



**Fundusze Europejskie**  
Program Regionalny



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt pn. „Aktywni rodzice – szczęśliwe dzieci” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

FER.042.23.2016

Częstochowa, 2016-08-09

## **REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

### **„AKTYWNI RODZICE – SZCZĘŚLIWE DZIECI”**

Współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

*Regulamin określa zasady uczestnictwa w projekcie w zakresie przyznania opieki niań*

Program	Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego
Priorytet VIII.	Regionalne kadry gospodarki opartej na wiedzy
Działanie 8.1.	Wspieranie rozwoju warunków do godzenia życia zawodowego i prywatnego
Podziałanie 8.1.3.	Zapewnienie dostępu do usług opiekuńczych nad dziećmi do 3 lat
Nazwa Projektu	„Aktywni rodzice – szczęśliwe dzieci”
Nr Projektu	UDA-RPSL.08.01.03-24-0274/15-00

## **§1**

### **Informacja o Projekcie**

1. Projekt „Aktywni rodzice – szczęśliwe dzieci” realizowany jest przez Gminę Miasto Częstochowa - zwaną dalej Projektodawcą, w partnerstwie ze Stowarzyszeniem na rzecz pomocy dziecku i rodzinie „DLA RODZINY”.
2. Celem projektu jest zwiększenie szans rodziców na powrót do pracy po przerwie związanej z urodzeniem/wychowaniem dziecka, a rodziców bez pracy na podjęcie pracy lub jej aktywne poszukiwanie.
3. Projekt realizowany jest w okresie: od 1 lipca 2016 r. do 30 czerwca 2018 r.

4. W założeniu Projektem zostanie objętych łącznie 50 osób, które podejmą zatrudnienie po przerwie związanej z urodzeniem/wychowaniem dziecka w wieku do lat 3 lub które są poza rynkiem pracy z powodu opieki nad dzieckiem w wieku do lat 3.
5. Projekt przewiduje utworzenie 10 miejsc opieki nad dziećmi w Żłobku Miejskim „Reksio” oraz utworzenie Klubu Dziecięcego „Maluch”. Ponadto zakłada udostępnienie usługi opieki nad dzieckiem świadczonej przez nianie.
6. Udział w projekcie jest bezpłatny.

## **§2**

### **Oferowane formy wsparcia**

1. Projekt zakłada udzielenie wsparcia łącznie dla 50 osób opiekujących się dziećmi w wieku do lat 3 i pozostających z tego tytułu poza rynkiem pracy.
2. Projekt przewiduje utworzenie nowych form opieki nad dziećmi w wieku do lat 3:
  - utworzenie 10 nowych miejsc w Żłobku Miejskim „Reksio” – od 1 lipca 2017 r.
  - utworzenie Klubu Dziecięcego „Maluch” – od 1 października 2016 r.
  - usługi opiekuńcze świadczone przez 20 niań - wobec dzieci w wieku od 20 tygodni do 3 lat

## **§3**

### **Zasady rekrutacji do Projektu – w zakresie usługi opiekuńczej świadczonej przez nianie**

1. Rekrutacja uczestników projektu obejmuje:
  - 1.1. Zamieszczenie ogłoszenia o naborze na stronie internetowej Urzędu Miasta Częstochowy oraz w przedsiębiorstwach.
  - 1.2. Składanie dokumentów rekrutacyjnych do Projektu przez rodziców zainteresowanych usługami opiekuńczymi świadczonymi przez nianie, tj.:
    - **karta zgłoszeniowa**
    - **oświadczenie uczestnika/uczestniczki Projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych**
    - **oświadczenie o przebywaniu na urlopie, bądź innej przerwie w pracy związanej z urodzeniem/wychowaniem dziecka**
    - **dokumenty pozwalające określić wysokość dochodu netto z ostatnich 3 m-cy przed rozpoczęciem rekrutacji, tj:**
      - \* zaświadczenie z zakładów pracy rodziców o średnich dochodach netto z ostatnich 3 miesięcy, gdy rodzice pracują więcej niż 3 miesiące;
      - \* zaświadczenie o dochodach z Urzędu Skarbowego za rok poprzedni, jeśli rodzice prowadzą działalność gospodarczą;
      - \* rodzic samotnie wychowujący dziecko - zaświadczenie o średnich dochodach netto z ostatnich 3 miesięcy oraz wyrok o alimentach lub zaświadczenie z MOPS o pobieranych zasiłkach;
      - \* w przypadku konkubentów – zaświadczenie o średnim dochodzie netto z ostatnich 3 miesięcy i oświadczenie, że prowadzą wspólne gospodarstwo domowe;
      - \* w przypadku renty – zaświadczenie z ZUS o wysokości pobieranej renty;
      - \* w przypadku osób niepracujących – zaświadczenie z PUP o wysokości pobieranych zasiłków

- **zaświadczenie od lekarza o szczepieniach dziecka**

1.3. Weryfikacja dokumentów rekrutacyjnych:

1. Wybór uczestników/uczestniczek Projektu zgodnie z katalogiem kryteriów (załącznik nr 1 do Regulaminu);
2. Sporządzenie list uczestników/uczestniczek zakwalifikowanych do udziału w Projekcie oraz list rezerwowych;

1.4. Ogłoszenie wyników rekrutacji.

1.5. Złożenie przez uczestników/uczestniczki:

\* deklaracji uczestnictwa w Projekcie,

\* zaświadczeń od pracodawcy dokumentujących powrót do pracy po przerwie związanej z urodzeniem/wychowaniem dziecka, z informacją o wymiarze zatrudnienia,

\* 1 egzemplarza umowy uaktywniającej zawartej między rodzicami/rodzicem a nianią<sup>1</sup>, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do Regulaminu

\* kopię książeczki sanitarno-epidemiologicznej niani (jeżeli rodzic dysponuje taką osobą).

1.6. Podpisanie porozumień pomiędzy rodzicami lub rodzicem samotnie wychowującym dziecko, a Gminą Miastem Częstochowa na refundację kosztów związanych z usługą opiekuńczą świadczoną przez nianię (wzór w załączniku).

2. Harmonogram rekrutacji:

- I. Ogłoszenie naboru i przyjmowanie formularzy zgłoszeniowych: 15 dni;
- II. Ocena wniosków: formalna - 5 dni, merytoryczna 1 dzień;
- III. Ogłoszenie wyników naboru i list rezerwowych, przyjmowanie deklaracji uczestnictwa.

3. Warunki uczestnictwa w Projekcie:

3.1. Kandydat/ka zamieszkuje teren m. Częstochowy i jest zatrudniona/ny u pracodawcy prowadzącego działalność gospodarczą w Częstochowie.

3.2. Kandydat/ka opiekuje się dzieckiem w wieku do lat 3 i związku z tą opieką przebywa na urlopie (np. macierzyńskim, rodzicielskim, wychowawczym).

3.3. Uczestnik/uczestniczka projektu:

- przedstawi kandydaturę niani, z którą podpisze umowę uaktywniającą, zgodnie z Ustawą o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu;
- zgłosi, że nie dysponuje osobą, z którą mógłby podpisać umowę uaktywniającą na świadczenie usług opiekuńczych. W takim wypadku Uczestnik/Uczestniczka po zakwalifikowaniu do projektu będzie miał/miała możliwość wyboru niani spośród kandydatur umieszczonych w bazie utworzonej przez Gminę Miasto Częstochowa.

---

<sup>1</sup> Rodzice, którzy nie dysponują osobą niani będą mieli możliwość skorzystania z kandydatur zamieszczonych w bazie utworzonej przez Gminę.

Usługi opiekuńcze świadczone przez nianie podlegają zasadom określonym w Ustawie o opiece nad dzieckiem w wieku do lat 3 (Dz.U. 2011 Nr 45 poz. 235)<sup>2</sup>.

**Niania musi obowiązkowo poddać się badaniom sanitarno-epidemiologicznym, ponieważ osoby sprawujące, na podstawie ustawy, opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3 podlegają obowiązkowym badaniom sanitarno-epidemiologicznym zgodnie z ustawą z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2013 r. Poz. 947). Nianią nie może być rodzic dziecka.**

3.6. W uzasadnionych przypadkach Komisja Oceniająca formularze może zażądać innych dokumentów potwierdzających kwalifikowalność Kandydata/Kandydatki.

3.7. Niezłożenie kompletu wymaganych dokumentów spowoduje pozostawienie kandydatury bez rozpatrzenia.

3.8. Wzory dokumentów rekrutacyjnych będą dostępne u Koordynatora Projektu, a także na stronie internetowej Urzędu Miasta Częstochowy: [www.bip.czystochowa.pl](http://www.bip.czystochowa.pl).

3.9. W przypadku niezakwalifikowania Kandydata/Kandydatki do udziału w Projekcie ze względu na ograniczoną liczbę miejsc utworzona zostanie lista rezerwowa. Osoby z listy rezerwowej przyjmowani będą do udziału w projekcie w momencie zwolnienia się miejsca.

#### **§4**

#### **Zasady uczestnictwa w Projekcie – prawa i obowiązki uczestników/uczestniczek Projektu – w zakresie usług opiekuńczych świadczonych przez nianie**

1. Każdy uczestnik/uczestniczka Projektu ma prawo do refundacji kosztów poniesionych w związku z usługą opiekuńczą świadczoną przez nianię.

**- MAKSYMALNY WYMIAR USŁUGI OPIEKUŃCZEJ ŚWIADCZONEJ PRZEZ NIANIĘ W RAMACH PROJEKTU WYNOŚI**

**10 GODZIN/DZIENNIE – 200 GODZIN/MIESIĘCZNIE -**

**- MAKSYMALNA KWOTA REFUNDACJI KOSZTÓW WYNOŚI 20 ZŁ ZA GODZINĘ – 4 000 ZŁ NA MIESIĄC.**

**- OPIEKA NIANI PRZYSŁUGUJE NA OKRES MIN. 6 MIES. – MAX. 12 MIES. -**

2. Każdy uczestnik/uczestniczka Projektu zobowiązuje się do:

2.1. Złożenia kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych, zgodnie z §3, p. 1.2. Regulaminu.

2.2. Zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu;

---

<sup>2</sup> Więcej informacji na temat uregulowań związanych z opieką nad dzieckiem w wieku do lat 3 można uzyskać pod adresem <http://www.zlobki.mpips.gov.pl/>; <http://www.zus.pl/default.asp?id=3640&p=1&idk=>

- 2.3. Wykonywania obowiązków wynikających z umowy uaktywniającej zawartej z nianią oraz systematycznego rozliczania się z Gminą w zakresie refundacji kosztów usług opiekuńczych świadczonych przez nianię;
- 2.4. Wypełniania ankiet dla celów ewaluacji i monitorowania Projektu;
- 2.5. Dostarczania raz na kwartał do Biura Projektu zaświadczenia od pracodawcy o zatrudnieniu.
- 2.6. Bieżącego informowania Zespołu Projektowego o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego/jej udział w Projekcie;
- 2.7. Informowania o zmianach dotyczących danych osobowych.

## **§5**

### **Zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie**

1. Projektodawca zastrzega sobie możliwość wykluczenia uczestnika/uczestniczki z Projektu w przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu, zapisów umowy uaktywniającej zawartej z nianią, zasad porozumienia zawartego z Gminą Miastem Częstochową lub zasad współżycia społecznego.
2. Rezygnacja z udziału w Projekcie jest możliwa w przypadkach uzasadnionych i wynikających z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i z zasady nie może być znana przez uczestnika/uczestniczkę w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
3. W przypadku złożenia rezygnacji z udziału w Projekcie konieczne jest jej poparcie złożeniem deklaracji rezygnacji z udziału w Projekcie (załącznik nr 8 do Regulaminu).

## **§6**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego – w szczególności Kodeksu Cywilnego, Ustawy o ochronie danych osobowych oraz Ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.
2. Projektodawca zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego „Regulaminu”.
3. Regulamin obowiązuje od dnia jego zatwierdzenia w okresie realizacji projektu.

**Zasady rekrutacji do Klubu Dziecięcego oraz Żłobka zostaną uregulowane w odrębnym regulaminie.**

**Załączniki:**

1. Katalog kryteriów rekrutacji
2. Karta zgłoszeniowa do Projektu
3. Oświadczenie uczestnika/uczestniczki Projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych
4. Oświadczenie o przebywaniu na urlopie, bądź innej przerwie w pracy związanej z urodzeniem/wychowaniem dziecka
5. Deklaracja uczestnictwa w Projekcie
6. Wzór umowy uaktywniającej
7. Wzór porozumienia
8. Deklaracja rezygnacji z udziału w Projekcie



Zastępca Prezydenta  
Miasta Częstochowy  
Miroslaw Soborak

Naczelnik  
Wydziału Funduszy Europejskich  
i Rozwoju  
Piotr Grzybowski