



IZ.271.59.2018

**Polska-Częstochowa: Usługi sprzątnia
2018/S 192-434305**

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi**

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I. 1) Nazwa i adresy

Gmina Miasto Częstochowa
151399002
ul. Śląska 11/13
Częstochowa
42-217
Polska

Osoba do kontaktów: 1) Anna Góra - w zakresie przedmiotu zamówienia;
2) Agnieszka Marchewka - w zakresie procedury przetargowej

Tel.: +48 343707573/618

E-mail: przetargiuzp@czestochowa.um.gov.pl

Faks: +48 343707170

Kod NUTS: PL224

Adresy internetowe:

Główny adres: www.czestochowa.pl

I. 2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I. 3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://bip.czestochowa.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysłać na następujący adres: Urząd Miasta Częstochowy, Biuro Obsługi Interesanta (parter), stanowisko Wydziału Nadzoru i Administracji
ul. Śląska 11/13

Częstochowa
42-217

Polska

Osoba do kontaktów: 1) Anna Góra - w zakresie przedmiotu zamówienia;
2) Agnieszka Marchewka - w zakresie procedury przetargowej

Tel.: +48 343707573/618

E-mail: przetargiuzp@czestochowa.um.gov.pl

Kod NUTS: PL224

Adresy internetowe:

Główny adres: www.czestochowa.pl

I. 4) Rodzaj instytucji zamawiającej:

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I. 5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne



Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Wykonanie usługi kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w lokalach i budynkach Urzędu Miasta Częstochowy oraz terenów wokół nich w okresie od 1 stycznia do 31.12.2019 r.

Numer referencyjny: IZ.271.59.2018

II.1.2) Główny kod CPV

90910000

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) Krótki opis:

Przedmiotem zamówienia są usługi kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń o ogólnej powierzchni 13 797 m² w lokalach i budynkach Urzędu Miasta Częstochowy (wraz z obsługą sal konferencyjnych) oraz terenów wokół nich o ogólnej powierzchni 8 417 m² w okresie od 1 stycznia do 31.12.2019 r.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (w tym zakres prac i czynności) oraz wymagania zamawiającego zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ, która stanowi załącznik do ogłoszenia o zamówieniu i jest dostępna na stronie internetowej zamawiającego pod adresem: <http://bip.czystochowa.pl>

II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość

II.1.6) Informacje o częściach

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90919200

90911200

90610000

90914000

90620000

90630000

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL224

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Częstochowa

II.2.4) Opis zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są usługi kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń o ogólnej powierzchni 13 797 m² w lokalach i budynkach Urzędu Miasta Częstochowy (wraz z obsługą sal konferencyjnych) oraz terenów wokół nich o ogólnej powierzchni 8 417 m² w okresie od 1 stycznia do 31.12.2019 r.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (w tym zakres prac i czynności) oraz wymagania zamawiającego zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ, która stanowi załącznik do ogłoszenia o zamówieniu i jest dostępna na stronie internetowej zamawiającego pod adresem: <http://bip.czystochowa.pl>

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Cena

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Początek: 01/01/2019

Koniec: 31/12/2019

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

1. Zamawiający wymaga złożenia wadium w wysokości 30.000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100).
2. Zamawiający będzie stosował procedurę, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Dodat. wymag. zw. z realizacją zam. – dot. zatrud. osób na um. o pracę (32 os.), w tym 2 os. bezrobot. w ramach zastos. klauzul społ. i in., określa pkt 3.2. SIWZ oraz wzór um.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie doświadczenia niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. udokumentowanie wykonania lub wykonywania - w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych - w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwóch usług, polegających na **kompleksowym sprzątniu budynków użyteczności publicznej wraz z terenami zewnętrznymi, z których każda spełnia łącznie następujące warunki:**

a) powierzchnia sprzątanym budynków użyteczności publicznej wynosi co najmniej 12 000 m², a powierzchnia terenów zewnętrznych wynosi co najmniej 7 000 m²;

b) czas wykonywania usługi wynosił co najmniej 6 miesięcy.

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

Wykaz wykonanych/wykonywanych usług, zgodny ze wzorem zamieszczonym w załączniku nr 3 do SIWZ, spełniających wymagania określone w punkcie 5.3. SIWZ, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich powierzchni, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez

podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

2. Warunkiem udziału w postępowaniu jest dysponowanie potencjałem technicznym, tj. udokumentowanie posiadania odpowiedniego potencjału technicznego w zakresie dysponowania sprzętem i urządzeniami, które zostaną wykorzystane przy realizacji usług w obiektach zamawiającego. Wykonawca powinien dysponować co najmniej niżej wymienionym sprzętem:
- a) odkurzacz na sucho o mocy dostosowanej do rodzaju i wielkości sprzątanym powierzchni – 20 szt.;
 - b) odkurzacz na mokro o mocy dostosowanej do rodzaju i wielkości sprzątanym powierzchni – 2 szt.;
 - c) odkurzacz piorący – 1 szt.;
 - d) automat szorująco-zbierający akumulatorowy o min. wydajności 3000m²/godz. – 2 szt.;
 - e) szorowarka jednodyskowa do czyszczenia podłóg i doczyszczeń na publicznych ciągach komunikacyjnych i sanitariatach o mocy dostosowanej do rodzaju i wielkości sprzątanym powierzchni – 2 szt.;
 - f) polerka o mocy dostosowanej do rodzaju i wielkości sprzątanym powierzchni – 1 szt.;
 - g) wózek serwisowy, z półkami na materiały i środki czyszczące, z workami do zbierania odpadów min. 150 l – 32 szt.;
 - h) urządzenie do ekstrakcyjnego prania i odplamiania wykładzin oraz wewnętrznych mat wejściowych – 1 szt.;
 - i) odśnieżarka o min. wydajności 1000 m²/godz. – 1 szt.;
 - j) ręczna, spalinowa zamiatarka śniegu – 1 szt.;
 - k) łopaty do odśnieżania – 14 szt.

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

Wykaz sprzętu i urządzeń, będących w dyspozycji wykonawcy, które zostaną wykorzystane przy realizacji usługi w obiektach zamawiającego, zgodny ze wzorem zamieszczonym w załączniku nr 4 do SIWZ, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

Warunki realizacji umowy zostały przedstawione w załączniku nr 1 do SIWZ, tj. we wzorze umowy.

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

SEKCJA IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu

IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 14/11/2018

Czas lokalny: 09:30

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Oferta musi zachować ważność do: 12/01/2019

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 14/11/2018

Czas lokalny: 10:00

Miejsce:

Urząd Miasta Częstochowy, ul. Śląska 11/13, 42-217 Częstochowa, sala 108, POLSKA.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak

Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń: wrzesień-październik 2019 r.

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

VI.3) Informacje dodatkowe:

Szczegółowe informacje dot. warunków udziału w postępowaniu i wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia zawierają pkt 5 i 6 SIWZ.

I. Warunki udziału w postępowaniu:

1) Niepodleganie wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp wykonawcy, wspólników konsorcjum oraz innych podmiotów, na których zasoby powołuje się wykonawca.

2) Niepodleganie wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1), 2), 3), 4) i 8) ustawy Pzp.

II. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

1) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w postaci Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia. JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym zgodnie z uwagą zamieszczoną w punkcie 6.1. SIWZ.

2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji, innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych

zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Opis zobowiązania zawiera pkt 6.2. SIWZ.

3) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp.

4) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

5) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków.

6) Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

7) Oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1785 z późn. zm.).

8) Oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

9) Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

III. Dokumenty dot. wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej określone są w pkt 6.12. SIWZ.

IV. Dokumenty dot. wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej określone są w pkt 6.13. SIWZ.

V. Dokumenty, które wykonawcy muszą złożyć w ofercie określone są w pkt 6.14. SIWZ.

VI. Terminy składania innych dokumentów niż wymienione w punkcie 6.14. SIWZ określone są w pkt 6.15. SIWZ.

VII. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, do wysokości 20% zamówienia podstawowego w przypadku:

a. wystąpienia konieczności sprzątnięcia obiektów/terenów nieobjętych niniejszym przedmiotem zamówienia, tj. niewymienionych we wzorze umowy i zał. do umowy, stanowiących zał. nr 1 do SIWZ;

b. konieczności udzielenia zamówienia po zakończeniu obowiązywania umowy, a przed wejściem w życie kolejnej umowy, która zostanie zawarta w wyniku rozstrzygnięcia nowego przetargu na usługę sprzątnięcia obiektów i terenów UM Częstochowy.

Udzielenie w/w zam. nastąpi przy zachowaniu ceny ryczałtowej netto za 1 m² sprzątniętej powierzchni wynikającej ze złożonej oferty przetargowej wykon. z którym zawarto umowę „podstawową” oraz odp. stawki VAT.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Krajowa Izba Odwoławcza przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

VI.4.3) Składanie odwołań

VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Krajowa Izba Odwoławcza przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

03/10/2018

(-) Michał Konieczny

Naczelnik

Wydziału Inwestycji i Zamówień Publicznych