



## Ogłoszenie

Prezydent Miasta Częstochowy ogłasza pierwszy pisemny przetarg nieograniczony na oddanie w dzierżawę nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Częstochowa.

Lp.	Adres nieruchomości	Oznaczenie nieruchomości wg. danych z ewidencji gruntów i budynków i nr Księgi wieczystej	Powierzchnia gruntu do dzierżawy	Opis nieruchomości	Forma przekazania nieruchomości	Okres dzierżawy	Minimalna wysokość czynszu dzierżawnego miesięcznie w zł	Wysokość wadium
1.	Częstochowa Plac Biegańskiego	Działka nr 69/2 obręb 151 Księga Wieczysta nr CZ1C/000002468/4	400,00 m <sup>2</sup>	Nieruchomość gruntowa o powierzchni całkowitej 4549 m <sup>2</sup>	Dzierżawa z przeznaczeniem pod usytuowanie dwóch ogródków letnich na okres pięciu miesięcy w roku 2013 o powierzchni po 200 m <sup>2</sup> każdy	Pięć miesięcy w roku 2013	7 200,00 zł + podatek VAT 1 656,00 zł razem: <b>8 856,00 zł</b> <b>miesięcznie za</b> <b>1 ogródek o</b> <b>powierzchni</b> <b>200 m<sup>2</sup></b>	1 000,00 zł za każdą lokalizację



Urząd Miasta Częstochowy  
Wydział Mienia i Nadzoru Właścicielskiego  
ul. Waszyngtona 5, 42-217 Częstochowa  
tel. 34 37 07 816, fax. 34 37 07 182

[www.czestochowa.pl](http://www.czestochowa.pl), [mn@czestochowa.um.gov.pl](mailto:mn@czestochowa.um.gov.pl)





## **W przetargu mogą brać udział:**

**I.** Podmioty (osoby fizyczne i osoby prawne), które wpłacą na konto Urzędu Miasta Częstochowy w ING Banku Śląskim S.A. II Oddział w Częstochowie nr 35 1050 1142 1000 0022 8000 2037 wadium w wysokości przedstawionej w powyższej tabeli. Za dzień wpłacenia wadium uważa się dzień wpływu kwoty na ww. konto Urzędu Miasta Częstochowy. Termin wpłacenia wadium upływa dnia 30.04.2013r.

Wpłacone wadium zostanie:

- zaliczone na poczet czynszu dzierżawnego, jeżeli Oferent wpłacający wadium wygra przetarg
- zwrócone (bez odsetek w terminie 5 dni), jeżeli Oferent wpłacający wadium nie wygra przetargu
- wadium przepada, w razie uchylecia się Oferenta, który wygrał przetarg od zawarcia umowy dzierżawy.

**II.** Przetarg przeprowadza komisja przetargowa powołana przez Prezydenta Miasta Częstochowy.

**III.** 1. Pisemne oferty należy składać w siedzibie Urzędu Miasta Częstochowy ul. Śląska 11/13 w Biurze Obsługi Interesanta (parter, stanowisko nr 7 grupa C Wydziału Nadzoru i Administracji) w terminie do 06.05.2013r. do godziny 9<sup>00</sup>. Na zamkniętej kopercie (ofercie) należy zamieścić następującą informację „Oferta – Przetarg na dzierżawę nieruchomości gruntowej położonej w Częstochowie na Placu Biegańskiego . W przypadku braku tej informacji Organizator przetargu nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenie mogące wyniknąć z powodu tego braku np. w przypadku otwarcia oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia.

2. Lista Oferentów, którzy wygrali przetarg wywieszona zostanie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Częstochowy ul. Śląska 11/13 w Częstochowie w dniu 08.05.2013r. o godzinie 10<sup>00</sup>.

3. Oferent, który wygra przetarg zostanie poinformowany o terminie podpisania umowy dzierżawy w terminie do 15.05.2013r.

**IV.** 1. Otwarcie ofert przez Komisję Przetargową (część jawna przetargu) nastąpi w dniu 06.05.2013r. o godzinie 12<sup>00</sup> w sali sesyjnej w siedzibie Urzędu Miasta Częstochowy ul. Śląska 11/13.

2. Część niejawna przetargu odbędzie się w dniu 06.05.2013r. o godzinie 13<sup>30</sup> w sali sesyjnej w siedzibie Urzędu Miasta Częstochowy ul. Śląska 11/13.



Urząd Miasta Częstochowy  
Wydział Mienia i Nadzoru Właścicielskiego  
ul. Waszyngtona 5, 42-217 Częstochowa  
tel. 34 37 07 816, fax. 34 37 07 182

[www.czestochowa.pl](http://www.czestochowa.pl), [mn@czestochowa.um.gov.pl](mailto:mn@czestochowa.um.gov.pl)





**V.** Oferta sporządzona w języku polskim i podpisana przez oferenta musi zawierać:

1. Imię i nazwisko Oferenta lub nazwę firmy.
2. Adres zamieszkania Oferenta lub siedzibę.
3. Datę sporządzenia oferty.
4. Oświadczenie, że Oferent zapoznał się z warunkami przetargu i przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń.
5. Dla osób prawnych wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego, rejestru handlowego.
6. Dla osób fizycznych zaświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej.
7. Aktualne zaświadczenie z Urzędu Miasta Częstochowy, Urzędu Skarbowego i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o nie zaleganiu z podatkami i składkami na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne (data wystawienia zaświadczenia nie może być wcześniejsza niż 3 miesiące przed dniem składania ofert na niniejszy przetarg).
8. Oferowaną wysokość czynszu dzierżawnego, nie niższą niż podana w powyższej tabeli miesięcznie (czynsz netto + 23% podatku VAT).
9. Koncepcję sposobu korzystania i zagospodarowania nieruchomości (aranżację, wizualizację ogródka).

#### **Założenia ogólne:**

- a) wystrój tymczasowych kawiarenek letnich musi cechować wysoka jakość i estetyka,
- b) w każdej tymczasowej kawiarence letniej może występować tylko jeden rodzaj i kolor parasoli, czasie parasoli oraz poszycie innych konstrukcji (np. namiotów, pawilonów, zadaszeń) muszą być jednobarwne (białe, ecru) bez logo firm,
- c) dopuszcza się napisy zawierające nazwę lokalu, znak firmowy, czy nazwę browaru/koncernu tylko na lambrekinach,
- d) meble muszą stanowić całość stylistyczną z resztą wystroju kawiarenki i muszą być wykonane z naturalnych materiałów (np. wikliny, drewna, ratanu, a także metalu) lub dobrej jakości imitacji materiałów naturalnych,
- e) wymagane jest oświetlenie kawiarenki. Elementy oświetlenia powinny być wkomponowane w wystrój kawiarenki i konweniować z jej stylistyką,
- f) kawiarenki muszą być udekorowane dużą ilością zieleni i kwiatów. Inwestor jest zobligowany do usunięcia elementów zieleni wykorzystywanej do dekoracji kawiarenki po zakończeniu jej funkcjonowania,
- g) wymaganą formą wygradzenia obszaru tymczasowej kawiarenki letniej na płycie Placu Biegańskiego są: donice, skrzynki z krzewami lub kwiatami,
- h) dopuszcza się sytuowanie tymczasowych kawiarenek letnich na podestach tylko w przypadku konieczności ukrycia infrastruktury technicznej. Maksymalna wysokość podestu 30 cm, przy czym musi być zapewniony dostęp do kawiarenki osobom niepełnosprawnym,



Urząd Miasta Częstochowy  
Wydział Mienia i Nadzoru Właścielskiego  
ul. Waszyngtona 5, 42-217 Częstochowa  
tel. 34 37 07 816, fax. 34 37 07 182

[www.czestochowa.pl](http://www.czestochowa.pl), [mn@czestochowa.um.gov.pl](mailto:mn@czestochowa.um.gov.pl)





- i) podesty wykonane na stabilnej konstrukcji musi cechować estetyka wykonania,
  - j) wymagane jest ogrodzenie tymczasowej kawiarenki (na pewnych odcinkach) w formie „ściany” z naturalnej zieleni jeśli występuje konieczność odizolowania przestrzeni od ulicy, lub zamaskowania elementów wyposażenia (np. kosze na śmieci) o konstrukcji ażurowej, wykonanej z metalu, drewna lub innych naturalnych materiałów,
  - k) uzgodnione elementy aranżacji tymczasowej kawiarenki letniej nie mogą ulegać samowolnym zmianom w trakcie ich użytkowania.
12. Oferent, który wygra przetarg przed podpisaniem umowy dzierżawy winien dostarczyć ostateczną wizualizację ogródka, zaakceptowaną przez Pełnomocnika Prezydenta Miasta d/s Estetyki Miasta oraz Konserwatora Zabytków.
13. Dowód wpłaty wadium (oryginał).

**VI.** Prezydent Miasta Częstochowy zastrzega sobie możliwość zamknięcia (unieważnienia) przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert.

**VII.** Oferent, który wygra przetarg winien przed podpisaniem umowy dzierżawy wpłacić na konto Urzędu Miasta Częstochowy kaucję stanowiącą równowartość jednomiesięcznego czynszu dzierżawnego.

**VIII.** Dodatkowych informacji w sprawie dzierżawy przedmiotowej nieruchomości udziela się w siedzibie Wydziału Mienia i Nadzoru Właścicielskiego Urzędu Miasta Częstochowy ul. Waszyngtona 5 pok. 314 lub telefonicznie nr 34 3707844.

Z up. Prezydenta Miasta  
  
Przemysław Koperski  
Zastępca Prezydenta  
Miasta Częstochowy



Urząd Miasta Częstochowy  
Wydział Mienia i Nadzoru Właścicielskiego  
ul. Waszyngtona 5, 42-217 Częstochowa  
tel. 34 37 07 816, fax. 34 37 07 182

[www.czestochowa.pl](http://www.czestochowa.pl), [mn@czestochowa.um.gov.pl](mailto:mn@czestochowa.um.gov.pl)

