**FORMULARZ OFERTOWY**

Ja,……………........……………………, deklaruję gotowość ………………...........……

 (Imię i nazwisko oraz funkcja osoby (Nazwa Partnera)

 uprawnionej do podejmowania decyzji)

uczestnictwa w przygotowaniu oraz realizacji części zadań w ramach projektu Gminy Miasta Częstochowy mającego na celu wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizację pieczy zastępczej w Częstochowie, zgodnie z dokumentacją konkursową nr FESL.07.07-IZ.01-133/24 - typ 5 - deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej i wsparcie osób usamodzielnianych opuszczających pieczę zastępczą.

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Partnera |  |
| Status prawny |  |
| NIP |  |
| REGON |  |
| Adres siedziby (miejscowość, ulica, numer lokalu, telefon, fax, e-mail, strona www) |  |
| Osoba uprawniona do podejmowania decyzji wiążących w imieniu Partnera |  |
| Osoba do kontaktów roboczych |  |
| Informacje dotyczące zgodności działalności Partnera z celem partnerstw |  |
| Informacje na temat deklarowanego wkładu Partnera w realizację projektu (zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne i finansowe) |  |
| informację na temat planowanego wkładu w realizację projektu w postaci pracy wolontaryjnej |  |
| Przedstawienie koncepcji realizacji działań Partnera projektu wraz z harmonogramem oraz rodzaju i wysokości kosztów koniecznych do poniesienia na realizację działań Partnera w projekcie |  |
| Przedstawienie sposobu mierzenia osiągnięcia wskaźników projektu zgodnych z ogłoszeniem Instytucji Zarządzającej FESL.07.07-IZ.01-133/24 |  |
| Opis udziału w pracach partnerstw powołanych na terenie miasta Częstochowy |  |
| Opis doświadczenia w realizacji projektów/zadań o podobnym charakterze, w tym projektów/zadań współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej |  |
| Przedstawienie diagnozy problemów, które będą realizowane poprzez projekt wraz z danymi statystycznymi, oraz z uwzględnieniem kryteriów merytorycznych, w tym dostępu i horyzontalnych oraz kryteriów merytorycznych punktowych i kryteriów premiowanych |  |
| Uzasadnienie w odniesieniu do: Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Mieście Częstochowie do roku 2030 w zakresie wsparcia rodziny, Programu Wspierania Rodziny i Rozwoju Pieczy Zastępczej Miasta Częstochowy na lata 2024-2026 |  |
| Informacje potwierdzające posiadanie co najmniej 3-letniego doświadczenia w działalności na rzecz dzieci i młodzieży na polu włączenia społecznego lub wspierania rozwoju/wyrównywania szans, zdobytego na obszarze realizacji projektu lub jego bliskiego sąsiedztwa rozumianego jako gmina lub powiat sąsiadującą/-y z obszarem realizacji projektu |  |
| Oświadczenie i informacja Partnera o sposobie finansowania zadania po zakończeniu realizacji projektu |  |

**Załączniki:**

1. dokumenty potwierdzające status prawny potencjalnego partnera i umocowanie osób go reprezentujących,
2. statut lub dokument równoważny,
3. sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok obrotowy (bilans, rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) – w przypadku prawnego obowiązku ich posiadania,
4. oświadczenie partnera o niezaleganiu z należnościami publiczno-prawnymi,
5. inne dokumenty mogące mieć znaczenie przy ocenie oferty, np. rekomendacje z jednostki samorządu terytorialnego.

.................................................. .........................................

(Miejscowość i data) (Pieczątka i podpis)

**INFORMACJA DOT. PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH DLA OSÓB REPREZENTUJĄCYCH POTENCJALNEGO PARTNERA SKŁADAJĄCEGO FORMULARZ OFERTOWY NA REALIZACJĘ CZĘŚCI ZADAŃ W RAMACH PROJEKTU GMINY MIASTA CZĘSTOCHOWY MAJĄCEGO NA CELU WSPARCIE RODZINY, DZIECI
I MŁODZIEŻY ORAZ DEINSTYTUCJONALIZACJĘ PIECZY ZASTĘPCZEJ W CZĘSTOCHOWIE, ZGODNIE Z DOKUMENTACJĄ KONKURSOWĄ NR FESL.07.07-IZ.01-133/24 - TYP 5 - DEINSTYTUCJONALIZACJA PIECZY ZASTĘPCZEJ I WSPARCIE OSÓB USAMODZIELNIANYCH OPUSZCZAJĄCYCH PIECZĘ ZASTĘPCZĄ NA PODSTAWIE OGŁOSZENIA O OTWARTYM NABORZE NA PARTNERA/PARTNERÓW PROJEKTU**

Realizując obowiązek informacyjny w związku z wymaganiami art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), dalej RODO informujemy, że:

**TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Częstochowy w związku z aplikowaniem na partnera/partnerów projektu mającego na celu realizację części zadań w ramach projektu Gminy Miasta Częstochowy mającego na celu wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizację pieczy zastępczej w Częstochowie, zgodnie z dokumentacją konkursową nr FESL.07.07-IZ.01-133/24 - typ 5 - deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej i wsparcie osób usamodzielnianych opuszczających pieczę zastępczą na podstawie ogłoszenia o otwartym naborze partnera/partnerów projektu, jest Prezydent Miasta Częstochowy z siedzibą w Częstochowie (42-217) przy ul. Śląskiej 11/13.

**DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATOR**

Z Administratorem danych można się skontaktować w następujący sposób:

* za pośrednictwem poczty elektronicznej: info@czestochowa.um.gov.pl,
* przez elektroniczną skrzynkę podawczą ePUAP na adres skrytki: /97j3t1ixjk/SkrytkaESP
* listownie na adres siedziby administratora – 42-217 Częstochowa, ul. Śląska 11/13
* lub w sposób podany w łączącej Strony umowie.

**DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH**

Prezydent Miasta Częstochowy wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować w następujący sposób:

* za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@czestochowa.um.gov.pl,
* listownie na adres siedziby administratora
* lub telefonicznie pod numerem 34 3707 373

Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Miasta Częstochowy oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

**CELE I PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA**

dane osobowe osób reprezentujących potencjalnego partnera będą przetwarzane w celu wyboru partnera/partnerów projektu mającego na celu realizację części zadań w ramach projektu Gminy Miasta Częstochowy mającego na celu wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizację pieczy zastępczej w Częstochowie, zgodnie z dokumentacją konkursową nr FESL.07.07-IZ.01-133/24 - typ 5 - deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej i wsparcie osób usamodzielnianych opuszczających pieczę zastępczą. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO w związku z art. 7 ust. 1 pkt. 6a ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym.

**ODBIORCY DANYCH**

Odbiorcami do których mogą być przekazywane Pani/Pana dane osobowe są podmioty uprawnione do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa. Odrębną kategorią odbiorców, którym mogą być ujawnione Pani/Pana dane są podmioty wspierające Administratora w wypełnianiu uprawnień i obowiązków oraz świadczeniu usług, w tym zapewniających asystę i wsparcie techniczne dla użytkowanych w Urzędzie systemów informatycznych tj. m.in. podmiot serwisujący system EZD (elektronicznego zarządzania dokumentami), podmiot serwisujący system poczty elektronicznej przy czym zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Aktualna lista naszych partnerów (podmiotów przetwarzających) znajduje się w załączniku na stronie odo.czestochowa.pl.

**OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu wyłonienia partnera oraz przekazania akt do archiwum zakładowego. Następnie dane będą przechowywane wieczyście jako materiał archiwalny zgodny z kategorią archiwalną A.

Powyższe wynika z rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

**PRAWA PODMIOTÓW DANYCH**

Na zasadach określonych przepisami RODO przysługuje Pani/Panu prawo żądania od Administratora: dostępu do treści swoich danych osobowych, sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, usunięcia swoich danych osobowych po upływie wskazanych okresów lub ograniczenia ich przetwarzania.

**PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO**

W przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531 03 00).

**INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH**

Podanie Pani/Pana danych jest dobrowolne lecz niezbędne w celu wyłonienia na realizację części zadań w ramach projektu Gminy Miasta Częstochowy dotyczącego skalowania modelu wzmacniania kapitału społecznego rodzin „Wygrana rodzina” z terenu miasta Częstochowy, zgodnie z dokumentacją konkursową nr FERS.05.01-IZ.00-002/24 na podstawie ogłoszenia o otwartym naborze partnera/partnerów projektu.