

UCHWAŁA NR 135.XI.2019
RADY MIASTA CZĘSTOCHOWY

z dnia 16 maja 2019 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. z 2019 r., poz. 506) w związku z art. 92 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 511) oraz na podstawie art. 38 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203, zm. Dz.U. z 2018 poz. 2245)

Rada Miasta Częstochowy uchwała:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania dla niepublicznych oraz publicznych jednostek oświatowych prowadzonych przez osoby prawne inne niż miasto Częstochowa lub osoby fizyczne, dla których organem rejestrującym jest miasto Częstochowa:

- 1) przedszkoli, w tym specjalnych;
- 2) oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych;
- 3) innych form wychowania przedszkolnego;
- 4) oddziałów przedszkolnych w specjalnych szkołach podstawowych;
- 5) szkół realizujących obowiązek szkolny lub obowiązek nauki;
- 6) szkół realizujących obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, w których zorganizowano internat;
- 7) szkół nierealizujących obowiązku szkolnego i obowiązku nauki;
- 8) szkół specjalnych;
- 9) placówek oświatowych, o których mowa w art. 2 pkt 7 i 8 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (jt. Dz. U. z 2018 r., poz. 996 z późn. zm.);
- 10) placówek wychowania pozaszkolnego;
- 11) poradni psychologiczno-pedagogicznych, które zgodnie z art. 127 ust. 5 ustawy - Prawo oświatowe prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka lub prowadzą zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze;
- zwanych dalej "podmiotami oświatowymi".

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203 ze zm.);
- 2) ustawie Prawo Oświatowe – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.);
- 3) uczestniku zajęć rewalidacyjno-wychowawczych - należy przez to rozumieć osobę posiadającą orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych;
- 4) uczniu – należy przez to rozumieć także słuchacza szkoły dla dorosłych oraz dziecko korzystające z wychowania przedszkolnego;

- 5) uczniu niepełnosprawnym – należy przez to rozumieć ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, o którym mowa w art. 127 ust. 10 ustawy Prawo oświatowe;
- 6) mieście Częstochowa – należy przez to rozumieć jednostkę samorządu terytorialnego jaką jest gmina Częstochowa o statusie miasta na prawach powiatu;
- 7) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć osobę prawną niebędącą ministrem lub jednostką samorządu terytorialnego oraz osobę fizyczną prowadzących na terenie miasta Częstochowy przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, szkołę lub placówkę;
- 8) systemie informatycznym – należy przez to rozumieć system elektroniczny służący do obsługi udzielania i rozliczania dotacji, wskazany przez Urząd Miasta Częstochowy, w tym między innymi służący do rejestracji danych dotyczących liczby uczniów, danych osobowych uczniów na których pobierana jest dotacja, danych finansowych dotyczących rozliczenia wykorzystania dotacji, danych identyfikujących dokumenty finansowe.

§ 3. 1. Dotacje o których mowa w art. 15-21, art. 25, art. 26 i art. 28-31a ustawy udzielane są na rok budżetowy na wniosek organu prowadzącego podmiot oświatowy.

2. Organ prowadzący podmiot oświatowy przekazuje do Urzędu Miasta Częstochowy wniosek o udzielenie dotacji zawierający informacje o planowanej w roku budżetowym odpowiednio liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych lub słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz liczbie uczniów i słuchaczy, którzy zamierzają uzyskać w roku budżetowym odpowiednio świadectwo dojrzałości, certyfikat kwalifikacji zawodowej w zakresie danej kwalifikacji albo dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe.

3. Organ prowadzący podmiot oświatowy składa wniosek o udzielenie dotacji w terminie do 30 września roku bazowego na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 4. 1. Placówki wychowania pozaszkolnego otrzymują na każdego wychowanka dotację z budżetu miasta Częstochowy w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego wychowanka w części powiatowej części oświatowej subwencji ogólnej dla miasta Częstochowy pod warunkiem, że organ prowadzący placówkę złoży w Urzędzie Miasta Częstochowy nie później niż do dnia 30 września roku bazowego wniosek o udzielenie dotacji na rok budżetowy, zawierający informację o planowanej liczbie wychowanków. Przepis art. 33 ust. 1 pkt 2 ustawy stosuje się odpowiednio.

2. Organ prowadzący placówkę wychowania pozaszkolnego składa wniosek o udzielenie dotacji na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do uchwały. W przypadku nieprzekazania informacji, o których mowa w ust. 1 przepis art. 33 ust. 4 ustawy stosuje się odpowiednio.

3. Dotacje, o których mowa ust. 1 są przekazywane na rachunek bankowy placówki, w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym że części za styczeń i za grudzień są przekazywane w terminie odpowiednio do dnia 20 stycznia oraz do dnia 15 grudnia roku budżetowego. Przepis art. 34 ust. 2 ustawy stosuje się odpowiednio.

§ 5. 1. Dotacje o których mowa w art. 15-21, art. 25 ust. 1-4 i 8, art. 26 ust. 1-2 i 8, art. 28-30 i art. 31 ust. 1 ustawy oraz w §4 ust. 1 uchwały naliczane są na podstawie liczby uczniów wykazanej w informacjach miesięcznych o aktualnej liczbie uczniów według stanu na 5 dzień miesiąca, składanych w Urzędzie Miasta Częstochowy przez organy prowadzące dotowane podmioty oświatowe w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, z tym że informacje miesięczne za styczeń i grudzień składane są w terminie do 5 dnia miesiąca według stanu na 2 dzień miesiąca.

2. Informacje miesięczne, o których mowa w ust. 1 składane są na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

3. Dotacje, o których mowa w art. 25 ust. 5 i art. 26 ust. 5 ustawy, są naliczane na podstawie liczby uczniów wykazanych w jednorazowych informacjach o liczbie uczniów, którzy w terminie 12 miesięcy od dnia ukończenia szkoły zdali egzamin maturalny lub egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie, składanych w Urzędzie Miasta Częstochowy przez organ prowadzący szkołę wraz z wydanymi przez okręgową komisję egzaminacyjną zaświadczeniami o uzyskaniu przez uczniów tej szkoły odpowiednio świadectwa dojrzałości, certyfikatu kwalifikacji zawodowej z kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie lub dyplomu zawodowego.

4. Dotacje, o których mowa w art. 31 ust. 1a i art. 31a ust. 1 ustawy naliczane są na podstawie liczby słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych wykazanych w jednorazowych informacjach o liczbie słuchaczy, którzy zdali egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji składanych w Urzędzie Miasta Częstochowy przez organ prowadzący szkołę wraz z wydanymi przez okręgową komisję egzaminacyjną zaświadczeniami o uzyskaniu przez słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych certyfikatu kwalifikacji zawodowej w zakresie danej kwalifikacji.

5. Informacje, o których mowa w ust. 3 i 4 składane są na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

6. Dane zawarte w informacjach, o których mowa w ust. 1, 3 i 4 organ prowadzący dotowane podmioty oświatowe rejestruje w systemie informatycznym.

7. Organ prowadzący szkołę, o której mowa w art. 26 ust. 2 ustawy składa w Urzędzie Miasta Częstochowy:

- 1) harmonogram realizacji obowiązkowych zajęć edukacyjnych w semestrze – w terminie do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc rozpoczęcia zajęć w semestrze;
- 2) listy obecności, o których mowa w art. 26 ust. 3 ustawy – w terminie do pierwszego dnia roboczego następującego po dniu, w którym realizowano obowiązkowe zajęcia edukacyjne, przewidziane w harmonogramie, o którym mowa w pkt.1.

§ 6.1. Organy prowadzące podmioty oświatowe, o których mowa w §1, są obowiązane sporządzać i przekazywać Prezydentowi Miasta Częstochowy pisemne rozliczenie wykorzystania dotacji, o których mowa w art. 15-21, art. 25, art. 26 i art. 28-31a ustawy i §4 ust. 1 uchwały otrzymanej w roku budżetowym – w terminie do 15 stycznia następnego roku.

2. Organy prowadzące podmioty oświatowe, które kończą swoją działalność w trakcie trwania roku budżetowego składają, w terminie do 15 dnia następującego po dniu zakończenia działalności, pisemne rozliczenie wykorzystania dotacji otrzymanej, za okres od początku roku budżetowego do dnia zakończenia działalności.

3. W przypadku przekazania prowadzenia podmiotu oświatowego innej osobie prawnej lub fizycznej, organ prowadzący, który przekazuje prowadzenie podmiotu oświatowego składa w terminie 30 dni od dnia przekazania prowadzenia tego podmiotu oświatowego, rozliczenie wykorzystania otrzymanej dotacji, za okres od początku roku budżetowego do dnia poprzedzającego dzień przekazania prowadzenia podmiotu oświatowego innej osobie prawnej lub fizycznej.

4. Rozliczenie wykorzystania dotacji składane jest na formularzu, którego wzór - obowiązujący począwszy od rozliczenia dotacji udzielonej w 2019 roku - stanowi załącznik nr 4 do uchwały.

5. Organy prowadzące dotowane podmioty oświatowe, o których mowa w §1 są zobowiązane do:

- 1) prowadzenia wyodrębnionej ewidencji finansowej, umożliwiającej jednoznaczne określenie sposobu wykorzystania dotacji otrzymanej z budżetu miasta Częstochowy,
- 2) zamieszczenia na dowodzie księgowym adnotacji o kwocie zapłaty dokonanej z dotacji udzielonej z budżetu miasta Częstochowy w danym roku.

6. Rozliczenie wykorzystania dotacji otrzymanej w roku budżetowym organy prowadzące podmioty oświatowe, o których mowa w §1 rejestrują w systemie informatycznym.

7. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

8. Wynikający z rozliczenia zwrot do budżetu miasta Częstochowy dotacji w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego albo pobranych w nadmiernej wysokości odbywa się w trybie określonym w odrębnych przepisach.

§ 7. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania dotacji oraz prawidłowości wykorzystania dotacji, przez podmioty oświatowe, o których mowa w §1.

2. Kontrolę przeprowadzają pracownicy Urzędu Miasta Częstochowy na podstawie imiennego upoważnienia Prezydenta Miasta Częstochowy, po okazaniu tego upoważnienia i legitymacji służbowej.

3. Upoważnienie zawiera:

- 1) oznaczenie organu, datę i miejsce wystawienia;
- 2) wskazanie podstawy prawnej kontroli;
- 3) imiona i nazwiska upoważnionych pracowników;
- 4) określenie nazwy kontrolowanego podmiotu oświatowego i organu go prowadzącego;
- 5) określenie zakresu kontroli;
- 6) podpis osoby udzielającej upoważnienia z podaniem zajmowanego stanowiska i funkcji.

4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamia kontrolowany podmiot oświatowy telefonicznie lub pisemnie - nie później niż na 3 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

5. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotu kontrolowanego w dniach i godzinach pracy obowiązujących w podmiocie kontrolowanym oraz w obecności jego pracowników, a w uzasadnionych przypadkach - w dniach i godzinach ustalonych pomiędzy kontrolującymi a osobami reprezentującymi podmioty kontrolowane.

6. Kontrolę można przeprowadzić również w siedzibie Urzędu Miasta Częstochowy i w tym celu można wezwać jednostkę kontrolowaną do przedłożenia określonych dokumentów osobom upoważnionym do kontroli.

7. W przypadku nieposiadania dokumentów, objętych kontrolą, w siedzibie kontrolowanego podmiotu oświatowego, organ prowadzący zobowiązany jest dostarczyć i udostępnić kontrolującym dokumenty w miejscu, o których mowa w ust. 5.

8. Kontrola obejmuje:

- 1) weryfikację, na podstawie prowadzonej przez podmiot oświatowy dokumentacji przebiegu nauczania oraz list obecności, o których mowa w art. 26 ust 3 ustawy, zgodności ze stanem faktycznym danych wykazanych w informacjach miesięcznych o aktualnej liczbie uczniów, o których mowa w §5 ust 1;
- 2) Weryfikację, na podstawie prowadzonej przez podmiot oświatowy dokumentacji organizacyjnej i finansowej, prawidłowości wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w art. 35 ustawy.

9. Organ prowadzący jednostkę kontrolowaną lub osoba przez nią upoważniona zapewnia kontrolującym warunki niezbędne do sprawnego przeprowadzenia kontroli, w szczególności:

- 1) udostępnia pomieszczenia do przeprowadzenia kontroli,
- 2) udostępnia kontrolującym dokumentację, związaną z przedmiotem kontroli oraz umożliwia dokonywanie z niej niezbędnych kserokopii lub wyciągów i poświadcza je za zgodność z oryginałem, z zachowaniem wymogów przewidzianych w przepisach odrębnych.
- 3) zapewnia nienaruszalność zabezpieczonych przez kontrolujących dokumentów i materiałów pozostawionych na przechowywanie w siedzibie jednostki kontrolowanej.

10. Kontrolujący mają prawo do:

- 1) swobodnego poruszania się na terenie jednostki kontrolowanej, w tym wstępu do pomieszczeń i obiektów związanych z przedmiotem kontroli;

- 2) wglądu do dokumentacji, związanej z przedmiotem kontroli oraz dokonywania z niej odpisów i kserokopii, z zachowaniem wymogów przewidzianych w przepisach odrębnych;
- 3) wglądu do dokumentacji finansowej, a w szczególności do ksiąg rachunkowych, dokumentów źródłowych opatrzonych adnotacjami o dacie i kwocie wykorzystanej dotacji, w tym dowodów zapłaty;
- 4) przeprowadzania oględzin obiektów i składników majątkowych podmiotu kontrolowanego;
- 5) obserwacji i sprawdzenia spełniania przez uczniów obowiązku uczestnictwa w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych w danym miesiącu;
- 6) żądania ustnych i pisemnych wyjaśnień;
- 7) żądania sporządzenia przez kontrolowany podmiot zestawień i obliczeń opartych na dokumentach, o których mowa w pkt 2, w terminie uzgodnionym z kontrolowanym podmiotem.

§ 8. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i przedstawiciele kontrolowanego podmiotu oświatowego: osoba prowadząca lub reprezentująca organ prowadzący oraz dyrektor kontrolowanego podmiotu.

2. Ustalenia kontrolujących dokumentowane są w aktach kontroli, które zawierają między innymi upoważnienie do przeprowadzenia kontroli, notatki służbowe oraz inne dokumenty i materiały dowodowe.

3. Akta kontroli sporządza się w jednym egzemplarzu i przechowuje w sposób zabezpieczający je przed utratą lub uszkodzeniem w siedzibie Urzędu Miasta Częstochowy.

4. Organ prowadzący jednostkę kontrolowaną lub osoba przez nią upoważniona, w terminie uzgodnionym z kontrolującymi, ma prawo wglądu do akt kontroli i sporządzania z nich odpisów, z zachowaniem przepisów o tajemnicy ustawowo chronionej.

5. Organ prowadzący jednostkę kontrolowaną może odmówić podpisania protokołu kontroli składając w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu pisemne wyjaśnienie przyczyn tej odmowy.

6. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje dalszego postępowania pokontrolnego, w tym dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

7. Organowi prowadzącemu jednostkę kontrolowaną przysługuje prawo zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia składa się kontrolującym na piśmie w terminie 7 dni od dnia przedstawienia protokołu kontroli.

8. Kontrolujący dokonują analizy zgłoszonych zastrzeżeń, o których mowa w ust. 7 i w razie konieczności podejmują dodatkowe czynności kontrolne. W przypadku:

- 1) uwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części dokonują odpowiedniej zmiany lub uzupełnienia zapisów zawartych w protokole kontroli,
- 2) nieuwzględnienia w części lub w całości zastrzeżeń, przekazują na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.

9. Prezydent Miasta Częstochowy w terminie 30 dni od zakończenia kontroli przekazuje osobie prowadzącej jednostkę kontrolowaną wystąpienie pokontrolne, zawierające w razie stwierdzenia uchybień lub nieprawidłowości zalecenia pokontrolne.

10. Organ prowadzący jednostkę kontrolowaną zobowiązany jest w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, nie dłuższym niż 30 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego, do poinformowania Prezydenta Miasta Częstochowy o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Częstochowy.

§ 10. Traci moc Uchwała Nr 728.XLVIII.2017. Rady Miasta Częstochowy z dnia 22 grudnia 2017 w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla placówek wychowania przedszkolnego, szkół i placówek prowadzonych przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz osoby fizyczne, oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania i zmieniająca ją Uchwała Nr 826.LVII.2018 Rady Miasta Częstochowy z dnia 11 września 2018r.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Częstochowy

Zdzisław Wolski

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr 135.XI.2019
Rady Miasta Częstochowy
z dnia 16 maja 2019 r.

Wniosek o udzielenie z budżetu miasta Częstochowy dotacji na rok.....

1. Nazwa i adres wnioskodawcy: organu prowadzącego podmiot oświatowy:
.....
.....
.....

2. Dane podmiotu oświatowego:

a) nazwa:

.....
.....

b) typ szkoły

.....
.....

c) zawody w których kształci szkoła:

.....

d) realizowanie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki: TAK/NIE*

e) publiczność: publiczny/niepubliczny*

f) specyfika: specjalna/brak specyfiki*

g) tryb prowadzenia zajęć (wypełniają tylko szkoły): dzienny/ stacjonarny/ zaoczny*

h) kategoria uczniów (wypełniają tylko szkoły): dzieci lub młodzież/dorośli*

i) adres i numery telefonów podmiotu oświatowego

.....
.....

3. Nazwa i numer rachunku bankowego podmiotu oświatowego

.....
.....

4. Planowana liczba uczniów/wychowanków

a) w przedszkolu/ oddziałach przedszkolnych szkoły podstawowej lub innej formie wychowania przedszkolnego:

styczeń - sierpień

wrzesień – grudzień

.....
-w tym planowana liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności i wieku dzieci**:

..... -,
..... -,
..... -,

.....
-w tym planowana liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności i wieku dzieci**:

..... -,
..... -,
..... -,

b) w szkołach, w których jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki:

styczeń - sierpień

wrzesień – grudzień

.....
-w tym planowana liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności i wieku uczniów**:

..... -,
..... -,
..... -,

.....
-w tym planowana liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności i wieku uczniów**:

..... -,
..... -,
..... -,

- w tym planowana liczba uczniów spełniających obowiązek szkolny lub nauki poza szkołą:

styczeń - sierpień

wrzesień – grudzień

.....
- w tym planowana liczba uczniów klas pierwszych, drugich i trzecich w szkołach podstawowych:

styczeń - sierpień

wrzesień – grudzień

.....
- w tym planowana liczba uczniów szkół branżowych I stopnia i techników kształcących się w poszczególnych zawodach niebędących młodocianymi pracownikami:

styczeń - sierpień

wrzesień – grudzień

liczba uczniów zawód,
liczba uczniów zawód,
liczba uczniów zawód,

liczba uczniów zawód,
liczba uczniów zawód,
liczba uczniów zawód,

- w tym planowana liczba uczniów szkół branżowych I stopnia i techników będących młodocianymi pracownikami:

styczeń - sierpień

wrzesień – grudzień

.....
c) w szkołach niepublicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki kształcących w trybie dziennym:

styczeń - sierpień

wrzesień – grudzień

....., w tym:
-.....w zawodzie,
-.....w zawodzie,
-.....w zawodzie,

....., w tym:
-.....w zawodzie,
-.....w zawodzie,
-.....w zawodzie,

d) w szkołach niepublicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki kształcących w trybie stacjonarnym:

styczeń - sierpień

wrzesień – grudzień

....., w tym:
-.....w zawodzie,
-.....w zawodzie,
-.....w zawodzie,

....., w tym:
-.....w zawodzie,
-.....w zawodzie,
-.....w zawodzie,

e) w szkołach niepublicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki kształcących w trybie zaocznym:

styczeń - sierpień

wrzesień – grudzień

....., w tym:
-.....w zawodzie,
-.....w zawodzie,
-.....w zawodzie,

....., w tym:
-.....w zawodzie,
-.....w zawodzie,
-.....w zawodzie,

f) planowana liczba uczniów liceów ogólnokształcących dla dorosłych szkół branżowych II stopnia i szkół policealnych, którzy w roku budżetowym zamierzają przystąpić odpowiednio do egzaminu maturalnego lub egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie:

styczeń - sierpień

wrzesień – grudzień

g) planowana liczba słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych

styczeń - sierpień

wrzesień – grudzień

h) w placówkach, o których mowa w §1 pkt 9 i 10 uchwały:

styczeń - sierpień

wrzesień – grudzień

i) w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, szkołach podstawowych, specjalnych ośrodkach szkolno-wychowawczych, specjalnych ośrodkach wychowawczych, ośrodkach rewalidacyjno-wychowawczych oraz poradniach psychologiczno-pedagogicznych, które zgodnie z art. 127 ust. 5 ustawy - Prawo oświatowe prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, - planowana liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju:

styczeń - sierpień

wrzesień – grudzień

j) w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, szkołach, poradniach psychologiczno-pedagogicznych oraz placówkach, o których mowa w art. 2 pkt 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze - planowana liczba uczestników tych zajęć:

styczeń - sierpień

wrzesień – grudzień

k) w szkołach realizujących obowiązek szkolny lub nauki, w których zorganizowano internat - planowana liczba wychowanków tego internatu:

styczeń - sierpień

wrzesień – grudzień

l) liczba uczniów lub wychowanków podmiotu oświatowego spełniających inną przesłankę - zwiększającą dotację naliczaną według części oświatowej subwencji ogólnej - określona w rozporządzeniu MEN w sprawie sposobu podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego w danym roku (podać rodzaj przesłanki i liczbę uczniów):

styczeń - sierpień

wrzesień – grudzień

liczba uczniów przesłanka,

liczba uczniów przesłanka,

liczba uczniów przesłanka,

liczba uczniów przesłanka,

liczba uczniów przesłanka,

liczba uczniów przesłanka,

(np. liczba uczniów niepełnosprawnych w oddziałach integracyjnych w szkołach, liczba uczniów należących do danej mniejszości narodowej lub etnicznej, liczba uczniów objętych indywidualnym nauczaniem, liczba uczniów kształcących się w zawodach, na które prognozuje się zwiększone zapotrzebowanie)

Zobowiązuję się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów lub wychowanków.

* niepotrzebne skreślić.

** rozwinąć w zależności od liczby rodzajów niepełnosprawności (np. słabosłyszących - 4; słabowidzących - 3).

.....
(miejsowość, data)

.....
*(pieczęć imienna i czytelny podpis osoby fizycznej
prowadzącej dotowany podmiot lub osoby uprawnionej do
reprezentowania osoby prawnej prowadzącej dotowany
podmiot)*

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr 135.XI.2019
Rady Miasta Częstochowy
z dnia 16 maja 2019 r.

Informacja miesięczna o aktualnej liczbie uczniów
Rok miesiąc.....

1. Nazwa i adres organu prowadzącego podmiot oświatowy

.....
.....

2. Nazwa i adres podmiotu oświatowego

.....
.....

3. Nazwa banku i numer rachunku bankowego podmiotu oświatowego

.....
.....

4. Aktualna liczba uczniów/wychowanków

a) w przedszkolu/ oddziałach przedszkolnych szkoły podstawowej lub innej formie wychowania przedszkolnego:

.....

- w tym aktualna liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności i wieku dzieci*:

..... -,
..... -,
..... -,

b) w szkołach realizujących obowiązek szkolny lub obowiązek nauki:

.....

- w tym aktualna liczba uczniów spełniających obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą:

.....

- w tym aktualna liczba uczniów klas pierwszych, drugich i trzecich w szkołach podstawowych:

.....

- w tym aktualna liczba uczniów oddziałów gimnazjalnych:

.....

- w tym aktualna liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności*:

..... -,
..... -,
..... -,

- w tym aktualna liczba uczniów szkół branżowych I stopnia i techników kształcących się w poszczególnych zawodach niebędących młodocianymi pracownikami:

- aktualna liczba uczniów zawód
- aktualna liczba uczniów zawód
- aktualna liczba uczniów zawód
- w tym aktualna liczba uczniów szkół branżowych I stopnia i techników będących młodocianymi pracownikami:

.....

c) w szkołach niepublicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki kształcących w trybie dziennym:

- aktualna liczba uczniów....., liczba uczniów, którzy uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których nie zostali zwolnieni w ubiegłym miesiącu, liczba absolwentów, którzy ukończyli szkołę w kwietniu lub czerwcu, w tym:
- zawód, aktualna liczba uczniów, liczba uczniów, którzy uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których nie zostali zwolnieni w ubiegłym miesiącu, liczba absolwentów, którzy ukończyli szkołę w kwietniu lub czerwcu,
- zawód, aktualna liczba uczniów, liczba uczniów, którzy uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których nie zostali zwolnieni w ubiegłym miesiącu, liczba absolwentów, którzy ukończyli szkołę w kwietniu lub czerwcu,
- zawód, aktualna liczba uczniów, liczba uczniów, którzy uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których nie zostali zwolnieni w ubiegłym miesiącu, liczba absolwentów, którzy ukończyli szkołę w kwietniu lub czerwcu

d) w szkołach niepublicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki kształcących w trybie stacjonarnym:

- aktualna liczba uczniów....., liczba uczniów, którzy uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których nie zostali zwolnieni w ubiegłym miesiącu, liczba absolwentów, którzy ukończyli szkołę w kwietniu lub czerwcu, w tym:
- zawód, aktualna liczba uczniów, liczba uczniów, którzy uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których nie zostali zwolnieni w ubiegłym miesiącu, liczba absolwentów, którzy ukończyli szkołę w kwietniu lub czerwcu,
- zawód, aktualna liczba uczniów, liczba uczniów, którzy uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których nie zostali zwolnieni w ubiegłym miesiącu, liczba absolwentów, którzy ukończyli szkołę w kwietniu lub czerwcu,
- zawód, aktualna liczba uczniów, liczba uczniów, którzy uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których nie zostali zwolnieni w ubiegłym miesiącu, liczba absolwentów, którzy ukończyli szkołę w kwietniu lub czerwcu

e) w szkołach niepublicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki dla dorosłych kształcących w trybie zaocznym:

- aktualna liczba uczniów....., liczba uczniów, którzy uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których nie zostali zwolnieni w ubiegłym miesiącu, liczba absolwentów, którzy ukończyli szkołę w kwietniu lub czerwcu, w tym:
- zawód, aktualna liczba uczniów, liczba uczniów, którzy uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których nie zostali zwolnieni w ubiegłym miesiącu, liczba absolwentów, którzy ukończyli szkołę w kwietniu lub czerwcu

- zawód, aktualna liczba uczniów, liczba uczniów, którzy uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których nie zostali zwolnieni w ubiegłym miesiącu, liczba absolwentów, którzy ukończyli szkołę w kwietniu lub czerwcu,

- zawód, aktualna liczba uczniów, liczba uczniów, którzy uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których nie zostali zwolnieni w ubiegłym miesiącu, liczba absolwentów, którzy ukończyli szkołę w kwietniu lub czerwcu

f) w placówkach, o których mowa w §1 pkt 9 i 10 uchwały:

.....

g) w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, szkołach podstawowych, specjalnych ośrodkach szkolno-wychowawczych, specjalnych ośrodkach wychowawczych, ośrodkach rewalidacyjno-wychowawczych oraz poradniach psychologiczno-pedagogicznych, które zgodnie z art. 127 ust. 5 ustawy - Prawo oświatowe prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, - aktualna liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju:

.....

h) w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, szkołach, poradniach psychologiczno-pedagogicznych oraz placówkach, o których mowa w art. 2 pkt 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze, o których mowa w art. 36 ust. 17 ustawy Prawo oświatowe - aktualna liczba uczestników tych zajęć:

.....

i) w szkołach realizujących obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, w których zorganizowano internat - aktualna liczba wychowanków tego internatu:

.....

j) liczba uczniów lub wychowanków podmiotu oświatowego spełniających inną przesłankę - zwiększającą dotację naliczaną według części oświatowej subwencji ogólnej - określoną w rozporządzeniu MEN w sprawie sposobu podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego w danym roku (podać rodzaj przesłanki i liczbę uczniów:

przesłanka - liczba uczniów

(np. liczba uczniów niepełnosprawnych w oddziałach integracyjnych w szkołach, liczba uczniów należących do danej mniejszości narodowej lub etnicznej, liczba uczniów objętych indywidualnym nauczaniem, liczba uczniów kształcących się w zawodach, na które prognozuje się zwiększone zapotrzebowanie)

.....

5. Dane uczniów publicznych i niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz uczniów oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych niebędących mieszkańcami Częstochowy - niebędących uczniami niepełnosprawnymi i nie realizujących obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego.

Lp.	Imię i nazwisko ucznia, niebędącego mieszkańcem Częstochowy	Data urodzenia ucznia	Adres zamieszkania ucznia (ulica, nr domu, kod pocztowy, nazwa gminy)

* rozwinąć w zależności od liczby rodzajów niepełnosprawności (np. słabosłyszących - 4; słabowidzących - 3).

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczętka imienna i czytelny podpis osoby fizycznej prowadzącej
dotowany podmiot lub osoby uprawnionej do reprezentowania osoby
prawnej prowadzącej dotowany podmiot)

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr 135.XI.2019
Rady Miasta Częstochowy
z dnia 16 maja 2019 r.

Informacja o liczbie uczniów, którzy zdali egzamin maturalny lub egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie, oraz słuchaczy kwalifikacyjnego kursu zawodowego, którzy zdali egzamin potwierdzający kwalifikacje w zakresie danej kwalifikacji.

1. Nazwa i adres organu prowadzącego podmiot oświatowy

.....
.....

2. Nazwa i adres podmiotu oświatowego

.....
.....

3. Nazwa banku i numer rachunku bankowego podmiotu oświatowego

.....

4. Informacja o liczbie uczniów, którzy zdali egzamin maturalny lub egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie

Lp.	Imię i nazwisko ucznia	Data ukończenia szkoły przez ucznia	Zaświadczenie okręgowej komisji egzaminacyjnej o uzyskaniu przez ucznia odpowiednio świadectwa dojrzałości, certyfikatu kwalifikacji zawodowej z kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie lub dyplomu zawodowego (należy wpisać numer i datę wydania)

Uwagi:.....

...

5. Informacja o słuchaczach kwalifikacyjnego kursu zawodowego, którzy zdali egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji

Lp.	Imię i nazwisko słuchacza	Data ogłoszenia wyników egzaminu zawodowego przez okręgową komisję egzaminacyjną	Zaświadczenie okręgowej komisji egzaminacyjnej o uzyskaniu certyfikatu kwalifikacji zawodowej w zakresie danej kwalifikacji	Kwalifikacja

Uwagi:.....

.....

Imię i nazwisko osoby sporządzającej zestawienie:.....

Numer telefonu:.....

.....
.....
(miejsowość, data)

.....
.....
*(pieczęć imienna i czytelny podpis osoby fizycznej prowadzącej dotowany podmiot
lub osoby uprawnionej do reprezentowania osoby prawnej prowadzącej dotowany
podmiot)*

Rozliczenie wykorzystania dotacji otrzymanej w roku _____

1. Nazwa i adres organu prowadzącego podmiot oświatowy

.....
.....

2. Nazwa i adres podmiotu oświatowego

.....
.....

3. Informacja o wysokości dotacji:

- a) kwota otrzymanej dotacji:.....
- b) kwota należnej dotacji:.....
(w przypadku szkół niepublicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub nauki, kwota należnej dotacji na uczniów, którzy uczestniczyli w okresie styczeń – grudzień w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w poszczególnych miesiącach)
- c) różnica między kwotą otrzymanej dotacji a kwotą należnej dotacji

4. Informacja o wykorzystaniu dotacji:

- a) kwota otrzymanej dotacji, a w przypadku szkół niepublicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny i obowiązek nauki, kwota należnej dotacji wykazana w pkt 3 lit. b:
- b) kwota dotacji otrzymanej na uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych:.....
- c) kwota wykorzystanej dotacji:, w tym na uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych
- d) różnica między kwotą otrzymanej dotacji wykazanej w lit. a, a kwotą wykorzystanej dotacji
- e) różnica między kwotą otrzymaną na uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych a wykorzystaną wyłącznie na sfinansowanie wydatków na realizację zadań związanych z organizacją kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 127 ust. 1 ustawy – Prawo Oświatowe lub na organizację zajęć rewalidacyjno – wychowawczych, o których mowa w art. 36 ust.17 ustawy – Prawo Oświatowe

5. Wydatki sfinansowane ze środków dotacji:

Wynagrodzenia osób fizycznych zatrudnionych, w tym na podstawie umów cywilnoprawnych, w przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego, szkole lub placówce oraz osoby fizycznej prowadzącej przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, szkołę lub placówkę, jeżeli odpowiednio pełni funkcję dyrektora przedszkola, szkoły lub placówki albo prowadzi zajęcia w innej formie wychowania przedszkolnego	1.	
Wydatki związane z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy - Prawo oświatowe, oraz zadania, o którym mowa w art. 83 ust. 6 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 978, ze zm.)	2.	
Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych (suma poz. 3.1. do 3.5.):	3.	

(miejscowość, data)

*(pieczęćka imienna i czytelny podpis osoby fizycznej prowadzącej
dotowany podmiot lub osoby uprawnionej do reprezentowania osoby
prawnej prowadzącej dotowany podmiot)*