

## UCHWAŁA NR 271.XX.2019

### RADY MIASTA CZĘSTOCHOWY

z dnia 21 listopada 2019 r.

#### w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej

Na podstawie art. 41a ust 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1696, 1815)

#### Rada Miasta Częstochowy uchwała:

**§ 1.** Określa się zasady składania obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych.

**§ 2.** Projekt uchwały przygotowany przez grupę mieszkańców na podstawie niniejszej uchwały nazywa się obywatelskim projektem uchwały zwanym ,dalej obywatelskim projektem.

**§ 3.** Rada Miasta Częstochowy rozpatruje obywatelski projekt, o ile nie dotyczy on spraw, dla których ustawy zastrzegają wyłączną właściwość innych podmiotów do wniesienia projektu uchwały, w szczególności nie może dotyczyć projektu i zmian w budżecie.

**§ 4. 1.** Obywatelski projekt przygotowuje grupa mieszkańców Częstochowy, co najmniej 10 osób posiadających czynne prawo wyborcze do organu stanowiącego, zwana dalej grupą inicjatywną.

2. Grupa inicjatywna wybiera ze swojego grona pełnomocnika oraz jego zastępcę, którzy działają na rzecz oraz w imieniu grupy inicjatywnej.

**§ 5. 1.** Procedurę złożenia obywatelskiego projektu rozpoczyna grupa inicjatywna przygotowując:

- 1) projekt uchwały wraz z uzasadnieniem;
  - 2) listę osób tworzących grupę inicjatywną, zawierającą zapis „Grupa inicjatywna do wniesienia projektu uchwały...” następnie tytuł uchwały oraz w tabeli dane: liczbę porządkową, imię, nazwisko, adres zamieszkania, numer PESEL, własnoręczny podpis.
2. Grupa inicjatywna wybiera ze swego grona pełnomocnika oraz jego zastępcę.

**§ 6. 1.** Pełnomocnik grupy inicjatywnej składa Przewodniczącemu Rady projekt uchwały i listę, o których mowa w § 5. ust. 1 pkt 1 i 2, oraz:

- 1) dane pełnomocnika oraz jego zastępcy, zawierające w szczególności: adres do korespondencji oraz numer telefonu,
- 2) pisemne oświadczenia pełnomocnika oraz jego zastępcy o wyrażeniu zgody na pełnienie funkcji.

**§ 7. 1.** Przewodniczący Rady Miasta kieruje obywatelski projekt do Prezydenta Miasta w celu zaopiniowania pod względem formalnym, zweryfikowania możliwości finansowania działań będących przedmiotem inicjatywy zgodnie z art. 58. ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym oraz danych, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 2.

2. Czynności określone w ust. 1 trwają nie dłużej niż 14 dni.

**§ 8. 1.** W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek braków lub nieprawidłowości Przewodniczący Rady Miasta wzywa pełnomocnika grupy inicjatywnej do ich usunięcia w ciągu 14 dni wskazując, na czym polegają uchybienia.

2. Nieusunięcie wskazanych uchybień w terminie powoduje pozostawienie obywatelskiego projektu bez rozpatrzenia.

3. Jeżeli grupa inicjatywna kwestionuje konieczność uzupełnienia braków lub usunięcia nieprawidłowości w projekcie uchwały, o skierowaniu do dalszych prac lub o odrzuceniu projektu decyduje Rada Miasta na najbliższej sesji.

**§ 9.** Brak przeszkód formalnych i pozytywna weryfikacja danych, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 2 powoduje, że Przewodniczący Rady, bez zbędnej zwłoki, informuje pełnomocnika grupy inicjatywnej o możliwości zbierania podpisów pod obywatelskim projektem.

**§ 10.** 1. Zbiórka podpisów pod obywatelskim projektem trwa nie dłużej niż 30 dni od momentu otrzymania od Przewodniczącego Rady informacji, o której mowa w § 9.

2. Grupa inicjatywna zbiera co najmniej 500 podpisów, osób posiadających czynne prawo wyborcze do organu stanowiącego pod obywatelskim projektem na specjalnych listach.

3. Listy powinny zawierać na każdej stronie adnotację „Udzielam poparcia obywatelskiemu projektowi uchwały”, oraz tytuł uchwały, a także tabele z następującymi danymi: liczba porządkowa, imię, nazwisko, adres zamieszkania, numer PESEL, podpis.

4. Mieszkańcy udzielają poparcia obywatelskiemu projektowi uchwały składając własnoręczny podpis na liście, o której mowa w ust. 2 i 3.

5. W miejscu zbierania podpisów obywatelski projekt musi być udostępniony do wglądu.

6. Wycofanie poparcia udzielonego obywatelskiemu projektowi jest nieskuteczne.

7. Brak odpowiedniej liczby podpisów skutkuje pozostawieniem bez dalszego rozpatrzenia obywatelskiego projektu o czym zawiadamia pełnomocnika grupy inicjatywnej Przewodniczący Rady.

**§ 11.** 1. Listę z wymaganą liczbą podpisów pełnomocnik lub jego zastępca składa do Przewodniczącego Rady.

2. Przewodniczący Rady, bez zbędnej zwłoki, kieruje listę do Prezydenta Miasta w celu zweryfikowania liczby podpisów i obowiązku posiadania czynnego prawa wyborczego do organu stanowiącego. Czynności te trwają nie dłużej niż 7 dni.

**§ 12.** 1. Przewodniczący Rady jest zobowiązany umieścić obywatelski projekt w porządku obrad najbliższej sesji Rady Miasta, po uprzednim zaopiniowaniu przez komisje merytoryczne Rady Miasta ze względu na przedmiot uchwały.

2. Pełnomocnik jest informowany o miejscu i terminie posiedzeń Rady Miasta i jej komisji, poświęconych rozpatrywaniu obywatelskiej inicjatywy.

3. Pełnomocnik grupy inicjatywnej ma prawo wskazać osoby uprawnione do reprezentowania grupy inicjatywnej podczas prac Rady Miasta.

4. Pełnomocnik grupy inicjatywnej lub osoby przez niego wskazane mają prawo uczestniczyć z prawem zabierania głosu we wszystkich pracach Rady Miasta na zasadach określonych w Statucie Miasta Częstochowy jako projektodawca uchwały.

5. Pełnomocnik grupy inicjatywnej lub osoby przez niego wskazane w każdym czasie przed głosowaniem mogą wystąpić o pierwsze czytanie obywatelskiego projektu.

**§ 13.** Do obywatelskiego projektu nie przewiduje się zgłaszania poprawek.

**§ 14.** W Biurze Rady Miasta Częstochowy tworzy się Rejestr obywatelskich projektów uchwał.

**§ 15.** Obywatelska inicjatywa uchwałodawcza w tej samej sprawie może zostać ponowiona po upływie okresu 12 miesięcy.

**§ 16.** 1. Grupa inicjatywna może prowadzić promocję obywatelskiego projektu od momentu określonego w § 5, aż do czasu rozpatrzenia obywatelskiego projektu, o którym mowa w § 12.

2. Promocja obywatelskiego projektu nie może być finansowana ze środków publicznych Miasta Częstochowy ani gminnych jednostek organizacyjnych oraz spółek z udziałem kapitału Miasta Częstochowy.

**§ 17.** W sprawach nieuregulowanych stosuje się odpowiednio Statut Miasta Częstochowy.

**§ 18.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 19. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta  
Częstochowy

**Zbigniew Niesmaczny**