

Załącznik  
do Zarządzenia Nr 1365/13  
Prezydenta Miasta Częstochowy  
z dnia 26 lutego 2013 r.

**Ogłoszenie otwartego konkursu ofert  
na realizację zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej  
Prezydenta Miasta Częstochowy w 2013 r.**

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego, pn.:

**„Wspieranie w powrocie do społeczności osób bezdomnych i zagrożonych  
bezdomnością przebywających w Częstochowie”**

Konkurs jest adresowany do podmiotów wymienionych w art. 11 ust. 3  
ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Wysokość dotacji – do 95 % całkowitego kosztu zadania

**Wysokość środków na zadania z zakresu bezdomności przeznaczonych w 2012 - zadania nie realizowano.**

**Wysokość środków przeznaczona na zadanie w ramach konkursu: 30 000 zł**

**I. Informacje dotyczące zadania**

**1. Termin realizacji zadania: 1 kwietnia 2013 r. – 31 sierpnia 2013 r.**

**2. Cel zadania:**

– świadczenie wsparcia osobom bezdomnym w celu powrotu do społeczności,

**3. Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania:**

– prowadzenie działań edukacyjno–informacyjnego,

– organizowanie kursów, szkoleń i warsztatów mających na celu zwiększenie umiejętności, motywacji do aktywnego poszukiwania pracy i angażowania się w życie społeczne,

– przyuczanie do nowego zawodu, przekwalifikowanie lub też podniesienie kwalifikacji zawodowych osób bezdomnych,

– organizowanie różnorodnych form wsparcia prawnego, psychologicznego i środowiskowego dla osób bezdomnych,

**4. Beneficjenci zadania:** osoby bezdomne

**5. Koszty pokrywane z dotacji , w szczególności :**

– organizacja warsztatów i szkoleń tematycznych,

– organizacja spotkań integracyjnych ,

– opłaty lokalowe oraz inne opłaty bieżące,

**II. Zasady i warunki przyznania dotacji**

Podmioty uczestniczące w otwartym konkursie ofert i ubiegające się o dotację na realizację zadania, powinny spełniać następujące warunki ogólne:

– złożyć w terminie, poprawnie i w sposób czytelny wypełnioną ofertę, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, racjonalny, oszczędny i terminowy,

– posiadać doświadczenie w realizacji zadania konkursowego, dysponować wykwalifikowaną kadrą oraz warunkami do realizacji zadania,

– nie posiadać zadłużenia wobec Gminy Miasta Częstochowy i jednostek podległych,

– nie posiadać zadłużenia wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Urzędu Skarbowego.

**III. Termin i sposób składania ofert:**

1. Kompletne oferty, wraz z załącznikami, należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 20.03.2013 r. do godz. 14.00 w Kancelarii Urzędu Miasta Częstochowy, ul. Śląska 11/13, 42-217 Częstochowa (pok. 3)

lub nadesłać drogą pocztową na ww. adres z dopiskiem „Konkurs ofert 2013” (o przyjęciu oferty nie decyduje data stempla pocztowego, lecz data wpływu do Kancelarii Urzędu Miasta Częstochowy).  
Oferty można nadsyłać również w postaci elektronicznej na adres e-mail: [info@czestochowa.um.gov.pl](mailto:info@czestochowa.um.gov.pl) lub korzystając ze strony Systemu Elektronicznej Komunikacji Administracji Publicznej Województwa Śląskiego <https://www.sekap.pl>

2. Oferty powinny być podpisane przez osobę(y) uprawnioną(e). Uprawnienie to powinno być udokumentowane stosowną uchwałą lub upoważnieniem właściwego organu lub zapisem w Krajowym Rejestrze Sądowym.
3. Każda strona kopii dokumentów winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/y upoważnioną do podpisania oferty.
4. Do oferty należy dołączyć wymagane załączniki:
  - aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego (możliwy wydruk komputerowy aktualnego odpisu z KRS, zgodnie z art. 4 ust. 4aa Ustawy o Krajowym Rejestrze Sądowym z dnia 20 sierpnia 1997 r., j.t. Dz. U. z 2007 Nr 168, poz. 1186 z późn. zm), a w przypadku podmiotów nie wpisanych do rejestru, inny dokument stanowiący o podstawie działalności danego podmiotu,
  - statut organizacji, w przypadku złożenia innego dokumentu niż odpis z Krajowego Rejestru Sądowego,
  - w przypadku oferty wspólnej: umowę zawartą między podmiotami, określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego, sposób reprezentacji podmiotów.

#### **IV. Termin, tryb i kryteria rozpatrywania ofert:**

1. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w nieprzekraczalnym terminie 1 miesiąc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
2. Oferty spełniające wymogi formalne oceniane będą przez komisję konkursową, powołaną przez Prezydenta Miasta Częstochowy.
3. Ocenie podlegać będą następujące kryteria:
  - zakres merytoryczny oferty i jej zgodność z celami konkursu oraz działalnością statutową oferenta,
  - doświadczenie podmiotu w realizacji zadania konkursowego, realności wykonania zadania, posiadane zasoby kadrowe, lokalowa i rzeczowe,
  - zasięg terytorialny oferty,
  - ocena kalkulacji kosztów zadania pod kątem ich celowości, oszczędności oraz efektywności wykonania,
  - udział środków własnych oraz z innych źródeł finansowania,
  - merytoryczne uzasadnienie w przypadku zatrudnienia w ramach projektu pracowników etatowych,
  - ocena dotychczasowego wykonania i rozliczenia zadań zleconych przez Gminę Miasto Częstochowa,

#### **V. Postanowienia końcowe:**

1. Dotowane mogą być tylko działania realizowane na terenie miasta Częstochowy.
2. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej.
3. Dotacji nie można wykorzystać na:
  - prowadzenie działalności gospodarczej,
  - realizację zadań już zleconych danemu podmiotowi przez Prezydenta Miasta Częstochowy w 2013 r.,
  - remonty, z wyjątkiem obiektów komunalnych,
  - projekty dyskryminujące jakiegokolwiek osoby lub grupy społeczne,
  - prowadzenie działalności politycznej.
4. Zastrzega się możliwość nierozstrzygnięcia konkursu, bez prawa do odwołania.
5. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie, przed datą rozpoczęcia realizacji zadania, umowy pomiędzy Gminą Miastem Częstochowa a podmiotem przewidzianym do dofinansowania.
6. Warunkiem zawarcia umowy jest złożenie przez podmiot przewidziany do dofinansowania zaktualizowanego harmonogramu i kosztorysu realizacji zadania.
7. Termin realizacji zadania rozpoczyna się w dniu podpisania umowy i upływa z dniem określonym w umowie dotacji, nie później niż do dnia 31 sierpnia 2013 roku.
8. Podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do przedstawienia w terminie określonym w umowie szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z jego wykonania,
9. Kwota dotacji winna być wydatkowana w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (jt. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

Dodatkowych informacji na temat warunków i możliwości uzyskania dotacji udziela Monika Małagowska - Batorek - inspektor w Wydziale Promocji Zatrudnienia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Częstochowy, tel. (34) 37 07 612 oraz Biuro Inicjatyw Lokalnych i Konsultacji Społecznych, tel. (34) 370 74 80.

Obowiązujący formularz oferty opublikowany jest w załączniku do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011, nr 6 poz. 25).  
Druk oferty konkursowej dostępny jest na stronie internetowej <http://konsultacje.czestochowa.pl/ngo/>

Częstochowa, dnia 26 lutego 2013 r.

PREZYDENT  
MIASTA CZĘSTOCHOWY  
  
Krzysztof Matyjaszczyk