji zamówienia** – **5%**.

Punkty w zakresie przedmiotowego kryterium przyznawane będą, jeżeli co najmniej 1 osoba,która będzie wykonywać zamówienie posiadać będzie niepełnosprawność potwierdzoną orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem lekarskim.

Jeżeli pomimo powyższych wymogów wykonawca nie włączy w realizację zamówienia co najmniej 1 osoby z niepełnosprawnościami, co zostanie ustalone przez zamawiającego lub jego przedstawicieli, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości iloczynu przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w sektorze przedsiębiorstw za ostatni miesiąc bezpośrednio poprzedzający moment zakończenia umowy oraz liczby miesięcy w okresie realizacji zamówienia.

Oferty nieodrzucone oceniane będą według wzoru:

**(Cmin/Cb \* 60%) \* 100 + D + N = liczba punktów**

gdzie:

Cmin – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych;

Cb – cena oferty rozpatrywanej;

D – punkty przyznane za doświadczenie w prowadzeniu kursów:

20 kursów: 35 pkt;

19 kursów: 32,5 pkt;

18 kursów: 30 pkt;

17 kursów 27,5 pkt;

16 kursów: 25 pkt;

15 kursów: 22,5 pkt;

14 kursów: 20 pkt;

13 kursów: 17,5 pkt;

12 kursów: 15 pkt;

11 kursów: 12,5 pkt;

10 kursów: 10 pkt;

9 kursów: 8 pkt;

8 kursów: 6 pkt;

7 kursów: 4 pkt;

6 kursów: 2 pkt;

5 kursów: 0 pkt.

N – punkty przyznane za włączenie osób z niepełnosprawnościami przy realizacji zamówienia:

a) brak włączenia osób z niepełnosprawnościami w wykonanie zamówienia: 0 pkt;

b) min. 1 osoba z niepełnosprawnością włączona w wykonanie zamówienia: 5 pkt.

100 – stały wskaźnik.

Liczba punktów obliczona wg powyższego wzoru zostanie przyznana poszczególnym ofertom przez każdego z członków komisji przetargowej. Końcowa ocena oferty powstanie poprzez zsumowanie liczby punktów przyznanych przez wszystkich członków komisji przetargowej.

**Zamawiający wymaga dla każdej części zamówienia min. jednej osoby,** która będzie skierowana do realizacji zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do wykazania w FORMULARZU OFERTOWYM stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ liczby osób zgodnej z wymaganą minimalną liczbą osób dla danej części. Osoby te będą uwzględnione do kryteriów oceny ofert.

16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę dla danej części zamówienia, zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia odwołania przez któregoś z wykonawców. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.

W postępowaniu mają zastosowanie środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX ustawy Pzp oraz poniższych Rozporządzeniach:

1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie postępowania przy rozpoznawaniu odwołań przez Krajową Izbę Odwoławczą (Dz. U. z 2020 r., poz. 2453);

2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie szczegółowych kosztów postępowania odwoławczego, ich rozliczania oraz wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania (Dz. U. z 2020 r., poz. 2437).

18. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

18.1.  Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, tj.:

18.1.1.  **w odniesieniu do każdej części zamówienia co najmniej 1 osobą, która musi wykazać się należytym zrealizowaniem co najmniej 5 kursów grupowych dla minimum 5 uczestników każdy, z zakresu danej części zamówienia w okresie nie krótszym niż 24 miesiące,** tzn. pomiędzy datą rozpoczęcia przez osobę prowadzącą pierwszego kursu, a datą zakończenia ostatniego kursu musi upłynąć co najmniej 24 miesiące.

18.1.2. **w zakresie nw. części zamówienia:**

|  |  |
| --- | --- |
| **CZĘŚĆ  2:** | **Kurs CISCO CCNA Security dla nauczyciela/ki Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.** |
| Dysponowanie co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia instruktora do prowadzenia zajęć na poziomie CCNA Security.  |
| **CZĘŚĆ  4:** | **Kurs doskonalący SQL - język dostępu do bazy danych MS SQL Server – poziom zaawansowany dla nauczyciela/ki Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.** |
| Dysponowanie co najmniej 1 osobą posiadającą certyfikat instruktora Microsoft. |
| **CZĘŚĆ  6:** | **Kurs kelnerski I stopnia dla uczniów/uczennic Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.** |
| Dysponowanie co najmniej 1 osobą posiadającą **tytuł kelnera II stopnia.** |
| **CZĘŚĆ  7:** | **Kurs kelnerski II dla uczniów/uczennic Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.** |
| Dysponowanie co najmniej 1 osobą posiadającą **tytuł kelnera II stopnia.** |
| **CZĘŚĆ  8:** | **Kurs kuchni molekularnej dla uczniów/uczennic Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.** |
| Dysponowanie co najmniej 1 osobą posiadającą **min. dwuletnie doświadczenie w pracy w charakterze szefa kuchni.** |
| **CZĘŚĆ 9:** | **Kurs baristyczny dla uczniów/uczennic i nauczycieli/ek Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego i Zespołu Szkół Gastronomicznych.** |
| Dysponowanie co najmniej 1 osobą posiadającą:**a) min. dwuletnie doświadczenie w pracy w charakterze profesjonalnego baristy;** **b) tytuł baristy II stopnia.** |
| **CZĘŚĆ 10:** | **Kurs barmański dla uczniów/uczennic Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego i Zespołu Szkół Gastronomicznych.** |
| Dysponowanie co najmniej 1 osobą posiadającą:**a) min. dwuletnie doświadczenie w pracy w charakterze profesjonalnego barmana;** **b) tytuł barmana II stopnia.** |
| **CZĘŚĆ 11:** | **Kurs doskonalący cukierniczy dla nauczycieli/ek Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.** |
| Dysponowanie co najmniej 1 osobą posiadającą **min. dwuletnie doświadczenie w pracy w charakterze profesjonalnego cukiernika.** |
| **CZĘŚĆ 12:** | **Kurs doskonalący kelnerski dla nauczycieli/ek Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.** |
| Dysponowanie co najmniej 1 osobą posiadającą tytuł kelnera II stopnia. |
| **CZĘŚĆ 13:** | **Kurs doskonalący kucharski dla nauczycieli/ek Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.** |
| Dysponowanie co najmniej 1 osobą posiadającą **min. dwuletnie doświadczenie w pracy w charakterze szefa kuchni.** |
| **CZĘŚĆ 14:** | **Dodatkowe zajęcia z przedmiotów zawodowych - warsztaty kulinarne prowadzone przez szefów kuchni dla uczniów/uczennic Zespołu Szkół Gastronomicznych.** |
| Dysponowanie co najmniej 1 osobą posiadającą **min. dwuletnie doświadczenie w pracy w charakterze szefa kuchni.** |
| **CZĘŚĆ 15:** | **Kurs doskonalący - "Profesjonalna, nowoczesna restauracja" dla nauczycieli/ek Zespołu Szkół Gastronomicznych.** |
| Dysponowanie co najmniej 1 osobą posiadającą **min. dwuletnie doświadczenie w pracy w charakterze szefa kuchni.** |
| **CZĘŚĆ 16:** | **Szkolenie z koloryzacji dla uczniów/uczennic Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.** |
| Dysponowanie co najmniej 1 osobą posiadającą **min. dwuletnie doświadczenie w pracy w charakterze profesjonalnego fryzjera damskiego.****Ze względu na możliwość uczestnictwa w kursie w tych samych osób, zamawiający nie dopuści skierowania przez wykonawcę do realizacji zamówienia w ramach niniejszej części, osoby którą wykonawca skieruje do realizacji zamówienia w zakresie CZĘŚCI 20.** |
| **CZĘŚĆ 17:** | **Szkolenie ze strzyżenia damskiego dla uczniów/uczennic Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.** |
| Dysponowanie co najmniej 1 osobą posiadającą **min. dwuletnie doświadczenie w pracy w charakterze profesjonalnego fryzjera damskiego.** |
| **CZĘŚĆ 18:** | **Kurs koloryzacji włosów dla uczniów/uczennic Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.** |
| Dysponowanie co najmniej 1 osobą posiadającą **min. dwuletnie doświadczenie w pracy w charakterze profesjonalnego fryzjera damskiego.** |
| **CZĘŚĆ 19:** | **Kurs upinania i koków dla uczniów/uczennic Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.** |
| Dysponowanie co najmniej 1 osobą posiadającą **min. dwuletnie doświadczenie w pracy w charakterze profesjonalnego fryzjera damskiego.** |
| **CZĘŚĆ 20:** | **Warsztaty z koloryzacji dla uczniów/uczennic Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.** |
| Dysponowanie co najmniej 1 osobą posiadającą **min. dwuletnie doświadczenie w pracy w charakterze profesjonalnego fryzjera damskiego.****Ze względu na możliwość uczestnictwa w kursie w tych samych osób, zamawiający nie dopuści skierowania przez wykonawcę do realizacji zamówienia w ramach niniejszej części, osoby którą wykonawca skieruje do realizacji zamówienia w zakresie CZĘŚCI 16.** |

19. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH.

Zamawiający **wymaga od Wykonawców złożenia podmiotowych środków dowodowych wymienionych w punkcie 18.1.1. i 18.1.2. SWZ.**

**UWAGA:**

Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, musi wraz z ofertą złożyć zobowiązania tych podmiotów, o których mowa w punkcie 10.3) SWZ.

20. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.

Zamawiający **dopuszcza składania ofert częściowych na poszczególne części zamówienia, wymienione w punkcie 4 SWZ.**

21. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH.

Zamawiający **nie dopuszcza ani nie wymaga składania ofert wariantowych.**

22. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 **– dla każdej części zamówienia.**

Zamawiający **nie przewiduje takich wymagań.**

23. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2 PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA **– dla każdej części zamówienia.**

Zamawiający **nie przewiduje takich wymagań.**

24. INFORMACJA O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94 PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA.

Zamawiający **nie przewiduje takich wymagań.**

25. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM, KWOTA WADIUM.

**Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.**

26. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ.

**Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp**, czyli tzw. zamówień „uzupełniających”.

27. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2 PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ ALBO WYMAGA ZŁOŻENIA OFERTY PO ODBYCIU WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIU TYCH DOKUMENTÓW.

**Zamawiający nie wymaga** ani odbycia wizji lokalnej ani sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

28. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH.

**Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.** Rozliczenia będą się odbywały w walucie polskiej, tj. w złotych polskich.

29. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT.

**Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

30. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 60 I ART. 121.

**Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez wykonawcę.**

31. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ.

**Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.**

32. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z INFORMACJAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 230, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE AUKCJĘ ELEKTRONICZNĄ.

**Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.**

33. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 93.

**Zamawiający nie przewiduje** ani wymogu ani możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

34. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE.

**Zamawiający nie będzie wymagał od wykonawcy**, który złoży najkorzystniejszą ofertę dla danej części zamówienia **wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

35. WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMÓW O PODWYKONAWSTWO **– dla każdej części zamówienia**.

Zamawiający **nie przewiduje takich wymagań.**

36. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016, str. 1 ze zm.), dalej „RODO”, informuję, że:

1)   administratorem danych osobowych Wykonawcy przetwarzanych w Urzędzie Miasta Częstochowy jest Prezydent Miasta Częstochowy z siedzibą: ul. Śląska 11/13, 42‑217 Częstochowa;

2)   we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem udostępnionych danych osobowych Wykonawca może się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Gminy Miasta Częstochowa pod adresem e‑mail: iod@czestochowa.um.gov.pl lub na adres siedziby Urzędu Miasta Częstochowy, ul. Śląska 11/13, 42-217 Częstochowa;

3)   dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji treści złożonych ofert zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Pzp na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w związku z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej ustawą Pzp) oraz - w przypadku wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej – w celu podpisania i realizacji umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w związku z ustawą Pzp;

4)   odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp), osoby korzystające z Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Częstochowy oraz podmioty uprawnione do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa. Odrębną kategorią odbiorców, którym mogą być ujawnione dane Wykonawcy są podmioty uprawnione do obsługi doręczeń (Poczta Polska, kurierzy itp.), podmioty świadczące usługi doręczania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (ePUAP, SEKAP itp.) oraz podmioty wspierające Administratora w wypełnianiu uprawnień i obowiązków oraz świadczeniu usług, w tym zapewniających asystę i wsparcie techniczne dla użytkowanych w Urzędzie systemów informatycznych m.in. firma świadcząca usługi serwisowe systemu obiegu dokumentów;

5)   dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Dane będą następnie przechowywane w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej, a w przypadku zamówień dofinansowanych ze środków zewnętrznych – przez okres trwałości projektu;

6)   obowiązek podania przez wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7)   w odniesieniu do danych osobowych wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany stosownie do art. 22 RODO i nie będą profilowane;

8)   wykonawca posiada:

a)   na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;

b)   na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

c)   na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

9)   gdy wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje mu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. +48 22 531 03 00);

10) wykonawcy nie przysługuje:

a)   w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b)   prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

**c)   na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

Załączniki do SWZ:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

2. Umowa (wzór).

3. FORMULARZ OFERTOWY – **do wypełnienia przez wykonawców i załączenia do oferty**.

4. Wzór oświadczenia odpowiednio: wykonawcy; każdego ze wspólników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej); każdego ze wspólników spółki cywilnej; podmiotów, na zasoby których powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punktach 18.1.1. i 18.1.2. SWZ oraz przesłanek wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (punkt 13.1. SWZ) oraz art. 109 ust. 1 pkt 5, 6, 7, 8, 9 i 10 Pzp (punkt 13.2. SWZ) – **do wypełnienia odpowiednio przez: wykonawców; każdego ze wspólników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej); każdego ze wspólników spółki cywilnej;** **podmiotów, na zasoby których powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu i załączenia do oferty**.

5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasobywykonawcy na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia w trybie art. 118 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych – **do wypełnienia przez inne podmioty i załączenia do oferty**.

*Załącznik nr 1 do SWZ*

**CZĘŚĆ A.**

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
oraz wymagań zamawiającego wobec wykonawcy w ramach**

**realizacji niniejszego zamówienia w odniesieniu do**

**wszystkich części zamówienia**

1.   Przedmiot zamówienia realizowany będzie zgodnie z zapisami Specyfikacji Warunków Zamówienia i załączników do SWZ oraz z użyciem materiałów i wzorów przekazanych przez zamawiającego.

2.   Wykonawca zobowiązuje się do terminowego i sprawnego wykonania przedmiotu umowy oraz do bieżącej współpracy z zamawiającym i Zespołem Projektowym na każdym etapie wykonania przedmiotu zamówienia.

3.   Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą, należytą starannością, zasadami współczesnej wiedzy oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego i wspólnotowego.

4. Wykonawca zapewnia prowadzenie zajęć zgodnie z przepisami oraz zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy, sprawowanie opieki nad uczestnikami podczas zajęć oraz przerw.

5.   Wykonawca zapewni realizację zamówienia w sposób rzetelny, tak aby jak największa liczba uczestników zdała egzamin z pozytywnym rezultatem.

6.   Wykonawca zapewni należytą ochronę danych osobowych uczestników zajęć zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wymaganiami zamawiającego.

7.   Uczestnikami/czkami kursów będących przedmiotem zamówienia będą uczniowie/uczennice i nauczyciele/ki ze szkół wskazanych w załączniku nr 1 do SWZ.

8.   Zamawiający zastrzega, iż przewidywane liczby uczestników kursu wskazane zostały na cały okres realizacji projektu, tj. na 2 lata szkolne: 2020/2021 i 2021/2022. W związku z powyższym poszczególni uczestnicy projektu mogą rozpoczynać realizację kursu każdorazowo po przeprowadzonej rekrutacji do projektu planowanej na początek każdego roku szkolnego. Zajęcia będą prowadzone w zależności od wyniku procesu rekrutacji i bieżącej realizacji zajęć z podziałem na grupy wskazane przez zamawiającego.

9.   Zamawiający zastrzega, iż liczba osób/grup może ulec zmianie w wyniku rekrutacji lub pisemnej rezygnacji uczestników/czek projektu z udziału w zajęciach przed ich rozpoczęciem.

10. Wykonawca zapełni, że kursy prowadzone będą z podziałem na grupy. Zajęcia realizowane będą w grupach nie większych niż 10-cio osobowe.

11. Zamawiający zastrzega sobie, w granicach 50%:

a) możliwość zmniejszenia lub zwiększenia liczby osób/grup w których realizowane będą zajęcia;

b) możliwość zmiany podziału grup uczestników/uczestniczek zajęć.

12. Wypłata wynagrodzenia nastąpi proporcjonalnie do rzeczywistej liczby osób/grup dla których zrealizowane zostaną zajęcia w oparciu o oferowaną cenę jednostkową za 1 osobę/grupę.

13. Zajęcia prowadzone będą w dni nauki szkolnej, a za zgodą uczestników/czek projektu również w dni wolne od zajęć szkolnych. W dni nauki zajęcia będą mogły odbywać się w przerwach między poszczególnymi zajęciami wynikającymi z planu zajęć oraz przed lub po odbyciu wszystkich zajęć lekcyjnych w danym dniu.

14. Jedną godzinę zajęć należy traktować jako godzinę lekcyjną, tj. 45 minut chyba, że w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia oraz wymagań zamawiającego wobec wykonawcy w ramach realizacji niniejszego zamówienia w odniesieniu do poszczególnych części zamówienia określono inaczej.

15. Kurs musi zostać przeprowadzony na terenie Miasta Częstochowy chyba, że w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia oraz wymagań zamawiającego wobec wykonawcy w ramach realizacji niniejszego zamówienia w odniesieniu do poszczególnych części zamówienia określono inaczej.

16. Zajęcia przeprowadzane będą we wskazanych pomieszczeniach (salach) szkolnych, udostępnionych bezpłatnie przez Dyrektora szkoły, chyba że będzie to niemożliwe ze względów organizacyjnych, w takim przypadku zajęcia te odbywać się będą u wykonawcy. Podział zajęć które zostaną przeprowadzone u wykonawcy ustalone zostaną w porozumieniu z wykonawcą po rozstrzygnięciu postępowania. Zamawiający wymaga utrzymania udostępnionych pomieszczeń oraz wyposażenia w należytej czystości i zastanym stanie technicznym. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez uczestników kursu/szkolenia w trakcie realizacji zajęć m.in. zniszczenie sprzętu itp. w pomieszczeniach nieodpłatnie udostępnionych przez Dyrektora szkoły.

17. Wykonawca zapewni warunki organizacyjne i techniczne umożliwiające udział w kursach osobom z niepełnosprawnościami, jeśli zaistnieje taka potrzeba.

18. Wykonawca winien uwzględniać indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne uczniów, także uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi/ niepełnosprawnymi w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

19. Wykonawca zapewni sprzęt i materiały eksploatacyjne niezbędne do przeprowadzenia zajęć praktycznych indywidualnie dla każdego uczestnika/czki lub przeprowadzi zajęcia w pomieszczeniach wyposażonych w odpowiednią liczbę stanowisk przystosowanych do przeprowadzenia danych zajęć. Sprzęt i materiały zapewnione przez wykonawcę muszą umożliwiać prawidłowe, efektywne i niezakłócone przeprowadzenie zajęć.

20. Wykonawca zapewni każdemu uczestnikowi/czce zajęć pomoce dydaktyczne oraz materiały szkoleniowe niezbędne do ich prawidłowego i efektywnego przeprowadzenia. Ww. materiały i pomoce z chwilą przekazania uczestnikom staną się ich własnością. Wykonawca dostarczy zamawiającemu imienną listę potwierdzającą odbiór materiałów szkoleniowych przez uczestników.

21. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania oraz sfinansowania uczestnikom badań lekarskich umożliwiających przystąpienie do kursów jeśli specyfika kursów tego wymaga, badania powinny być przeprowadzone przed rozpoczęciem zajęć teoretycznych.

22. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia wszystkich uczestników kursu/szkolenia ubezpieczeniem od następstw nieszczęśliwych wypadków NNW na cały okres jego trwania. Kopię dokumentów potwierdzających ubezpieczenie wykonawca przekaże zamawiającemu przed rozpoczęciem zajęć.

23. Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania i przeprowadzenia na zakończenie kursu egzaminu sprawdzającego zdobytą wiedzę podczas zajęć. Zapisy zawarte w szczegółowym opisie poszczególnych części stanowią uszczegółowienie niniejszego zapisu i nie zwalniają wykonawcy z jego stosowania.

24. Wykonawca dokona jednorazowej opłaty za przystąpienie do egzaminu państwowego/zewnętrznego oraz wydanie dokumentów potwierdzających nabyte kwalifikacje przez każdego uczestnika, który ukończy kurs/kurs certyfikowany jeśli specyfika kursu tego wymaga. Koszt ww. opłat powinien być wliczony w cenę jednostkową za zorganizowanie i przeprowadzenie kursu dla jednego uczestnika.

25. W przypadku egzaminu zewnętrznego lub/i państwowego, których specyfika wymaga odbycia egzaminu poza terenem miasta Częstochowy, wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania transportu dla wszystkich uczestników kursu oraz opiekuna/ki w jedną i drugą stronę. Wykonawca zapewni min. 1 opiekuna/kę na grupę max. 10‑osobową w trakcie przejazdu na i z egzaminu.

26. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania uczestników przed rozpoczęciem szkolenia, że jest ono współfinansowany/e ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

27. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia odpowiedniej dokumentacji kursu/szkolenia, w szczególności list obecności, harmonogramu kursu oraz ankiet ewaluacyjnych, na formularzach, których wzór określi zamawiający, oraz pozostałej dokumentacji wymaganej zgodnie z przepisami właściwymi dla tego rodzaju zajęć.

28. Harmonogram realizacji przedmiotu zamówienia będzie na bieżąco konsultowany z zamawiającym i dostosowany do możliwości lokalowych i czasowych szkół biorących udział w projekcie oraz uczestników projektu. Przeprowadzenie zajęć nastąpi zgodnie z harmonogramem ustalonym przez wykonawcę w konsultacji z uczestnikami projektu. Wykonawca będzie zobowiązany do przekazywania zamawiającemu harmonogramu form wsparcia do 20-go dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc w którym realizowane będą zajęcia. Wykonawca zobowiązany będzie ponadto do informowania zamawiającego o wszelkich zmianach w harmonogramie form wsparcia najpóźniej na dzień przed pierwotnie planowanym terminem realizacji zajęć.

29. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić zamawiającemu program kursu najpóźniej przed rozpoczęciem drugich zajęć. Program kursu powinien zawierać co najmniej: pełną nazwę kursu, czas trwania, liczbę godzin, sposób organizacji kursu, cele kształcenia i sposoby ich osiągania, z uwzględnieniem możliwości indywidualizacji pracy w zależności od potrzeb i możliwości uczestników, treści nauczania, opis efektów kształcenia, wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych, sposób i formę zaliczenia. Wykonawca zapewni prowadzenie zajęć zgodnie z programem dostosowanym do praktycznych i teoretycznych umiejętności uczestników oraz wymagań określonych przez zamawiającego.

30. Wykonawca zobowiązuje się do dokumentowania obecności uczestników na zajęciach ich podpisami na listach obecności.

31. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego informowania zamawiającego o niezgłoszeniu się któregokolwiek uczestnika na zajęcia, przerwaniu zajęć lub rezygnacji z uczestnictwa oraz innych sytuacjach, które mają wpływ na realizację programu zajęć i umowy najpóźniej w drugim dniu po zajęciach.

32. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania i wydania uczestnikom, którzy ukończyli kurs/szkolenie i zdali egzamin, zaświadczeń informujących o uczestnictwie w kursie współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, oznakowanych zgodnie z wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 i uwagami zamawiającego (stosowania logotypów Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Społecznego, Regionalnych Programów Operacyjnych, logotypu „Śląskie” oraz Gminy Miasta Częstochowa wraz z informacją, że projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego). Zapisy zawarte w szczegółowym opisie poszczególnych części stanowią uszczegółowienie niniejszego zapisu i nie zwalniają wykonawcy z jego stosowania. Zaświadczenia muszą zawierać imię i nazwisko uczestnika, pełną nazwę kursu, termin realizacji zajęć, program oraz wymiar godzin. Wykonawca sporządzi ponadto rejestr wydanych zaświadczeń.

33. W przypadku niemożliwości ukończenia kursu przez uczestnika z przyczyny leżącej po jego stronie wykonawca zamiast zaświadczenia o ukończeniu zajęć, przekaże zamawiającemu stosowne oświadczenie ze wskazaniem powodu przerwania kursu przez danego uczestnika.

34. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia ewaluacji zajęć po zakończeniu kursu/szkolenia za pomocą anonimowych ankiet ewaluacyjnych.

35. Wykonawca zobowiązuje się do oznakowania pomieszczeń (sal), w których będą realizowane kursy oraz dokumentacji kursu (listy obecności, materiałów dydaktycznych i list potwierdzających ich odbiór przez uczestników, harmonogramu zajęć, zaświadczeń, dzienników zajęć, itp.) zgodnie z wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 i uwagami zamawiającego (stosowania logotypów Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Społecznego, Regionalnych Programów Operacyjnych, logotypu „Śląskie” oraz Gminy Miasta Częstochowa wraz z informacją, że projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego).

36. Wykonawca przekaże zamawiającemu dokumentację z prowadzonych zajęć w terminie 5 dni od ich zakończenia (lista obecności, ankiety ewaluacyjne, zestawienie ankiet według wzoru przekazanego przez zamawiającego, kopie zaświadczeń ukończenia kursu potwierdzone za zgodność z oryginałem, protokół z egzaminu, rejestr wydanych zaświadczeń) oraz w formie elektronicznej min. 5 zdjęć z przebiegu realizacji kursu.

37. Zamawiający zastrzega sobie prawo do min. 1 wizyty hospitacyjnej na kwartał na każdej formie wsparcia przez Szkolnych Koordynatorów/ki, a w ramach wizyt m.in. do kontroli dokumentacji projektowej, przeprowadzenia ankiet z uczestnikami/czkami projektu, wykonania dokumentacji zdjęciowej.

38. Zamawiający zastrzega sobie prawo do monitoringu zajęć przez Koordynatorkę projektu, Asystentkę Koordynatorki Projektu, Dyrekcję szkoły lub innego pracownika/czkę szkoły wyznaczonego/ą przez Dyrektora/kę.

39. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy z wykonawcą w przypadku 2 negatywnych ocen z wizyt hospitacyjnych i monitoringowych z zastrzeżeniem, że w pierwszej kolejności wykonawca będzie mieć prawo do zmiany osoby prowadzącej zajęcia posiadającej kwalifikacje zgodne z postawionymi w zamówieniu wymogami. Jeśli kolejna osoba prowadząca także otrzyma 2 negatywne oceny, umowa z wykonawcą zostanie rozwiązana.

40. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewypłacenia wynagrodzenia za godziny zajęć przekraczające łączne zaangażowanie personelu merytorycznego w wymiarze 276 h/miesiąc (w przedmiotowym projekcie, innych projektach oraz w działalności pozaprojektowej).

**WYKAZ SZKÓŁ DLA UCZNIÓW/UCZENNIC I NAUCZYCIELI/EK**

**W KTÓRYCH REALIZOWANE BĘDĄ KURSY**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **NAZWA SZKOŁY** | **ADRES** |
| 1. 1.
 | Zespół Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego | Aleja Niepodległości 16/18, 42-216 Częstochowa |
| 1. 2.
 | Zespół Szkół Gastronomicznych im. Marii Skłodowskiej–Curie | ul. Stanisława Worcella 1, 42-202 Częstochowa |
| 1. 3.
 | Zespół Szkół im. Jana Kochanowskiego | ul. Warszawska 142, 42-202 Częstochowa |
| 1. 4.
 | Zespół Szkół Technicznych | Aleja Jana Pawła II 126/130, 42-202 Częstochowa |
| 1. 5.
 | Zespół Szkół Samochodowych | ul. św. Augustyna 3/7, 42-226 Częstochowa |
| 1. 6.
 | Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego | ul. Przechodnia 11/15, 42-202 Częstochowa |

**CZĘŚĆ B.**

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

**oraz wymagań zamawiającego wobec wykonawcy**

**w ramach realizacji niniejszego zamówienia w odniesieniu do**

**poszczególnych części zamówienia**

**CZĘŚĆ  1:   Kurs budowa, spawanie i pomiary sieci światłowodowych dla uczniów/uczennic i nauczyciela/ki Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.**

Przewidywana liczba uczestników/czek – 11 osób w tym:

- 10 uczniów/uczennic;

- 1 nauczyciel/nauczycielka.

Liczba godzin na uczestnika/czkę – 21 h/osobę.

**Minimalny zakres programu wg którego realizowany będzie kurs:**

Część teoretyczna:

1) Budowa i parametry włókna światłowodowego;

2) Rodzaje światłowodów;

3) Rodzaje i budowa złączy światłowodowych;

4) Standardy projektowania sieci FTTH;

5) Budżet mocy;

6) Rodzaje sieci światłowodowych-topologia, standardy;

7) Dobór elementów aktywnych w sieciach FTTH;

8) Dobór elementów pasywnych w sieciach FTTH;

9) Zasady pomiarów metodą transmisyjną i reflektometryczną;

10) Parametry i ustawienia reflektometru optycznego;

11) Analiza wyników na podstawie otrzymanych reflektometrów.

Część praktyczna:

1) Obieranie i przygotowanie do spawania kabli światłowodowych wewnętrznego i zewnętrznego;

2) Spawanie światłowodów;

3) Montaż światłowodu w mufie światłowodowej lub przełącznicy światłowodowej;

4) Pomiar torów światłowodowych metodą transmisyjną i reflektometryczną;

5) Analiza czynności złącz za pomocą wideo sondy oraz mikroskopu;

6) Wykrywanie makrozgięć i uszkodzeń w sieciach światłowodowych;

**7) Analiza reflektometrów.**

**Wykonawca zobowiązany będzie zorganizować egzamin dla wszystkich uczestników kursu, zakończony wydaniem certyfikatu ukończenia kursu, dla uczestników którzy uzyskają pozytywny wynik egzaminu.**

**Cena egzaminów powinna być wliczona w cenę jednostkową za zorganizowanie i przeprowadzenie kursu dla jednego uczestnika.**

**Wykonawca zapewni, że kurs dla nauczycieli/ek i uczniów/uczennic odbywać się będą w oddzielnych grupach.**

**CZĘŚĆ  2:   Kurs CISCO CCNA Security dla nauczyciela/ki Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.**

Przewidywana liczba uczestników/czek – 1 osoba.

Liczba godzin na uczestnika/czkę – 25 h/osobę.

**Kursów musi być realizowany zgodnie z programem opracowanym dla najnowszej wersji kursu oferowanego przez Akademię CISCO.**

Wykonawca musi zapewnić indywidualne stanowisko komputerowe dla uczestnika kursu z dostępem do platformy e-learningowej CISCO, oraz zagwarantować wszelki niezbędny sprzęt multimedialny, np. projektor, itp. i pomoce dydaktyczne.

**Wykonawca zobowiązany będzie zorganizować egzamin dla uczestnika kursu, zakończony wydaniem certyfikatu CCNA Security pod warunkiem uzyskania przez uczestnika pozytywnego wyniku egzaminu.**

**Cena egzaminu powinna być wliczona w cenę jednostkową za zorganizowanie i przeprowadzenie kursu.**

**CZĘŚĆ  3:   Kurs doskonalący z zakresu bezpieczeństwa sieci komputerowych dla nauczyciela/ki Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.**

Przewidywana liczba uczestników/czek – 1 osoba.

Liczba godzin na uczestnika/czkę – 40 h/osobę.

**Minimalny zakres programu wg którego realizowany będzie kurs:**

**1) Zagrożenie współczesnych sieci komputerowych;**

2) Zabezpieczenia urządzeń sieciowych;

3) Metody uwierzytelnienia i kontroli dostępu (AAA);

4) Technologie stosowane w zaporach sieciowych;

5) Systemy IPS/IDS;

6) Zabezpieczenia sieci lokalnych;

7) Systemy kryptograficzne;

8) Wirtualne sieci prywatne;

9) Zarządzanie bezpieczną siecią.

Część laboratoryjna kursu powinna stanowić min. 40% zajęć.

Wykonawca musi zapewnić indywidualne stanowisko komputerowe dla uczestnika kursu.

**CZĘŚĆ  4:   Kurs doskonalący SQL - język dostępu do bazy danych MS SQL Server – poziom zaawansowany dla nauczyciela/ki Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.**

Przewidywana liczba uczestników/czek – 1 osoba.

Liczba godzin na uczestnika/czkę – 16 h/osobę.

**Minimalny zakres programu wg którego realizowany będzie kurs:**

**1) Środowisko programistyczne w języku SQL;**

2) Zapytania wybierające i modyfikujące dane;

3) Modyfikowanie tabel;

4) Tworzenie widoków;

**5) Tworzenie podzapytań;**

**6) Zmienne i typy danych;**

**7) Instrukcje sterujące;**

**8) Procedury składowane;**

**9) Funkcje (skalarne, t**abelaryczne, grupujące dane, szeregujące dane, **użytkownika);**

10) Transakcje (BEGIN, COMMIT, ROLLBACK, Blok CATCH – obsługa błędów);

11) Wyzwalacze (DML, DDL).

Wykonawca musi zapewnić indywidualne stanowisko komputerowe dla uczestnika kursu.

**CZĘŚĆ  5:   Kurs doskonalący z zakresu architektury aplikacji webowych - JavaScript, Node.js, REST, Angular i MongoDB dla nauczyciela/ki Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.**

Przewidywana liczba uczestników/czek – 1 osoba.

Liczba godzin na uczestnika/czkę – 24 h/osobę.

**Minimalny zakres programu wg którego realizowany będzie kurs:**

**1) JavaScript (**ECMAScript5, ECMAScript2015, ECMAScript2016/2017, Transkompilacja kodu);

2) TypeScript (opcjonalna typowalność, typy genetyczne, pliki deklaracyjne, async/await);

3) Node.js ( NPM, package.json, CommonJS, wbudowane moduły node.js, programowanie asynchroniczne w node.js, Expess.js, narzędzia programisty webowego stworzone w node.js);

4) REST
MongoDB (modelowanie danych, MongoDB Shell, operacje modyfikacji, agregacje, ołączenie z node.js);

5) Angular2 (komponenty, szablony, serwisy, DI, router oraz nawigacja, wywołania usług RESTowych).

Wykonawca musi zapewnić indywidualne stanowisko komputerowe dla uczestnika kursu.

**CZĘŚĆ  6:   Kurs kelnerski I stopnia dla uczniów/uczennic Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.**

Przewidywana liczba uczestników/czek – 15 osób.

Liczba godzin na uczestnika/czkę – 6 h/osobę.

**Minimalny zakres programu wg którego realizowany będzie kurs:**

**1) Cechy profesjonalnego kelnera;**

2) Organizacja pracy na stanowisku „Kelner”;

3) Zachowania kelnera podczas obsługi Gościa;

4) Zasady noszenia zastawy stołowej + ćwiczenia praktyczne;

5) Zasady noszenia i zbierania brudnych talerzy + ćwiczenia praktyczne;

6) Rodzaje serwisów + ćwiczenia praktyczne;

7) Rozkładanie i składanie obrusu + ćwiczenia praktyczne;

8) Rodzaje serwet + ćwiczenia składania;

9) Rodzaje zastawy stołowej;

10) Zakazy dla kelnera.

Część praktyczna kursu powinna stanowić min. 80% zajęć.

**CZĘŚĆ  7:   Kurs kelnerski II dla uczniów/uczennic Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.**

Przewidywana liczba uczestników/czek – 15 osób.

Liczba godzin na uczestnika/czkę – 6 h/osobę.

**Minimalny zakres programu wg którego realizowany będzie kurs:**

**1) Enologia – podstawy wiedzy o winie z elementami serwisu;**

2) Typologia Gościa;

3) Rozwiązywanie reklamacji i zachowanie w trudnych sytuacjach;

4) Techniki sprzedaży napojów, dań i wina;

5) Serwis wina + ćwiczenia praktyczne;

6) Obsługa Gościa od „wejścia”;

7) Budowanie relacji z Gośćmi i współpracownikami.

Część praktyczna kursu powinna stanowić min. 80% zajęć.

**CZĘŚĆ  8:   Kurs kuchni molekularnej dla uczniów/uczennic Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.**

Przewidywana liczba uczestników/czek – 15 osób.

Liczba godzin na uczestnika/czkę – 8 h/osobę.

**Minimalny zakres programu wg którego realizowany będzie kurs:**

**1) Produkty używane w kuchni molekularnej;**

2) Przedstawienie technik: sferyczne ravioli, różny kawior, technika vacum, gotowanie w niskich temperaturach metodą sous vide, lizaki molekularne, technika wędzenia, pianki, gotowanie w azocie, kwiaty jadalne, zagęszczanie, żelowanie, syfony.

Część praktyczna kursu powinna stanowić min. 50% zajęć.

**CZĘŚĆ  9:   Kurs baristyczny dla uczniów/uczennic i nauczycieli/ek Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego i Zespołu Szkół Gastronomicznych.**

Przewidywana liczba uczestników/czek – 44 osoby w tym:

- 40 uczniów/uczennic;

- 4 nauczycieli/ek.

Liczba godzin na uczestnika/czkę – 16 h/osobę.

**Minimalny zakres programu wg którego realizowany będzie kurs:**

Część teoretyczna:

1) Kawa: jako roślina – historia, rejony uprawy, wymagania klimatyczne, odmiany, największe plantacje, jako ziarno – obróbka, wypalanie, różnice ze względu na odmianę (Arabika, Robusta), jako napój – sposoby sporządzania kawy, spożycie kawy na świecie;

2) Barista: początki zawodu na świecie, kwalifikacje i zakres obowiązków, cechy dobrego baristy;

3) Sprzęt baristy: ekspres ciśnieniowy – budowa, parametry, rodzaje, konserwacja, młynek – budowa, rodzaje, ustawienia;

4) Przygotowanie espresso w teorii – zasada 4M: Miscela, Macinacaffc, Machina, Mano.

Część praktyczna:

1) Przygotowanie espresso, espresso doppio, ristretto, lungo: ubicie, parametry, fazy ekstrakcji, ocena jakości;

2) Pienienie mleka: właściwości mleka, techniki spieniania mleka;

3) Przygotowanie napojów kawowych z mlekiem – latte, cappucino, latte machiato;

4) Omówienie i wykorzystanie dodatków do kaw – czekolada (mocha), lody (espresso affogato), bita śmietana, sosy;

5) Latte art – sztuka „rysowania na kawie”: serce, rozeta, tulipan;

6) Dobra Praktyka Higieniczna i Dobra Praktyka Produkcyjna wykorzystywane przez system zarządzania HACCP w pracy baristy.

Część praktyczna szkolenia powinna stanowić min. 80% zajęć.

Wykonawca zapewni niezbędny sprzęt i materiały do efektywnego przeprowadzenia kursu w tym w szczególności ekspresy do kawy oraz produkty spożywcze dla każdego uczestnika kursu bez ograniczeń.

**Wykonawca zapewni, że kurs dla nauczycieli/ek i uczniów/uczennic odbywać się będą w oddzielnych grupach.**

**CZĘŚĆ 10:  Kurs barmański dla uczniów/uczennic Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego i Zespołu Szkół Gastronomicznych.**

Przewidywana liczba uczestników/czek – 66 osób.

Liczba godzin na uczestnika/czkę – 16 h/osobę.

**Minimalny zakres programu wg którego realizowany będzie kurs:**

1) Miksologia, towaroznawstwo alkoholowe, sylwetka barmana, sprzęt barmański: postawa barmana - charakterystyka pracy, prezentacja przyrządów pracy barmana, podział alkoholi na podstawowe grupy – omówienie na wybranych przykładach, degustacja omawianych trunków;

2) Praktyczna nauka przygotowywania napoi mieszanych - shakerowanych: nauka pracy shakerami - klasycznym i bostońskim, nauka praktycznego przygotowywania dekoracji - nowoczesne style, przygotowywanie klasycznych drinków ogólnoświatowych;

3) Piwo, praktyczna nauka przygotowywania napoi mieszanych: teoria Beeristiki - rodzaje i charakterystyka piw – degustacja wybranych trunków, zasady free pouring - nalewanie alkoholi bezpośrednio z butelki bez miar barowych, nalewanie piwa z beczki, przygotowywanie klasycznych drinków;

4) Typologia wina, praktyczna nauka przygotowywania napoi mieszanych z uwzględnieniem shot drinks: typologia wina - najważniejsze rodzaje i ich charakterystyka, serwis i degustacja win, przygotowywanie napoi mieszanych klasycznych i niestandardowych;

5) Podstawy working-flair, burning drink: podstawy sztuki working-flair.

Część praktyczna szkolenia powinna stanowić min. 80% zajęć.

Część praktyczna kursu będzie składać się z ćwiczeń pozwalających opanować technologię przygotowania napojów mieszanych, elementy obsługi klienta, elementy sprzedaży, podstawy flair oraz organizację pracy za barem.

**Wykonawca zapewni niezbędny sprzęt i materiały do efektywnego przeprowadzenia kursu, w tym w szczególności alkohole i inne niezbędne produkty dla każdego uczestnika kursu bez ograniczeń.**

**Wykonawca zapewni, że część praktyczna kursu realizowana będzie wyłącznie przy wykorzystaniu prawdziwych alkoholi.**

**Wykonawca zapewni, że każdy uczestnik kursu wykona co najmniej 15 różnych drinków.**

**CZĘŚĆ 11:  Kurs doskonalący cukierniczy dla nauczycieli/ek Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.**

Przewidywana liczba uczestników/czek – 4 osoby.

Liczba godzin na uczestnika/czkę – 16 h/osobę.

**Minimalny zakres programu wg którego realizowany będzie kurs:**

**1) Dekorowanie tortów i ciast;**

**2) Temperowanie czekolady;**

**3) Zastosowanie barwników;**

**4) Czekolada plastyczna;**

**5) Areograf do stylu angielskiego;**

**6) Gotowanie karmelu;**

**7) Dekoracje czekoladowe i żelowe;**

**8) Wypieki na bazie ciasta francuskiego, ptysiowego i bezowego;**

**9) Praliny i czekoladki;**

**10) Wylewanie form i korpusów czekoladowych;**

**11) Ganasz podstawowy.**

Część praktyczna szkolenia powinna stanowić min. 80% czasu zajęć.

**Jeśli kurs realizowany będzie poza terenem Częstochowy, Wykonawca zapewni transport z Częstochowy do miejsca realizacji kursu i z powrotem oraz na miejscu (np. między miejscem realizacji kursu a miejscem w którym zapewniony będzie nocleg i/lub wyżywienie) w każdym dniu realizacji kursu dla wszystkich uczestników/czek kursu.**

Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić zakwaterowanie dla wszystkich uczestników/czek kursu w pokojach maksymalnie 1-osobowych i z dostępem do łazienki. Wykonawca zapewni nocleg w każdym dniu realizacji kursu poza terenem Częstochowy.

Wykonawca, w każdym dniu realizacji kursu poza terenem Częstochowy, zapewni każdemu uczestnikowi/czce kursu dietę na wyżywienie w wysokości wynikającej z Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej.

**CZĘŚĆ 12:  Kurs doskonalący kelnerski dla nauczycieli/ek Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.**

Przewidywana liczba uczestników/czek – 4 osoby.

Liczba godzin na uczestnika/czkę – 16 h/osobę.

**Minimalny zakres programu wg którego realizowany będzie kurs:**

**1) Układ funkcjonalny i najważniejsze zasady pracy w restauracji;**

**2) Technika pracy w lokalu gastronomicznym;**

**3) P**odział na rewiry a odpowiedzialność za zadowolenie gości;

4) Przygotowanie lokalu do przyjęcia gości;

5) Proces obsługi kelnerskiej – kolejność wykonywanych czynności;

6) Zachowania kelnerskie - standardy, odstępstwa;

7) Rodzaje serwisów kelnerskich;

8) Prawidłowe nakrycie stołu, w zależności od standardu i charakteru lokalu;

9) Techniki noszenia tac, podawanie napojów z tacy;

10) Przenoszenie dwóch talerzy w jednej ręce;

11) Serwowanie potraw z półmisków - ćwiczenia praktyczne;

12) Zbieranie brudnych talerzy po posiłku - stosowane rozwiązania;

13) Otwieranie butelki i serwowanie wina przy gościu;

14) Nalewanie wina do kieliszków przy gościu - ćwiczenia praktyczne;

15) Ustalenie zasad logicznego oferowania produktów w trakcie przyjmowania zamówień;

**16) Techniki sprzedażowe;**

**17) D**ialog z gościem: powitanie, podanie karty menu, podanie karty win, przyjęcie zamówienia na napoje, przyjęcie zamówienia na potrawy, podawanie zamówień, przyjęcie zamówienia na deser lub digestif, podanie rachunku, pożegnanie gościa, zaproszenie do ponownej wizyty.

Część praktyczna szkolenia powinna stanowić min. 80% czasu zajęć.

**Jeśli kurs realizowany będzie poza terenem Częstochowy, wykonawca zapewni transport z Częstochowy do miejsca realizacji kursu i z powrotem oraz na miejscu (np. między miejscem realizacji kursu a miejscem w którym zapewniony będzie nocleg i/lub wyżywienie) w każdym dniu realizacji kursu dla wszystkich uczestników/czek kursu.**

Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić zakwaterowanie dla wszystkich uczestników/czek kursu w pokojach maksymalnie 1-osobowych i z dostępem do łazienki. Wykonawca zapewni nocleg w każdym dniu realizacji kursu poza terenem Częstochowy.

Wykonawca, w każdym dniu realizacji kursu poza terenem Częstochowy, zapewni każdemu uczestnikowi/czce kursu dietę na wyżywienie w wysokości wynikającej z Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej.

**CZĘŚĆ 13:  Kurs doskonalący kucharski dla nauczycieli/ek Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.**

Przewidywana liczba uczestników/czek – 4 osoby.

Liczba godzin na uczestnika/czkę – 40 h/osobę.

**Minimalny zakres programu wg którego realizowany będzie kurs:**

1) Zasady używania sprzętu oraz jego szczegółowe zastosowanie;

2) Zastosowanie tradycyjnych i nowoczesnych technik gotowania;

3) Zastosowanie warzyw i owoców do dekoracji potraw;

4) Prawidłowa gospodarka towarowa;

5) Sporządzanie receptur w oparciu o food cost;

6) Potrawy kuchni restauracyjnej z nowoczesną prezentacją;

7) Przyjęcia okolicznościowe/bankiety/bufety;

8) Zasady komponowania potraw pod status przyjęcia;

9) Przygotowanie co najmniej 40 różnych potraw w tym przystawek, zup, dań mięsnych, dań wegeteriańskich, dań rybnych, deserów.

Część praktyczna szkolenia powinna stanowić min. 80% czasu zajęć.

**Jeśli kurs realizowany będzie poza terenem Częstochowy, wykonawca zapewni transport z Częstochowy do miejsca realizacji kursu i z powrotem oraz na miejscu (np. między miejscem realizacji kursu a miejscem w którym zapewniony będzie nocleg i/lub wyżywienie) w każdym dniu realizacji kursu dla wszystkich uczestników/czek kursu.**

Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić zakwaterowanie dla wszystkich uczestników/czek kursu w pokojach maksymalnie 1-osobowych i z dostępem do łazienki. Wykonawca zapewni nocleg w każdym dniu realizacji kursu poza terenem Częstochowy.

Wykonawca, w każdym dniu realizacji kursu poza terenem Częstochowy, zapewni każdemu uczestnikowi/czce kursu dietę na wyżywienie w wysokości wynikającej z Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej.

**CZĘŚĆ 14:  Dodatkowe zajęcia z przedmiotów zawodowych - warsztaty kulinarne prowadzone przez szefów kuchni dla uczniów/uczennic Zespołu Szkół Gastronomicznych.**

Przewidywana liczba uczestników/czek – 30 osób.

Liczba godzin na uczestnika/czkę – 12 h/osobę.

**Minimalny zakres programu wg którego realizowany będzie kurs musi obejmować przygotowanie różnych potraw w tym przystawek, zup, dań mięsnych, dań wegeteriańskich, dań rybnych. Zajęcia muszą być prowadzone metodą warsztatową.**

**CZĘŚĆ 15:  Kurs doskonalący - "Profesjonalna, nowoczesna restauracja" dla nauczycieli/ek Zespołu Szkół Gastronomicznych.**

Przewidywana liczba uczestników/czek – 9 osób.

Liczba godzin na uczestnika/czkę – 16 h/osobę.

**Minimalny zakres programu wg którego realizowany będzie kurs:**

1) Nowoczesne technologie i techniki gotowania oraz najnowsze tendencje w sztuce kulinarnej;

2) Ćwiczenia obejmujące nowoczesne techniki gotowania np. Sous vide, Confit oraz eksperymentalne techniki wędzenia;

**3) Produkty używane w kuchni molekularnej;**

4) Przedstawienie technik używanych w kuchni molekularnej;

5) Przygotowanie sushi.

Część praktyczna kursu powinna stanowić min. 70% zajęć.

**Jeśli kurs realizowany będzie poza terenem Częstochowy, wykonawca zapewni transport z Częstochowy do miejsca realizacji kursu i z powrotem oraz na miejscu (np. między miejscem realizacji kursu a miejscem w którym zapewniony będzie nocleg i/lub wyżywienie) w każdym dniu realizacji kursu dla wszystkich uczestników/czek kursu.**

Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić zakwaterowanie dla wszystkich uczestników/czek kursu w pokojach maksymalnie 1-osobowych i z dostępem do łazienki. Wykonawca zapewni nocleg w każdym dniu realizacji kursu poza terenem Częstochowy.

Wykonawca, w każdym dniu realizacji kursu poza terenem Częstochowy, zapewni każdemu uczestnikowi/czce kursu dietę na wyżywienie w wysokości wynikającej z Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej.

**CZĘŚĆ 16:  Szkolenie z koloryzacji dla uczniów/uczennic Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.**

Przewidywana liczba grup – 3 grupy.

Liczba godzin na grupę – 7 h/grupę.

**Minimalny zakres programu wg którego realizowany będzie kurs:**

**1) Przebieg technologiczny koloryzacji;**

2) Farbowanie włosów naturalnych;

3) Farbowanie rozjaśniające;

4) Dekoloryzacja, pigmentacja.

Część praktyczna szkolenia powinna stanowić min. 80% czasu zajęć.

Wykonawca zapewni, że szkolenie realizowane będzie w profesjonalnym, w pełni wyposażonym salonie fryzjerskim.

**CZĘŚĆ 17:  Szkolenie ze strzyżenia damskiego dla uczniów/uczennic Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.**

Przewidywana liczba grup – 3 grupy.

Liczba godzin na grupę – 6 h/grupę.

**Minimalny zakres programu wg którego realizowany będzie kurs:**

**1) Technika cieniowania;**

**2) Strzyżenie punktowe;**

**3) Techniki cieniowania i gradacji;**

**4) Strzyżenie osiowe;**

**5) Podział na sekcje;**

**6) Techniki teksturowania.**

Część praktyczna szkolenia powinna stanowić min. 80% czasu zajęć.

Wykonawca zapewni, że szkolenie realizowane będzie w profesjonalnym, w pełni wyposażonym salonie fryzjerskim.

**CZĘŚĆ 18:  Kurs koloryzacji włosów dla uczniów/uczennic Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.**

Przewidywana liczba uczestników/czek – 5 osób.

Liczba godzin na uczestnika/czkę – 16 h/osobę.

**Minimalny zakres programu wg którego realizowany będzie kurs:**

**1) Wysokości tonu;**

**2) Rodzaje refleksu;**

**3) Gwiazda Oswalda;**

**4) Omówienie bazy naturalnej włosa;**

**5) Podkłady rozjaśniające;**

**6) Koloryzacja globalna i częściowa;**

**7) Koloryzacja włosów siwych;**

**8) Koloryzacja rozjaśniająca;**

**9) Dekoloryzacja;**

**10) Przyciemniania włosów – prepigmentacja;**

**11) Techniki wykonywania pasemek, refleksów i baleyage.**

Część praktyczna szkolenia powinna stanowić min. 80% zajęć.

**Wszystkie zajęcia muszą być realizowane zgodnie z zasadami Pivot Point oraz powinny umożliwić uczestnikom/czkom kursów poznanie uniwersalnego języka fryzjerskiego Pivot Point.**

**Każdy uczestnik/czka kursu powinien w ramach każdego kursu wykonać min. 6 fryzur od projektu po wykończenie.**

**Wykonawca zapewni każdemu uczestnikowi/czce kursu indywidualne, w pełni wyposażone stanowisko oraz 2 główki fryzjerskie na każdy typ kursu. Główki fryzjerskie po zakończeniu kursu staną się własnością uczestników/czek kursu.**

**Wykonawca zobowiązany będzie zorganizować egzamin dla wszystkich uczestników/czek kursu, zakończony wydaniem Certyfikatu Pivot Point, dla uczestników którzy uzyskają pozytywny wynik egzaminu. Cena egzaminów i certyfikatów powinna być wliczona w cenę jednostkową za zorganizowanie i przeprowadzenie kursu dla jednego uczestnika.**

**Jeśli kurs realizowany będzie poza terenem Częstochowy, wykonawca zapewni transport z Częstochowy do miejsca realizacji kursu i z powrotem oraz na miejscu (np. między miejscem realizacji kursu a miejscem w którym zapewniony będzie nocleg i/lub wyżywienie) w każdym dniu realizacji kursu dla wszystkich uczestników/czek kursu oraz opiekuna/ki każdej grupy. Na 1 grupę przypadać będzie 1 opiekun/ka.**

Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić zakwaterowanie dla wszystkich uczestników/czek kursu oraz 1 opiekuna/ki na każdą grupę w jednym budynku (dopuszcza się kompleks maks. 2 budynków na obszarze jednego ośrodka wypoczynkowego) w pokojach maksymalnie 4-osobowych z łóżkami jednoosobowymi i z dostępem do łazienki. Wykonawca zapewni oddzielne pokoje dla uczestników i uczestniczek kursu. Wykonawca zapewni także oddzielny pokój dla opiekuna/ki. Wykonawca zapewni nocleg w każdym dniu realizacji kursu poza terenem Częstochowy.

Wykonawca, w każdym dniu realizacji kursu, zapewni 3 posiłki każdemu uczestnikowi/czce oraz 1 opiekunce/owi na grupę. W tym śniadanie, obiad i kolację. Zamawiający dopuszcza możliwość, wynikającą z przyjętego harmonogramu kursu, zapewnienia w pierwszym dniu realizacji zamówienia jedynie obiadu i kolacji a w ostatnim dniu realizacji zamówienia: śniadania i obiadu.

Śniadanie - powinno składać się z 1 zestawu śniadaniowego (do wyboru powinny być co najmniej 2 różne zestawy) lub stołu szwedzkiego oraz napojów ciepłych i zimnych/osobę.

Obiad - powinien składać się z dwóch dań (zupy i dania głównego) oraz napojów ciepłych i zimnych/osobę. Do wyboru powinny być co najmniej 2 zupy, 1 danie mięsne (min. 250g) i 1 danie wegetariańskie (min. 250g).

Kolacja powinna składać się z min. 1 dania (min. 250g) oraz napojów ciepłych i zimnych/osobę. Do wyboru powinny być co najmniej 2 różne dania.

Sposób przygotowania posiłków oraz ich wydawanie powinno być zgodne z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia oraz zaleceniami Głównego Inspektora Sanitarnego i Instytutu Żywności i Żywienia Dzieci i Młodzieży w sprawie norm i żywienia jakie obowiązują w zakładach żywienia zbiorowego oraz jakości zdrowotnej żywności.

Wykonawca zapewni ponadto, opiekę nad uczniami/uczestniczkami kursu w każdym dniu realizacji kursu, oraz w trakcie podroży z Częstochowy do miejsca realizacji kursu i z powrotem. Wykonawca zapewni, iż na **1 grupę przypadać będzie min. 1 opiekun/ka.** Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za uczestnikow/czki kursu biorących/e udział w kursie. Wykonawca zapewni, iż opiekunem uczestników/czek kursu będzie pełnoletnia osoba, która ukończyła kurs kierowników wycieczek szkolnych lub posiadająca uprawnienia przewodnika turystycznego, pilota wycieczek, przodownika lub instruktora turystyki kwalifikowanej.

**Cena transportu, noclegu i wyżywienia powinna być wliczona w cenę jednostkową za zorganizowanie i przeprowadzenie kursu dla jednego uczestnika. Koszt opiekuna/ki należy wykazać oddzielnie w FORMULARZU OFERTA.**

**CZĘŚĆ 19:  Kurs upinania i koków dla uczniów/uczennic Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.**

Przewidywana liczba uczestników/czek – 5 osób.

Liczba godzin na uczestnika/czkę – 16 h/osobę.

**Minimalny zakres programu wg którego realizowany będzie kurs:**

**1) Podstawy stylizacji;**

**2) Techniki** modelowania;

3) Upięcia: np. dzienne, biznesowe, zawodowe, ślubne;

**4) Upinanie różnych typów koków.**

Część praktyczna szkolenia powinna stanowić min. 80% zajęć.

**Wszystkie zajęcia muszą być realizowane zgodnie z zasadami Pivot Point oraz powinny umożliwić uczestnikom/czkom kursów poznanie uniwersalnego języka fryzjerskiego Pivot Point.**

**Każdy uczestnik/czka kursu powinien w ramach każdego kursu wykonać min. 6 fryzur od projektu po wykończenie.**

**Wykonawca zapewni każdemu uczestnikowi/czce kursu indywidualne, w pełni wyposażone stanowisko oraz 2 główki fryzjerskie na każdy typ kursu. Główki fryzjerskie po zakończeniu kursu staną się własnością uczestników/czek kursu.**

**Wykonawca zobowiązany będzie zorganizować egzamin dla wszystkich uczestników/czek kursu, zakończony wydaniem Certyfikatu Pivot Point, dla uczestników którzy uzyskają pozytywny wynik egzaminu. Cena egzaminów i certyfikatów powinna być wliczona w cenę jednostkową za zorganizowanie i przeprowadzenie kursu dla jednego uczestnika.**

**Jeśli kurs realizowany będzie poza terenem Częstochowy, wykonawca zapewni transport z Częstochowy do miejsca realizacji kursu i z powrotem oraz na miejscu (np. między miejscem realizacji kursu a miejscem w którym zapewniony będzie nocleg i/lub wyżywienie) w każdym dniu realizacji kursu dla wszystkich uczestników/czek kursu oraz opiekuna/ki każdej grupy. Na 1 grupę przypadać będzie 1 opiekun/ka.**

Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić zakwaterowanie dla wszystkich uczestników/czek kursu oraz 1 opiekuna/ki na każdą grupę w jednym budynku (dopuszcza się kompleks maks. 2 budynków na obszarze jednego ośrodka wypoczynkowego) w pokojach maksymalnie 4-osobowych z łóżkami jednoosobowymi i z dostępem do łazienki. Wykonawca zapewni oddzielne pokoje dla uczestników i uczestniczek kursu. Wykonawca zapewni także oddzielny pokój dla opiekuna/ki. Wykonawca zapewni nocleg w każdym dniu realizacji kursu poza terenem Częstochowy.

Wykonawca, w każdym dniu realizacji kursu, zapewni 3 posiłki każdemu uczestnikowi/czce oraz 1 opiekunce/owi na grupę. W tym śniadanie, obiad i kolację. Zamawiający dopuszcza możliwość, wynikającą z przyjętego harmonogramu kursu, zapewnienia w pierwszym dniu realizacji zamówienia jedynie obiadu i kolacji a w ostatnim dniu realizacji zamówienia: śniadania i obiadu.

Śniadanie - powinno składać się z 1 zestawu śniadaniowego (do wyboru powinny być co najmniej 2 różne zestawy) lub stołu szwedzkiego oraz napojów ciepłych i zimnych/osobę.

Obiad - powinien składać się z dwóch dań (zupy i dania głównego) oraz napojów ciepłych i zimnych/osobę. Do wyboru powinny być co najmniej 2 zupy, 1 danie mięsne (min. 250g) i 1 danie wegetariańskie (min. 250g).

Kolacja powinna składać się z min. 1 dania (min. 250g) oraz napojów ciepłych i zimnych/osobę. Do wyboru powinny być co najmniej 2 różne dania.

Sposób przygotowania posiłków oraz ich wydawanie powinno być zgodne z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia oraz zaleceniami Głównego Inspektora Sanitarnego i Instytutu Żywności i Żywienia Dzieci i Młodzieży w sprawie norm i żywienia jakie obowiązują w zakładach żywienia zbiorowego oraz jakości zdrowotnej żywności.

Wykonawca zapewni ponadto, opiekę nad uczniami/uczestniczkami kursu w każdym dniu realizacji kursu, oraz w trakcie podroży z Częstochowy do miejsca realizacji kursu i z powrotem. Wykonawca zapewni, iż na **1 grupę przypadać będzie min. 1 opiekun/ka.** Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za uczestnikow/czki kursu biorących/e udział w kursie. Wykonawca zapewni, iż opiekunem uczestników/czek kursu będzie pełnoletnia osoba, która ukończyła kurs kierowników wycieczek szkolnych lub posiadająca uprawnienia przewodnika turystycznego, pilota wycieczek, przodownika lub instruktora turystyki kwalifikowanej.

**Cena transportu, noclegu i wyżywienia powinna być wliczona w cenę jednostkową za zorganizowanie i przeprowadzenie kursu dla jednego uczestnika. Koszt opiekuna/ki należy wykazać oddzielnie w FORMULARZU OFERTA.**

**CZĘŚĆ 20:  Warsztaty z koloryzacji dla uczniów/uczennic Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.**

Przewidywana liczba uczestników/czek – 6 osób.

Liczba godzin na uczestnika/czkę – 8 h/osobę.

**Minimalny zakres programu wg którego realizowany będzie kurs:**

1) Omówienie wykorzystywanych produktów, materiałów oraz sprzętu fryzjerskiego niezbędnego przy koloryzacji włosów;

2) Odpowiedni dobór koloru do twarzy, struktury włosów oraz indywidualnych cech klienta;

3) Koloryzacja OMBRE HAIR;

4) Koloryzacja 3D;

5) Farbowanie, rozjaśnianie i tonowanie włosów;

**6) Zdejmowanie koloru.**

Część praktyczna szkolenia powinna stanowić min. 80% czasu zajęć.

Wykonawca zapewni, że szkolenie realizowane będzie w profesjonalnym, w pełni wyposażonym salonie fryzjerskim.

*Załącznik nr 2 do SWZ*

### UMOWA (WZÓR)

### CRU/……………………………./21

zawarta w dniu ........................ w Częstochowie pomiędzy:

**Gminą Miastem Częstochowa** z siedzibą: 42-217 Częstochowa, ul. Śląska 11/13, NIP: 5732745883, zwaną dalej 'Zamawiającym', którą reprezentują:

...........................................................................................................................

a firmą: ................................................................................................................

z siedzibą: ............................................................................................................

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie ........................................... Wydział ............................................ pod numerem ......................., NIP: ................ zwaną dalej 'Wykonawcą', którą reprezentują:

............................................................................................................................

zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego na podstawie art. 359 pkt 2) ustawy Prawo zamówień publicznych jako zamówienie na usługi społeczne i inne szczególne usługi w trybie podstawowym bez możliwości prowadzenia negocjacji – art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.), dalej: ustawa Pzp, ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu .......................... pod numerem ....................., o następującej treści:

**§ 1**

1.  Przedmiotem umowy jest **świadczenie usługi przeprowadzenia szkoleń i kursów zawodowych, w tym kursów certyfikowanych na potrzeby projektu pn. „Zawodowa współpraca 3”** w zakresie:

**części zamówienia nr -** ..................................................................................,

 *(nazwa i opis części zamówienia)*

Zamówienie realizowane w ramach zadania: .......................................................

2. Przedmiot niniejszej umowy zostanie wykonany zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia oraz wymagań Zamawiającego wobec Wykonawcy stanowiącym załączniki nr 1 do SWZ oraz ofertą Wykonawcy.

3. Przedmiot zamówienia jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, osi priorytetowej XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego, działania 11.2. Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy – kształcenie zawodowe uczniów, poddziałania 11.2.3. Wsparcie szkolnictwa zawodowego.

**§ 2**

Wykonawca zobowiązuje się do:

1.  Wykonania przedmiotu umowy zgodnie z założeniami SWZ i załącznikami do SWZ oraz z użyciem materiałów i wzorów przekazanych przez Zamawiającego.

2.  Wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego i wspólnotowego.

3.  Terminowego i sprawnego wykonania przedmiotu umowy oraz do bieżącej współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania przedmiotu umowy.

**§ 3**

1.   Za realizację zamówienia Wykonawcy będzie przysługiwać wynagrodzenie stanowiące iloczyn liczby osób/grup biorących udział w szkoleniu/kursie oraz oferowanej ceny jednostkowej za 1 osobę/grupę biorącą udział w szkoleniu/kursie, zgodnie z cenami jednostkowymi określonymi przez Wykonawcę w FORMULARZU OFERTOWYM.

2.   Całkowitą wartość wynagrodzenia dla przewidywanej liczby osób/grup w ilości ..... ustala się następująco:

2.1.a) cena całkowita netto: ……………………………………………………………………….….………….. zł

słownie: ……………………………………………………………………………………………………………….

2.1.b) podatek VAT w wysokości -%: zw na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług

2.1.c) cena całkowita brutto (cena całkowita netto+VAT): ………………….……………………. zł

słownie: ……………………………………………………………………………………………………………….

Cena za 1 osobę/grupę biorącą udział w szkoleniu/kursie wynosi:

2.2.a) cena netto: ………………………………………………………………………………………….….……….. zł

słownie: ……………………………………………………………………………………………………………….

2.2.b) podatek VAT w wysokości -%: zw na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług

2.2.c) cena brutto (cena netto+VAT): ………………………………………………………………………. zł

słownie: ……………………………………………………………………………………………………………….

3.   Zamawiający zastrzega sobie, w granicach do 50%:

a) możliwość zmniejszenia lub zwiększenia liczby osób/grup w których realizowane będą zajęcia;

b) możliwość zmiany podziału grup uczestników/uczestniczek zajęć.

4. Wypłata wynagrodzenia nastąpi proporcjonalnie do rzeczywistej liczby osób/grup biorących udział w szkoleniu/kursie w oparciu o oferowaną cenę jednostkową za 1 osobę/grupę.

5. Strony ustalają, że w przypadku zmiany ilości osób/grup, cena całkowita określona w ust. 2 niniejszego paragrafu ulegnie proporcjonalnemu zwiększeniu lub zmniejszeniu w drodze aneksowania niniejszej umowy.

6.   Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi miesięcznie, począwszy od miesiąca rozpoczęcia wykonywania usługi, po przedstawieniu rachunku/faktury oraz udokumentowaniu wykonania określonej liczby godzin usługi.

7.   W sytuacji, gdy usługa będzie realizowana przez osoby nie będące pracownikami Wykonawcy (w rozumieniu Kodeksu pracy), warunkiem zapłaty drugiej i następnych części wynagrodzenia za usługę będzie przedstawienie przez Wykonawcę oświadczeń tych osób o otrzymaniu należnego im wynagrodzenia wynikającego z załącznika do poprzedniej faktury/rachunku.

8.   Rachunek/fakturę, dokumenty, o których mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu oraz dokumentację dotyczącą potwierdzenia wykonania określonej liczby godzin usługi należy przedłożyć Zamawiającemu najpóźniej do 10-go dnia miesiąca rozpoczynającego nowy miesiąc.

9.   Zapłata wynagrodzenia, określonego w ust. 2 niniejszego paragrafu, nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy: …………………………………………….…………….. w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionego rachunku/faktury, dokumentów, o których mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu i prawidłowego rozliczenia czasu pracy.

10. Stawka określona w ust. 2 niniejszego paragrafu obejmuje wszystkie koszty niezbędne do przeprowadzenia usługi, między innymi: składki zdrowotne, składki emerytalno–rentowe w częściach obciążających Zamawiającego i Wykonawcę (jeśli dotyczy), podatki i inne składniki wynikające z przepisów prawa.

11. Należność z tytułu realizacji niniejszej umowy zostanie uregulowana ze środków Wydziału FER, zadania FER/B/063a Zawodowa współpraca 3:

- w 2021 r.: dział 801, rozdział 80195, § 4177 (4307) - ………………..… zł i § 4179 (4309) – …………………… zł;

- w 2022 r. : dział 801, rozdział 80195, § 4177 (4307) - ………………..… zł i § 4179 (4309) –  …………………… zł.

12. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, będzie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, osi priorytetowej XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego, działania 11.2. Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy – kształcenie zawodowe uczniów, poddziałania 11.2.3. Wsparcie szkolnictwa zawodowego.

13. Ewentualna zmiana klasyfikacji budżetowej nie wymaga zmiany umowy, a Wykonawca wyraża zgodę aby Zamawiający dokonywał tego we własnym zakresie bez konieczności informowania Wykonawcy.

14. Wynagrodzenie, o którym mowa w niniejszym paragrafie, zostanie zmienione w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 436 pkt 4 lit b ustawy Prawa zamówień publicznych, czyli w przypadku:

1) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego - do rachunków/faktur wystawianych po dniu wejścia w życie zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego naliczana będzie nowa stawka;

2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;

3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub  wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;

4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.

Wykonawcy będzie przysługiwało prawo do zmiany wynagrodzenia, jeżeli wykaże, że zmiany określone w punktach 2-4 przedmiotowego ustępu będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu niniejszej umowy. W tym celu, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu dowody (dokumenty) określające wynagrodzenia pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę i na podstawie umów cywilnoprawnych wykonujących przedmiot umowy. Jeżeli wynagrodzenia osób zatrudnionych w ramach stosunku pracy były na minimalnym poziomie, to wynagrodzenie Wykonawcy wzrośnie o różnicę pomiędzy kwotą minimalnego wynagrodzenia po jego podwyższeniu, a kwotą wcześniejszą. Jeżeli pracownicy otrzymywali wynagrodzenia wyższe niż minimalne, to wzrost minimalnego wynagrodzenia nie może być przesłanką do wzrostu wynagrodzenia. Analogiczne zasady będą stosowane w przypadku wzrostu stawki godzinowej w odniesieniu do osób, z którymi Wykonawcę łączą umowy cywilnoprawne i które wykonują przedmiot umowy.

15. Wynagrodzenie, o którym mowa w niniejszym paragrafie, zostanie zmienione w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 439 ustawy Pzp, zgodnie z poniższymi zasadami:

1) wynagrodzenie ulegnie waloryzacji o zmianę wskaźnika ceny materiałów lub kosztów ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski”, pod warunkiem, ze poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, uprawniający strony do zmiany wynagrodzenia, wyniesie zgodnie z komunikatem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego co najmniej 20 %, licząc od dnia składania ofert. Pierwsza waloryzacja nastąpi po 12 miesiącach od podpisania umowy i będzie wyliczona jako średnia arytmetyczna ze wskaźnika za okres poprzednich 12 miesięcy;

2) każda kolejna waloryzacja dokonywana będzie po upływie 3 miesięcy od poprzedniej waloryzacji i będzie wyliczana jako średnia arytmetyczna ze wskaźnika za okres, który upłynął od poprzedniej waloryzacji;

3) Zamawiający nie określa maksymalnej wartości zmiany wynagrodzenia na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 439 ust. 2 ustawy Pzp. Wartość ta będzie wynikała z ww. waloryzacji;

4) jeżeli umowa zostanie zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia będzie dzień otwarcia ofert, nie dzień zawarcia umowy.

16. **Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest\* czynnym podatnikiem w podatku od towarów i usług VAT.**

**Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, wskazany w § 3 ust. 9 niniejszej umowy jako właściwy do uregulowania należności wynikającej z przedmiotowej umowy, służy do rozliczeń finansowych w ramach wykonywanej przez niego działalności gospodarczej i jest dla niego prowadzony rachunek VAT, o którym mowa w art. 2 pkt 37 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Rachunek jest zgłoszony do ……………………………………………………………** *(wskazać Urząd Skarbowy)* **i widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT.**

*\* niepotrzebne skreślić*

17. Kary umowne, ustalone w oparciu o zapisy zamieszczone w § 6 umowy będą potrącane z rachunków/faktur Wykonawcy.

**§ 4**

1.   **Termin wykonania zamówienia:**

a) rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy: **w dniu następnym po podpisaniu umowy;**

b) zakończenie realizacji przedmiotu umowy: **do dnia 30.06.2022 r., zgodnie z ustalonym harmonogramem zajęć.**

Wykonawca, zobowiązany jest do pozostawania w gotowości do wykonywania usługi przez cały okres zawartej umowy.

2.   Zamawiający dopuszcza możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia, jeśli wystąpią obiektywne okoliczności niezależne od Wykonawcy uniemożliwiające wykonanie usługi i jednocześnie wydłużenia okresu realizacji usługi o czas trwania tych okoliczności.

**§ 5**

1.   Osobą, która będzie wykonywała zamówienie jest:

1) .............................................., w zakresie …................................................

2.   Istnieje możliwość dokonania zmiany lub zwiększenia ilości osób, przewidzianych do wykonania zamówienia, przedstawionych w ofercie Wykonawcy, za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.

3.   W przypadku zmiany lub zwiększenia ilości osób, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, nowa osoba musi spełniać co najmniej wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia dla tej osoby. Ponadto, w przypadku zmiany osoby, której doświadczenie było punktowane w kryteriach oceny ofert, to doświadczenie nowej osoby musi uzyskać co najmniej taką samą liczbę punktów.

4.   Zamawiający może także zażądać od Wykonawcy zmiany osoby, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, jeżeli uzna, że nie wykonuje ona należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tej osoby w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty złożenia wniosku Zamawiającego.

5.   Zamawiający może także rozwiązać umowę z Wykonawcą w przypadku 2 negatywnych ocen z  wizyt hospitacyjnych lub monitoringowych z zastrzeżeniem, że w pierwszej kolejności Wykonawca będzie mieć prawo do zmiany osoby prowadzącej zajęcia na zasadach określonych w  ust. 4 niniejszego paragrafu. Jeśli kolejna osoba prowadząca także otrzyma 2 negatywne oceny, umowa z Wykonawcą zostanie rozwiązana.

6.  Wykonawca nie może posłużyć się przy wykonywaniu przedmiotu umowy osobami figurującymi w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym (RSTPS) pod rygorem zerwania umowy w trybie natychmiastowym.

**§ 6**

1.   W razie odstąpienia przez Wykonawcę od realizacji przedmiotu umowy zgodnie z harmonogramem zatwierdzonym przez Zamawiającego, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu. W takim przypadku Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 30% całkowitego wynagrodzenia netto za przedmiot umowy określonego w § 3 ust. 2 niniejszej umowy, z tym zastrzeżeniem, że w razie realizacji więcej niż jednej części zamówienia kara  umowna będzie naliczona w wysokości 30% całkowitego wynagrodzenia netto odpowiadającego tej części zamówienia, od realizacji której Wykonawca odstąpił.

2.  Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za naruszenie **art. 439 ust. 5** ustawy Pzp, czyli za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z tytułu zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z art. 439 ust. 1–3 ustawy Pzp - w wysokości 100 % kwoty niezapłaconego wynagrodzenia należnego Podwykonawcy.

3.   W sytuacji, gdy kary umowne nie pokryją szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

4.   Kary będą potrącane automatycznie bez uzyskiwania zgody Wykonawcy.

5.   Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 7**

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W  takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy zgodnie z warunkami określonymi w § 3 niniejszej umowy. Postanowienia o karach umownych nie mają w tym przypadku zastosowania i Wykonawca nie może żądać odszkodowania.

**§ 8**

Przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zrealizuje zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO) i ponosi odpowiedzialność za naruszenie ochrony danych osobowych, jako administrator.

**§ 9**

**(jeżeli dotyczy)**

1.   Wykonawca zobowiązany jest do włączenia w realizację min. 1 osoby z niepełnosprawnościami, jeżeli zadeklarował taką gotowość w złożonej ofercie.

2. Wykonawca musi przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez te osoby przedstawić Zamawiającemu dokumenty potwierdzające włączenie tych osób w realizację zamówienia w tym np. kopię umowy o pracę, kopię umów cywilno-prawnych lub wyciągi z tych umów zawierające co najmniej imię i nazwisko danej osoby, okres zatrudnienia, nazwę pracodawcy lub kopie zgłoszenia tych osób do ZUS. Kopie ww. dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Pracodawcą musi być Wykonawca lub jeden ze wspólników Konsorcjum, zgłoszonym zgodnie z przepisami Pzp Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca.

3.   Jeżeli pomimo powyższych wymogów Wykonawca nie włączy w realizację zamówienia co najmniej 1 osoby z niepełnosprawnościami, co zostanie ustalone przez Zamawiającego lub  jego przedstawicieli, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu tytułem kary umownej w wysokości iloczynu przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w sektorze przedsiębiorstw za ostatni miesiąc bezpośrednio poprzedzający moment zakończenia umowy oraz liczby miesięcy w okresie realizacji zamówienia.

**§ 10**

Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania w formie pisemnego powiadomienia Zamawiającego o zmianie siedziby, nazwy firmy lub osób reprezentujących Wykonawcę. Informacja musi wpłynąć do Zamawiającego na piśmie w terminie 7 dni przed ww. zmianami.

**§ 11**

1. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem umowy ze strony Zamawiającego upoważniona będzie Aleksandra Bożek, Wydział Funduszy Europejskich i Rozwoju, tel. 34 37 07 324.

2.   Zmiana osoby, o której mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi istotnej zmiany treści umowy.

**§ 12**

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

**§ 13**

Zamawiający nie wyraża zgody na dokonywanie przelewu wierzytelności, cesji wierzytelności oraz podpisywanie wszelkich innych umów przez Wykonawcę, z których treści będzie wynikało prawo do dochodzenia bezpośrednio zapłaty i roszczeń finansowych od Gminy Częstochowa.

 **§ 14**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, przepisy o ochronie danych osobowych oraz ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 374 ze zm).

**§ 15**

Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.

**§ 16**

Umowę sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach - 3 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

Załącznik nr 3 do SWZ

Nazwa firmy (wykonawcy): ..................................

.........................................................................

Adres wykonawcy: ..............................................

.........................................................................

Województwo: ....................................................

NIP: ..................................................................

REGON: .............................................................

KRS: .................................................................

.........................................................................

*numer telefonu i faksu wykonawcy wraz z numerem kierunkowym*

........................................................................

*adres e-mail wykonawcy*

##### **Urząd Miasta Częstochowy**

**Wydział Inwestycji i Zamówień Publicznych**

**F O R M U L A R Z O F E R T O W Y**

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 359 pkt 2) ustawy Prawo zamówień publicznych jako **zamówienie na usługi społeczne i inne szczególne usługi** w **trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji treści złożonych ofert** zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych na **świadczenie usługi przeprowadzenia szkoleń i kursów zawodowych, w tym kursów certyfikowanych na potrzeby projektu pn. „Zawodowa współpraca 3” – części 1-20.**

1.Oferujemy wykonanie **całego zakresu przedmiotu zamówienia** na następujących zasadach:

**CZĘŚĆ  1\*:   Kurs budowa, spawanie i pomiary sieci światłowodowych dla uczniów/uczennic i nauczyciela/ki Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Liczba uczestników/-czek kursu** | **CENA JEDNOSTKOWA NETTO** **za 1 uczestnika/-czkę***(bez podatku VAT)* | **Cena całkowita NETTO**(kolumna 1 x kolumna 2) |
| **1** | **2** | **3** |
| 11 |  |  |
| **PODATEK VAT -%:***(jeżeli dotyczy)* | **zwolniony na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29** **ustawy z dnia** **11 marca 2004 r.** **o podatku od towarów i usług** |
| **Cena całkowita BRUTTO:***(cena łączna netto + podatek VAT)* |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Imię i nazwisko osoby, która będzie wykonywała zamówienie** | **Doświadczenie w prowadzeniu kursów w zakresie niniejszej części**(należy wskazać liczbę zrealizowanych w sposób należyty kursów grupowych dla co najmniej 5 uczestników każdy z zakresu danej części zamówienia) |
| 1. |  |  |

**UWAGA:**

Do oceny przyjęte zostanie wyłącznie doświadczenie powyżej pięciu kursów. Maksymalną ocenę za to kryterium zamawiający przyzna za doświadczenie w realizacji 20 kursów z zakresu danej części.

Większa liczba przeprowadzonych kursów nie będzie dodatkowo punktowana. Punktowane będzie wyłącznie doświadczenie w realizacji kursów grupowych dla minimum 5 uczestników każdy z zakresu danej części zamówienia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Osoba, która będzie wykonywała zamówienie posiada niepełnosprawność** | **Należy wpisać TAK lub NIE**(brak wpisu będzie traktowany jako NIE) |
| 1. |  |  |

**UWAGA:**

Punkty w zakresie przedmiotowego kryterium przyznawane będą, jeżeli co najmniej 1 osoba,która będzie wykonywać zamówienie posiadać będzie niepełnosprawność potwierdzoną orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem lekarskim.

Jeżeli pomimo powyższych wymogów wykonawca nie włączy w realizację zamówienia co najmniej 1 osoby z niepełnosprawnościami, co zostanie ustalone przez zamawiającego lub jego przedstawicieli, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości iloczynu przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w sektorze przedsiębiorstw za ostatni miesiąc bezpośrednio poprzedzający moment zakończenia umowy oraz liczby miesięcy w okresie realizacji zamówienia.

**\* - należy wypełnić w zakresie, na który zostanie złożona oferta**

**CZĘŚĆ  2\*:   Kurs CISCO CCNA Security dla nauczyciela/ki Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Liczba uczestników/-czek kursu** | **CENA JEDNOSTKOWA NETTO** **za 1 uczestnika/-czkę***(bez podatku VAT)* | **Cena całkowita NETTO**(kolumna 1 x kolumna 2) |
| **1** | **2** | **3** |
| 1 |  |  |
| **PODATEK VAT -%:***(jeżeli dotyczy)* | **zwolniony na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29** **ustawy z dnia** **11 marca 2004 r.** **o podatku od towarów i usług** |
| **Cena całkowita BRUTTO:***(cena łączna netto + podatek VAT)* |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Imię i nazwisko osoby, która będzie wykonywała zamówienie** | **Doświadczenie w prowadzeniu kursów w zakresie niniejszej części**(należy wskazać liczbę zrealizowanych w sposób należyty kursów grupowych dla co najmniej 5 uczestników każdy z zakresu danej części zamówienia) |
| 1. |  |  |

**UWAGA:**

Do oceny przyjęte zostanie wyłącznie doświadczenie powyżej pięciu kursów. Maksymalną ocenę za to kryterium zamawiający przyzna za doświadczenie w realizacji 20 kursów z zakresu danej części.

Większa liczba przeprowadzonych kursów nie będzie dodatkowo punktowana. Punktowane będzie wyłącznie doświadczenie w realizacji kursów grupowych dla minimum 5 uczestników każdy z zakresu danej części zamówienia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Osoba, która będzie wykonywała zamówienie posiada niepełnosprawność** | **Należy wpisać TAK lub NIE**(brak wpisu będzie traktowany jako NIE) |
| 1. |  |  |

**UWAGA:**

Punkty w zakresie przedmiotowego kryterium przyznawane będą, jeżeli co najmniej 1 osoba,która będzie wykonywać zamówienie posiadać będzie niepełnosprawność potwierdzoną orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem lekarskim.

Jeżeli pomimo powyższych wymogów wykonawca nie włączy w realizację zamówienia co najmniej 1 osoby z niepełnosprawnościami, co zostanie ustalone przez zamawiającego lub jego przedstawicieli, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości iloczynu przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w sektorze przedsiębiorstw za ostatni miesiąc bezpośrednio poprzedzający moment zakończenia umowy oraz liczby miesięcy w okresie realizacji zamówienia.

**\* - należy wypełnić w zakresie, na który zostanie złożona oferta**

**CZĘŚĆ  3\*:   Kurs doskonalący z zakresu bezpieczeństwa sieci komputerowych dla nauczyciela/ki Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Liczba uczestników/-czek kursu** | **CENA JEDNOSTKOWA NETTO** **za 1 uczestnika/-czkę***(bez podatku VAT)* | **Cena całkowita NETTO**(kolumna 1 x kolumna 2) |
| **1** | **2** | **3** |
| 1 |  |  |
| **PODATEK VAT -%:***(jeżeli dotyczy)* | **zwolniony na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29** **ustawy z dnia** **11 marca 2004 r.** **o podatku od towarów i usług** |
| **Cena całkowita BRUTTO:***(cena łączna netto + podatek VAT)* |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Imię i nazwisko osoby, która będzie wykonywała zamówienie** | **Doświadczenie w prowadzeniu kursów w zakresie niniejszej części**(należy wskazać liczbę zrealizowanych w sposób należyty kursów grupowych dla co najmniej 5 uczestników każdy z zakresu danej części zamówienia) |
| 1. |  |  |

**UWAGA:**

Do oceny przyjęte zostanie wyłącznie doświadczenie powyżej pięciu kursów. Maksymalną ocenę za to kryterium zamawiający przyzna za doświadczenie w realizacji 20 kursów z zakresu danej części.

Większa liczba przeprowadzonych kursów nie będzie dodatkowo punktowana. Punktowane będzie wyłącznie doświadczenie w realizacji kursów grupowych dla minimum 5 uczestników każdy z zakresu danej części zamówienia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Osoba, która będzie wykonywała zamówienie posiada niepełnosprawność** | **Należy wpisać TAK lub NIE**(brak wpisu będzie traktowany jako NIE) |
| 1. |  |  |

**UWAGA:**

Punkty w zakresie przedmiotowego kryterium przyznawane będą, jeżeli co najmniej 1 osoba,która będzie wykonywać zamówienie posiadać będzie niepełnosprawność potwierdzoną orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem lekarskim.

Jeżeli pomimo powyższych wymogów wykonawca nie włączy w realizację zamówienia co najmniej 1 osoby z niepełnosprawnościami, co zostanie ustalone przez zamawiającego lub jego przedstawicieli, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości iloczynu przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w sektorze przedsiębiorstw za ostatni miesiąc bezpośrednio poprzedzający moment zakończenia umowy oraz liczby miesięcy w okresie realizacji zamówienia.

**\* - należy wypełnić w zakresie, na który zostanie złożona oferta**

**CZĘŚĆ  4\*:   Kurs doskonalący SQL - język dostępu do bazy danych MS SQL Server – poziom zaawansowany dla nauczyciela/ki Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Liczba uczestników/-czek kursu** | **CENA JEDNOSTKOWA NETTO** **za 1 uczestnika/-czkę***(bez podatku VAT)* | **Cena całkowita NETTO**(kolumna 1 x kolumna 2) |
| **1** | **2** | **3** |
| 1 |  |  |
| **PODATEK VAT -%:***(jeżeli dotyczy)* | **zwolniony na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29** **ustawy z dnia** **11 marca 2004 r.** **o podatku od towarów i usług** |
| **Cena całkowita BRUTTO:***(cena łączna netto + podatek VAT)* |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Imię i nazwisko osoby, która będzie wykonywała zamówienie** | **Doświadczenie w prowadzeniu kursów w zakresie niniejszej części**(należy wskazać liczbę zrealizowanych w sposób należyty kursów grupowych dla co najmniej 5 uczestników każdy z zakresu danej części zamówienia) |
| 1. |  |  |

**UWAGA:**

Do oceny przyjęte zostanie wyłącznie doświadczenie powyżej pięciu kursów. Maksymalną ocenę za to kryterium zamawiający przyzna za doświadczenie w realizacji 20 kursów z zakresu danej części.

Większa liczba przeprowadzonych kursów nie będzie dodatkowo punktowana. Punktowane będzie wyłącznie doświadczenie w realizacji kursów grupowych dla minimum 5 uczestników każdy z zakresu danej części zamówienia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Osoba, która będzie wykonywała zamówienie posiada niepełnosprawność** | **Należy wpisać TAK lub NIE**(brak wpisu będzie traktowany jako NIE) |
| 1. |  |  |

**UWAGA:**

Punkty w zakresie przedmiotowego kryterium przyznawane będą, jeżeli co najmniej 1 osoba,która będzie wykonywać zamówienie posiadać będzie niepełnosprawność potwierdzoną orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem lekarskim.

Jeżeli pomimo powyższych wymogów wykonawca nie włączy w realizację zamówienia co najmniej 1 osoby z niepełnosprawnościami, co zostanie ustalone przez zamawiającego lub jego przedstawicieli, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości iloczynu przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w sektorze przedsiębiorstw za ostatni miesiąc bezpośrednio poprzedzający moment zakończenia umowy oraz liczby miesięcy w okresie realizacji zamówienia.

**\* - należy wypełnić w zakresie, na który zostanie złożona oferta**

**CZĘŚĆ  5\*:   Kurs doskonalący z zakresu architektury aplikacji webowych - JavaScript, Node.js, REST, Angular i MongoDB dla nauczyciela/ki Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Liczba uczestników/-czek kursu** | **CENA JEDNOSTKOWA NETTO** **za 1 uczestnika/-czkę***(bez podatku VAT)* | **Cena całkowita NETTO**(kolumna 1 x kolumna 2) |
| **1** | **2** | **3** |
| 1 |  |  |
| **PODATEK VAT -%:***(jeżeli dotyczy)* | **zwolniony na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29** **ustawy z dnia** **11 marca 2004 r.** **o podatku od towarów i usług** |
| **Cena całkowita BRUTTO:***(cena łączna netto + podatek VAT)* |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Imię i nazwisko osoby, która będzie wykonywała zamówienie** | **Doświadczenie w prowadzeniu kursów w zakresie niniejszej części**(należy wskazać liczbę zrealizowanych w sposób należyty kursów grupowych dla co najmniej 5 uczestników każdy z zakresu danej części zamówienia) |
| 1. |  |  |

**UWAGA:**

Do oceny przyjęte zostanie wyłącznie doświadczenie powyżej pięciu kursów. Maksymalną ocenę za to kryterium zamawiający przyzna za doświadczenie w realizacji 20 kursów z zakresu danej części.

Większa liczba przeprowadzonych kursów nie będzie dodatkowo punktowana. Punktowane będzie wyłącznie doświadczenie w realizacji kursów grupowych dla minimum 5 uczestników każdy z zakresu danej części zamówienia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Osoba, która będzie wykonywała zamówienie posiada niepełnosprawność** | **Należy wpisać TAK lub NIE**(brak wpisu będzie traktowany jako NIE) |
| 1. |  |  |

**UWAGA:**

Punkty w zakresie przedmiotowego kryterium przyznawane będą, jeżeli co najmniej 1 osoba,która będzie wykonywać zamówienie posiadać będzie niepełnosprawność potwierdzoną orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem lekarskim.

Jeżeli pomimo powyższych wymogów wykonawca nie włączy w realizację zamówienia co najmniej 1 osoby z niepełnosprawnościami, co zostanie ustalone przez zamawiającego lub jego przedstawicieli, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości iloczynu przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w sektorze przedsiębiorstw za ostatni miesiąc bezpośrednio poprzedzający moment zakończenia umowy oraz liczby miesięcy w okresie realizacji zamówienia.

**\* - należy wypełnić w zakresie, na który zostanie złożona oferta**

**CZĘŚĆ  6\*:   Kurs kelnerski I stopnia dla uczniów/uczennic Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Liczba uczestników/-czek kursu** | **CENA JEDNOSTKOWA NETTO** **za 1 uczestnika/-czkę***(bez podatku VAT)* | **Cena całkowita NETTO**(kolumna 1 x kolumna 2) |
| **1** | **2** | **3** |
| 15 |  |  |
| **PODATEK VAT -%:***(jeżeli dotyczy)* | **zwolniony na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29** **ustawy z dnia** **11 marca 2004 r.** **o podatku od towarów i usług** |
| **Cena całkowita BRUTTO:***(cena łączna netto + podatek VAT)* |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Imię i nazwisko osoby, która będzie wykonywała zamówienie** | **Doświadczenie w prowadzeniu kursów w zakresie niniejszej części**(należy wskazać liczbę zrealizowanych w sposób należyty kursów grupowych dla co najmniej 5 uczestników każdy z zakresu danej części zamówienia) |
| 1. |  |  |

**UWAGA:**

Do oceny przyjęte zostanie wyłącznie doświadczenie powyżej pięciu kursów. Maksymalną ocenę za to kryterium zamawiający przyzna za doświadczenie w realizacji 20 kursów z zakresu danej części.

Większa liczba przeprowadzonych kursów nie będzie dodatkowo punktowana. Punktowane będzie wyłącznie doświadczenie w realizacji kursów grupowych dla minimum 5 uczestników każdy z zakresu danej części zamówienia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Osoba, która będzie wykonywała zamówienie posiada niepełnosprawność** | **Należy wpisać TAK lub NIE**(brak wpisu będzie traktowany jako NIE) |
| 1. |  |  |

**UWAGA:**

Punkty w zakresie przedmiotowego kryterium przyznawane będą, jeżeli co najmniej 1 osoba,która będzie wykonywać zamówienie posiadać będzie niepełnosprawność potwierdzoną orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem lekarskim.

Jeżeli pomimo powyższych wymogów wykonawca nie włączy w realizację zamówienia co najmniej 1 osoby z niepełnosprawnościami, co zostanie ustalone przez zamawiającego lub jego przedstawicieli, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości iloczynu przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w sektorze przedsiębiorstw za ostatni miesiąc bezpośrednio poprzedzający moment zakończenia umowy oraz liczby miesięcy w okresie realizacji zamówienia.

**\* - należy wypełnić w zakresie, na który zostanie złożona oferta**

**CZĘŚĆ  7\*:   Kurs kelnerski II dla uczniów/uczennic Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Liczba uczestników/-czek kursu** | **CENA JEDNOSTKOWA NETTO** **za 1 uczestnika/-czkę***(bez podatku VAT)* | **Cena całkowita NETTO**(kolumna 1 x kolumna 2) |
| **1** | **2** | **3** |
| 15 |  |  |
| **PODATEK VAT -%:***(jeżeli dotyczy)* | **zwolniony na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29** **ustawy z dnia** **11 marca 2004 r.** **o podatku od towarów i usług** |
| **Cena całkowita BRUTTO:***(cena łączna netto + podatek VAT)* |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Imię i nazwisko osoby, która będzie wykonywała zamówienie** | **Doświadczenie w prowadzeniu kursów w zakresie niniejszej części**(należy wskazać liczbę zrealizowanych w sposób należyty kursów grupowych dla co najmniej 5 uczestników każdy z zakresu danej części zamówienia) |
| 1. |  |  |

**UWAGA:**

Do oceny przyjęte zostanie wyłącznie doświadczenie powyżej pięciu kursów. Maksymalną ocenę za to kryterium zamawiający przyzna za doświadczenie w realizacji 20 kursów z zakresu danej części.

Większa liczba przeprowadzonych kursów nie będzie dodatkowo punktowana. Punktowane będzie wyłącznie doświadczenie w realizacji kursów grupowych dla minimum 5 uczestników każdy z zakresu danej części zamówienia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Osoba, która będzie wykonywała zamówienie posiada niepełnosprawność** | **Należy wpisać TAK lub NIE**(brak wpisu będzie traktowany jako NIE) |
| 1. |  |  |

**UWAGA:**

Punkty w zakresie przedmiotowego kryterium przyznawane będą, jeżeli co najmniej 1 osoba,która będzie wykonywać zamówienie posiadać będzie niepełnosprawność potwierdzoną orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem lekarskim.

Jeżeli pomimo powyższych wymogów wykonawca nie włączy w realizację zamówienia co najmniej 1 osoby z niepełnosprawnościami, co zostanie ustalone przez zamawiającego lub jego przedstawicieli, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości iloczynu przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w sektorze przedsiębiorstw za ostatni miesiąc bezpośrednio poprzedzający moment zakończenia umowy oraz liczby miesięcy w okresie realizacji zamówienia.

**\* - należy wypełnić w zakresie, na który zostanie złożona oferta**

**CZĘŚĆ  8\*:   Kurs kuchni molekularnej dla uczniów/uczennic Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Liczba uczestników/-czek kursu** | **CENA JEDNOSTKOWA NETTO** **za 1 uczestnika/-czkę***(bez podatku VAT)* | **Cena całkowita NETTO**(kolumna 1 x kolumna 2) |
| **1** | **2** | **3** |
| 15 |  |  |
| **PODATEK VAT -%:***(jeżeli dotyczy)* | **zwolniony na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29** **ustawy z dnia** **11 marca 2004 r.** **o podatku od towarów i usług** |
| **Cena całkowita BRUTTO:***(cena łączna netto + podatek VAT)* |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Imię i nazwisko osoby, która będzie wykonywała zamówienie** | **Doświadczenie w prowadzeniu kursów w zakresie niniejszej części**(należy wskazać liczbę zrealizowanych w sposób należyty kursów grupowych dla co najmniej 5 uczestników każdy z zakresu danej części zamówienia) |
| 1. |  |  |

**UWAGA:**

Do oceny przyjęte zostanie wyłącznie doświadczenie powyżej pięciu kursów. Maksymalną ocenę za to kryterium zamawiający przyzna za doświadczenie w realizacji 20 kursów z zakresu danej części.

Większa liczba przeprowadzonych kursów nie będzie dodatkowo punktowana. Punktowane będzie wyłącznie doświadczenie w realizacji kursów grupowych dla minimum 5 uczestników każdy z zakresu danej części zamówienia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Osoba, która będzie wykonywała zamówienie posiada niepełnosprawność** | **Należy wpisać TAK lub NIE**(brak wpisu będzie traktowany jako NIE) |
| 1. |  |  |

**UWAGA:**

Punkty w zakresie przedmiotowego kryterium przyznawane będą, jeżeli co najmniej 1 osoba,która będzie wykonywać zamówienie posiadać będzie niepełnosprawność potwierdzoną orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem lekarskim.

Jeżeli pomimo powyższych wymogów wykonawca nie włączy w realizację zamówienia co najmniej 1 osoby z niepełnosprawnościami, co zostanie ustalone przez zamawiającego lub jego przedstawicieli, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości iloczynu przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w sektorze przedsiębiorstw za ostatni miesiąc bezpośrednio poprzedzający moment zakończenia umowy oraz liczby miesięcy w okresie realizacji zamówienia.

**\* - należy wypełnić w zakresie, na który zostanie złożona oferta**

**CZĘŚĆ  9\*:   Kurs baristyczny dla uczniów/uczennic i nauczycieli/ek Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego i Zespołu Szkół Gastronomicznych.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Liczba uczestników/-czek kursu** | **CENA JEDNOSTKOWA NETTO** **za 1 uczestnika/-czkę***(bez podatku VAT)* | **Cena całkowita NETTO**(kolumna 1 x kolumna 2) |
| **1** | **2** | **3** |
| 44 |  |  |
| **PODATEK VAT -%:***(jeżeli dotyczy)* | **zwolniony na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29** **ustawy z dnia** **11 marca 2004 r.** **o podatku od towarów i usług** |
| **Cena całkowita BRUTTO:***(cena łączna netto + podatek VAT)* |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Imię i nazwisko osoby, która będzie wykonywała zamówienie** | **Doświadczenie w prowadzeniu kursów w zakresie niniejszej części**(należy wskazać liczbę zrealizowanych w sposób należyty kursów grupowych dla co najmniej 5 uczestników każdy z zakresu danej części zamówienia) |
| 1. |  |  |

**UWAGA:**

Do oceny przyjęte zostanie wyłącznie doświadczenie powyżej pięciu kursów. Maksymalną ocenę za to kryterium zamawiający przyzna za doświadczenie w realizacji 20 kursów z zakresu danej części.

Większa liczba przeprowadzonych kursów nie będzie dodatkowo punktowana. Punktowane będzie wyłącznie doświadczenie w realizacji kursów grupowych dla minimum 5 uczestników każdy z zakresu danej części zamówienia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Osoba, która będzie wykonywała zamówienie posiada niepełnosprawność** | **Należy wpisać TAK lub NIE**(brak wpisu będzie traktowany jako NIE) |
| 1. |  |  |

**UWAGA:**

Punkty w zakresie przedmiotowego kryterium przyznawane będą, jeżeli co najmniej 1 osoba,która będzie wykonywać zamówienie posiadać będzie niepełnosprawność potwierdzoną orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem lekarskim.

Jeżeli pomimo powyższych wymogów wykonawca nie włączy w realizację zamówienia co najmniej 1 osoby z niepełnosprawnościami, co zostanie ustalone przez zamawiającego lub jego przedstawicieli, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości iloczynu przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w sektorze przedsiębiorstw za ostatni miesiąc bezpośrednio poprzedzający moment zakończenia umowy oraz liczby miesięcy w okresie realizacji zamówienia.

**\* - należy wypełnić w zakresie, na który zostanie złożona oferta**

**CZĘŚĆ 10\*:  Kurs barmański dla uczniów/uczennic Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego i Zespołu Szkół Gastronomicznych.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Liczba uczestników/-czek kursu** | **CENA JEDNOSTKOWA NETTO** **za 1 uczestnika/-czkę***(bez podatku VAT)* | **Cena całkowita NETTO**(kolumna 1 x kolumna 2) |
| **1** | **2** | **3** |
| 66 |  |  |
| **PODATEK VAT -%:***(jeżeli dotyczy)* | **zwolniony na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29** **ustawy z dnia** **11 marca 2004 r.** **o podatku od towarów i usług** |
| **Cena całkowita BRUTTO:***(cena łączna netto + podatek VAT)* |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Imię i nazwisko osoby, która będzie wykonywała zamówienie** | **Doświadczenie w prowadzeniu kursów w zakresie niniejszej części**(należy wskazać liczbę zrealizowanych w sposób należyty kursów grupowych dla co najmniej 5 uczestników każdy z zakresu danej części zamówienia) |
| 1. |  |  |

**UWAGA:**

Do oceny przyjęte zostanie wyłącznie doświadczenie powyżej pięciu kursów. Maksymalną ocenę za to kryterium zamawiający przyzna za doświadczenie w realizacji 20 kursów z zakresu danej części.

Większa liczba przeprowadzonych kursów nie będzie dodatkowo punktowana. Punktowane będzie wyłącznie doświadczenie w realizacji kursów grupowych dla minimum 5 uczestników każdy z zakresu danej części zamówienia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Osoba, która będzie wykonywała zamówienie posiada niepełnosprawność** | **Należy wpisać TAK lub NIE**(brak wpisu będzie traktowany jako NIE) |
| 1. |  |  |

**UWAGA:**

Punkty w zakresie przedmiotowego kryterium przyznawane będą, jeżeli co najmniej 1 osoba,która będzie wykonywać zamówienie posiadać będzie niepełnosprawność potwierdzoną orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem lekarskim.

Jeżeli pomimo powyższych wymogów wykonawca nie włączy w realizację zamówienia co najmniej 1 osoby z niepełnosprawnościami, co zostanie ustalone przez zamawiającego lub jego przedstawicieli, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości iloczynu przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w sektorze przedsiębiorstw za ostatni miesiąc bezpośrednio poprzedzający moment zakończenia umowy oraz liczby miesięcy w okresie realizacji zamówienia.

**\* - należy wypełnić w zakresie, na który zostanie złożona oferta**

**CZĘŚĆ 11\*:  Kurs doskonalący cukierniczy dla nauczycieli/ek Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Liczba uczestników/-czek kursu** | **CENA JEDNOSTKOWA NETTO** **za 1 uczestnika/-czkę***(bez podatku VAT)* | **Cena całkowita NETTO**(kolumna 1 x kolumna 2) |
| **1** | **2** | **3** |
| 4 |  |  |
| **PODATEK VAT -%:***(jeżeli dotyczy)* | **zwolniony na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29** **ustawy z dnia** **11 marca 2004 r.** **o podatku od towarów i usług** |
| **Cena całkowita BRUTTO:***(cena łączna netto + podatek VAT)* |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Imię i nazwisko osoby, która będzie wykonywała zamówienie** | **Doświadczenie w prowadzeniu kursów w zakresie niniejszej części**(należy wskazać liczbę zrealizowanych w sposób należyty kursów grupowych dla co najmniej 5 uczestników każdy z zakresu danej części zamówienia) |
| 1. |  |  |

**UWAGA:**

Do oceny przyjęte zostanie wyłącznie doświadczenie powyżej pięciu kursów. Maksymalną ocenę za to kryterium zamawiający przyzna za doświadczenie w realizacji 20 kursów z zakresu danej części.

Większa liczba przeprowadzonych kursów nie będzie dodatkowo punktowana. Punktowane będzie wyłącznie doświadczenie w realizacji kursów grupowych dla minimum 5 uczestników każdy z zakresu danej części zamówienia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Osoba, która będzie wykonywała zamówienie posiada niepełnosprawność** | **Należy wpisać TAK lub NIE**(brak wpisu będzie traktowany jako NIE) |
| 1. |  |  |

**UWAGA:**

Punkty w zakresie przedmiotowego kryterium przyznawane będą, jeżeli co najmniej 1 osoba,która będzie wykonywać zamówienie posiadać będzie niepełnosprawność potwierdzoną orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem lekarskim.

Jeżeli pomimo powyższych wymogów wykonawca nie włączy w realizację zamówienia co najmniej 1 osoby z niepełnosprawnościami, co zostanie ustalone przez zamawiającego lub jego przedstawicieli, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości iloczynu przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w sektorze przedsiębiorstw za ostatni miesiąc bezpośrednio poprzedzający moment zakończenia umowy oraz liczby miesięcy w okresie realizacji zamówienia.

**\* - należy wypełnić w zakresie, na który zostanie złożona oferta**

**CZĘŚĆ 12\*:  Kurs doskonalący kelnerski dla nauczycieli/ek Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Liczba uczestników/-czek kursu** | **CENA JEDNOSTKOWA NETTO** **za 1 uczestnika/-czkę***(bez podatku VAT)* | **Cena całkowita NETTO**(kolumna 1 x kolumna 2) |
| **1** | **2** | **3** |
| 4 |  |  |
| **PODATEK VAT -%:***(jeżeli dotyczy)* | **zwolniony na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29** **ustawy z dnia** **11 marca 2004 r.** **o podatku od towarów i usług** |
| **Cena całkowita BRUTTO:***(cena łączna netto + podatek VAT)* |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Imię i nazwisko osoby, która będzie wykonywała zamówienie** | **Doświadczenie w prowadzeniu kursów w zakresie niniejszej części**(należy wskazać liczbę zrealizowanych w sposób należyty kursów grupowych dla co najmniej 5 uczestników każdy z zakresu danej części zamówienia) |
| 1. |  |  |

**UWAGA:**

Do oceny przyjęte zostanie wyłącznie doświadczenie powyżej pięciu kursów. Maksymalną ocenę za to kryterium zamawiający przyzna za doświadczenie w realizacji 20 kursów z zakresu danej części.

Większa liczba przeprowadzonych kursów nie będzie dodatkowo punktowana. Punktowane będzie wyłącznie doświadczenie w realizacji kursów grupowych dla minimum 5 uczestników każdy z zakresu danej części zamówienia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Osoba, która będzie wykonywała zamówienie posiada niepełnosprawność** | **Należy wpisać TAK lub NIE**(brak wpisu będzie traktowany jako NIE) |
| 1. |  |  |

**UWAGA:**

Punkty w zakresie przedmiotowego kryterium przyznawane będą, jeżeli co najmniej 1 osoba,która będzie wykonywać zamówienie posiadać będzie niepełnosprawność potwierdzoną orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem lekarskim.

Jeżeli pomimo powyższych wymogów wykonawca nie włączy w realizację zamówienia co najmniej 1 osoby z niepełnosprawnościami, co zostanie ustalone przez zamawiającego lub jego przedstawicieli, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości iloczynu przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w sektorze przedsiębiorstw za ostatni miesiąc bezpośrednio poprzedzający moment zakończenia umowy oraz liczby miesięcy w okresie realizacji zamówienia.

**\* - należy wypełnić w zakresie, na który zostanie złożona oferta**

**CZĘŚĆ 13\*:  Kurs doskonalący kucharski dla nauczycieli/ek Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Liczba uczestników/-czek kursu** | **CENA JEDNOSTKOWA NETTO** **za 1 uczestnika/-czkę***(bez podatku VAT)* | **Cena całkowita NETTO**(kolumna 1 x kolumna 2) |
| **1** | **2** | **3** |
| 4 |  |  |
| **PODATEK VAT -%:***(jeżeli dotyczy)* | **zwolniony na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29** **ustawy z dnia** **11 marca 2004 r.** **o podatku od towarów i usług** |
| **Cena całkowita BRUTTO:***(cena łączna netto + podatek VAT)* |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Imię i nazwisko osoby, która będzie wykonywała zamówienie** | **Doświadczenie w prowadzeniu kursów w zakresie niniejszej części**(należy wskazać liczbę zrealizowanych w sposób należyty kursów grupowych dla co najmniej 5 uczestników każdy z zakresu danej części zamówienia) |
| 1. |  |  |

**UWAGA:**

Do oceny przyjęte zostanie wyłącznie doświadczenie powyżej pięciu kursów. Maksymalną ocenę za to kryterium zamawiający przyzna za doświadczenie w realizacji 20 kursów z zakresu danej części.

Większa liczba przeprowadzonych kursów nie będzie dodatkowo punktowana. Punktowane będzie wyłącznie doświadczenie w realizacji kursów grupowych dla minimum 5 uczestników każdy z zakresu danej części zamówienia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Osoba, która będzie wykonywała zamówienie posiada niepełnosprawność** | **Należy wpisać TAK lub NIE**(brak wpisu będzie traktowany jako NIE) |
| 1. |  |  |

**UWAGA:**

Punkty w zakresie przedmiotowego kryterium przyznawane będą, jeżeli co najmniej 1 osoba,która będzie wykonywać zamówienie posiadać będzie niepełnosprawność potwierdzoną orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem lekarskim.

Jeżeli pomimo powyższych wymogów wykonawca nie włączy w realizację zamówienia co najmniej 1 osoby z niepełnosprawnościami, co zostanie ustalone przez zamawiającego lub jego przedstawicieli, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości iloczynu przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w sektorze przedsiębiorstw za ostatni miesiąc bezpośrednio poprzedzający moment zakończenia umowy oraz liczby miesięcy w okresie realizacji zamówienia.

**\* - należy wypełnić w zakresie, na który zostanie złożona oferta**

**CZĘŚĆ 14\*:  Dodatkowe zajęcia z przedmiotów zawodowych - warsztaty kulinarne prowadzone przez szefów kuchni dla uczniów/uczennic Zespołu Szkół Gastronomicznych.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Liczba uczestników/-czek kursu** | **CENA JEDNOSTKOWA NETTO** **za 1 uczestnika/-czkę***(bez podatku VAT)* | **Cena całkowita NETTO**(kolumna 1 x kolumna 2) |
| **1** | **2** | **3** |
| 30 |  |  |
| **PODATEK VAT -%:***(jeżeli dotyczy)* | **zwolniony na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29** **ustawy z dnia** **11 marca 2004 r.** **o podatku od towarów i usług** |
| **Cena całkowita BRUTTO:***(cena łączna netto + podatek VAT)* |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Imię i nazwisko osoby, która będzie wykonywała zamówienie** | **Doświadczenie w prowadzeniu kursów w zakresie niniejszej części**(należy wskazać liczbę zrealizowanych w sposób należyty kursów grupowych dla co najmniej 5 uczestników każdy z zakresu danej części zamówienia) |
| 1. |  |  |

**UWAGA:**

Do oceny przyjęte zostanie wyłącznie doświadczenie powyżej pięciu kursów. Maksymalną ocenę za to kryterium zamawiający przyzna za doświadczenie w realizacji 20 kursów z zakresu danej części.

Większa liczba przeprowadzonych kursów nie będzie dodatkowo punktowana. Punktowane będzie wyłącznie doświadczenie w realizacji kursów grupowych dla minimum 5 uczestników każdy z zakresu danej części zamówienia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Osoba, która będzie wykonywała zamówienie posiada niepełnosprawność** | **Należy wpisać TAK lub NIE**(brak wpisu będzie traktowany jako NIE) |
| 1. |  |  |

**UWAGA:**

Punkty w zakresie przedmiotowego kryterium przyznawane będą, jeżeli co najmniej 1 osoba,która będzie wykonywać zamówienie posiadać będzie niepełnosprawność potwierdzoną orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem lekarskim.

Jeżeli pomimo powyższych wymogów wykonawca nie włączy w realizację zamówienia co najmniej 1 osoby z niepełnosprawnościami, co zostanie ustalone przez zamawiającego lub jego przedstawicieli, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości iloczynu przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w sektorze przedsiębiorstw za ostatni miesiąc bezpośrednio poprzedzający moment zakończenia umowy oraz liczby miesięcy w okresie realizacji zamówienia.

**\* - należy wypełnić w zakresie, na który zostanie złożona oferta**

**CZĘŚĆ 15\*:  Kurs doskonalący - "Profesjonalna, nowoczesna restauracja" dla nauczycieli/ek Zespołu Szkół Gastronomicznych.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Liczba uczestników/-czek kursu** | **CENA JEDNOSTKOWA NETTO** **za 1 uczestnika/-czkę***(bez podatku VAT)* | **Cena całkowita NETTO**(kolumna 1 x kolumna 2) |
| **1** | **2** | **3** |
| 9 |  |  |
| **PODATEK VAT -%:***(jeżeli dotyczy)* | **zwolniony na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29** **ustawy z dnia** **11 marca 2004 r.** **o podatku od towarów i usług** |
| **Cena całkowita BRUTTO:***(cena łączna netto + podatek VAT)* |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Imię i nazwisko osoby, która będzie wykonywała zamówienie** | **Doświadczenie w prowadzeniu kursów w zakresie niniejszej części**(należy wskazać liczbę zrealizowanych w sposób należyty kursów grupowych dla co najmniej 5 uczestników każdy z zakresu danej części zamówienia) |
| 1. |  |  |

**UWAGA:**

Do oceny przyjęte zostanie wyłącznie doświadczenie powyżej pięciu kursów. Maksymalną ocenę za to kryterium zamawiający przyzna za doświadczenie w realizacji 20 kursów z zakresu danej części.

Większa liczba przeprowadzonych kursów nie będzie dodatkowo punktowana. Punktowane będzie wyłącznie doświadczenie w realizacji kursów grupowych dla minimum 5 uczestników każdy z zakresu danej części zamówienia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Osoba, która będzie wykonywała zamówienie posiada niepełnosprawność** | **Należy wpisać TAK lub NIE**(brak wpisu będzie traktowany jako NIE) |
| 1. |  |  |

**UWAGA:**

Punkty w zakresie przedmiotowego kryterium przyznawane będą, jeżeli co najmniej 1 osoba,która będzie wykonywać zamówienie posiadać będzie niepełnosprawność potwierdzoną orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem lekarskim.

Jeżeli pomimo powyższych wymogów wykonawca nie włączy w realizację zamówienia co najmniej 1 osoby z niepełnosprawnościami, co zostanie ustalone przez zamawiającego lub jego przedstawicieli, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości iloczynu przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w sektorze przedsiębiorstw za ostatni miesiąc bezpośrednio poprzedzający moment zakończenia umowy oraz liczby miesięcy w okresie realizacji zamówienia.

**\* - należy wypełnić w zakresie, na który zostanie złożona oferta**

**CZĘŚĆ 16\*:  Szkolenie z koloryzacji dla uczniów/uczennic Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Liczba grup kursu** | **CENA JEDNOSTKOWA NETTO** **za 1 grupę***(bez podatku VAT)* | **Cena całkowita NETTO**(kolumna 1 x kolumna 2) |
| **1** | **2** | **3** |
| 3 |  |  |
| **PODATEK VAT -%:***(jeżeli dotyczy)* | **zwolniony na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29** **ustawy z dnia** **11 marca 2004 r.** **o podatku od towarów i usług** |
| **Cena całkowita BRUTTO:***(cena łączna netto + podatek VAT)* |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Imię i nazwisko osoby, która będzie wykonywała zamówienie** | **Doświadczenie w prowadzeniu kursów w zakresie niniejszej części**(należy wskazać liczbę zrealizowanych w sposób należyty kursów grupowych dla co najmniej 5 uczestników każdy z zakresu danej części zamówienia) |
| 1. |  |  |

**UWAGA:**

Do oceny przyjęte zostanie wyłącznie doświadczenie powyżej pięciu kursów. Maksymalną ocenę za to kryterium zamawiający przyzna za doświadczenie w realizacji 20 kursów z zakresu danej części.

Większa liczba przeprowadzonych kursów nie będzie dodatkowo punktowana. Punktowane będzie wyłącznie doświadczenie w realizacji kursów grupowych dla minimum 5 uczestników każdy z zakresu danej części zamówienia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Osoba, która będzie wykonywała zamówienie posiada niepełnosprawność** | **Należy wpisać TAK lub NIE**(brak wpisu będzie traktowany jako NIE) |
| 1. |  |  |

**UWAGA:**

Punkty w zakresie przedmiotowego kryterium przyznawane będą, jeżeli co najmniej 1 osoba,która będzie wykonywać zamówienie posiadać będzie niepełnosprawność potwierdzoną orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem lekarskim.

Jeżeli pomimo powyższych wymogów wykonawca nie włączy w realizację zamówienia co najmniej 1 osoby z niepełnosprawnościami, co zostanie ustalone przez zamawiającego lub jego przedstawicieli, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości iloczynu przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w sektorze przedsiębiorstw za ostatni miesiąc bezpośrednio poprzedzający moment zakończenia umowy oraz liczby miesięcy w okresie realizacji zamówienia.

**\* - należy wypełnić w zakresie, na który zostanie złożona oferta**

**CZĘŚĆ 17\*:  Szkolenie ze strzyżenia damskiego dla uczniów/uczennic Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Liczba grup kursu** | **CENA JEDNOSTKOWA NETTO** **za 1 grupę***(bez podatku VAT)* | **Cena całkowita NETTO**(kolumna 1 x kolumna 2) |
| **1** | **2** | **3** |
| 3 |  |  |
| **PODATEK VAT -%:***(jeżeli dotyczy)* | **zwolniony na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29** **ustawy z dnia** **11 marca 2004 r.** **o podatku od towarów i usług** |
| **Cena całkowita BRUTTO:***(cena łączna netto + podatek VAT)* |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Imię i nazwisko osoby, która będzie wykonywała zamówienie** | **Doświadczenie w prowadzeniu kursów w zakresie niniejszej części**(należy wskazać liczbę zrealizowanych w sposób należyty kursów grupowych dla co najmniej 5 uczestników każdy z zakresu danej części zamówienia) |
| 1. |  |  |

**UWAGA:**

Do oceny przyjęte zostanie wyłącznie doświadczenie powyżej pięciu kursów. Maksymalną ocenę za to kryterium zamawiający przyzna za doświadczenie w realizacji 20 kursów z zakresu danej części.

Większa liczba przeprowadzonych kursów nie będzie dodatkowo punktowana. Punktowane będzie wyłącznie doświadczenie w realizacji kursów grupowych dla minimum 5 uczestników każdy z zakresu danej części zamówienia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Osoba, która będzie wykonywała zamówienie posiada niepełnosprawność** | **Należy wpisać TAK lub NIE**(brak wpisu będzie traktowany jako NIE) |
| 1. |  |  |

**UWAGA:**

Punkty w zakresie przedmiotowego kryterium przyznawane będą, jeżeli co najmniej 1 osoba,która będzie wykonywać zamówienie posiadać będzie niepełnosprawność potwierdzoną orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem lekarskim.

Jeżeli pomimo powyższych wymogów wykonawca nie włączy w realizację zamówienia co najmniej 1 osoby z niepełnosprawnościami, co zostanie ustalone przez zamawiającego lub jego przedstawicieli, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości iloczynu przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w sektorze przedsiębiorstw za ostatni miesiąc bezpośrednio poprzedzający moment zakończenia umowy oraz liczby miesięcy w okresie realizacji zamówienia.

**\* - należy wypełnić w zakresie, na który zostanie złożona oferta**

**CZĘŚĆ 18\*:  Kurs koloryzacji włosów dla uczniów/uczennic Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Liczba uczestników/-czek kursu** | **CENA JEDNOSTKOWA NETTO** **za 1 uczestnika/-czkę***(bez podatku VAT)* | **Cena całkowita NETTO**(kolumna 1 x kolumna 2) |
| **1** | **2** | **3** |
| 5 |  |  |
| **Opieka w trakcie kursu \*\*** | **Cena netto za opiekę** | **Cena całkowita NETTO**(kolumna 1 x kolumna 2) |
| **1** | **2** | **3** |
| 1 usługa dot. opieki |  |  |
| **Łączna cena całkowita NETTO** (cena całkowita za kurs + cena całkowita za opiekę) |  |
| **PODATEK VAT -%:***(jeżeli dotyczy)* | **zwolniony na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29** **ustawy z dnia** **11 marca 2004 r.** **o podatku od towarów i usług** |
| **Cena całkowita BRUTTO:***(łączna cena całkowita netto + podatek VAT)* |  |

**\*\* jeżeli kurs realizowany będzie na terenie Częstochowy, należy wpisać w kolumnie cena za opiekę „0,00 zł”**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Imię i nazwisko osoby, która będzie wykonywała zamówienie** | **Doświadczenie w prowadzeniu kursów w zakresie niniejszej części**(należy wskazać liczbę zrealizowanych w sposób należyty kursów grupowych dla co najmniej 5 uczestników każdy z zakresu danej części zamówienia) |
| 1. |  |  |

**UWAGA:**

Do oceny przyjęte zostanie wyłącznie doświadczenie powyżej pięciu kursów. Maksymalną ocenę za to kryterium zamawiający przyzna za doświadczenie w realizacji 20 kursów z zakresu danej części.

Większa liczba przeprowadzonych kursów nie będzie dodatkowo punktowana. Punktowane będzie wyłącznie doświadczenie w realizacji kursów grupowych dla minimum 5 uczestników każdy z zakresu danej części zamówienia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Osoba, która będzie wykonywała zamówienie posiada niepełnosprawność** | **Należy wpisać TAK lub NIE**(brak wpisu będzie traktowany jako NIE) |
| 1. |  |  |

**UWAGA:**

Punkty w zakresie przedmiotowego kryterium przyznawane będą, jeżeli co najmniej 1 osoba,która będzie wykonywać zamówienie posiadać będzie niepełnosprawność potwierdzoną orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem lekarskim.

Jeżeli pomimo powyższych wymogów wykonawca nie włączy w realizację zamówienia co najmniej 1 osoby z niepełnosprawnościami, co zostanie ustalone przez zamawiającego lub jego przedstawicieli, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości iloczynu przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w sektorze przedsiębiorstw za ostatni miesiąc bezpośrednio poprzedzający moment zakończenia umowy oraz liczby miesięcy w okresie realizacji zamówienia.

**\* - należy wypełnić w zakresie, na który zostanie złożona oferta**

**CZĘŚĆ 19\*:  Kurs upinania i koków dla uczniów/uczennic Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Liczba uczestników/-czek kursu** | **CENA JEDNOSTKOWA NETTO** **za 1 uczestnika/-czkę***(bez podatku VAT)* | **Cena całkowita NETTO**(kolumna 1 x kolumna 2) |
| **1** | **2** | **3** |
| 5 |  |  |
| **Opieka w trakcie kursu \*\*** | **Cena netto za opiekę** | **Cena całkowita NETTO**(kolumna 1 x kolumna 2) |
| **1** | **2** | **3** |
| 1 usługa dot. opieki |  |  |
| **Łączna cena całkowita NETTO** (cena całkowita za kurs + cena całkowita za opiekę) |  |
| **PODATEK VAT -%:***(jeżeli dotyczy)* | **zwolniony na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29** **ustawy z dnia** **11 marca 2004 r.** **o podatku od towarów i usług** |
| **Cena całkowita BRUTTO:***(łączna cena całkowita netto + podatek VAT)* |  |

**\*\* jeżeli kurs realizowany będzie na terenie Częstochowy, należy wpisać w kolumnie cena za opiekę „0,00 zł”**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Imię i nazwisko osoby, która będzie wykonywała zamówienie** | **Doświadczenie w prowadzeniu kursów w zakresie niniejszej części**(należy wskazać liczbę zrealizowanych w sposób należyty kursów grupowych dla co najmniej 5 uczestników każdy z zakresu danej części zamówienia) |
| 1. |  |  |

**UWAGA:**

Do oceny przyjęte zostanie wyłącznie doświadczenie powyżej pięciu kursów. Maksymalną ocenę za to kryterium zamawiający przyzna za doświadczenie w realizacji 20 kursów z zakresu danej części.

Większa liczba przeprowadzonych kursów nie będzie dodatkowo punktowana. Punktowane będzie wyłącznie doświadczenie w realizacji kursów grupowych dla minimum 5 uczestników każdy z zakresu danej części zamówienia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Osoba, która będzie wykonywała zamówienie posiada niepełnosprawność** | **Należy wpisać TAK lub NIE**(brak wpisu będzie traktowany jako NIE) |
| 1. |  |  |

**UWAGA:**

Punkty w zakresie przedmiotowego kryterium przyznawane będą, jeżeli co najmniej 1 osoba,która będzie wykonywać zamówienie posiadać będzie niepełnosprawność potwierdzoną orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem lekarskim.

Jeżeli pomimo powyższych wymogów wykonawca nie włączy w realizację zamówienia co najmniej 1 osoby z niepełnosprawnościami, co zostanie ustalone przez zamawiającego lub jego przedstawicieli, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości iloczynu przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w sektorze przedsiębiorstw za ostatni miesiąc bezpośrednio poprzedzający moment zakończenia umowy oraz liczby miesięcy w okresie realizacji zamówienia.

**\* - należy wypełnić w zakresie, na który zostanie złożona oferta**

**CZĘŚĆ 20\*:  Warsztaty z koloryzacji dla uczniów/uczennic Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Liczba uczestników/-czek kursu** | **CENA JEDNOSTKOWA NETTO** **za 1 uczestnika/-czkę***(bez podatku VAT)* | **Cena całkowita NETTO**(kolumna 1 x kolumna 2) |
| **1** | **2** | **3** |
| 6 |  |  |
| **PODATEK VAT -%:***(jeżeli dotyczy)* | **zwolniony na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29** **ustawy z dnia** **11 marca 2004 r.** **o podatku od towarów i usług** |
| **Cena całkowita BRUTTO:***(cena łączna netto + podatek VAT)* |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Imię i nazwisko osoby, która będzie wykonywała zamówienie** | **Doświadczenie w prowadzeniu kursów w zakresie niniejszej części**(należy wskazać liczbę zrealizowanych w sposób należyty kursów grupowych dla co najmniej 5 uczestników każdy z zakresu danej części zamówienia) |
| 1. |  |  |

**UWAGA:**

Do oceny przyjęte zostanie wyłącznie doświadczenie powyżej pięciu kursów. Maksymalną ocenę za to kryterium zamawiający przyzna za doświadczenie w realizacji 20 kursów z zakresu danej części.

Większa liczba przeprowadzonych kursów nie będzie dodatkowo punktowana. Punktowane będzie wyłącznie doświadczenie w realizacji kursów grupowych dla minimum 5 uczestników każdy z zakresu danej części zamówienia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Osoba, która będzie wykonywała zamówienie posiada niepełnosprawność** | **Należy wpisać TAK lub NIE**(brak wpisu będzie traktowany jako NIE) |
| 1. |  |  |

**UWAGA:**

Punkty w zakresie przedmiotowego kryterium przyznawane będą, jeżeli co najmniej 1 osoba,która będzie wykonywać zamówienie posiadać będzie niepełnosprawność potwierdzoną orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem lekarskim.

Jeżeli pomimo powyższych wymogów wykonawca nie włączy w realizację zamówienia co najmniej 1 osoby z niepełnosprawnościami, co zostanie ustalone przez zamawiającego lub jego przedstawicieli, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości iloczynu przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w sektorze przedsiębiorstw za ostatni miesiąc bezpośrednio poprzedzający moment zakończenia umowy oraz liczby miesięcy w okresie realizacji zamówienia.

**\* - należy wypełnić w zakresie, na który zostanie złożona oferta**

2. **Termin wykonania zamówienia oraz warunki płatności –** zgodne z zapisami przedstawionymi w SWZ zamówienia.

Zakres usług przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem objętym SWZ.

3. **\* Powołujemy się na zasoby poniższych podmiotów** na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie:

a**\***) 18.1.1. SWZ w zakresie części zamówienia nr …:

   nazwa (firma) podmiotu udostępniającego zasoby: ........................................

b**\***) 18.1.2 SWZ w zakresie części zamówienia nr …:

      nazwa (firma) podmiotu udostępniającego zasoby: ........................................

W załączeniu składamy zobowiązania tych podmiotów spełniające wymagania zawarte w punkcie 10.3) SWZ.

**\*  Nie powołujemy się na zasoby podmiotów** na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, a więc **osobiście spełniamy warunki** określone w punktach 18.1.1. i 18.1.2. SWZ.

**\*** *niepotrzebne skreślić*

4. Przekazujemy w załączeniu stosowne oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (punkt 13.1. SWZ) oraz art. 109 ust. 1 punkty 5, 6, 7, 8, 9 i 10 ustawy Pzp (punkt 13.2. SWZ) **sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ oraz podpisane odpowiednio przez: wykonawcę składającego ofertę, każdego ze wspólników konsorcjum składającego ofertę wspólną\*, każdego ze wspólników spółki cywilnej\* oraz podmioty, na których zasoby jako wykonawca się powołujemy\*.**

**\*** *niepotrzebne skreślić*

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.

6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.

7. Oświadczamy, że zawarty w SWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

W przypadku wybrania naszej oferty niezwłocznie przekażemy zamawiającemu następujące informacje niezbędne do uzupełnienia umowy:

-  oświadczenie wykonawcy, czy jest czynnym podatnikiem w podatku od towarów i usług VAT;

-   numer rachunku bankowego, który widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT;

-   nazwę i adres Urzędu Skarbowego, w którym zgłoszony jest powyższy rachunek.

8. Zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, informujemy, że:

\* **zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części  zamówienia:**

a) wykonanie części dotyczącej ...................................................................... firmie .......................................................................................................... z siedzibą w .................................................................................................

Wartość brutto części zamówienia powierzona podwykonawcy wynosi: ................ zł lub stanowi ....................% wartości całego zamówienia.

b) wykonanie części dotyczącej ...................................................................... firmie ......................................................................................................... z siedzibą w .................................................................................................

Wartość brutto części zamówienia powierzona podwykonawcy wynosi: ................ zł lub stanowi ....................% wartości całego zamówienia.

\*  **nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania żadnej części zamówienia.**

\* Niepotrzebne skreślić

9. Oświadczamy,że jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem\*, małym przedsiębiorstwem\*, średnim przedsiębiorstwem\*.

**Mikroprzedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.

**Małe przedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro.

**Średnie przedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które nie jest mikro- lub małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro.

/Pojęcia zaczerpnięte z zaleceń Komisji Unii Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36)./

**\*** *niepotrzebne skreślić*

**W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców** (tzw. konsorcjum) **lub przez spółkę cywilną**, każdy ze wspólników konsorcjum lub spółki cywilnej musi złożyć ww. oświadczenie.

10. Podajemy adres strony internetowej, na której są dostępne w formie elektronicznej: odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………

**W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców** (tzw. konsorcjum) **lub przez spółkę cywilną**, każdy ze wspólników konsorcjum lub spółki cywilnej musi podać ww. adres.

11. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

\* *w przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia wykonawca nie składa – należy usunąć treść oświadczenia poprzez jego wykreślenie*

*RODO - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.).*

 .................................................

*Podpisy osób uprawnionych*

*do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy*

*Załącznik nr 4 do SWZ*

**ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Miasto Częstochowa

ul. śląska 11/13

42-217 Częstochowa

**WYKONAWCA:**

Nazwa firmy (wykonawcy): ............................................

...................................................................................

Adres wykonawcy: ........................................................

...................................................................................

NIP: ............................................................................

REGON: .......................................................................

KRS: ...........................................................................

reprezentowany przez:

...................................................................................

*Imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji*

**OŚWIADCZENIE SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 125 UST. 1**

**USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH** (DALEJ: USTAWA PZP)

DOTYCZĄCE:

I. SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, o których mowa w punkcie 18.1. SWZ oraz

II. PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (punkt 13.1. SWZ) oraz art. 109 ust. 1 punkty 5, 6, 7, 8, 9 i 10 ustawy Pzp (punkt 13.2. SWZ)

**wypełnione i podpisane odpowiednio przez**:

a) Wykonawcę\* albo;

b) każdego ze wspólników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej)\* albo;

c) każdego ze wspólników spółki cywilnej\* albo;

d) podmiot, na zasoby którego powołuje się Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu\*.

**\*** *niepotrzebne skreślić*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. …………………………….. *(nazwa postępowania)* prowadzonego przez **Gminę Miasto Częstochowa**, oświadczam, co następuje:

I.      **Spełniam warunki udziału w postępowaniu** **określone przez Zamawiającego w punktach ………..…..….... SWZ.**

II.1. **Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp**.

II.2. **Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie okoliczności, które Zamawiający wskazał w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w punkcie 13.2. SWZ, czyli art. 109 ust. 1 punkty 5-10 ustawy Pzp**.

II.3. **Zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp** *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2‒5 i 7‒10 ustawy Pzp w zakresie okoliczności, które Zamawiający wskazał w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w punkcie 13.2. SWZ)*.

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ……………………………………………..………..

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

**Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji**.

*…………………………………………………………… ………………………………………………………*

*(miejsce i data złożenia oświadczenia)             podpis osoby (osób) upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu odpowiednio:*

*a) Wykonawcy;*

*b) każdego ze wspólników konsorcjum;*

*c) każdego ze wspólników spółki cywilnej;*

*d) podmiotów, na zasoby których powołuje się Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu*

*Załącznik nr 5 do SWZ*

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY WYKONAWCY**

**NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONANIU ZAMÓWIENIA**

**w trybie art. 118 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Ja/My niżej podpisany(ni) ………………….…………………………………………………...……………………………

 *(imię i nazwisko składającego oświadczenie)*

będąc upoważnionym(/mi) do reprezentowania:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 *(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)*

**o ś w i a d c z a m (y)**,

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 118 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) gwarantuje wykonawcy rzeczywisty dostęp do nw. zasobów i odda wykonawcy:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)*

do dyspozycji niezbędne zasoby, o których mowa w punkcie 18.1.1.**\***, 18.1.2.**\*** SWZ zgodnie z wymaganiami określonymi w punkcie 10.3) SWZ, tj.:

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby jest następujący: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………

2) sposób i okres udostępniania Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia jest następujący:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………

3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………….

 TAK\* NIE\*

**\*** *niepotrzebne skreślić*

*UWAGA:*

*W przypadku korzystania z doświadczenia więcej niż jednej firmy, powyższe zobowiązanie jest drukiem do wielokrotnego wykorzystania.*

*…………………………………………………………… ………………………………………………………*

*(miejsce i data złożenia oświadczenia)             (pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu*

*oddającego do dyspozycji Wykonawcy swoje zasoby)*