

UMOWA NR CRU / / IZ / / 24

zawarta w dniu 12.03.2024r w Częstochowie pomiędzy:

Gminą Miastem Częstochowa z siedzibą 42-217 Częstochowa, ul. Śląska 11/13, NIP: 5732745883, zwaną dalej „Zamawiającym”, którą reprezentują:

- Piotr Grzybowski – Zastępca Prezydenta Miasta Częstochowy**
- Michał Konieczny – Naczelnik Wydziału Inwestycji i Zamówień Publicznych**

a firmą:

AGRARIA Sp. z o.o.,

z siedzibą: 00-491 Warszawa, ul. Marii Konopnickiej 6,

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000282763, NIP: 7010073702,

którą reprezentuje: **Wiesław Smolec – Prezes Zarządu**

zwaną dalej „Wykonawcą”

o wartości poniżej kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. 2023r, poz. 1605 z późn. zm.) o następującej treści:

§ 1

- Przedmiotem umowy jest **opracowanie Wstępnego Studium Wykonalności - analizy możliwości realizacji zadania: „Budowa Miejskiego Stadionu Piłkarskiego w Częstochowie”**.
- Zakres opracowań obejmuje:
 - Analizę rynku stadionów w skali: miasta, regionu i Polski.
 - Oszacowanie popytu i zainteresowania potencjalnych użytkowników (analiza popytu) ze wskazaniem optymalnej wielkości obiektu przy uwzględnieniu celów i potrzeb.
 - Analizę i wskazanie optymalnej wielkości i lokalizacji terenu niezbędnego do realizacji inwestycji w oparciu o potencjalne (nie więcej niż 4) lokalizacje w Częstochowie, wskazane przez Zamawiającego.
 - Wskazanie rekomendowanego wariantu realizacji inwestycji oraz przedstawienie m.in.:
 - schematu funkcjonalnego obiektu w formie ideogramu,
 - wskazanie kluczowych elementów, funkcji i ich wielkości w stosunku do całości obiektu, w tym wskazanie optymalnej wielkości trybun (zgodnie z aktualnymi wytycznymi PZPN),
 - analizy kosztów realizacji inwestycji oraz przewidywanych kosztów eksploatacji w oparciu o dane udostępnione przez Zamawiającego oraz dane rynkowe,
 - opracowanie założeń finansowych obejmujących przychody i koszty utrzymania planowanej inwestycji,
 - analizy ryzyk dla przedsięwzięcia w formule PPP,
 - analizy możliwości finansowania inwestycji w formule PPP.
 - Zamawiający udostępni posiadane informacje o trwającej budowie stadionu miejskiego w ramach drugiego etapu realizacji.
- Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy.
- Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - uzyskanie odpowiednich map i podkładów geodezyjnych niezbędnych do realizacji zamówienia;
 - przygotowanie i uzyskanie niezbędnych warunków technicznych oraz wszelkich potrzebnych opinii i uzgodnień;
 - szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia;
 - zastosowanie w opracowaniu najnowocześniejszych rozwiązań, pozwalających na minimalizację kosztów działalności obiektu;
 - udzielanie szczegółowych odpowiedzi na pytania oraz konsultacje z Zamawiającym na każdym etapie wykonywania opracowania, dotyczące istotnych elementów mających wpływ na optymalizację kosztów wykonania obiektu;
 - ściśła współpraca z Zamawiającym, uczestnictwo w spotkaniach koordynacyjnych wg wcześniej ustalonego z Zamawiającym harmonogramu;

- g) zaprezentowanie złożonych materiałów przed Zamawiającym w Częstochowie oraz udzielania wyjaśnień i udziału w dyskusjach;
- h) sporządzanie notatek (protokołów) z każdego spotkania z Zamawiającym oraz przekazanie kopii notatek (protokołów) Zamawiającemu.

§ 2

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, strony ustalają **wynagrodzenie ryczałtowe**, którego definicję określa art. 632 Kodeksu cywilnego, w wysokości:
cena brutto (wraz z podatkiem VAT) w wysokości: **157 440,00 zł.**
słownie złotych: sto pięćdziesiąt siedem tysięcy czterysta czterdzieści, 00/100.
podatek VAT w wysokości 23%, tj.: **29 440,00 zł.**
słownie złotych: dwadzieścia dziewięć tysięcy czterysta czterdzieści, 00/100.
cena netto w wysokości: **128 000,00 zł.**
słownie złotych: sto dwadzieścia osiem tysięcy, 00/100.
2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy i nie może ulec zmianie, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT, strony umowy zobowiązują się do podpisania aneksu do umowy, regulującego wysokość podatku VAT i ceny brutto umowy.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje także wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych związanych z wykonaniem umowy.

§ 3

1. **Przedmiot zamówienia** Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego w ilości **2 egzemplarzy** w formie papierowej oraz **1 egzemplarz** w wersji elektronicznej – w formacie PDF i w formacie programu Microsoft Office umożliwiającym przetwarzanie danych.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z dostarczeniem przedmiotu zamówienia Zamawiającemu.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę zgodnie ze zleceniem Zamawiającego, z zachowaniem terminu oraz z należytą starannością, przy wykorzystaniu posiadanej wiedzy oraz zaleceń Zamawiającego, obowiązującymi w tym zakresie przepisami, z uwzględnieniem charakteru świadczonych usług, zapewniając przy tym jak najpełniejszą ochronę praw i interesów Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym na każdym etapie realizacji przedmiotu Umowy oraz niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowość lub terminowość realizacji Umowy.
5. Wykonawca przedmiotu niniejszej umowy nie może bez zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków wynikających z umowy w całości ani w części. Wykonawca odpowiada za prace wykonane przez podwykonawców, niezbędne do realizacji zlecenia głównego.
6. Za zebranie i opracowanie danych i informacji niezbędnych do wykonania Umowy odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
7. Zamawiający udostępni Wykonawcy dokumenty i dane, związane z wykonaniem prac, będące w posiadaniu Zamawiającego, a mogące mieć wpływ na ułatwienie prac oraz na poprawienie ich jakości.
8. Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych podczas wykonywania przedmiotu umowy.

§ 4

1. **Termin wykonania i odbioru przedmiotu umowy określonego w § 1:**
 - a) **rozpoczęcie prac:** w dniu następnym po zawarciu umowy;
 - b) **zakończenie całości prac i odbiór:** 4 miesiące od dnia zawarcia umowy.
2. Ostateczny odbiór nastąpi po wykonaniu całości opracowań na podstawie ostatecznego protokołu zdawczo-odbiorczego. Datę podpisania przez Zamawiającego tego protokołu traktuje się jako datę wykonania przedmiotu umowy.
3. W przypadku ewentualnych zastrzeżeń Zamawiającego, dotyczących przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wyjaśnienia lub dokonać korekt w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. Przyjęcie przez Zamawiającego wyjaśnień i korekt Wykonawcy będzie podstawą do podpisania ostatecznego protokołu zdawczo-odbiorczego przekazania opracowań.

4. W przypadku niekompletności opracowań objętych niniejszą umową Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania.
5. Do ostatecznego protokołu zdawczo-odbiorczego Wykonawca załącza wykaz wszystkich opracowań wykonanych w ramach niniejszej umowy oraz pisemne oświadczenie, że przedmiot umowy jest wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
6. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wykonane zgodnie z niniejszą umową opracowania w siedzibie Zamawiającego.
7. W ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia określonego w § 2 niniejszej umowy, Wykonawca, z chwilą przekazania dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe dla opracowań stanowiących przedmiot umowy – bez dodatkowego wynagrodzenia, bez ograniczeń terytorialnych i czasowych, na wszelkich znanych w chwili zawierania niniejszej umowy polach eksploatacji, w tym w szczególności na polach eksploatacji takich jak:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania – wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, oraz techniką cyfrową;
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dokumentację utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - c) w zakresie rozpowszechniania opracowań w sposób inny niż określony w lit. a) – b) powyżej – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym; w tym za pomocą jakiegokolwiek nośnika (płyta CD, DVD, telefon komórkowy, pendrive), internetu, itp.;
 - d) trwale lub czasowe zwielokrotnianie dokumentacji w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie;
 - e) tłumaczenie, opracowanie, przystosowywanie lub jakiejkolwiek inne zmiany w dokumentacji.
8. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego lub na jego zlecenie wszelkich zmian, adaptacji, opracowań, tłumaczenia, aktualizacji i uzupełnień dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy. Wszelkie prawa w tym zakresie przysługujące będą Zamawiającemu bez dodatkowego wynagrodzenia.
9. Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich do opracowań stanowiących przedmiot umowy, w tym przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich bez dodatkowego wynagrodzenia.

§ 5

1. Podstawą do rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą faktury (rachunki) wraz z dokumentami, o których mowa w § 4 ust. 2 i 5 niniejszej umowy, płatne w terminie 30 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego.
2. W przypadku konieczności wystawienia przez Wykonawcę faktury korygującej należy postępować zgodnie z art. 29a ust. 13 ustawy o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2023r, poz. 1570 z późn. zm.), w szczególności uzgodnienie warunków korekty VAT in minus pomiędzy stronami powinno nastąpić w terminie umożliwiającym otrzymanie faktury korygującej w miesiącu jej wystawienia przez Wykonawcę, to jest niezwłocznie po jej wystawieniu. Wystawienie faktury korygującej powinno być poprzedzone uzgodnieniem między stronami warunków korekty.
3. **Faktury za prace stanowiące przedmiot umowy będą płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy: [REDAKTOWANE]**
4. Płatności, o których mowa w niniejszej umowie, będą dokonywane z budżetu miasta:
Zadanie IZ/M/575 – Rozwój infrastruktury sportowej:
- dział 926, rozdział 92601, § 6050.
5. Ewentualna zmiana klasyfikacji budżetowej nie wymaga zmiany umowy, a Wykonawca wyraża zgodę, aby Zamawiający dokonywał tego we własnym zakresie bez konieczności informowania Wykonawcy.
6. **Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem w podatku od towarów i usług VAT. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, wskazany w § 5 ust. 3 niniejszej umowy jako właściwy do uregulowania należności wynikającej z przedmiotowej umowy, służy do rozliczeń finansowych w ramach wykonywanej przez niego działalności gospodarczej i jest dla niego prowadzony rachunek VAT, o którym mowa w art. 2 pkt 37 ustawy z dnia 11 marca 2004r o podatku od towarów i usług. Rachunek jest zgłoszony do III Urzędu Skarbowego w Warszawie – Śródmieście i widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT.**

§ 6

1. W przypadku uniemożliwienia rozpoczęcia realizacji umowy lub zaistnienia przerw w jej wykonaniu z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, termin wykonania prac ulega przesunięciu o okres wynikający z ww. przerw lub opóźnienia rozpoczęcia prac.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu przepisów wynikających z ustawy z dnia 04.02.1994r o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. 2022, poz. 2509 z późn. zm.).
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.

§ 7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia w następujących okolicznościach:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - b) zostanie rozwiązana firma Wykonawcy;
 - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia, w następujących okolicznościach:
 - a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie jednego miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w umowie,
 - b) Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru opracowania lub odmawia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego,
 - c) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - a) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji potwierdzający zaawansowanie opracowania, według stanu na dzień odstąpienia,
 - b) Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszystkie materiały i elementy opracowania wykonane na dzień odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od daty sporządzenia protokołu inwentaryzacyjnego.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do dokonania odbioru części wykonanego opracowania oraz zapłaty wynagrodzenia za zakres, który został wykonany do dnia odstąpienia od umowy.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającej karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości **20 %** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2, ust. 1 niniejszej umowy,
 - b) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru - w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2, ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad lub braków stwierdzonych przy odbiorze - w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2, ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umową za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający - w wysokości **20 %** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2, ust. 1 niniejszej umowy, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji, o której mowa w § 7 ust. 1 lit. a niniejszej umowy.
3. Kary umowne, będą potrącone z faktur za wykonane usługi wystawionych przez Wykonawcę.
4. Kary umowne będą potrącone automatycznie, bez uzyskiwania zgody Wykonawcy.
5. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

§ 9

Zamawiający wspólnie z Wykonawcą rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy. Termin rękojmi skończy się wraz z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady wykonawcy robót budowlanych realizowanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy.

§ 10

Realizując obowiązek informacyjny w związku z wymaganiami art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), dalej RODO Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę i osób wyznaczonych przez Wykonawcę do kontaktu w zakresie obsługi umowy, przetwarzanych w Urzędzie Miasta Częstochowy w związku z zawartą umową, jest Prezydent Miasta Częstochowy z siedzibą w Częstochowie (42-217) przy ul. Śląskiej 11/13;
- 2) Z Administratorem danych można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej: info@czestochowa.um.gov.pl przez elektroniczną skrynkę podawczą ePUAP na adres skrytki: / 97j3t1ixjk/SkrytkaESP, listownie na adres siedziby administratora – 42-217 Częstochowa, ul. Śląska 11/13;
- 3) Prezydent Miasta Częstochowy wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@czestochowa.um.gov.pl, listownie na adres siedziby administratora lub telefonicznie pod numerem 34 3707 373. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę i osób wyznaczonych przez Wykonawcę do kontaktu w zakresie obsługi umowy, przetwarzanych w Urzędzie Miasta Częstochowy w związku z zawartą umową oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych;
- 4) Dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę i/lub osób wyznaczonych przez Wykonawcę do kontaktu będą przetwarzane w celu realizacji umowy. W związku z tym dane osobowe będą przetwarzane aby kontaktować się w bieżących sprawach związanych z wykonaniem umowy, bronić się przed ewentualnymi roszczeniami lub dochodzić ewentualnych roszczeń wynikających z umowy. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
- 5) Odbiorcami do których mogą być przekazywane dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę i/lub osób wyznaczonych przez Wykonawcę do kontaktu są podmioty uprawnione do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa. Odrębną kategorią odbiorców, którym mogą być ujawnione dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę i/lub osób wyznaczonych do kontaktu przez Wykonawcę są podmioty uprawnione do obsługi doręczeń (Poczta Polska, kurierzy, itp.), podmioty świadczące usługi doręczania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej oraz podmioty wspierające Administratora w wypełnianiu uprawnień i obowiązków oraz świadczeniu usług, w tym zapewniających asystę i wsparcie techniczne dla użytkowanych w Urzędzie systemów informatycznych tj. m.in. podmiot serwisujący system EZD (elektronicznego zarządzania dokumentami), podmiot serwisujący system poczty elektronicznej, przy czym zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Aktualna lista naszych partnerów (podmiotów przetwarzających) znajduje się w załączniku na stronie odo.czestochowa.pl;
- 6) Dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę i/lub osób wyznaczonych do kontaktu przez Wykonawcę będą przetwarzane przez okres obowiązywania umowy. Dane będą następnie przechowywane w celach archiwalnych, przez okres 5 lat liczony w pełnych latach kalendarzowych od 1 stycznia następnego roku po zakończeniu obowiązywania umowy. Okres przechowywania został wyznaczony na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej;
- 7) Na zasadach określonych przepisami RODO osobom reprezentującym Wykonawcę i/lub osobom wyznaczonym do kontaktu przez Wykonawcę przysługuje prawo żądania od Administratora: dostępu do treści swoich danych osobowych, sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, usunięcia swoich danych osobowych po upływie wskazanych okresów lub ograniczenia ich przetwarzania;
- 8) Gdy osoby reprezentujące Wykonawcę i/lub osoby wyznaczone do kontaktu przez Wykonawcę, uznają że przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych przysługuje im prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531 03 00);

- 9) Podanie danych osób reprezentujących Wykonawcę umowy jest niezbędne do zawarcia umowy, a brak tych danych może spowodować niemożność zawarcia umowy. Podanie danych osób wyznaczonych do kontaktu w zakresie umowy jest dobrowolne;
- 10) Jeżeli Gmina Miasto Częstochowa nie uzyskała danych osobowych bezpośrednio od osób wyznaczonych do kontaktu przez Wykonawcę, informujemy, że dane osobowe zostały uzyskane od Wykonawcy, który wskazał Panią/Pana jako osobę kontaktową w celu obsługi zawartej z nami umowy. Dane osobowe, które zostały przekazane Gminie to: imię i nazwisko, stanowisko lub funkcja oraz służbowe dane kontaktowe (m.in. adres poczty elektronicznej, numer telefonu). Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania osób przez siebie wyznaczonych do kontaktu w zakresie obsługi umowy o zapisach niniejszego paragrafu.

§ 11

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Strony mogą zmienić postanowienia zawarte w niniejszej umowie, w szczególności jeżeli:
 - a) pomimo wystąpienia przez Wykonawcę z właściwie przygotowanym wnioskiem o wydanie decyzji administracyjnych lub warunków technicznych, lub innego dokumentu niezbędnego do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, w terminie przewidzianym w odrębnych przepisach, organ administracji publicznej lub inna instytucja nie wyda stosownego dokumentu. W takim przypadku termin wykonania przedmiotu umowy zostanie przesunięty o ilość dni zwłoki w wydaniu stosownego dokumentu;
 - b) Zamawiający z ważnych przyczyn, nie dających się przewidzieć w chwili zawarcia umowy, wstrzyma wykonywanie prac. W takim przypadku termin wykonania przedmiotu umowy zostanie przesunięty o ilość dni równą okresowi wstrzymania prac;
 - c) nastąpi zmiana obowiązującej stawki podatku VAT. W takim przypadku cena przedmiotu umowy zostanie odpowiednio zmieniona;
 - d) zaistnieją przyczyny niezależne od działania Stron umowy, których przy zachowaniu wszelkich należnych środków nie można uniknąć ani im zapobiec. W takiej sytuacji termin wykonania przedmiotu umowy zostanie przesunięty o uzasadnioną okolicznościami ilość dni ustaloną przez Strony umowy,
 - e) w przypadku wystąpienia okoliczności, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.

§ 12

Bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, Wykonawca nie ma prawa dokonywać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy i związanych z nimi należności ubocznych (np. odsetek), jak również podejmować jakichkolwiek czynności prawnych ani faktycznych, w następstwie, których może dojść do zmiany po Stronie wierzyciela.

§ 13

Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Prawa budowlanego wraz z aktami wykonawczymi oraz Kodeksu cywilnego.

§ 15

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach - 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

Zastępca Prezydenta
Miasta Częstochowy

Piotr Grzybowski

Naczelnik
Wydziału Inwestycji
i Zamówień Publicznych

mgr inż. Michał Konieczny

Z up. Skarbnika Miasta Częstochowy

Katarzyna Włodzik
p.o. Zastępcy Skarbnika Miasta
Częstochowy

12.03.2024

Sebastian Berdys

RADCA PRAWNY
OP-1181

WYKONAWCA:

Prezes Zarządu

Wiesław Smolec

AGRARIA Sp. z o.o.
00-491 Warszawa, ul. Marii Konopnickiej 6
NIP 701-00-73-702 REGON: 141025462
KRS 00000292763