**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej SWZ)**

**dla zamówienia o wartości mniejszej od progów unijnych określonych w art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.**

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (dalej Pzp) (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.).

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA.

Zamawiający: **Gmina Miasto Częstochowa**, ul. Śląska 11/13, 42-217 Częstochowa, numer telefonu: +48 34 37 07 617.

Adres poczty elektronicznej: iz@czestochowa.um.gov.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://bip.czestochowa.pl/przetargi/71430>

Adres skrytki ePUAP: /97j3t1ixjk/SkrytkaESP [Elektroniczna skrzynka podawcza ePUAP](http://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/katalog-spraw/profil-urzedu/97j3t1ixjk)

2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

<https://bip.czestochowa.pl/przetargi/71430>

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji treści złożonych ofert zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. W związku z tym zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA I JEGO ZAKRES.

Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie w okresie od 01.09.2021 r. do 31.12.2021 r. usług transportu oraz opieki w czasie przewozu niepełnosprawnych dzieci i uczniów zamieszkałych na terenie miasta Częstochowy do jednostek oświatowych - 2 części:

**Część 1:** Zapewnienie usług transportu oraz opieki w czasie przewozu dzieci i młodzieży do przedszkoli, punktów przedszkolnych, oddziałów przedszkolnych w szkole, szkół, ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych zlokalizowanych na terenie dzielnic: Północ, Tysiąclecie, Wyczerpy-Aniołów, Kiedrzyn, Częstochówka-Parkitka, Grabówka, Lisiniec, Trzech Wieszczów, Podjasnogórska (szacuje się, że z transportu i opieki skorzysta około 40 dzieci i uczniów dowożonych do ok. 10 jednostek oświatowych).

**Część 2:** Zapewnienie usług transportu oraz opieki w czasie przewozu dzieci i młodzieży do przedszkoli, punktów przedszkolnych, oddziałów przedszkolnych w szkole, szkół, ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych zlokalizowanych na terenie dzielnic: Śródmieście, Stare Miasto, Zawodzie-Dąbie, Mirów, Raków, Błeszno, Wrzosowiak, Ostatni Grosz, Stradom, Dźbów, Gnaszyn-Kawodrza, (szacuje się, że z transportu i opieki skorzysta około 40 dzieci i uczniów dowożonych do ok. 10 jednostek oświatowych).

4.1. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Transport obejmuje dowóz i odbiór dziecka/ucznia z miejsca zamieszkania do jednostki oświatowej i z jednostki oświatowej do miejsca zamieszkania, przy czym czas przewozu w jedną stronę na terenie Częstochowy nie może przekroczyć 60 min.
2. Liczba dowożonych dzieci i uczniów może się zmieniać w trakcie realizacji zamówienia, przy czym łączny limit przejazdów dotyczący realizacji niniejszego zamówienia wynosi 88 000 km, w tym 44.000 km - część 1 oraz 44.000 km - część 2. Zamawiający zastrzega, że przyjęta ilość kilometrów służy do skalkulowania ceny oferty. Wykonawca nie będzie rościł żadnych praw do Zamawiającego w przypadku niewykonania podanej liczby kilometrów.
3. Dowóz dzieci i uczniów będzie się odbywał w dniach nauki szkolnej, zgodnie z organizacją zajęć szkolnych i przedszkolnych w roku szkolnym 2021/2022.

5**. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

a) rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia: **01.09.2021r.;**

b) zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia: **31.12.2021r.**

6. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY.

Z wykonawcami, którzy złożą najkorzystniejsze oferty na poszczególne części zamówienia zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ.

7. SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI (NIE DOTYCZY SKŁADANIA OFERT).

7.1.  W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami, w szczególności składanie pytań, oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w pkt 11), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem poczty elektronicznej: iz@czestochowa.um.gov.pl. **We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem zamawiający i wykonawcy** **posługują się numerem referencyjnym sprawy, tj.** **IZ.271.37.2021.**

7.2.  Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

Uwaga:

Pytania wykonawców o wyjaśnienie treści SWZ nie muszą być składane z uwzględnieniem powyższych Rozporządzeń, ani nie muszą być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

8. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Do porozumiewania się z wykonawcami upoważnione są następujące osoby po stronie zamawiającego:

**Ewa Jeziak** – Wydział Edukacji Urzędu Miasta Częstochowy, ul. Śląska 11/13, pokój nr 302, tel.:+48 34-37‑07‑502 w godz. 800‑1530 - **w zakresie przedmiotu zamówienia**;

**Ewa Bonarska -** Wydział Inwestycji i Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Częstochowy, ul. Śląska 11/13, pokój nr 417, tel.: +48 34-37‑07‑617, e‑mail: iz@czestochowa.um.gov.pl w godz. 730‑1530 - **w zakresie procedury przetargowej**.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Wykonawcy będą związani ofertami do dnia **01.09.2021 r. (dzień, miesiąc, rok)**.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

Oferta ma być sporządzona zgodnie z warunkami określonymi w SWZ. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

Dokumenty, które wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą:

1) **Wypełniony FORMULARZ OFERTOWY**, stanowiący załącznik nr 2 do SWZ. Do oferty należy dołączyć aktualne dokumenty potwierdzające status prawny wykonawcy, np. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Oferta nie musi zawierać tych dokumentów w przypadku wskazania przez wykonawcę, że  są one dostępne w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.

**Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z ww. dokumentów.** Oznacza to, że w przypadku jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie, ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/ych się o udzielenie zamówienia publicznego.

FORMULARZ OFERTOWY musi ponadto zawierać oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

2) **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, **o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego - wypełniony załącznik nr 3 do SWZ stanowiący oświadczeniedotyczące odpowiednio:

a) wykonawcy;

b) każdego ze wspólników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej) oraz każdego ze wspólników spółki cywilnej;

c) podmiotów udostępniających zasoby, czyli podmiotów, na zasoby których powołuje się Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punktach 18.1., 18.2., 18.3. SWZ oraz przesłanek wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (punkt 13.1. SWZ) oraz art. 109 ust. 1 ustawy Pzp punkty 5, 6, 7, 8, 9 i 10 (punkt 13.2. SWZ).

3) **Zobowiązania podmiotów udostępniających zasoby, na które wykonawca będzie się powoływał w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punktach 18.1. lub 18.2. SWZ.** Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą zobowiązania ww. podmiotówdo oddania mu do dyspozycji tych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia albo **inne podmiotowe środki dowodowe** potwierdzające, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zgodnie z art. 118 ust. 4 ustawy Pzp zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, którego wzór załącznik nr 4 do SWZ, musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz musi określać w szczególności:

a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4) **Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego** (jeżeli dotyczy)

W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze wspólników.

11. ZŁOŻENIE OFERTY.

**11.1. Wykonawca zamierzający złożyć ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularza: „*Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku*”.**

11.2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim w postaci elektronicznej w formacie danych: **.odt**, **.doc**, **.docx**, **.pdf.** Maksymalny rozmiar  przesyłanych plików wynosi 150 MB.

11.3. Ofertę składa się, **pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej** (oferta opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym) **lub w postaci elektronicznej** opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

 Podpis może zostać złożony bezpośrednio na pliku z ofertą lub na „paczce” dokumentów elektronicznych (tj. w skompresowanym archiwum dokumentów elektronicznych, które najczęściej zapisane jest w formacie ZIP lub RAR) zawierających ofertę wykonawcy. **Opatrzenie właściwym podpisem oferty (lub paczki) następuje przed czynnością jej zaszyfrowania.**

 Szczegółowe zasady podpisywania ofert przedstawia opinia Urzędu Zamówień Publicznych: „*Jak należy podpisać ofertę w postaci elektronicznej*”: <https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0016/47401/Jak-nalezy-podpisac-oferte-w-postaci-elektronicznej.pdf>

        Ofertę należy złożyć w oryginale.

          **Nazwa pliku z formularzem ofertowym powinna zawierać słowo OFERTA.** W przeciwnym razie Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieotwarcie nieprawidłowo opisanego pliku z formularzem ofertowym w trakcie sesji otwarcia ofert.

11.4. Wykonawca składa podpisaną ofertę za pośrednictwem „***Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku***” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla Wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania.

11.5. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty, opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

11.6. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

11.7. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w punkcie 10.2. SWZ, w formie elektronicznej (opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.

11.8. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

11.9. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem „***Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku***” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.

11.10. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

**Podpis zaufany** – ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne  (j.t. Dz. U. z 2019 r., poz. 700 ze zm.).

**Podpis osobisty** – ustawa z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (j.t. Dz. U. z 2019 r., poz. 653 ze zm.).

11.11. **Termin składania ofert: do dnia 03.08.2021r. do godziny 08:30.**

**Po upływie terminu składania ofert, a przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.**

12. OTWARCIE OFERT.

12.1.  **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 03.08.2021r. o godzinie 10:30.**

**Transmisja online z procedury otwarcia ofert** będzie przeprowadzana poprzez stronę internetową wskazaną przez zamawiającego:

<https://bbb.czestochowa.um.gov.pl/b/paw-y7p-vcx>

12.2.  Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

12.3.  Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o: nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz cenach zawartych w ofertach.

13. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 ORAZ W ART. 109 UST. 1 USTAWY PZP.

13.1.  PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 USTAWY PZP.

Wykonawca, żaden ze wspólników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej), żaden ze wspólników spółki cywilnej ani żaden podmiot, na którego zasoby powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie żadnej z przesłanek, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

13.2.  PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 UST. 1 USTAWY PZP.

Wykonawca, żaden ze wspólników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej) oraz żaden ze wspólników spółki cywilnej ani żaden podmiot, na którego zasoby powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 109 ust. 1 punkty 5, 6, 7, 8, 9 i 10 ustawy Pzp.

Art. 109 ust. 1 pkt:

„*5)  który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;*

*6)   jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;*

*7)   który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;*

*8)   który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;*

*9)   który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;*

*10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia*.”

14. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY.

Cenę oferty należy podać zgodnie z FORMULARZEM OFERTOWYM, stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia, określonego w punkcie 4 SWZ.

**W cenie musi być zawarty obowiązujący podatek od towarów i usług VAT lub informacja o zwolnieniu z VAT-u.**

15. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WAGI TYCH KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT.

**Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej** będzie **cena ryczałtowa brutto – 100%**.

Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

 **Cn/Cb x 100 x 100% = liczba punktów**

gdzie:

Cn – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych;

Cb – cena oferty rozpatrywanej nie podlegającej odrzuceniu;

100 – wskaźnik stały;

100% – procentowe znaczenie kryterium ceny.

 Liczba punktów obliczona wg powyższego wzoru zostanie przyznana poszczególnym ofertom przez każdego z członków komisji przetargowej. Ostateczna ocena oferty powstanie poprzez zsumowanie liczby punktów przyznanych przez wszystkich członków komisji przetargowej.

Wymagania jakościowe odnoszące się do co najmniej głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia, o których mowa w art. 246 ust. 2 ustawy Pzp zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia, zawartym w SWZ, w tym we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ. O**pis przedmiotu zamówienia jest na tyle szczegółowy, że bez względu na fakt, kto będzie wykonawcą przedmiotu zamówienia jedyną różnicą będą zaoferowane ceny, tzn. przedmiot zamówienia jest zestandaryzowany - identyczny, niezależnie od tego, który z wykonawców go wykona.** W związku z powyższym zamawiający jest upoważniony do zastosowania ceny jako jedynego kryterium oceny ofert.

16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ. Termin zawarcia umów zostanie określony w informacji o wynikach postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia odwołania przez któregoś z wykonawców. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.

W postępowaniu mają zastosowanie środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX ustawy Pzp oraz poniższych Rozporządzeniach:

1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie postępowania przy rozpoznawaniu odwołań przez Krajową Izbę Odwoławczą (Dz. U. z 2020 r., poz. 2453);

2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie szczegółowych kosztów postępowania odwoławczego, ich rozliczania oraz wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania (Dz. U. z 2020 r., poz. 2437).

18. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

18.1.  Posiadanie doświadczenia niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. **udokumentowanie wykonania lub wykonywania** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej**jednej** **usługi w zakresie przewozu osób z niepełnosprawnością, wykonywanej na podstawie umowy trwającej co najmniej 3 miesiące (nie dotyczy jednorazowych przejazdów).**

UWAGA:

W związku z art. 118 ust. 2 ustawy Pzp: „W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.”

18.2. Dysponowanie**, co najmniej 5 pojazdami odpowiednimi do realizacji zadania,** tj. w pełni sprawnymi (posiadającymi ważne badania diagnostyczne), zapewniającymi bezpieczeństwo i komfort pasażerów oraz umożliwiającymi transport dzieci i uczniów z niepełnosprawnością, przy czym liczba miejsc w pojazdach musi wynosić łącznie minimum 40 miejsc. Wszystkie pojazdy winny być oznakowane oraz muszą być zapewnione w nich odpowiednie warunki bhp i higieniczne.

**UWAGA: Wykonawca zamierzający złożyć oferty na dwie części zamówienia będzie musiał wykazać się dysponowaniem co najmniej 8 pojazdami dostosowanymi do przewozu dzieci i uczniów z niepełnosprawnością.**

18.3. Spośród wszystkich pojazdów, co najmniej 1 pojazd powinien spełniać wymogi techniczne umożliwiające załadunek i wyładunek osób z niepełnosprawnością poruszających się na wózku dostosowanym do ich potrzeb (podnośnik hydrauliczny o napędzie elektrycznym lub platforma), a także posiadąć umocowanie wózków wraz z pasażerem podczas transportu.

**UWAGA: Wykonawca zamierzający złożyć oferty na dwie części zamówienia będzie musiał wykazać się dysponowaniem co najmniej 2 pojazdami dostosowanymi do przewozu osób na wózkach inwalidzkich.**

18.4. **Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności**, obowiązujących przez cały okres realizacji zamówienia, tzn. licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób wydanej zgodnie z ustawą z 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (j.t. Dz. U. z 2019 r., poz. 2140 ze zm.).

18.5. **Posiadanie aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Minimalna kwota ubezpieczenia – **100.000,00 zł**.

19. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH.

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców złożenia podmiotowych środków dowodowych.

UWAGA:

Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu musi wraz z ofertą złożyć zobowiązania tych podmiotów, o których mowa w punkcie 10.3 SWZ.

20. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.

Zamawiającydopuszcza składanie ofert częściowych.

21. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH.

Zamawiający nie dopuszcza ani nie wymaga składania ofert wariantowych.

22. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95.

Zamawiający nie przewiduje takich wymagań.

23. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2 PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA.

Zamawiający nie przewiduje takich wymagań.

24. INFORMACJA O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94 PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA.

Zamawiający nie przewiduje takich wymagań.

25. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM, KWOTA WADIUM.

**Zamawiający nie wymaga złożenia wadium**

26. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ.

**Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp**.

27. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2 PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ ALBO WYMAGA ZŁOŻENIA OFERTY PO ODBYCIU WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIU TYCH DOKUMENTÓW.

Zamawiający nie wymaga ani przeprowadzenia wizji lokalnej ani sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

28. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenia będą się odbywały w walucie polskiej, tj. w złotych polskich.

29. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

30. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 60 I ART. 121.

**Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez wykonawcę.**

31. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

32. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z INFORMACJAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 230, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE AUKCJĘ ELEKTRONICZNĄ.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

33. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 93.

Zamawiający nie przewiduje ani wymogu, ani możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

34. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE.

Zamawiający nie będzie wymagał od wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

35. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016, str. 1 ze zm.), dalej „RODO”, informuję, że:

1)   administratorem danych osobowych Wykonawcy przetwarzanych w Urzędzie Miasta Częstochowy jest Prezydent Miasta Częstochowy z siedzibą: ul. Śląska 11/13, 42 217 Częstochowa;

2)   we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem udostępnionych danych osobowych Wykonawca może się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Gminy Miasta Częstochowa pod adresem e mail: iod@czestochowa.um.gov.pl lub na adres siedziby Urzędu Miasta Częstochowy, ul. Śląska 11/13, 42-217 Częstochowa;

3)   dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji treści złożonych ofert zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Pzp na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w związku z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej ustawą Pzp) oraz - w przypadku wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej – w celu podpisania i realizacji umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w związku z ustawą Pzp;

4)   odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp), osoby korzystające z Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Częstochowy oraz podmioty uprawnione do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa. Odrębną kategorią odbiorców, którym mogą być ujawnione dane Wykonawcy są podmioty uprawnione do obsługi doręczeń (Poczta Polska, kurierzy itp.), podmioty świadczące usługi doręczania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (ePUAP, SEKAP itp.) oraz podmioty wspierające Administratora w wypełnianiu uprawnień i obowiązków oraz świadczeniu usług, w tym zapewniających asystę i wsparcie techniczne dla użytkowanych w Urzędzie systemów informatycznych m.in. firma świadcząca usługi serwisowe systemu obiegu dokumentów;

5)   dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Dane będą następnie przechowywane w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej, a w przypadku zamówień dofinansowanych ze środków zewnętrznych – przez okres trwałości projektu;

6)   obowiązek podania przez wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7)   w odniesieniu do danych osobowych wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany stosownie do art. 22 RODO i nie będą profilowane;

8)   wykonawca posiada:

a)   na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;

b)   na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

c)   na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

9)   gdy wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje mu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. +48 22 531 03 00);

10) wykonawcy nie przysługuje:

a)   w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b)   prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

**c)   na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

Załączniki do SWZ:

1. Wzór umowy.

2. FORMULARZ OFERTOWY – **do wypełnienia przez wykonawców i załączenia do oferty**.

3. Wzór oświadczenia odpowiednio: wykonawcy; każdego ze wspólników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej); każdego ze wspólników spółki cywilnej; podmiotów, na zasoby których powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punktach 18.1.-18.5. SWZ oraz przesłanek wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (punkt 13.1. SWZ) oraz art. 109 ust. 1 pkt 5, 6, 7, 8, 9 i 10 Pzp (punkt 13.2. SWZ) – **do wypełnienia odpowiednio przez: wykonawców; każdego ze wspólników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej); każdego ze wspólników spółki cywilnej;** **podmiotów, na zasoby których powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu i załączenia do oferty**.

4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby Wykonawcy na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia w trybie art. 118 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych – **do wypełnienia przez inne podmioty i załączenia do oferty**.

*WZÓR UMOWY Załącznik nr 1 do SWZ*

### UMOWA

### CRU/……………/ED/……………./21

zawarta w dniu ........................ w Częstochowie pomiędzy:

**Gminą Miastem Częstochowa** z siedzibą: 42-217 Częstochowa, ul. Śląska 11/13, NIP: 5732745883, zwaną dalej „Zamawiającym”, którą reprezentują:

...........................................................................................................................

...........................................................................................................................

a firmą: ................................................................................................................

z siedzibą: ............................................................................................................

NIP:……………………… wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie ....................... Wydział .......................... pod numerem ......................., zwaną dalej „Wykonawcą”, którą reprezentują: ….............................................................................................

zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym bez możliwości prowadzenia negocjacji – art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.), dalej: ustawa Pzp, ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu .......................... pod numerem ....................., o następującej treści:

**§ 1**

1. **Przedmiotem umowy** jest zapewnienie w okresie **od 01.09.2021 r. do 31.12.2021 r. usług transportu oraz opieki** w czasie przewozu dzieci i młodzieży do przedszkoli, punktów przedszkolnych, oddziałów przedszkolnych w szkole, szkół, ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych zlokalizowanych na terenie dzielnic:\*

Część nr 1:

Północ, Tysiąclecie, Wyczerpy-Aniołów, Kiedrzyn, Częstochówka-Parkitka, Grabówka, Lisiniec, Trzech Wieszczów, Podjasnogórska (szacuje się, że z transportu i opieki skorzysta około 40 dzieci i uczniów dowożonych do ok. 10 jednostek oświatowych).

Część nr 2:

Śródmieście, Stare Miasto, Zawodzie-Dąbie, Mirów, Raków, Błeszno, Wrzosowiak, Ostatni Grosz, Stradom, Dźbów, Gnaszyn-Kawodrza, (szacuje się, że z transportu i opieki skorzysta około 40 dzieci i uczniów dowożonych do ok. 10 jednostek oświatowych).

1. Transport obejmuje dowóz i odbiór dziecka/ucznia z miejsca zamieszkania do jednostki oświatowej i z jednostki oświatowej do miejsca zamieszkania, a  czas przewozu w jedną stronę na terenie Częstochowy nie może przekroczyć 60 min.
2. Liczba dowożonych dzieci i uczniów może się zmieniać w trakcie realizacji umowy, przy czym łączny limit przejazdów dotyczący realizacji niniejszej umowy wynosi:\* 44.000 km (część 1)/ 44.000 km (część 2). Zamawiający zastrzega, że przyjęta ilość kilometrów służy do skalkulowania ceny oferty. Wykonawca nie będzie rościł żadnych praw do Zamawiającego w przypadku niewykonania podanej liczby kilometrów.
3. Dowóz dzieci i uczniów będzie się odbywał w dniach nauki szkolnej, zgodnie z organizacją zajęć szkolnych i przedszkolnych w roku szkolnym 2021/2022.
4. Zamówienie realizowane w ramach zadania: „Zapewnienie bezpłatnego transportu uczniów do szkół”.

2. Wykonawca oświadcza, że spełnia wymogi formalne oraz posiada uprawnienia do wykonania umowy.

3. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie:

1. zapewnienie usług transportowych i opieki, o których mowa w ust. 1 wraz z wytyczeniem optymalnych tras przewozu dzieci i uczniów tj. tras najkrótszych przy możliwie najkrótszym czasie trwania przewozu;
2. prowadzenie dokumentacji związanej ze świadczeniem usług transportowych;
3. prowadzenie elektronicznego systemu nadzoru floty pojazdów wraz z możliwością prowadzenia elektronicznych raportów z przebytych tras z wyodrębnieniem kursów prowadzonych w ramach zamówienia;
4. zapewnienie pomocy ze strony kierowcy lub opiekuna przy wsiadaniu i wysiadaniu z pojazdu i w drodze z samochodu do granicy punktu docelowego osobie z niepełnosprawnością;
5. bieżąca współpraca z Gminą Miastem Częstochową;
6. świadczenie usług transportowych 5 dni w tygodniu (od poniedziałku do piątku);
7. świadczenie usług transportowych pojazdami w pełni sprawnymi (posiadającymi ważne badania diagnostyczne), zapewniającymi bezpieczeństwo i komfort pasażerów oraz umożliwiającymi transport osób z niepełnosprawnością;
8. świadczenie usług transportowych pojazdami spełniającymi wymogi techniczne umożliwiające załadunek i wyładunek osoby z niepełnosprawnością poruszającej się na wózku dostosowanym do swoich potrzeb (podnośnik hydrauliczny o napędzie elektrycznym lub platforma), posiadającymi umocowanie wózków wraz z pasażerem podczas transportu;
9. zapewnienia w pojazdach odpowiednich warunków bhp i higienicznych oraz oznakowania pojazdów;
10. zapewnienie przez Wykonawcę ciągłości usług pojazdami, zgodnymi z warunkami zawartymi w SIWZ, w okresie trwania umowy;
11. poddanie się kontroli pojazdów w zakresie ich zgodności z warunkami SIWZ w każdym czasie trwania umowy;
12. zapewnienie kierowcom i opiekunom odpowiedniego przygotowania do obsługi osób z niepełnosprawnością;
13. pomoc w innych uzasadnionych potrzebach związanych z usługami transportowymi, które zgłosi osoba korzystająca z transportu lub jej opiekun;
14. przygotowanie końcowego sprawozdania z przeprowadzonych usług;
15. ponoszenia wszelkich kosztów związanych z wykorzystaniem pojazdów, w szczególności: ubezpieczenie OC, NW, przeglądów okresowych, bieżących napraw, obowiązkowych przeglądów rejestracyjnych, paliwa, opłat parkingowych, dbania o ogólny stan pojazdu, utrzymania karoserii i wnętrza pojazdu w czystości;
16. dostarczenia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kopii opłaconej polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w okresie realizacji przedmiotu umowy, dowody rejestracyjne pojazdu/pojazdów (do wglądu) wraz z opłaconymi ubezpieczeniami OC, AC, NW;
17. udostępnienia pojazdów do oględzin na wezwanie Zamawiającego (w tym także przed podpisaniem umowy),
18. w przypadku awarii środka transportu Wykonawca zabezpiecza pojazd zastępczy w ciągu max 40 min. od czasu wystąpienia awarii.

**§ 2**

Usługi transportowe świadczone będą w okresie **od 01.09.2021 r. do 31.12.2021 r.**

**§ 3**

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. wykonania usług transportowych, zgodnie z założeniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, stanowiącej integralną część niniejszej umowy;

2. wykonania usług transportowych zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego i wspólnotowego;

3. terminowego i sprawnego wykonania usług transportowych oraz do bieżącej współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania usług, o których mowa;

4. zapewnienie posiadania przez każdego z kierowców niezbędnych kwalifikacji i badań w zakresie przewozu osób (wyznaczony pracownik Zamawiającego będzie uprawniony do kontroli dokumentów);

5. dysponowania przez cały okres świadczenia usług transportowych ważnymi badaniami technicznymi pojazdów (wyznaczony pracownik Zamawiającego będzie uprawniony do kontroli dokumentów);

6. wystawiania rachunku/faktury za świadczone usługi transportowe w okresach miesięcznych;

7. dostarczenia rachunku/faktury wraz z kopią rejestru korzystających z usług transportowych oraz kopią rejestru usług transportowych za okres z dołu.

**§ 4**

1. Na podstawie art. 29 ust. 3a Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności bezpośrednio wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z przewozem osób niepełnosprawnych, tj. kierowców i opiekunów.

**Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy sytuacji, w której Wykonawca lub Podwykonawca osobiście wykonuje powyższe czynności (np. osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, wspólnicy spółki cywilnej).**

2. W związku z powyższym Wykonawca musi przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez te osoby przedstawić przedstawicielowi Zamawiającego dokumenty potwierdzające zatrudnianie tych osób na umowę o pracę, np.:

1) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o pracę zatrudnionego pracownika;

3) inne dokumenty

- zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.

Pracodawcą musi być Wykonawca lub jeden ze wspólników konsorcjum, zgłoszony zgodnie z przepisami Pzp Podwykonawca.

Bez przedstawienia jednego z powyższych dokumentów osoby, które muszą być zatrudnione na umowę o pracę, nie będą mogły wykonywać pracy z winy Wykonawcy.

3. Jeżeli usługę będzie wykonywać osoba niezatrudniona na umowę o pracę, co zostanie ustalone przez Zamawiającego, jego przedstawicieli (personel) lub przez inne osoby i organy upoważnione na podstawie odrębnych przepisów (np. Inspekcja Pracy), Wykonawca zapłaci Zamawiającemu tytułem kary umownej 1.000,00 zł za każdy taki przypadek. Fakt wykonywania usługi przez taką osobę musi zostać potwierdzony pisemną notatką sporządzoną przez przedstawicieli (personel) Zamawiającego. Notatka nie musi być podpisana przez Wykonawcę lub jego przedstawicieli.

**§ 5**

1. **Wartość umowy w odniesieniu do całości zadania** wynosi zgodnie z ofertą Wykonawcy:

całkowita cena netto: ..................................................................................... zł

słownie: .........................................................................................................

podatek VAT w wysokości: ......%, tj.: ............................................................. zł

słownie: .......................................................................................................

całkowita cena brutto: ................................................................................... zł

słownie: ........................................................................................................

2. **Cena netto w odniesieniu do 1 kilometra** za świadczenie usług transportowych wraz z opieką podczas przewozu wynosi zgodnie z ofertą Wykonawcy: ...................................................... zł

słownie: ..................................................................................................

3. Wartość brutto umowy ulegnie zmianie w przypadku zmiany stawki podatku VAT.

4. **Łączny limit kilometrów wynosi: 44 000 km[[1]](#footnote-1)/ 44 000 km[[2]](#footnote-2).**

5. Wartość umowy ulegnie zmianie w przypadku zwiększenia lub zmniejszenia zapotrzebowania na usługi transportowe. Wówczas dopuszcza się możliwość zwiększenia lub zmniejszenia limitu kilometrów. **Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przekroczyć łącznego limitu kilometrów**.

6. **W** **przypadku kiedy Wykonawca przekroczy wskazany w ust. 4 umowy limit kilometrów, bez wcześniejszej zgody Zamawiającego, Wykonawca otrzyma zwrot poniesionych kosztów do wskazanego limitu w ust. 4 umowy.**

7. Rozliczenie za usługi transportowe nastąpi w okresach miesięcznych tj. na koniec każdego miesiąca na podstawie dostarczonej faktury/rachunku wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie danej usługi transportu:

1) kopia rejestru korzystających z usług transportowych;

2) kopia rejestru usług transportowych za okres z dołu;

3) wydruk z elektronicznego systemu nadzoru floty pojazdów, obejmujący raport z realizacji kursów prowadzonych w ramach zamówienia z wyszczególnieniem ilości przejechanych kilometrów.

8. Termin płatności należności ustala się do 30 dni od daty wpływu faktury/rachunku.

9. Płatność będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy: ……………………………………………………………………………………………..…………………………………..……..

10. **Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest\* czynnym podatnikiem w podatku od towarów i usług VAT.**

**Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, wskazany w § 5 ust. 9 niniejszej umowy jako właściwy do uregulowania należności wynikającej z przedmiotowej umowy, służy do rozliczeń finansowych w ramach wykonywanej przez niego działalności gospodarczej i jest dla niego prowadzony rachunek VAT, o którym mowa w art. 2 pkt 37 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Rachunek jest zgłoszony do ……………………………………………………………** *(wskazać Urząd Skarbowy)* **i widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT.**

11. Za termin zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

12. W przypadku zmiany wysokości składek ZUS lub podatku przez ustawodawcę w okresie świadczenia usług transportowych, kwota brutto nie ulegnie zmianie.

13. W sytuacji, jeżeli Wykonawca polegał na zdolnościach innego podmiotu w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia -podmiot ten musi być Podwykonawcą części przedmiotu umowy dotyczącej rodzaju usług, o których mowa w warunku.

14. Należność z tytułu realizacji niniejszej umowy zostanie uregulowana ze środków budżetu miasta: dział 801, rozdział. 80113, § 4300 - zadanie WED/B/224 „Zapewnienie bezpłatnego transportu uczniów do szkół”.

15. Ewentualna zmiana klasyfikacji budżetowej nie wymaga zmiany umowy, a Wykonawca wyraża zgodę, aby Zamawiający dokonywał tego we własnym zakresie bez konieczności informowania Wykonawcy.

**§ 6**

1. Pojazdy, za pomocą których usługi transportowe będą realizowane, wraz z podaniem liczby miejsc do przewozu dzieci i uczniów z niepełnosprawnością:

1)............................................................................................................;

2) ...........................................................................................................;

3) ...........................................................................................................;

4) ...........................................................................................................;

5) ...........................................................................................................;

6) ...........................................................................................................;

7) ...........................................................................................................;

8) .......................................................................................................... .

2. Istnieje możliwość dokonania zamiany lub zwiększenia ilości pojazdów przewidzianych do wykonywania usług transportowych, przedstawionych w ofercie przetargowej Wykonawcy, za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.

3. W przypadku zamiany lub zwiększenia ilości pojazdów, o których mowa w ust. 1, obowiązują wymogi dotyczące pojazdu określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**§ 7**

Wykonawca oświadcza, że posiada:

1. wszelkie uprawnienia niezbędne do świadczenia wykonywanych w ramach niniejszej umowy usług zgodnie z obowiązującymi przepisami;

2. dokumenty potwierdzające, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w okresie realizacji przedmiotu umowy;

3. dowody rejestracyjne pojazdu/pojazdów wraz z opłaconymi ubezpieczeniami OC, AC i NW dla pasażerów.

**§ 8**

Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia w przypadku niewywiązywania się przez Wykonawcę z powierzonych obowiązków, wykonywania ich niezgodnie z przepisami prawa lub utraty uprawnień niezbędnych do jej wykonywania.

**§ 9**

1. Dopuszcza się możliwość zmian postanowień zawartych w umowie w przypadku:

1) zmiany przepisów prawnych mających wpływ na realizację umowy;

2) zmiany nazwy, adresu Wykonawcy spowodowane zmianą formy organizacyjno-prawnej.

2. Warunkiem zmiany umowy będzie udokumentowany wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego. Zmiana umowy może nastąpić w przypadku, gdy jej wprowadzenie jest konieczne dla prawidłowej realizacji zamówienia, a Strony wyrażą na to zgodę.

**§ 10**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości **10%** wartości umowy netto, o której mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy;

2) za wykonywanie usługi przez osobę, o której mowa w § 4, niezatrudnionej na umowę o pracę – w wysokości 1.000,00 zł za każdy taki przypadek.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umową za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający - w wysokości **10%** wartości umowy netto, o której mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 będą potrącane z faktur Wykonawcy.

4. Kary będą potrącane automatycznie bez uzyskiwania zgody Wykonawcy.

5. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

6. Za opóźnienie w zapłacie kar umownych Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odsetki ustawowe za zwłokę. Ponadto, zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 935, 1086), Zamawiający może obciążyć Wykonawcę równowartością kwoty 40 euro, przeliczonej na złote wg średniego kursu euro ogłoszonego przez NBP ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym świadczenie pieniężne stało się wymagalne, z tytułu rekompensaty kosztów odzyskania należności.

**§ 11**

W razie nieprzystąpienia do realizacji umowy lub w razie odstąpienia przez Wykonawcę od świadczenia usług transportowych z przyczyn nieleżących po jego stronie, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu realizacji usługi.

**§ 12**

* 1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że świadczenie usług transportowych nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
	2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**§ 13**

* 1. Zamawiający, na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, powierza Wykonawcy przetwarzanie danych w zakresie i celu niezbędnym do realizacji obowiązków wynikających z umowy.
	2. Przetwarzanie obejmować będzie następujące kategorie danych:
1. dane zwykłe:
2. nazwisko i imię pasażera;
3. nazwisko i imię rodziców lub opiekunów prawnych;
4. adres zamieszkania;
5. adres mailowy;
6. numer telefonu do pasażera lub osoby upoważnionej;
7. wiek pasażera;
8. waga pasażera;
9. dane szczególnych kategorii:
10. dane dotyczące zdrowia;
11. dane dotyczące rodzaju niepełnosprawności.
	1. Przetwarzanie danych będzie dotyczyć następujących kategorii osób: osoby uprawnione do korzystania ze specjalistycznego przewozu oraz ich rodzice lub opiekunowie.
	2. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych zawierana jest na czas realizacji umowy.
	3. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Częstochowy, z siedzibą przy ul. Śląskiej 11/13, 42-217 Częstochowa, adres email: info@czestochowa.um.gov.pl strona internetowa: [www.czestochowa.pl](http://www.czestochowa.pl/)
	4. Powierzenie przetwarzania danych osobowych, o których mowa w § 14 ust. 2 następuje wyłącznie w celu umożliwienia realizacji umowy i zbierania wymaganych niezbędnych danych do jej wykonania.
	5. Wykonawca oświadcza, że wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, by przetwarzanie powierzonych danych osobowych spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą, a w szczególności, że spełnia wymagania określone w art. 28 i art. 32 RODO.
	6. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać udostępnione dane tylko i wyłącznie dla celów realizacji zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy.
	7. Wykonawca zobowiązuje się dopuścić do przetwarzania danych osobowych jedynie osoby posiadające aktualne upoważnienie do przetwarzania danych zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. b RODO oraz zobowiązane do zachowania danych w tajemnicy.
	8. Wykonawca zobowiązuje się udostępnić na żądanie Zamawiającego kopie upoważnień wydanych osobom przetwarzającym powierzone dane.
	9. Zamawiający nie wyraża zgody na dalsze powierzenie przetwarzania danych osobowych Podwykonawcom (tzw. Podpowierzenie).
	10. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy powierzonych danych osobowych oraz informacji na temat stosowanych sposobów zabezpieczeń.
	11. Postanowienia ust. 12 obowiązują bezterminowo.
	12. Postanowienia ust. 13 nie dotyczą sytuacji, gdy ujawnienia informacji, o których mowa, żądają uprawnione organy lub urzędy państwowe na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa oraz gdy mamy do czynienia z informacją jawną, publiczną, opublikowaną przez Powierzającego.
	13. Wykonawca zobowiązuje się zastosować środki ochrony kryptograficznej wobec urządzeń przenośnych takich jak: laptop, smartfon, pendrive, przenośny dysk twardy oraz innych rodzajów przenośnej pamięci masowej, jeśli będą one wykorzystywane do przetwarzania powierzonych danych osobowych, bądź innych danych stanowiących tajemnicę Zamawiającego.
	14. Strony zobowiązują się zastosować środki ochrony kryptograficznej wobec korespondencji zawierającej dane osobowe, a w szczególności dane wrażliwe w rozumieniu art. 9 i 10 RODO, przekazywanej za pośrednictwem poczty elektronicznej w związku z realizacją niniejszej umowy.
	15. Po wygaśnięciu umowy Wykonawca zobowiązuje się do trwałego usunięcia wszystkich kopii danych (w sposób uniemożliwiający ich proste odtworzenie) zapisanych na jakimkolwiek nośniku danych w trakcie prac związanych z realizacją zadania, o którym mowa w § 1 umowy.
	16. W razie stwierdzenia przez Wykonawcę uszkodzenia powierzonych danych osobowych, bądź gdy w ich posiadanie weszłyby osoby nieupoważnione, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, jednak nie później niż 12 godzin od stwierdzenia przez Wykonawcę wystąpienia zdarzenia, poinformowania Zamawiającego o tym fakcie oraz do podjęcia wszelkich możliwych działań oraz pełnej współpracy z Zamawiającym na rzecz ograniczenia i usunięcia skutków tego incydentu.
	17. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed organem nadzorczym, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem, w zakresie danych objętych niniejszą umową.
	18. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania zapewnienia wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą oraz umożliwia Zamawiającemu lub audytorowi upoważnionemu przez Zamawiającego przeprowadzenie audytów, w tym inspekcji.
	19. Ust. 20 nie ma zastosowania w sytuacji, gdy Wykonawca stosuje zatwierdzony kodeks postępowania, o którym mowa w art. 40 RODO lub okaże się certyfikatem, o którym mowa w art. 42 RODO.
	20. Wykonawca nie może przekazywać powierzonych mu do przetwarzania danych osobowych do podmiotów znajdujących się w państwach spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
	21. Po wygaśnięciu umowy Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Powierzającemu całej dokumentacji zawierającej powierzone dane osobowe (przekazanie danych zostanie potwierdzone protokołem) oraz trwałego usunięcia wszystkich kopii danych zapisanych na jakimkolwiek nośniku danych w trakcie prac związanych z realizacją zadania o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy.
	22. Zobowiązuje się Wykonawcę do zamieszczenia Klauzuli Informacyjnej dostarczonej przez Urząd Miasta Częstochowy, w widocznym miejscu w pojazdach używanych do świadczenia usługi o której mowa w § 1 ust. 1 umowy.

**§ 14**

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Z uwagi na ryczałtowy charakter wynagrodzenia zmiany umowy mogą nastąpić jedynie na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 15**

Zamawiający nie wyraża zgody na dokonywanie przelewu wierzytelności, cesji wierzytelności oraz podpisywanie wszelkich innych umów przez Wykonawcę, z których treści będzie wynikało prawo do dochodzenia bezpośrednio zapłaty i roszczeń finansowych od Gminy Częstochowa.

**§ 16**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, ustawa o ochronie danych osobowych oraz ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 374 ze zm).

**§ 17**

Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.

**§ 18**

Umowę sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach - 3 egz. dla Zamawiającego i  1 egz. dla Wykonawcy.

 **ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

*Załącznik nr 2 do SWZ*

Nazwa firmy (wykonawcy): ..................................

.........................................................................

Adres wykonawcy: ..............................................

.........................................................................

Województwo: ....................................................

NIP: ..................................................................

REGON: .............................................................

KRS: .................................................................

.........................................................................

*numer telefonu i faksu wykonawcy wraz z numerem kierunkowym*

........................................................................

*adres e-mail wykonawcy*

##### Urząd Miasta Częstochowy

**Wydział Inwestycji i Zamówień Publicznych**

**F O R M U L A R Z O F E R T O W Y**

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji treści złożonych ofert zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Pzp nazapewnienie w okresie od 01.09.2021 r. do 31.12.2021 r. usług transportu oraz opieki w czasie przewozu niepełnosprawnych dzieci i uczniów zamieszkałych na terenie miasta Częstochowy do jednostek oświatowych - **składamy ofertę sporządzoną w formie elektronicznej\*** (oferta opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym) **lub w postaci elektronicznej\*** (oferta opatrzona podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) zgodnie z poniższymi warunkami i oświadczeniami:

**\* *niepotrzebne skreślić***

1.Oferujemy wykonanie **przedmiotu zamówienia** w zakresie danej części zamówienia na następujących zasadach:

**Część 1:** Zapewnienie usług transportu oraz opieki w czasie przewozu dzieci i młodzieży do przedszkoli, punktów przedszkolnych, oddziałów przedszkolnych w szkole, szkół, ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych zlokalizowanych na terenie dzielnic: Północ, Tysiąclecie, Wyczerpy-Aniołów, Kiedrzyn, Częstochówka-Parkitka, Grabówka, Lisiniec, Trzech Wieszczów, Podjasnogórska (szacuje się, że z transportu i opieki skorzysta około 40 dzieci i uczniów dowożonych do ok. 10 jednostek oświatowych).

**Cena zamówienia w odniesieniu do 1 kilometra:**

Cena netto: …………………………. zł

 słownie: ………………………………………………………………………………………………………………

 **Całkowita wartość zamówienia:**

 Całkowita cena netto: …………………………………………………………………………………………….…….. zł

 słownie: ………………………………………………………………………………………………..………………………….. stawka podatku VAT w % …….

 podatek VAT w wysokości: ……………………………………………………………………………….…….…… zł

 słownie: ………………………………………………………………………………………………..

Całkowita cena brutto: ……………………..…………………………………………………. zł

 słownie: ……………………………………………………………………………………..…………

**UWAGA:**

Całkowitą cenę zamówienia netto za zamówienie w okresie obowiązywania umowy należy obliczyć w następujący sposób:

**Całkowita cena 1 części zamówienia netto w okresie obowiązywania umowy = Cena netto zamówienia za 1 km x 44.000 km**,

**Całkowitą cenę zamówienia brutto za zamówienie w okresie obowiązywania umowy należy obliczyć dodając kwotę podatku VAT do całkowitej ceny zamówienia netto.**

Wszystkie ceny należy podać z dokładnością do jednego grosza.

**UWAGA dotycząca podatku VAT:**

- wykonawcy nie będący płatnikami podatku VAT wpisują: "nie dotyczy";

- wykonawcy, którzy są zwolnieni z podatku VAT, wpisują "zw" oraz podają podstawę prawną zwolnienia z VAT;

- Wykonawcy, którzy posiadają stawkę VAT inną niż 8%, wpisują zastosowaną stawkę w % oraz podstawę prawną zastosowania innej stawki.

**Część 2:** Zapewnienie usług transportu oraz opieki w czasie przewozu dzieci i młodzieży do przedszkoli, punktów przedszkolnych, oddziałów przedszkolnych w szkole, szkół, ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych zlokalizowanych na terenie dzielnic: Śródmieście, Stare Miasto, Zawodzie-Dąbie, Mirów, Raków, Błeszno, Wrzosowiak, Ostatni Grosz, Stradom, Dźbów, Gnaszyn-Kawodrza, (szacuje się, że z transportu i opieki skorzysta około 40 dzieci i uczniów dowożonych do ok. 10 jednostek oświatowych).

**Cena zamówienia w odniesieniu do 1 kilometra:**

Cena netto: …………………………. zł

 słownie: …………………………………………………………………………………………………………………

 **Całkowita wartość zamówienia:**

 Całkowita cena netto: …………………………………………………………………………………………….……zł

 słownie: ………………………………………………………………………………………………..…………………………

 stawka podatku VAT w % …………….

 podatek VAT w wysokości: ……………………………………………………………………………….…………zł

 słownie: ………………………………………………………………………………………………..…………………………

 **Całkowita cena brutto: ……………………..………………………………………………. zł**

**UWAGA:**

Całkowitą cenę zamówienia netto za zamówienie w okresie obowiązywania umowy należy obliczyć w następujący sposób:

**Całkowita cena 2 części zamówienia netto w okresie obowiązywania umowy = Cena netto zamówienia za 1 km x 44.000 km**,

**Całkowitą cenę zamówienia brutto za zamówienie w okresie obowiązywania umowy należy obliczyć dodając kwotę podatku VAT do całkowitej ceny zamówienia netto.**

Wszystkie ceny należy podać z dokładnością do jednego grosza.

**UWAGA dotycząca podatku VAT:**

- wykonawcy nie będący płatnikami podatku VAT wpisują: "nie dotyczy";

- wykonawcy, którzy są zwolnieni z podatku VAT, wpisują "zw" oraz podają podstawę prawną zwolnienia z VAT;

- Wykonawcy, którzy posiadają stawkę VAT inną niż 8%, wpisują zastosowaną stawkę w % oraz podstawę prawną zastosowania innej stawki.

2. **Termin wykonania oraz warunki płatności –** zgodne z zapisami przedstawionymi w SWZ.

 Zakres usług przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem objętym SWZ.

3. **\* Powołujemy się na zasoby poniższych podmiotów** na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie:

a**\***) 18.1. SWZ:

   nazwa (firma) podmiotu udostępniającego zasoby: ......................................

b**\***) 18.2. SWZ:

      nazwa (firma) podmiotu udostępniającego zasoby: ......................................

c**\***) 18.3. SWZ:

      nazwa (firma) podmiotu udostępniającego zasoby: ......................................

W załączeniu składamy zobowiązania tych podmiotów spełniające wymagania zawarte w punkcie 10.3. SWZ.

**\*  Nie powołujemy się na zasoby podmiotów** na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, a więc **osobiście spełniamy warunki** określone w punktach 18.1., 18.2. i 18.3. SWZ.

**\*** *niepotrzebne skreślić*

4. Przekazujemy w załączeniu stosowne oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (punkt 13.1. SWZ) oraz art. 109 ust. 1 punkty 5, 6, 7, 8, 9 i 10 ustawy Pzp (punkt 13.2. SWZ) **sporządzone w formie\* lub postaci elektronicznej\*** zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ oraz podpisane odpowiednio przez: wykonawcę składającego ofertę**, każdego ze wspólników konsorcjum składającego ofertę wspólną\*, każdego ze wspólników spółki cywilnej\* oraz podmioty, na których zasoby jako wykonawca się powołujemy\*.**

**\*** *niepotrzebne skreślić*

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.

6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.

7. Oświadczamy, że zawarty w SWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

W przypadku wybrania naszej oferty niezwłocznie przekażemy zamawiającemu następujące informacje niezbędne do uzupełnienia umowy:

-  oświadczenie wykonawcy, czy jest czynnym podatnikiem w podatku od towarów i usług VAT;

-   numer rachunku bankowego, który widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT;

-   nazwę i adres Urzędu Skarbowego, w którym zgłoszony jest powyższy rachunek;

-   informację dotyczącą kierownika robót, tj. imię i nazwisko oraz numer uprawnień budowlanych.

8. Oświadczamy, że w przypadku uznania naszej oferty za ofertę najkorzystniejszą, **przedłożymy zamawiającemu przed zawarciem umowy** następujące dokumenty:

- dowody rejestracyjne pojazdu/pojazdów (do wglądu) wraz z opłaconymi ubezpieczeniami OC, AC i NW dla pasażerów;

- licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób wydaną zgodnie z ustawą z 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (j.t. Dz. U. z 2019 r., poz. 2140 ze zm.) obowiązującą przez cały okres realizacji zamówienia;

-aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 100.000,00 zł.

Ponadto przed podpisaniem umowy udostępnimy pojazd/y do oględzin na wezwanie Zamawiającego.

9. Zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, informujemy, że:

\* **zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części  zamówienia:**

a) wykonanie części dotyczącej ...................................................................... firmie .......................................................................................................... z siedzibą w .................................................................................................

Wartość brutto części zamówienia powierzona podwykonawcy wynosi: ................ zł lub stanowi ....................% wartości całego zamówienia.

b) wykonanie części dotyczącej ...................................................................... firmie ......................................................................................................... z siedzibą w .................................................................................................

Wartość brutto części zamówienia powierzona podwykonawcy wynosi: ................ zł lub stanowi ....................% wartości całego zamówienia.

\*  **nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania żadnej części zamówienia.**

\* Niepotrzebne skreślić

10. Oświadczamy,że jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem\*, małym przedsiębiorstwem\*, średnim przedsiębiorstwem\*.

**Mikroprzedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.

**Małe przedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro.

**Średnie przedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które nie jest mikro- lub małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro.

/Pojęcia zaczerpnięte z zaleceń Komisji Unii Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36)./

**\*** *niepotrzebne skreślić*

**W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców** (tzw. konsorcjum) **lub przez spółkę cywilną**, każdy ze wspólników konsorcjum lub spółki cywilnej musi złożyć ww. oświadczenie.

11. Podajemy adres strony internetowej, na której są dostępne w formie elektronicznej: odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………

**W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców** (tzw. konsorcjum) **lub przez spółkę cywilną**, każdy ze wspólników konsorcjum lub spółki cywilnej musi podać ww. adres.

12. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

\* *w przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia wykonawca nie składa – należy usunąć treść oświadczenia poprzez jego wykreślenie*

*RODO - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.).*

.......................................

*Podpisy w formie* ***l****ub postaci elektronicznej osób uprawnionych do składania*

*oświadczeń woli  w imieniu wykonawcy*

*Załącznik nr 3 do SWZ*

**ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Miasto Częstochowa

ul. Śląska 11/13

42-217 Częstochowa

**WYKONAWCA:**

Nazwa firmy (wykonawcy): ............................................

...................................................................................

Adres wykonawcy: ........................................................

...................................................................................

NIP: ............................................................................

REGON: .......................................................................

KRS: ...........................................................................

reprezentowany przez:

...................................................................................

*Imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji*

**OŚWIADCZENIE SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 125 UST. 1**

**USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH** (DALEJ: USTAWA PZP)

DOTYCZĄCE:

I. SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, o których mowa w punktach 18.1.- 18.5. SWZ oraz

II. PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (punkt 13.1. SWZ) oraz art. 109 ust. 1 punkty 5, 6, 7, 8, 9 i 10 ustawy Pzp (punkt 13.2. SWZ)

**wypełnione i podpisane odpowiednio przez**:

a) Wykonawcę\* albo;

b) każdego ze wspólników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej)\* albo;

c) każdego ze wspólników spółki cywilnej\* albo;

d) podmiot, na zasoby którego powołuje się Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu\*.

**\*** *niepotrzebne skreślić*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. …………………………….. *(nazwa postępowania)* prowadzonego przez **Gminę Miasto Częstochowa**, oświadczam, co następuje:

I.      **Spełniam warunki udziału w postępowaniu** **określone przez Zamawiającego w punktach ………..…..….... SWZ.**

II.1. **Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp**.

II.2. **Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie okoliczności, które Zamawiający wskazał w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w punkcie 13.2. SWZ, czyli art. 109 ust. 1 punkty 5-10 ustawy Pzp**.

II.3. **Zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp** *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2‒5 i 7‒10 ustawy Pzp w zakresie okoliczności, które Zamawiający wskazał w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w punkcie 13.2. SWZ)*.

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ……………………………………………..………..

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

**Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji**.

…………………………………………………………… *………………………………………………………*

*(miejsce i data złożenia oświadczenia)             podpis formie lub postaci elektronicznej osoby (osób)*

*upoważnionej do składania oświadczeń woli*

*w imieniu odpowiednio:*

*a) Wykonawcy;*

*b) każdego ze wspólników konsorcjum;*

*c) każdego ze wspólników spółki cywilnej;*

*d) podmiotów, na zasoby których powołuje się Wykonawca*

*w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu*

*Załącznik nr 4 do SWZ*

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**

**WYKONAWCY NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONANIU ZAMÓWIENIA**

**w trybie art. 118 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Ja/My niżej podpisany(ni) ………………….…………………………………………………...……………………………

*(imię i nazwisko składającego oświadczenie)*

będąc upoważnionym(/mi) do reprezentowania:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)*

**o ś w i a d c z a m (y)**,

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 118 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) gwarantuje wykonawcy rzeczywisty dostęp do nw. zasobów i odda wykonawcy:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)*

do dyspozycji niezbędne zasoby, o których mowa w punkcie 18.1.**\***, 18.2.**\***, 18.3.**\*** SWZ zgodnie z wymaganiami określonymi w punkcie 10.3. SWZ, tj.:

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby jest następujący: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………

2) sposób i okres udostępniania Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia jest następujący:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………

3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………….

TAK\* NIE\*

(*UWAGA: punkt ten dotyczy warunku, o którym mowa w punkcie 18.1. SIWZ*)

**\*** *niepotrzebne skreślić*

*UWAGA:*

*W przypadku korzystania z doświadczenia więcej niż jednej firmy, powyższe zobowiązanie jest drukiem do wielokrotnego wykorzystania.*

…………………………………………………………… *………………………………………………………*

*(miejsce i data złożenia oświadczenia)             (podpis w formie lub postaci elektronicznej*

*osoby uprawnionej do składania oświadczeń*

*woli w imieniu podmiotu*

   *oddającego do dyspozycji Wykonawcy swoje zasoby)*

1. [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)