



Częstochowa, dnia 8.11.2022 r.

IZ.271.61.2022

## **PYTANIA I ODPOWIEDZI, ZMIANA SWZ**

Dotyczy postępowania prowadzonego na podstawie art. 359 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych jako **zamówienie na usługi społeczne i inne szczególne usługi** w trybie **przetargu nieograniczonego na świadczenie usług pocztowych na rzecz 6 jednostek Gminy Miasta Częstochowy w 2023 roku.**

**Informuję, że wpłynęły następujące pytania dot. ww. postępowania:**

### **Pytanie 1: Pkt 4.11. „Specyfikacji Warunków Zamówienia”– zawiera zapis:**

„W trakcie realizacji umowy wykonawca musi posiadać co najmniej jedną placówkę w każdej dzielnicy Częstochowy oraz co najmniej jedną placówkę w Koniecpolu. Wykaz oraz obszary dzielnic Częstochowy są zamieszczone na stronie internetowej:

<https://bip.czestochowa.pl/artykuly/71725/wykaz-ulic-w-podziale-na-dzielnice>  
Jeśli placówka pocztowa znajduje się w lokalu, w którym prowadzona jest inna działalność gospodarcza, musi posiadać wyodrębnione stanowisko obsługi klientów w zakresie usług pocztowych.”.

Wykonawca zauważa, iż wymóg postawiony przez Zamawiającego w zakresie sieci placówek pocztowych jest wygórowany i odbiega nawet od wymogów nałożonych na operatora wyznaczonego. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego zawiera jedynie wskazanie dotyczące gęstości sieci placówek oraz określa wymagania dotyczące okresów, w których placówki mają pozostać otwarte (par. 25 Rozporządzenia). Co prawda samo Rozporządzenie nie jest wiążące dla Zamawiających, jeśli chodzi o ustalenie warunków, jakim odpowiadać ma sieć Wykonawcy, pozwala jednak na ustalenie, jakie wymogi uznawane są za proporcjonalne przez samego ustawodawcę.

W związku z powyższym Wykonawca wnosi o usunięcie przedmiotowego zapisu. W przypadku jeżeli Zamawiający nie wyrazi zgody na usunięcie ww. zapisu, Wnosimy o jego modyfikację na następujący:

W związku z tym, Wykonawca wnosi o przyjęcie następującego brzmienia przedmiotowego zapisu:



Urząd Miasta Częstochowy  
Wydział Inwestycji i Zamówień Publicznych  
ul. Śląska 11/13, 42-217 Częstochowa  
tel. 34 370-76-22, fax. 34 370-71-70  
[www.czestochowa.pl](http://www.czestochowa.pl), [iz@czestochowa.um.gov.pl](mailto:iz@czestochowa.um.gov.pl)



„W trakcie realizacji umowy wykonawca musi posiadać co najmniej jedną placówkę w każdej dzielnicy Częstochowy (bądź dzielnicy sąsiadującej z daną dzielnicą) oraz co najmniej jedną placówkę w Koniecpolu.

Wykaz oraz obszary dzielnic Częstochowy są zamieszczone na stronie internetowej:

<https://bip.czestochowa.pl/artykuly/71725/wykaz-ulic-w-podziale-na-dzielnice>

Jeśli placówka pocztowa znajduje się w lokalu, w którym prowadzona jest inna działalność gospodarcza, musi posiadać wyodrębnione stanowisko obsługi klientów w zakresie usług pocztowych.”.

### **Odpowiedź 1:**

Zamawiający wyraża zgodę na taką modyfikację SWZ.

### **Pytanie 2. Pkt 4.12. „Specyfikacji Warunków Zamówienia” – zawiera zapis:**

„Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia określonego w pkt. 4 SWZ na poziomie co najmniej 10%, zgodnie z art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych. Zamawiający odstąpi od umowy w sytuacji niezapewnienia udziału pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonaniu przedmiotu umowy na poziomie co najmniej 10%.”.

Wykonawca zauważa, że Zamawiający wskazał wymóg w zakresie elektromobilności, w rozumieniu ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych, powołując się na dyspozycję przepisu art. 68 ust. 3 ustawy. Zgodnie z przepisem art. 68 ust. 3 ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych jednostka samorządu terytorialnego, o której mowa w art. 35 ust. 2, od dnia 1 stycznia 2022r. wykonuje, zleca lub powierza wykonywanie zadań publicznych, o których mowa w art. 35 ust. 2 pkt 1, podmiotom, których łączny udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym używanych przy wykonywaniu tego zadania wynosi co najmniej 10%.

Przedmiotem postępowania ogłoszonego obecnie przez Zamawiającego jest Świadczenie usług pocztowych na rzecz 6 jednostek Gminy Miasta Częstochowy w 2023 roku. W opisie przedmiotu zamówienia zamawiający wskazał: (a) świadczenie usług pocztowych polegających na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek pocztowych we wszystkich kategoriach wagowych; b) świadczenie usług komplementarnych do przesyłek rejestrowanych; (c) zwrot przesyłek rejestrowanych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia adresatom.

Tym samym w ogłoszonym postępowaniu Zamawiający nie zleca wykonywania zadania publicznego organu jednostki samorządu terytorialnego. Katalog zadań organu samorządu gminnego określa art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym. **Świadczenie usług pocztowych nie jest zadaniem publicznym w rozumieniu wskazanych przepisów – w wyliczeniu nie znajdujemy tego typu usług. Wymogi w zakresie zlecenia wykonywania zadań publicznych nie dotyczą tym samym postępowań w zakresie świadczenia usług pocztowych. Wymogi w tym zakresie nie mogą być wskazywane przez jednostki samorządu terytorialnego jako warunek przystąpienia do postępowania, gdyż wykonawca, będący operatorem pocztowym co do zasady nie wykonuje zadań publicznych jednostek samorządu terytorialnego.**

Oczywiście hipotetycznie istnieje możliwość zlecenia wykonania własnego zadania publicznego operatorowi pocztowemu, ale w tym przypadku przedmiot ogłoszonego postępowania nie wskazuje na żadne z zadań wymienionych w wyliczeniu ustawowym. **Powyższe oznacza, że wymogi w zakresie elektromobilności, stawiane przed organami jednostek samorządu terytorialnego w art. 35 ust. 2-4 oraz art. 68 ust. 3 ustawy, w brzmieniu nadanym ustawą z dnia 2 grudnia 2021 r. o zmianie ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2021 roku, poz. 2269) dotyczą realizacji i zlecenia wykonania zadań publicznych, wśród których nie ma świadczenia usług pocztowych, będących przedmiotem niniejszego postępowania.**

**Przedstawiając powyższe wykonawca wnosi do Zamawiającego o wykreślenie pkt 4.12. SWZ, jako bezpodstawnego.**

**W przypadku, jeżeli Wykonawca nie zgodzi się na całkowite wykreślenie pkt 4.12. SWZ, Wykonawca apeluje o jego modyfikację, złagodzenie tak aby warunek pozostał ale nie skutkowało odstąpieniem Zamawiającego od umowy i przyjęcie następującego brzmienia zapisu:**

„Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia również pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia określonego w pkt. 4 SWZ. Zamawiający może odstąpić od umowy w sytuacji niezapewnienia przez Wykonawcę również pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonaniu przedmiotu umowy. Powyższe potwierdzone jest na podstawie oświadczenia Wykonawcy, iż zapewnia również pojazdy elektryczne lub napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonaniu przedmiotu umowy.”.

**Wykonawca zwraca uwagę, iż w przypadku podtrzymania przez Zamawiającego - bez żadnej zmiany, przedmiotowego warunku, żaden operator funkcjonujący na rynku nie będzie mógł w praktyce go spełnić. W konsekwencji nawet w przypadku wyłonienia Wykonawcy i zawarcia z nim umowy, Zamawiający będzie zmuszony, realizując postanowienia umowy, odstąpić od niej, co w efekcie sprawi, że pozostanie bez dostawcy usług pocztowych.**

**Jednocześnie wnosimy o dokonanie alogicznych zmian w pozostałych zapisach SWZ powiązanych z ww. zapisem SWZ, w tym pkt 19 ppkt 22) SWZ**

**Odpowiedź 2:**

Zamawiający uznaje argumentację Wykonawcy i w związku z tym wykreśla zapisy dotyczące elektromobilności zawarte w pkt. 4.12 Specyfikacji Warunków Zamówienia, pkt. 19 ppkt 22) Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz w punkcie 9 Formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia.

W związku z wykreśleniem zapisów zmianie ulega numeracja kolejnych podpunktów SWZ oraz Formularza ofertowego.

**Pytanie 3. Pkt 19 ppkt 3) „Specyfikacji Warunków Zamówienia” – zawiera zapis:**

„Wymóg dotyczący odbierania korespondencji przez zamawiającego codziennie, od poniedziałku do piątku, najpóźniej do godziny 9.00 - w przypadku Urzędu Miasta Częstochowy, ul. Śląska 11/13, 42-217 Częstochowa oraz Powiatowego Urzędu Pracy, ul. Karola Szymanowskiego 15, 42-217 Częstochowa.”.

Wykonawca zwraca uwagę, że doręczanie korespondencji do Zamawiającego nie jest przedmiotem niniejszego postępowania, a konsekwencją umowy zawartej z nadawcą, natomiast Zamawiający występując w roli adresata nie jest stroną umowy o nadawanie. Pojęcie powszechnych usług pocztowych określa art. 45 ust. 1 Prawa pocztowego, wskazując że są to usługi świadczone przez operatora wyznaczonego o zakresie w tym przepisie wymienionym (przyjmowanie, sortowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek o wskazanej charakterystyce), z częstotliwością zapewniającą co najmniej jedno opróżnianie nadawczej skrzynki pocztowej i doręczanie przesyłek pocztowych, co najmniej w każdy dzień roboczy i nie mniej niż przez 5 dni w tygodniu z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Prawo pocztowe nie określa godzin doręczania przesyłek pocztowych do adresata.

Wobec powyższego Wykonawca wnioskuję o usunięcie zapisu pkt 19 ppkt 3) SWZ.

W przypadku jeżeli Zamawiający nie wyrazi zgody na usunięcie przedmiotowego zapisu Wykonawca wnosi o modyfikację zapisu na następujący:

„Wymóg dotyczący odbierania korespondencji przez zamawiającego codziennie, od poniedziałku do piątku, najpóźniej do godziny 12.00 - w przypadku Urzędu Miasta Częstochowy, ul. Śląska 11/13, 42-217 Częstochowa oraz Powiatowego Urzędu Pracy, ul. Karola Szymanowskiego 15, 42-217 Częstochowa.”.

**Odpowiedź 3:**

Zamawiający nie wyraża zgody na taką modyfikację SWZ.

**Pytanie 4. Pkt 19 ppkt 8) lit. a) „Specyfikacji Warunków Zamówienia” – zawiera zapis:**

„Sposób obliczenia wynagrodzenia:

a) zamawiający zapłaci za rzeczywistą ilość i rodzaj przesyłek wysyłanych z poszczególnych jednostek Gminy Miasta Częstochowy zgodnie z cenami jednostkowymi wskazanymi w ofercie przetargowej (w cenniku);

- 1)** Wykonawca zauważa, iż zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt 4.1. SWZ przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych na rzecz 6 jednostek Gminy Miasta Częstochowy w 2023 roku , w tym przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek pocztowych we wszystkich kategoriach wagowych, świadczenie usług komplementarnych do przesyłek rejestrowanych oraz zwrot przesyłek rejestrowanych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia adresatom.

Informujemy, że zwrot przesyłek rejestrowanych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia adresatom jest usługą odpłatną. W związku z tym, Wykonawca wnosi o modyfikację przedmiotowego zapisu i przyjęcie jego następującego brzmienia:

„Sposób obliczenia wynagrodzenia:

a) zamawiający zapłaci za rzeczywistą ilość i rodzaj przesyłek wysyłanych z poszczególnych jednostek Gminy Miasta Częstochowy oraz ilość i rodzaj przesyłek rejestrowanych zwróconych do Zamawiającego po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia adresatom, zgodnie z cenami jednostkowymi wskazanymi w ofercie przetargowej (bądź Cenniku usług Wykonawcy);”.

**Odpowiedź 4:**

Zamawiający wyraża zgodę na taką modyfikację SWZ.

**Pytanie 5. „Formularz ofertowy” pkt 1 Tabela Lp. 11:**

W celu uniknięcia nieporozumień na etapie realizacji umowy, Wykonawca wnosi o uzupełnienie przez Zamawiającego opisu w „Formularzu cenowym” Lp. 11 „zwrot przesyłek rejestrowanych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia

adresatom" o umożliwić wyceny przez Wykonawcę zwrotu przesyłki rejestrowanej wg wagi i formatu.

Wnosimy o przyjęcie następującego brzmienia opisu: „zwrot przesyłek poleconych Format S do 500g po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia adresatom – bez ZPO”, bądź potwierdzenie, że zwroty dotyczyć będą (zgodnie z przedmiotem zamówienia) tylko przesyłek do 500g o formacie S (dla którego żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20mm, długość 230 mm, szerokość 160 mm), a usług w tej pozycji formularza wyceniona ma zostać bez potwierdzenia odbioru.

W przypadku, jeżeli wycena miałaby być dokonana jak dla zwrotu przesyłki z potwierdzeniem odbioru, Wnosimy o dodanie takiej odrębnej pozycji w formularzu ofertowym w tabeli.

**W przeciwnym wypadku, Wykonawca dokona wyceny wg własnego uznania wagi i formatu przesyłek, co może w konsekwencji narazić Zamawiającego na zarzut braku ekonomicznego podejścia do opisu przedmiotu zamówienia, a nawet naruszenia dyscypliny finansów publicznych.**

**Odpowiedź 5:**

Zamawiający wyraża zgodę na takie uzupełnienie opisu w "Formularzu cenowym".

**Pytanie 6. „Formularz ofertowy” pkt 1 Tabela Lp. 1-4:**

Wykonawca zauważa, iż w „Formularzu ofertowym” przesyłki listowe (przesyłki polecone oraz przesyłki) zostały podzielone przez Zamawiającego na miejscowe oraz zamiejscowe. W celu uniknięcia nieporozumień na etapie realizacji umowy, Wykonawca informuje, że w przypadku usług Wykonawcy nie ma podziału na przesyłki ze względu na obszar doręczeń.

Prosimy o potwierdzenie, iż powyższe jest akceptowalne przez Zamawiającego.

**Odpowiedź 6:**

Tak, Zamawiający akceptuje to.

**Pytanie 7. „Formularz ofertowy” pkt 1 Tabela Lp.1-4:**

Wykonawca zauważa, iż w przypadku usług Wykonawcy opłata za przesyłki uzależniona jest od wagi oraz formatu przesyłek. W celu uniknięcia nieporozumień na etapie realizacji umowy, Wykonawca wnosi o uzupełnienie przez Zamawiającego opisu w „Formularzu cenowym” Lp. 1-4 o format przesyłek tj. „Format S”, bądź potwierdzenie, że przesyłki o masie do 500g to format S (dla którego żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20mm, długość 230 mm, szerokość 160 mm).

**W przeciwnym wypadku, Wykonawca dokona wyceny wg własnego uznania wagi i formatu przesyłek, co może w konsekwencji narazić Zamawiającego na zarzut braku ekonomicznego podejścia do opisu przedmiotu zamówienia, a nawet naruszenia dyscypliny finansów publicznych.**

**Odpowiedź 7:**

Zamawiający uzupełni opis w "Formularzu cenowym"

**Pytanie 8. „Formularz ofertowy” pkt 1 Tabela Lp. 9:**

Wykonawca zauważa, iż w przypadku usług kurierskich Wykonawcy opłata za przesyłki uzależniona jest przede wszystkim od formatu przesyłek, a także ich wagi – w obrocie krajowym oraz od wagi przesyłek i strefy doręczeń – w obrocie zagranicznym.

Aktualny opis w Lp. 9 przesyłki kurierskie krajowe i zagraniczne – uniemożliwia całkowicie wycenę usługi przez Wykonawcę. Wykonawca wnosi do Zamawiającego o wykreślenie pozycji Lp. 9 z „Formularza cenowego” i potwierdzenie, że usługi kurierskie krajowe i zagraniczne będą zamawiane przez Zamawiającego wg. potrzeb i rozliczane wg obowiązującego Cennika usług kurierskich Wykonawcy.

W innym razie Wykonawca wnosi o doprecyzowanie formatu i wagi przesyłek kurierskich w obrocie krajowym oraz wagi i strefy doręczeń (wg. kontynentów) przesyłek w obrocie zagranicznym.

**W przeciwnym wypadku, Wykonawca dokona wyceny wg własnego uznania formatu, wagi, strefy doręczeń przesyłek kurierskich, co może w konsekwencji narazić Zamawiającego na zarzut braku ekonomicznego podejścia do opisu przedmiotu zamówienia, a nawet naruszenia dyscypliny finansów publicznych.**

**Odpowiedź 8:**

Zamawiający nie wyraża zgody na wykreślenie pozycji Lp. 9 z „Formularza ofertowego”.

Zamawiający potwierdza, że będzie zamawiał usługi kurierskie krajowe i zagraniczne wg potrzeb i będą one rozliczane wg obowiązującego Cennika usług kurierskich Wykonawcy.

**Pytanie 9. „Formularz ofertowy” pkt 1 Tabela Lp. 10:**

Wykonawca zauważa, iż w przypadku usług paczkowych Wykonawcy opłata za paczki pocztowe przesyłki uzależniona jest od tego czy to paczki krajowe, czy zagraniczne. Dla paczek krajowych kategorii (ekonomiczne/priorytetowe),

gabarytu oraz wagi. Dla paczek zagranicznych (wyłącznie kategoria priorytet) strefy doręczeń oraz wagi.

Aktualny opis w Lp. 10 paczki pocztowe – uniemożliwia całkowicie wycenę usługi przez Wykonawcę. Wykonawca wnosi do Zamawiającego o wykreślenie pozycji Lp. 10 z „Formularza cenowego” i potwierdzenie, że paczki pocztowe będą zamawiane przez Zamawiającego wg. potrzeb i rozliczane wg obowiązującego Cennika usług paczkowych Wykonawcy.

W innym razie Wykonawca wnosi o doprecyzowanie wg. wyżej wskazanych parametrów (analogicznych, jak w przypadku usług powszechnych) odrębnie dla paczek pocztowych krajowych i zagranicznych.

**W przeciwnym wypadku, Wykonawca dokona wyceny wg własnego uznania formatu, wagi, strefy doręczeń przesyłek kurierskich, co może w konsekwencji narazić Zamawiającego na zarzut braku ekonomicznego podejścia do opisu przedmiotu zamówienia, a nawet naruszenia dyscypliny finansów publicznych.**

**Odpowiedź 9:**

Zamawiający nie wyraża zgody na wykreślenie na wykreślenie pozycji Lp. 10 z „Formularza ofertowego”.

Zamawiający potwierdza, że paczki pocztowe będą zamawiane przez Zamawiającego wg potrzeb i rozliczane wg obowiązującego Cennika usług paczkowych Wykonawcy.

**Pytanie 10. Pkt 19 ppkt 10) lit. b) „Specyfikacji Warunków Zamówienia”– zawiera zapis:**

„Warunki płatności:

b) termin płatności faktur VAT wynosi 14 dni kalendarzowych licząc od dnia wystawienia faktury pod warunkiem, że doręczenie przesyłki z fakturą do siedziby zamawiającego nastąpi w ciągu 4 dni roboczych od dnia jej wystawienia.

W przeciwnym wypadku termin płatności faktury wynosi 10 dni kalendarzowych licząc od dnia doręczenia zamawiającemu przesyłki z fakturą.”.

Ze względu na obowiązujący u Wykonawcy system rozliczeń, termin płatności musi być określony jednoznacznie. Wykonawca wnosi o modyfikację zapisu na następujący:

„Warunki płatności:

b) termin płatności faktur VAT wynosi 21 dni kalendarzowych licząc od dnia wystawienia faktury. Faktura Vat zostanie wystawiona przez Wykonawcę w terminie do 10 dni od zakończenia każdego miesiąca rozliczeniowego”.

**Odpowiedź 10:**



Zamawiający wyraża zgodę na taką modyfikację SWZ.

**Pytanie 11. Pkt 19 ppkt 17) „Specyfikacji Warunków Zamówienia” – zawiera zapis:**

„Zamawiający wymaga, aby do każdej faktury dot. Urzędu Miasta Częstochowy była załączona specyfikacja zawierająca wyszczególnienie rodzaju i ilości wysłanych w danym miesiącu kalendarzowym przesyłek oraz ich ceny, zarówno jednostkowej, jak i ogólnej. Brak załączenia do faktury ww. specyfikacji będzie uznawany za nieskuteczne dostarczenie faktury.”.

- 1) Wykonawca zauważa że specyfikacja jest wysyłana z fakturą ale nie jest dokumentem księgowym. Fakt doręczenia faktury pozostaje faktem, bez względu na to czy wraz z fakturą zostanie doręczona specyfikacja. Wykonawca wnosi o modyfikację zapisu na następujący:  
„Zamawiający wymaga, aby do każdej faktury dot. Urzędu Miasta Częstochowy była załączona specyfikacja zawierająca wyszczególnienie rodzaju i ilości wysłanych w danym miesiącu kalendarzowym przesyłek oraz ich ceny, zarówno jednostkowej, jak i ogólnej.”.
- 2) Wykonawca wnosi o wyjaśnienie sformułowania: „oraz ich ceny, zarówno ceny jednostkowej, jak i ogólnej”. Czy przez cenę ogólną Zamawiający rozumie łączną wartość wystawionej faktury ?

**Odpowiedź 11:**

- 1) Zamawiający nie wyraża zgody na taką modyfikację SWZ.
- 2) Zamawiający wymaga zarówno ceny jednostkowej, jak i ogólnej. Przez cenę ogólną Zamawiający rozumie łączną wartość wystawionej faktury.

**Pytanie 12. Pkt 19 ppkt 19) „Specyfikacji Warunków Zamówienia” – zawiera zapis:**

„Wymaga się, aby do dnia 10 każdego miesiąca wykonawca przesłał zamawiającemu przesyłką rejestrowaną oświadczenie dokumentujące zatrudnienie osób na podstawie umowy o pracę o poniższej treści:

„Wykonawca oświadcza, że na dzień \_\_\_\_\_ zatrudnia na umowę o pracę (z uwzględnieniem podwykonawców i pracowników podwykonawców) co najmniej \_\_\_\_\_ osób (listonoszy/doręczycieli i osób odbierających pocztę z jednostek organizacyjnych Gminy Miasta Częstochowy), które doręczają i odbierają pocztę. Brak powyższego oświadczenia złożonego w ww. terminie będzie jednoznaczny z nieskutecznym dostarczeniem faktury.”.

- 1) Wykonawca zauważa, iż zaproponowana przez Wykonawcę częstotliwość przekazywania oświadczenia jest nadmierna. W opinii Wykonawcy nie ma potrzeby przekazywania takiego oświadczenia co miesiąc. Utrzymanie takiego zobowiązania

nie ma nic wspólnego z realizacją przedmiotu zamówienia, jest warunkiem kłopotliwym zarówno dla Wykonawcy, który musi pamiętać o takim oświadczeniu, jaki i dla samego Zamawiającego, który musi weryfikować oświadczenie oraz pilnować jego otrzymania.

Wobec powyższego, Wykonawca wnosi o modyfikację zapisu i urealnienia ww. wymogu w następujący sposób:

„Wymaga się, aby przynajmniej raz na kwartał wykonawca przesłał zamawiającemu przesyłką rejestrowaną oświadczenie dokumentujące zatrudnienie osób na podstawie umowy o pracę o poniższej treści:

„Wykonawca oświadcza, że na dzień \_\_\_\_\_ zatrudnia na umowę o pracę (z uwzględnieniem podwykonawców i pracowników podwykonawców) co najmniej \_\_\_\_\_ osób (listonoszy/doręczycieli i osób odbierających pocztę z jednostek organizacyjnych Gminy Miasta Częstochowy), które doręczają i odbierają pocztę”.

**2)** Wykonawca zauważa, iż przedmiotowe oświadczenie nie jest dokumentem księgowym. Oświadczenie nie stanowi również załącznika do faktury. W związku z tym, brak powyższego oświadczenia nie może być jednoznaczne z nieskutecznym doręczeniem faktury. Jest to obostrzenie nadmierne, wprowadzone przez Zamawiającego bezpodstawnie, tym bardziej, że samo zmniejszenie liczby wykazanych w oświadczeniu osób które doręczają i odbierają pocztę obarczone jest przez Zamawiającego karą umowną. Wykonawca wnosi o wykreślenie ostatniego zdania w pkt 19 ppkt 19) o treści:  
„Brak powyższego oświadczenia złożonego w ww. terminie będzie jednoznaczny z nieskutecznym dostarczeniem faktury.”.

#### **Odpowiedź 12:**

Zamawiający nie wyraża zgody na taką modyfikację SWZ.

#### **Pytanie 13. Pkt 19 ppkt 20) „Specyfikacji Warunków Zamówienia” – zawiera zapis:**

Zmniejszenie ilości osób, o których mowa w ppkt 19) w stosunku do ilości osób podanej w oświadczeniu, o którym mowa w ppkt 16) będzie skutkować zapłatą przez wykonawcę kary umownej w wysokości 200 zł za każdą osobę brakującą w stosunku do pełnej (podanej w ofercie przetargowej) liczby osób, nie wykazaną w oświadczeniu o liczbie osób.

Wykonawca zauważa, że zaproponowana kara umowna, jest nieproporcjonalnie wysoka w stosunku do przedmiotu zamówienia. Wykonawca zwraca uwagę Zamawiającego, że w przypadku wykazania kilkudziesięciu osób kara byłaby uzasadniona, ale w przypadku wykazanie przez Wykonawcę już kilkunastu tysięcy osób, kara w wysokości 200 zł za zmniejszenie ww. ilości osób nawet o 100 osób, prowadziłoby do naliczenia kary w wysokości 20 000 zł.

Wykonawca, mając na względzie stałą fluktuację zatrudnienia, zwraca się z prośbą o złagodzenie przedmiotowej kary, ponieważ kara ma spełniać funkcje odszkodowawcze, a nie przychodowe, dlatego Wykonawca wnosi o zmianę ww. zapisu na następujący:

„Zmniejszenie ilości osób, o których mowa w ppkt 19) w stosunku do ilości osób podanej w oświadczeniu, o którym mowa w ppkt 16) będzie skutkować zapłatą przez wykonawcę kary umownej w wysokości 20 zł (słownie: dwadzieścia zł) za każdą osobę brakującą w stosunku do pełnej (podanej w ofercie przetargowej) liczby osób, nie wykazaną w oświadczeniu o liczbie osób.”.

**Odpowiedź 13:**

Zamawiający nie wyraża zgody na taką modyfikację SWZ.

**Pytanie 14. Pkt 19 ppkt 21) „Specyfikacji Warunków Zamówienia” – zawiera zapis:**

„Kary umowne mogą być potrącone z wynagrodzenia wykonawcy, na co ten wyrazi zgodę podpisując umowę.”.

Wykonawca zauważa, że niczym nieograniczone, jednostronne prawo naliczenia kar umownych i potrącenia ich przez Zamawiającego z należnego Wykonawcy wynagrodzenia godzi nie tylko w interes Wykonawcy, ale także uniemożliwia mu podjęcie próby zbadania, czy naliczona kara umowna potrącona została prawidłowo i w odpowiedniej wysokości. Nadto stwarzając możliwość pozbawienia Wykonawcy efektywnego wynagrodzenia za spełnione świadczenie bez żadnej kontroli, czy to Wykonawcy, czy Zamawiającego, może być uznane za nadużycie prawa, skutkujące nieważnością tegoż postanowienia na podstawie art. 58 § 2 kodeksu cywilnego.

Wykonawca zauważa, iż potrącenie kary umownej winno nastąpić po przeprowadzeniu postępowania reklamacyjnego. Dodatkowo, biorąc pod uwagę przedmiot zamówienia tj. realizację usług powszechnych, Wykonawca wnosi do Zamawiającego o przyjęcie następującego brzmienia ww. zapisu:

„Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wyłącznie w przypadku jeżeli, po przeprowadzeniu postępowania reklamacyjnego, zrealizowanego w oparciu o rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie reklamacji usługi pocztowej (tj. Dz.U. z 2019r., poz. 747 ze zm.), potwierdzającego zasadność i wysokość naliczonej kary umownej, kara umowna nie zostanie uregulowana przez Wykonawcę na podstawie wystawionej przez Zamawiającego noty obciążeniowej”.

**Odpowiedź 14:**

Zamawiający nie wyraża zgody na taką modyfikację SWZ.

**Pytanie 15. Pkt 19 ppkt 26) „Specyfikacji Warunków Zamówienia” – zawiera zapis:**

„W przypadku konieczności wystawienia przez Wykonawcę faktury korygującej należy postępować zgodnie z art. 29 a ust. 13 ustawy z dn. 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 931 ze zm.), w szczególności uzgodnienie warunków korekty VAT in minus pomiędzy stronami powinno nastąpić w terminie umożliwiającym otrzymanie faktury korygującej w miesiącu jej wystawienia przez Wykonawcę, to jest niezwłocznie po jej wystawieniu. Wystawienie faktury korygującej powinno być poprzedzone uzgodnieniem między stronami warunków korekty.”.

Wykonawca zauważa, iż zapis jest niezrozumiały. Kiedy ma nastąpić wystawienie korekty ? Z jednej strony zapis mówi, że przed wystawieniem faktury korygującej, z drugiej, że „niezwłocznie po jej wystawieniu”. Wnosimy o modyfikację zapisu na następujący:

„W przypadku konieczności wystawienia przez Wykonawcę faktury korygującej należy postępować zgodnie z art. 29 a ust. 13 ustawy z dn. 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 931 ze zm.), w szczególności uzgodnienie warunków korekty VAT in minus pomiędzy stronami powinno nastąpić w terminie umożliwiającym otrzymanie faktury korygującej w miesiącu jej wystawienia przez Wykonawcę. Wystawienie faktury korygującej powinno być poprzedzone uzgodnieniem między stronami warunków korekty.”.

**Odpowiedź 15:**

Zamawiający wyraża zgodę na taką modyfikację SWZ.

**Pytanie 16. Pkt 4 ppkt 5) „Specyfikacji Warunków Zamówienia” – zawiera zapis:**

„\* przesyłki terminowe rozumiane jako przesyłki wymagające nadania u operatora wyznaczonego w dniu ich nadania przez zamawiającego u wykonawcy”.

Wykonawca prosi o potwierdzenie czy przez sformułowanie „przesyłki terminowe” Zamawiający rozumie przesyłki najszybszej kategorii tj. priorytetowe ?

- 1) W przypadku jeżeli tak, Wykonawca wnosi o zmianę sformułowania „przesyłki terminowe” na sformułowanie przesyłki priorytetowe bądź jasne wskazanie, że Zamawiający oczekuje wyceny przesyłek w kategorii „ekonomiczne bądź priorytetowe”.

**W przeciwnym wypadku, Wykonawca dokona wyceny wg własnego uznania kategorii przesyłek, co może w konsekwencji narazić Zamawiającego na zarzut braku ekonomicznego podejścia do opisu**

**przedmiotu zamówienia, a nawet naruszenia dyscypliny finansów publicznych.**

- 2) Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że zgodnie z Regulaminem Wykonawcy, przesyłki priorytetowe nadane po godzinie 15:00 traktowane będą jako przesyłki nadane w dniu następnym.

**Odpowiedź 16:**

- 1) Zamawiający przez sformułowanie "przesyłki terminowe" rozumie przesyłki wymagające nadania u operatora wyznaczonego w dniu ich nadania przez zamawiającego u Wykonawcy.  
2) Nie.

**Pytanie 17. Pkt 4.10 „Specyfikacji Warunków Zamówienia”– zawiera zapis:**

„Przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie wszystkich przesyłek pocztowych oraz ich ewentualny zwrot i reklamacje, wykonawca musi realizować zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w szczególności niżej wymienionymi:

- a) ustawa z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 896); (...)

W celu uniknięcia nieporozumień na etapie realizacji umowy, Wykonawca wnosi o uzupełnienie przez Zamawiającego zapisu o ppkt d) w brzmieniu:  
„d) Regulaminy usług Wykonawcy”.

**Odpowiedź 17:**

Zamawiający wyraża zgodę na dodanie takiego zapisu w SWZ.

**Pytanie 18. Pkt 19 ppkt 10 „Specyfikacji Warunków Zamówienia”– zawiera zapis:**

„Warunki płatności:

- a) faktury będą wystawiane przez wykonawcę po zakończeniu miesiąca kalendarzowego dla każdej jednostki odrębnie, zgodnie z zawartymi umowami; (...)

1) W celu usprawnienia obiegu dokumentów księgowych Wykonawca wnosi do Zamawiającego o dopuszczenie otrzymywania e-faktur. Zgodnie z art. 106n ust. 1 ustawy o VAT stosowanie e-faktur wymaga akceptacji odbiorcy W związku z tym, zwracamy się do Zamawiającego o dodanie w pkt 19 ppkt 10 SWZ kolejnego zapisu w brzmieniu:

„Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od

towarów i usług (Dz. U. z 2022r., poz. 931 z późn. zm.), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy i zobowiązuje się:

- do aktywowania funkcji generowania informacji zwrotnych w postaci autorespondera i każdorazowego automatycznego potwierdzenia otrzymania wiadomości z wykorzystaniem tej funkcji, lub
- przekazywania każdorazowo na adres Wykonawcy wskazany §... ust... umowy, informacji zwrotnej potwierdzającej odbiór faktury. Informacja zwrotna potwierdzająca odbiór faktury, będzie zawierała datę otrzymania faktury przez Odbiorcę, przez którą rozumieć należy datę wpływu faktury na adres skrzynki pocztowej Odbiorcy wskazanej w §... ust... umowy.”.

**2)** Z uwagi na obowiązujący u Wykonawcy system rozliczeń wykonawca wnosi o dodanie w pkt 19 ppkt 10 SWZ kolejnego zapisu w brzmieniu: „Za dzień zapłaty uznaje się datę uznania rachunku bankowego Wykonawcy.”.

**Odpowiedź 18:**

- 1) Zamawiający wyraża zgodę na dodanie takiego zapisu w SWZ.
- 2) Zamawiający wyraża zgodę na dodanie takiego zapisu w SWZ.

**Pytanie 19. Pkt 19 ppkt 11) „Specyfikacji Warunków Zamówienia” – zawiera zapis:**

„Wysokość odszkodowań z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług pocztowych stanowiących przedmiot umowy reguluje ustawa z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (j.t. Dz. U. z 2022 r., poz. 896).”.

**1)** Wykonawca zauważa, że usługa „Potwierdzenie odbioru” („ZPO”) nie jest realizowana do wszystkich krajów, w tym wszystkich krajów europejskich. Nie przyjmuje się potwierdzenie odbioru do przesyłki poleconej wysyłanej do Brazylii, Danii, Wielkiej Brytanii oraz Irlandii Płn. W związku z powyższym Wykonawca zwraca się z prośbą o potwierdzenie, że jeśli dany kraj nie będzie realizował usługi zwrotnego potwierdzenia odbioru Zamawiający nie będzie korzystał z usługi zwrotne potwierdzenie odbioru do przesyłek listowych.

**2)** Zamawiający zauważa, iż zasady doręczania, awizowania i zwracania do nadawcy przesyłek rejestrowanych w obrocie zagranicznym zostały określone w ustawie z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe (Dz. U. z 2022 poz. 896, art. 4, art. 5), a dodatkowo międzynarodowe przepisy pocztowe, tj. Światowa Konwencja Pocztowa Doha 2012 wraz z aktami wykonawczymi: Regulaminem Poczty Listowej – Berno 2013 oraz Regulaminach usług pocztowych w obrocie zagranicznym. Dodatkowo operatorzy zagraniczni stosują swoje wewnętrzne obowiązujące w tym zakresie przepisy. Prosimy zatem o potwierdzenie, że jest to wystarczające dla Zamawiającego.

**3)** Wykonawca zauważa, iż terminy doręczeń przesyłek listowych i paczek pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym dla usług o charakterze powszechnym, to terminy deklarowane. Prosimy zatem o potwierdzenie, że jest to wystarczające dla Zamawiającego.

**4)** Wykonawca zauważa, iż w przypadku zagranicy możliwe jest spełnienie powyższego warunku w zakresie krajów objętych aktualnie wymianą, współpracą Wykonawcy z innymi operatorami pocztowymi działającymi w ramach Światowego Związku Pocztowego np. z wyłączeniem Rosji (na podstawie odrębnych przepisów) oraz krajów, w których z uwagi na pandemię Covid-19 nie występują ograniczenia w wysyłce przesyłek kierowanych do zagranicy. Wykonawca informuje, że wykaz ograniczeń w zakresie realizacji przesyłek zagranicznych, podlega bieżącej aktualizacji i publikacji na stronie internetowej Wykonawcy. Prosimy zatem o potwierdzenie, że jest to wystarczające dla Zamawiającego zarówno w odniesieniu do przesyłek listowych, będących przedmiotem umowy.

**5)** Wykonawca zapewnia realizację nadawania przesyłek za pośrednictwem bezpłatnej aplikacji Wykonawcy, która umożliwi m.in. generowanie pocztowej książki nadawczej, śledzenie statusów przesyłek, generowanie raportów. Aplikacja umożliwi integrację webservice. W tym celu niezbędne jest otrzymanie dokumentacji API oraz uzgodnienie szczegółów integracji. Wykonawca zastrzega, iż aplikacja umożliwi zaimportowanie danych dotyczących przesyłek z bazy Zamawiającego, pod warunkiem ich przygotowania w formacie uzgodnionym z Wykonawcą. Na stronie internetowej Wykonawcy udostępniona jest aktualna dokumentacja związana z integracją w celu korzystania z aplikacji. Wykonawca prosi o potwierdzenie, że Zamawiający akceptuje powyższe rozwiązanie.

**Odpowiedź 19:**

- 1) Tak.
- 2) Tak.
- 3) Tak.
- 4) Tak.
- 5) Nie.

**Pytanie 20. Pkt 19 ppkt 12) „Specyfikacji Warunków Zamówienia” – zawiera zapis:**

„Ewentualne procedury reklamacyjne będą przeprowadzane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz. U. z 2019 r., poz. 474).”.

Ze względu na uproszczenie procedury reklamacyjnej, Wykonawca wnosi do Zamawiającego o uzupełnienie ww. zapisu o katalog możliwych kanałów wnoszenia reklamacji i przyjęcie następującego, rozszerzonego zapisu w brzmieniu.

„Adres Wykonawcy do doręczenia wszelkiej korespondencji związanej z niniejszą umową jest tożsamy z adresem wskazanym w komparycji niniejszej umowy.

Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o każdej zmianie swojego adresu. Strony ustalają ponadto, że zgłaszanie reklamacji przez Zamawiającego może następować:

- 1) za pośrednictwem udostępnionej aplikacji elektronicznej Wykonawcy;
- 2) poprzez e-formularz – aktywna formatka na stronie Wykonawcy;
- 3) w wersji papierowej, na druku nakładu Wykonawcy, w placówkach Wykonawcy.”.

#### **Odpowiedź 20:**

Zamawiający wyraża zgodę na dodanie takie zapisu w SWZ.

#### **Pytanie 21. Pkt 19 „Specyfikacji Warunków Zamówienia”**

Z uwagi na konieczność oszacowania przez Wykonawcę rentowności kontraktu, dla którego Wykonawca planuje złożyć ofertę w niniejszym Postępowaniu kluczowe jest określenie minimalnego wykonania Umowy. Na oferowane przez Wykonawcę ceny usług istotny wpływ ma gwarantowany wolumen nadawanych przesyłek.

W związku z tym, Wykonawca zauważa, iż proponowany przez Zamawiającego ww. zapis, jest niewystarczający w odniesieniu do szacowanych przez Zamawiającego ilości przesyłek oraz wartości całego kontraktu. Mając na uwadze powyższe, Wykonawca wnioskuje do Zamawiającego o dodanie w pkt 19 SWZ dodatkowego ppkt 27) w brzmieniu:

„27) Jeżeli w okresie trwania umowy Zamawiający zrealizuje mniejszą ilość poszczególnych rodzajów przesyłek niż zostały określone w postępowaniu przetargowym, wynagrodzenie całkowite Wykonawcy ulegnie odpowiedniemu zmniejszeniu. Zamawiający gwarantuje realizację przedmiotu umowy na poziomie minimum 90 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie.”.

#### **Odpowiedź 21:**

Zamawiający nie wyraża zgody na dodanie takie zapisu w SWZ.

### **ZMIANA TREŚCI SWZ**

#### **PRZEDŁUŻENIE TERMINU SKŁADANIA OFERT**

Na podstawie art. 137 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych Zamawiający dokonuje następujących zmian w Specyfikacji Warunków



Zamówienia i przedłuża termin składania ofert do dnia 22.11.2022 r. do godz. 9:00. W związku z tym zmianie ulegają następujące punkty SWZ:

#### **ZMIANA NR 1.**

##### **W SWZ jest:**

„4.10. Przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie wszystkich przesyłek pocztowych oraz ich ewentualny zwrot i reklamacje, wykonawca musi realizować zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w szczególności niżej wymienionymi:

- a) ustawa z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 896);
- b) rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 474);
- c) umowa międzynarodowa: Regulamin Poczty Listowej, Światowy Związek Pocztowy, sporządzony w Bernie dnia 28 stycznia 2005 r. (Dz. U. z 2007 r. Nr 108, poz. 744),
- d) Regulamin dotyczący paczek pocztowych – Protokół Końcowy – Berno 2005 (Dz. U. z 2007 r. nr 108, poz. 735 ze zm.);
- e) ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2000);
- f) ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1540 ze zm.).”

##### **W SWZ POWINNO BYĆ:**

„4.10. **Przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie** wszystkich przesyłek pocztowych oraz ich ewentualny zwrot i reklamacje, wykonawca musi realizować zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w szczególności niżej wymienionymi:

- a) ustawa z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 896);
- b) rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 474);
- c) umowa międzynarodowa: Regulamin Poczty Listowej, Światowy Związek Pocztowy, sporządzony w Bernie dnia 28 stycznia 2005 r. (Dz. U. z 2007 r. Nr 108, poz. 744),
- d) Regulamin dotyczący paczek pocztowych – Protokół Końcowy – Berno 2005 (Dz. U. z 2007 r. nr 108, poz. 735 ze zm.);
- e) ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2000);
- f) ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1540 ze zm.).

g) Regulaminy usług Wykonawcy.”

## **ZMIANA NR 2.**

### **W SWZ JEST:**

„4.11. W trakcie realizacji umowy wykonawca musi posiadać co najmniej jedną placówkę w każdej dzielnicy Częstochowy oraz co najmniej jedną placówkę w Koniecpolu.

Wykaz oraz obszary dzielnic Częstochowy są zamieszczone na stronie internetowej:

<https://bip.czystochowa.pl/artykuly/71725/wykaz-ulic-w-podziale-na-dzielnice>

**Jeśli placówka pocztowa znajduje się w lokalu, w którym prowadzona jest inna działalność gospodarcza, musi posiadać wyodrębnione stanowisko obsługi klientów w zakresie usług pocztowych.”**

### **W SWZ POWINNO BYĆ:**

4.11. W trakcie realizacji umowy wykonawca musi posiadać co najmniej jedną placówkę w każdej dzielnicy Częstochowy (bądź dzielnicy sąsiadującej z daną dzielnicą) oraz co najmniej jedną placówkę w Koniecpolu.

Wykaz oraz obszary dzielnic Częstochowy są zamieszczone na stronie internetowej:

<https://bip.czystochowa.pl/artykuly/71725/wykaz-ulic-w-podziale-na-dzielnice>

**Jeśli placówka pocztowa znajduje się w lokalu, w którym prowadzona jest inna działalność gospodarcza, musi posiadać wyodrębnione stanowisko obsługi klientów w zakresie usług pocztowych.**

## **ZMIANA NR 3.**

### **W SWZ JEST:**

„4.12. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia określonego w pkt. 4 SWZ na poziomie co najmniej 10%, zgodnie z art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych.

Zamawiający odstąpi od umowy w sytuacji niezapewnienia udziału pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów

użytkowanych przy wykonaniu przedmiotu umowy na poziomie co najmniej 10%.”

**W SWZ POWINNO BYĆ:**

Zapis został wykreślony przez Zamawiającego w całości.

**ZMIANA NR 4.**

**W SWZ JEST:**

„19. 8) Sposób obliczenia wynagrodzenia:

a) zamawiający zapłaci za rzeczywistą ilość i rodzaj przesyłek wysyłanych z poszczególnych jednostek Gminy Miasta Częstochowy zgodnie z cenami jednostkowymi wskazanymi w ofercie przetargowej (w cenniku);”

**W SWZ POWINNO BYĆ:**

19. ppkt 8) Sposób obliczenia wynagrodzenia:

a) zamawiający zapłaci za rzeczywistą ilość i rodzaj przesyłek wysyłanych z poszczególnych jednostek Gminy Miasta Częstochowy oraz ilość i rodzaj przesyłek rejestrowanych zwróconych do Zamawiającego po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia adresatom, zgodnie z cenami jednostkowymi wskazanymi w ofercie przetargowej (bądź Cenniku usług Wykonawcy);

**ZMIANA NR 5.**

**W SWZ JEST:**

„19. ppkt 10) Warunki płatności:

- a) faktury będą wystawiane przez wykonawcę po zakończeniu miesiąca kalendarzowego dla każdej jednostki odrębnie, zgodnie z zawartymi umowami;
- b) termin płatności faktur VAT wynosi 14 dni kalendarzowych licząc od dnia wystawienia faktury pod warunkiem, że doręczenie przesyłki z fakturą do siedziby zamawiającego nastąpi w ciągu 4 dni roboczych od dnia jej wystawienia. W przeciwnym wypadku termin płatności faktury wynosi 10 dni kalendarzowych licząc od dnia doręczenia zamawiającemu przesyłki z fakturą.”

**W SWZ POWINNO BYĆ:**

„10) Warunki płatności:

- a) faktury będą wystawiane przez wykonawcę po zakończeniu miesiąca kalendarzowego dla każdej jednostki odrębnie, zgodnie z zawartymi umowami;

- b) termin płatności faktur VAT wynosi 21 dni kalendarzowych licząc od dnia wystawienia faktury. Faktura Vat zostanie wystawiona przez Wykonawcę w terminie do 10 dni od zakończenia każdego miesiąca rozliczeniowego.
- c) Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022r., poz. 931 z późn. zm.), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy i zobowiązuje się:
- do aktywowania funkcji generowania informacji zwrotnych w postaci autorespondera i każdorazowego automatycznego potwierdzania otrzymania wiadomości z wykorzystaniem tej funkcji, lub
  - przekazywania każdorazowo na adres Wykonawcy wskazany §... ust... umowy, informacji zwrotnej potwierdzającej odbiór faktury. Informacja zwrotna potwierdzająca odbiór faktury, będzie zawierała datę otrzymania faktury przez Odbiorcę, przez którą rozumieć należy datę wpływu faktury na adres skrzynki pocztowej Odbiorcy wskazanej w §... ust... umowy.
- d) Za dzień zapłaty uznaje się datę uznania rachunku bankowego Wykonawcy."

## **ZMIANA NR 6.**

### **W SWZ JEST:**

„19. ppkt 12)

Ewentualne procedury reklamacyjne będą przeprowadzane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz. U. z 2019 r., poz. 474)."

### **W SWZ POWINNO BYĆ:**

„19. PPKT 12) Ewentualne procedury reklamacyjne będą przeprowadzane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz. U. z 2019 r., poz. 474).

Adres Wykonawcy do doręczenia wszelkiej korespondencji związanej z niniejszą umową jest tożsamy z adresem wskazanym w komparycji niniejszej umowy.

Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o każdej zmianie swojego adresu. Strony ustalają ponadto, że zgłaszanie reklamacji przez Zamawiającego może nastąpić:

- 1) za pośrednictwem udostępnionej aplikacji elektronicznej Wykonawcy;
- 2) poprzez e-formularz – aktywna formatka na stronie Wykonawcy;
- 3) w wersji papierowej, na druku nakładu Wykonawcy, w placówkach Wykonawcy.

## **ZMIANA NR 7.**

**W SWZ JEST:**

19. ppkt 22)

Umowy będą zawierały następujące zapisy:

- a) „Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu przedmiotu umowy określonego w § \_\_\_\_ niniejszej umowy na poziomie co najmniej 10%, zgodnie z art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych”,
- b) „Zamawiający odstąpi od umowy w sytuacji niezapewnienia udziału pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu przedmiotu umowy na poziomie co najmniej 10%” w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.”

**W SWZ POWINNO BYĆ:**

Zapis został wykreślony przez Zamawiającego w całości.

**ZMIANA NR 8.****W SWZ JEST:**

19. ppkt 26)

„W przypadku konieczności wystawienia przez Wykonawcę faktury korygującej należy postępować zgodnie z art. 29 a ust. 13 ustawy z dn. 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 931 ze zm.), w szczególności uzgodnienie warunków korekty VAT in minus pomiędzy stronami powinno nastąpić w terminie umożliwiającym otrzymanie faktury korygującej w miesiącu jej wystawienia przez Wykonawcę, to jest niezwłocznie po jej wystawieniu. Wystawienie faktury korygującej powinno być poprzedzone uzgodnieniem między stronami warunków korekty.

**W SWZ POWINNO BYĆ:**

19. ppkt 25)

„W przypadku konieczności wystawienia przez Wykonawcę faktury korygującej należy postępować zgodnie z art. 29 a ust. 13 ustawy z dn. 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 931 ze zm.), w szczególności uzgodnienie warunków korekty VAT in minus pomiędzy stronami powinno nastąpić w terminie umożliwiającym otrzymanie faktury korygującej w miesiącu jej wystawienia przez Wykonawcę. Wystawienie faktury korygującej powinno być poprzedzone uzgodnieniem między stronami warunków korekty.”

**ZMIANA NR 9.****W Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ jest:**

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj przesyłki</b>	<b>Ilość (szt.)</b>	<b>cena jednostkowa wraz z podatkiem VAT (zł)</b>
1	2	3	4
1.	przesyłki polecone wysyłane na teren miasta Częstochowy (miejskowe) do 500 g, w tym przesyłki terminowe	351.483	
2.	przesyłki polecone wysyłane poza teren miasta Częstochowy (zamiejscowe) do 500 g, w tym przesyłki terminowe	90.767	
3.	przesyłki wysyłane na teren miasta Częstochowy (miejskowe) nierejestrowane do 500 g, w tym przesyłki terminowe	24.704	
4.	przesyłki wysyłane poza teren miasta Częstochowy (zamiejscowe) nierejestrowane do 500 g, w tym przesyłki terminowe	8.290	
5.	potwierdzenie odbioru przesyłki wysyłanej na teren miasta Częstochowy (miejskowej), w tym potwierdzenie odbioru dla przesyłek terminowych	326.300	
6.	potwierdzenie odbioru przesyłki wysyłanej poza teren miasta Częstochowy (zamiejscowej), w tym potwierdzenie odbioru dla przesyłek terminowych	79.221	
7.	przesyłki zagraniczne rejestrowane do 50 g na teren Europy	1.035	
8.	druki bezadresowe na teren miasta Częstochowy do 20 g	100.000	
9.	przesyłki kurierskie krajowe i zagraniczne	Wg potrzeb	
10.	paczki pocztowe	Wg potrzeb	

11. *	zwrot przesyłek rejestrowanych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia adresatom	
----------	---	--

\*W wierszu 11 wykonawca wypełnia tylko pole „cena jednostkowa”

**W Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ powinno być:**

Lp.	Rodzaj przesyłki	Ilość (szt.)	cena jednostkowa wraz z podatkiem VAT (zł)
1	2	3	4
1.	przesyłki polecone wysyłane na teren miasta Częstochowy (miejskowe) do 500 g o Formacie S, w tym przesyłki terminowe	351.483	
2.	przesyłki polecone wysyłane poza teren miasta Częstochowy (zamiejscowe) do 500 g o Formacie S, w tym przesyłki terminowe	90.767	
3.	przesyłki wysyłane na teren miasta Częstochowy (miejskowe) nierejestrowane do 500 g o Formacie S, w tym przesyłki terminowe	24.704	
4.	przesyłki wysyłane poza teren miasta Częstochowy (zamiejscowe) nierejestrowane do 500 g o Formacie S, w tym przesyłki terminowe	8.290	
5.	potwierdzenie odbioru przesyłki wysyłanej na teren miasta Częstochowy (miejskowej), w tym potwierdzenie odbioru dla przesyłek terminowych	326.300	
6.	potwierdzenie odbioru przesyłki wysyłanej poza teren miasta Częstochowy (zamiejscowej), w tym potwierdzenie odbioru dla przesyłek terminowych	79.221	
7.	przesyłki zagraniczne rejestrowane do 50 g na teren Europy	1.035	

8.	druki bezadresowe na teren miasta Częstochowy do 20 g	100.000	
9.	przesyłki kurierskie krajowe i zagraniczne	Wg potrzeb	Wg obowiązującego Cennika usług kurierskich Wykonawcy
10.	paczki pocztowe	Wg potrzeb	Wg obowiązującego Cennika usług paczkowych Wykonawcy
11.*	zwrot przesyłek poleconych Format S do 500 g po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia adresatom – bez ZPO		
12*	zwrot przesyłek poleconych Format S do 500 g po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia adresatom – z ZPO		

\*W wierszach 11 i 12 wykonawca wypełnia tylko pole „cena jednostkowa”

## **ZMIANA NR 10.**

### **W Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ jest:**

9. Oświadczamy, że zobowiązujemy się do zapewnienia udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia określonego w pkt. 4 SWZ na poziomie co najmniej 10%, zgodnie z art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych.

Przyjmujemy do wiadomości, że zamawiający odstąpi od umowy w sytuacji niezapewnienia udziału pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonaniu przedmiotu umowy na poziomie co najmniej 10%.

### **W Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ powinno być:**

Zapis został wykreślony przez Zamawiającego w całości.



### **ZMIANA NR 11.**

#### **W SWZ JEST**

„12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.

Wykonawcy będą związani ofertami do dnia 12.02.2023 r. „

#### **W SWZ POWINNO BYĆ**

„12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.

Wykonawcy będą związani ofertami do dnia 19.02.2023 r.”

### **ZMIANA NR 12.**

#### **W SWZ JEST**

„14.10. Termin składania ofert: do dnia 15.11.2022 r. do godziny 9:00.

Po upływie terminu składania ofert, a przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.”

#### **W SWZ POWINNO BYĆ**

„14.10. Termin składania ofert: do dnia 22.11.2022 r. do godziny 9:00.

Po upływie terminu składania ofert, a przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.”

### **ZMIANA NR 13.**

#### **W SWZ JEST**

„15.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15.11.2022 r. o godzinie 11:00.”

#### **W SWZ POWINNO BYĆ**

„15.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 22.11.2022 r. o godzinie 11:00.”

otrzymują:

1. BIP
2. Aa

M.B.