



Częstochowa, dnia 10.01.2022 r.

IZ.271.60.2021

ZMIANA SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotyczy przetargu nieograniczonego na **świadczenie usług serwisowych i aktualizacyjnych systemów komputerowych wdrożonych w Urzędzie Miasta Częstochowy – 5 części:**

CZĘŚĆ 1: Świadczenie usługi serwisowej i aktualizacyjnej przy eksploatacji aplikacji wchodzących w skład systemów MAGISTRAT i EUROBUDŻET w zakresie modułów MAGISTRAT/Księgowość Analityczna Należności MICOMP_KAN – moduły Ewidencja nieruchomości, Umowy i faktury, Przekształcenia oraz KAN_Integracja EGIB,

CZĘŚĆ 2: Świadczenie usługi opieki serwisowej systemu Komax, Portalu Pracownika oraz Systemu Rejestracji Czasu Pracy (RCP),

CZĘŚĆ 3: Świadczenie usług związanych z serwisem programu komputerowego - asysty technicznej i serwisowania systemu PlanB – Planowanie, Prognozowanie i Realizacja Budżetu oraz systemu CESARZ Sprawozdawczość budżetowa,

CZĘŚĆ 4: Świadczenie usługi serwisowej i aktualizacyjnej przy eksploatacji systemu Elektronicznego Zarządzania Dokumentami – EDICTA,

CZĘŚĆ 5: Świadczenie usługi serwisowej i aktualizacyjnej przy eksploatacji Systemu Ewidencji Ludności (SELWIN) obejmujący Rejestr Mieszkańców (RMWIN) i Rejestr Wyborców (RWWIN) oraz System Ewidencji Ludności w wersji przeglądarkowej (SELWINWEB)

Na podstawie art. 137 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych **Zamawiający dokonuje zmian SWZ** polegających na wprowadzeniu do wszystkich wzorów umów następującego zapisu:

„W przypadku konieczności wystawienia przez Wykonawcę faktury korygującej należy postępować zgodnie z art. 29 a ust. 13 ustawy o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2021 r. , poz. 685 ze zm.),w szczególności uzgodnienie warunków korekty VAT in minus pomiędzy stronami powinno nastąpić w terminie umożliwiającym otrzymanie faktury korygującej w miesiącu jej wystawienia przez Wykonawcę, to jest niezwłocznie po jej wystawieniu. Wystawienie faktury korygującej powinno być poprzedzone uzgodnieniem między stronami warunków korekty.”

zapis wprowadza się w umowach w następujących paragrafach:

Wzór umowy dla części 1: paragraf 7 ust. 12

Wzór umowy dla części 2: paragraf 7 ust. 12

Wzór umowy dla części 3: paragraf 5 ust. 11



Urząd Miasta Częstochowy
Wydział Inwestycji i Zamówień Publicznych
ul. Śląska 11/13, 42-217 Częstochowa
tel. 34 370-76-22, fax. 34 370-71-70
www.czestochowa.pl, iz@czestochowa.um.gov.pl



Wzór umowy dla części 4: paragraf 8 ust. 13

Wzór umowy dla części 5: paragraf 7 ust. 11

(-) Zbigniew Leszczyński
Zastępca Naczelnika Wydziału
Inwestycji i Zamówień Publicznych

M.K.