

11-12-2023

160795

nr .....  
I.zal. ..... podpis .....

-8-

**Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego**

**1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO**

Nazwa: **Prezydent Miasta Częstochowa,**  
**Urząd Miasta Częstochowa, ul. Śląska 11/13, 42-217 Częstochowa**

**2. RODZAJ PISMA<sup>1)</sup>**

- 2.1. wniosek do projektu aktu  2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu<sup>2)</sup>  
 2.3. wniosek o zmianę aktu<sup>3)</sup>  2.4. wniosek o sporządzenie aktu<sup>3)</sup>

**3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO<sup>1)</sup>**

- 3.1. plan ogólny gminy  
 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji  
 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje i budowlanych, z jakich mogą być wykonane  
 3.4. audyt krajobrazowy  
 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa



125757720  
data opływu: 2023-12-11  
nr: PP. 160795. 2023  
Urząd Miasta Częstochowa - Kancelaria Urzędu  
Kancelaria Urzędu Miasta  
telefoników: 4

**4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO<sup>4)</sup>**

Imię i nazwisko lub nazwa: [REDACTED]  
Kraj: **POLSKA** Województwo: **ŚLĄSKIE** Powiat: **CZĘSTOCHOWSKI**  
Gmina: [REDACTED] Ulica: [REDACTED]  
Miejscowość: **CZĘSTOCHOWA** Kod pocztowy: [REDACTED]

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): -

Nr tel. (nieobowiązkowo): -

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych<sup>5)</sup>: -

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wiecznym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

- tak  nie

**5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO<sup>4)</sup>**

(Nieobowiązkowo)  
Kraj: **POLSKA** Województwo: **ŚLĄSKIE** Powiat: **CZĘSTOCHOWSKI**  
Gmina: [REDACTED]  
Miejscowość: [REDACTED]

**6. DANE PEŁNOMOCCNIKA<sup>4)</sup>**

- (Nieobowiązkowo)  
 pełnomocnik  pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: [REDACTED]  
Kraj: **POLSKA** Województwo: **ŚLĄSKIE** Powiat: **CZĘSTOCHOWSKI**  
Gmina: [REDACTED]  
Miejscowość: [REDACTED]

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): [REDACTED]

Nr tel. (nieobowiązkowo): [REDACTED]

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych<sup>5)</sup>: [REDACTED]

## 7. TREŚĆ PISMA

### 7.1. Treść<sup>6)</sup>

Obecny plan określony Uchwałą nr 158.XV.2015 Rady Miasta Częstochowa z dnia 24 września 2015r. wytycza w znacznym stopniu strefy zielone i rolnicze, a w zakresie zabudowy, głównie tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i zabudowę usługowo-przemysłową. Jednak ogranicza przeznaczenie terenu pod zabudowę wielorodzinną. Stosunek terenów zabudowy usługowo-przemysłowej do mieszkaniowej jednorodzinnej jest porównywalny. Może to być uciążliwe dla pojedynczych domostw jednorodzinnych, ograniczyć chęć zamieszkania na tych terenach i wpłynąć na obniżenie wartości działek ze względu na sąsiadujące mniej atrakcyjne funkcje przemysłowe. Aby wpłynąć na większy rozwój tej części dzielnicy, miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego powinien uwzględniać większy zakres mieszkalnictwa wielorodzinnego z usługami jako przeznaczenie towarzyszące, a nie dominujące. Ponadto wprowadzenie takiej zabudowy na wnioskowanych działkach, objętych terenem U/P2, stanowiłoby funkcjonalną barierę i w korzystny sposób oddzielało zabudowę jednorodziną od usługowo-przemysłowej we wschodniej części planu na terenach U/P3.

### 7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych <sup>7)</sup>	7.2.4. Treść <sup>6)</sup>
1. 2. 3. 4. 5. 6. 7.	Uchwała nr 158.XV.2015 Rady Miasta Częstochowa z dnia 24 września 2015r.	246401_1.0423.55/7 246401_1.0423.58/9 246401_1.0423.58/13 246401_1.0423.58/14 246401_1.0423.58/15 246401_1.0423.58/18 246401_1.0423.62/27	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<p>Stan obecny:</p> <p>1. 2.MN/U4 - tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usługowej, 2. U/P2 - tereny zabudowy usługowej i produkcyjnej,</p> <p>Stan projektowany:</p> <p>1. 2.MW/U4 - tereny zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnnej i usługowej, 2. MW/U - tereny zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnnej i usługowej,</p>

### 7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych <sup>7)</sup>	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) <sup>8)</sup>	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1.	Uchwała nr 158.XV.2015 Rady Miasta Częstochowa z dnia 24 września 2015r.	246401_1.0423.55/7 246401_1.0423.58/13	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	2.MN/U4	do 30%	do 11m	25%
2.	Uchwała nr 158.XV.2015 Rady Miasta Częstochowa z dnia 24 września 2015r.	246401_1.0423.58/9 246401_1.0423.58/14 246401_1.0423.58/15 246401_1.0423.58/18 246401_1.0423.62/27	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	U/P2	do 50%	- dla budynków usługowych i produkcyjnych wysokość w kalenicy głównej do 11m, - dla budynków wymienionych w § 18 pkt 2 - do 6 m, - dla pozostałych obiektów budowlanych - do 15 m,	25%

## 8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

Wyrażam zgodę  Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

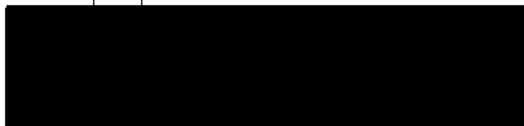
## 9. ZAŁĄCZNIKI

- Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.<sup>9)</sup>

## 10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis:



Data: 05.12.2023r.

<sup>1)</sup> Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

<sup>2)</sup> Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

<sup>3)</sup> Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

<sup>4)</sup> W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

<sup>5)</sup> Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

<sup>6)</sup> Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

<sup>7)</sup> W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

<sup>8)</sup> Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

<sup>9)</sup> W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.