

**UCHWAŁA NR 67.VIII.2024**  
**RADY MIASTA CZĘSTOCHOWY**

z dnia 26 września 2024 r.

**w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Rady Społecznej samodzielnego publicznego zakładu opieki  
zdrowotnej Miejskiego Szpitala Zespołonego z siedzibą przy ul. Mirowskiej 15 w Częstochowie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2024 r. poz.609 z póź. zm). oraz art. 48 ust. 11 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z Dz. U. z 2024 r. poz. 779 )

**Rada Miasta Częstochowy**  
**uchwała:**

**§ 1.** Zatwierdzić Regulamin Rady Społecznej samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej Miejskiego Szpitala Zespołonego z siedzibą przy ul. Mirowskiej 15 w Częstochowie uchwalony Uchwałą Nr 16/24 z dnia 22 sierpnia 2024 r. Rady Społecznej samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej Miejskiego Szpitala Zespołonego z siedzibą przy ul. Mirowskiej 15 w Częstochowie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc Uchwała Nr 136/XII/2007 Rady Miasta Częstochowy z dnia 28 czerwca 2007 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Rady Społecznej samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej Miejskiego Szpitala Zespołonego z siedzibą przy ul. Mirowskiej 15 w Częstochowie, zmieniona uchwałą Nr 542.XXXVIII.2021 Rady Miasta Częstochowy z dnia 28 stycznia 2021 r.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Częstochowy.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta  
Częstochowy

**Łukasz Banaś**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr 67.VIII.2024

Rady Miasta Częstochowy

z dnia 26 września 2024 r.

**REGULAMIN RADY SPOŁECZNEJ SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ  
MIEJSKIEGO SZPITALA ZESPOLONEGO Z SIEDZIBĄ PRZY UL. MIROWSKIEJ 15 W CZĘSTOCHOWIE**

**§ 1.** Regulamin określa sposób zwoływania posiedzeń, tryb pracy i podejmowania uchwał Rady Społecznej – zwanej dalej Radą – samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej Miejskiego Szpitala zespolonego z siedzibą przy ul. Mirowskiej 15 w Częstochowie - zwanego dalej Szpitalem -zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej.

**§ 2.** Rada wykonuje zadania w oparciu o ustawę z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej i statut Szpitala.

**§ 3. 1.** Posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący Rady, a w przypadku braku możliwości zwołania posiedzenia przez Przewodniczącego, Wiceprzewodniczący Rady.

2. Przewodniczący zobowiązany jest:

1) zwołać posiedzenie w ciągu 7 dni na wniosek:

- a) Prezydenta Miasta Częstochowy,
- b) Dyrektora Szpitala,
- c) co najmniej 2 członków Rady;

2) wyznaczyć termin posiedzenia Rady, miejsce posiedzenia oraz powiadomić o nim członków Rady, Dyrektora Szpitala, przedstawicieli organizacji związkowych działających w Szpitalu oraz przedstawicieli samorządów zawodów medycznych;

3) przedstawić w zawiadomieniu proponowany porządek obrad nie później niż na 5 dni przed terminem posiedzenia oraz dostarczyć niezbędne materiały członkom Rady nie później niż na 3 dni przed terminem posiedzenia.

3. Dopuszcza się podjęcie uchwały przez Radę w istotnych i terminowych sprawach dla funkcjonowania Szpitala, odbywając posiedzenie z wykorzystaniem środków porozumienia się na odległość (np. w formie telekonferencji i/lub mailowej). Podjęcie uchwały następuje zwykłą większością głosów jeżeli:

- 1) wszystkim członkom Rady doręczono wnioski;
- 2) co najmniej połowa z członków Rady nie wyraziła sprzeciwu wobec tego typu głosowania;

3) w głosowaniu wzięło udział co najmniej 5 członków Rady.

4. Podjęcie uchwał podczas posiedzenia Rady j z wykorzystaniem środków porozumienia się na odległość potwierdzone będzie zapisem nagrania posiedzenia oraz odpowiedzią zwrotną od członków Rady w formie elektronicznej (mailowej).

5. Głosowanie elektroniczne odbywa się w ten sposób, że projekty Uchwał Rady przesyłane są na adresy mailowe, a następnie członkowie Rady zwrotnie przesyłają informacje mailowo, w której oświadczają czy wyrażają zgodę na głosowanie elektroniczne, oraz oddają głosy „za”, „przeciw” , lub „wstrzymują się”. Głosy w formie elektronicznej zostają uznane za ważne w momencie, gdy przesłano je drogą mailową na adres: sekretariat@zsm.czyst.pl.

**§ 4.** Posiedzenia rady zwoływane są nie rzadziej niż raz na kwartał.

**§ 5.** Posiedzenie jest prawomocne, gdy uczestniczy w nim co najmniej 5 członków Rady.

**§ 6. 1.** W skład Rady wchodzi, zgodnie ze statutem Szpitala Przewodniczący i 8 członków, w tym przedstawiciel Wojewody Śląskiego i przedstawiciel Uniwersytetu Jana Długosza w Częstochowie.

2. Spośród swoich członków Rada wybiera Wiceprzewodniczącego Rady.

3. Posiedzeniu przewodniczy Przewodniczący Rady, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący Rady.

**§ 7. 1.** Rada w formie podjętych uchwał:

1) wydaje opinie i wnioski w zakresie określonym ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej i statutem Szpitala;

2) uchwała regulamin swojej działalności i przedkłada go do zatwierdzenia Radzie Miasta Częstochowy.

2. Rada dokonuje dwa razy do roku okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów Szpitala z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu.

**§ 8. 1.** Uchwały Rady podejmowane są w głosowaniu jawnym. Rada może postanowić, że określone uchwały będą podejmowane w głosowaniu tajnym.

2. Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów.

3. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady.

**§ 9. 1.** Z propozycją projektu uchwały, opinii i wniosku mogą wystąpić:

1) członek Rady;

2) Dyrektor Szpitala.

2. Wnioski i opinie do Rady mogą kierować:

- 1) Prezydent Miasta Częstochowy;
- 2) przedstawiciele organizacji związkowych działających w Szpitalu;
- 3) przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.

**§ 10.** Przewodniczący posiedzenia prowadzi obrady i udziela głosu w pierwszej kolejności Dyrektorowi Szpitala i członkom Rady, a następnie przedstawicielom organizacji związkowych działających w Szpitalu i przedstawicielom samorządów zawodów medycznych.

**§ 11.** 1. Posiedzenia Rady są protokołowane.

2. Podjęte uchwały i inne materiały będące przedmiotem obrad winny być załączone do protokołu.

3. Protokół podpisują wszyscy członkowie Rady obecni na danym posiedzeniu. Członek ma prawo wniesienia do protokołu głosu odrębnego odnośnie treści protokołu.

4. Członkowie Rady nieobecni na posiedzeniu potwierdzają podpisem zapoznanie się z treścią protokołu na następnym posiedzeniu.

5. Uchwały Rady podpisuje Przewodniczący Rady, a w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący Rady.

**§ 12.** Członkowie Rady mają prawo wglądu w całość działalności Szpitala i uzyskania wyjaśnień od Dyrektora, z wyłączeniem spraw związanych z prowadzoną dokumentacją medyczną pacjentów Szpitala.

**§ 13.** Członkowie Rady mają obowiązek:

- 1) aktywnego uczestniczenia w posiedzeniach i pracach Rady;
- 2) przestrzegania wymaganej ustawowo tajemnicy w zakresie informacji uzyskanych w związku z pełnioną funkcją.

**§ 14.** Zmiany regulaminu następują w trybie przewidzianym dla jego przyjęcia.