



IZ.271.65.2019

**Zmiana SIWZ  
oraz odpowiedzi na pytania  
z dnia 26.11.2019 r.  
z dnia 27.11.2019 r.**

**Dot. przetargu nieograniczonego na wykonanie usługi kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń o ogólnej powierzchni 13 943 m<sup>2</sup> w lokalach i budynkach Urzędu Miasta Częstochowy (wraz z obsługą sal konferencyjnych) oraz terenów wokół nich o ogólnej powierzchni 9 595 m<sup>2</sup> w okresie 12 miesięcy od daty podpisania umowy.**

Informuję, że wpłynęły następujące pytania dotyczące ww. postępowania (pytania, które wpłynęły od dnia 13.11.2019 r.), w związku z powyższym na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający dokonuje następujących zmian w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

**- pytania z dnia 26.11.2019 r.**

*Zamawiający w paragrafie 9 ust. 3, wskazuje obowiązek zatrudnienia dwóch wskazanych pracowników w wymiarze 1/1 etatu (odpowiedzi na pytanie 15 z dnia 13.11) od dotychczasowego Wykonawcy na potrzeby realizacji zamówienia oraz w trakcie jego trwania. Powyższy zapis wymusza na Wykonawcach zastosowanie się do przepisów prawa wynikających z treści art. 23(1) § 1 Kodeksu Pracy, mówiącego o przejęciu pracowników, **chyba że Zamawiający zrezygnuje z obowiązku zatrudnienia dwóch wskazanych osób przez Wykonawców. Zrezygnuje, czyli osoby te nie będą kierowane przez nowego Wykonawcę do żadnych prac związanych z utrzymanie czystości w Państwa obiektach, z uwagi na ukryty aspekt wspomnianego art. 23(1) § 1 Kodeksu Pracy. Pracownik wykonujący ten sam zakres obowiązków, w tym samym miejscu oraz na podstawie umowy o pracę, może wystąpić do sądu o uznanie zasadności art. 23(1) § 1 Kodeksu Pracy. Szczegółość sytuacji wynika również z faktu rezygnacji z realizacji umowy przez obecnego Wykonawcę i braku informacji o uregulowaniu przez niego zobowiązań wobec pracowników.***

*W związku z powyższym prosimy o udzielenie odpowiedzi na poniższe pytania:*

**Pytanie 20:**

*Kto jest dotychczasowym pracodawcą pracowników, którzy mają być przejęci przez Wykonawcę?*

**Pytanie 21:**

*Prosimy o przedstawienie danych dotyczących pracowników, którzy mają być przejęci przez Wykonawcę w układzie:*

- Stanowisko;
- rodzaj umowy o pracę;
- wiek pracownika;
- płeć;
- ważność badań lekarskich (do kiedy?);
- ogólny staż pracy;
- zakładowy staż pracy;
- wymiar urlopu wypoczynkowego;
- wymiar etatu;



- możliwość pracy w niedzielę i święta;
- wynagrodzenie zasadnicze;
- stałe dodatki (np. stażowy, premia regulaminowa);
- wynagrodzenie brutto;
- ZUS pracodawcy;
- średniomiesięczne wynagrodzenie z ostatnich trzech lub sześciu miesięcy.

W razie nabycia ewentualnych uprawnień do wypłaty nagród jubileuszowych, dodatków stażowych oraz odpraw emerytalnych w trakcie trwania Zamówienia, prosimy o przedstawienie wysokości świadczenia oraz terminu jego wypłaty. Czy w trakcie trwania umowy przejęci pracownicy nabędą powyżej wskazane uprawnienia? Jeśli tak, to kiedy i w jakiej wysokości?

**Pytanie 22:**

Czy przeciwko pracodawcy toczą się pracownicze procesy sądowe, wszczęte przez pracowników przeznaczonych do przejęcia? Jeżeli tak, to, w jakim stadium się znajdują, w ilu procesach zapadły prawomocne wyroki, na jaką opiewają kwotę, ile zaś pozostaje w trakcie rozpoznania?

**Pytanie 23:**

Czy na dzień przejęcia pracowników będą jakiegokolwiek nieuregulowane należności? Jeżeli tak, to, z jakiego tytułu i w jakiej wysokości? (w szczególności: niewypłacone nagrody jubileuszowe, opóźnienia z wypłatą wynagrodzeń, zaległości w opłacaniu składek na ZUS, należności z tytułu nadgodzin, pracy w porze nocnej, pracy w dni wolne i święta, dyżurów, itp.)?

**Pytanie 24:**

Czy pracodawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność za zobowiązania wobec pracowników przekazanych nowemu Wykonawcy w trybie art. 23<sup>1</sup> k.p. powstałe przed dniem przekazania, a także z tytułu art. 4a ustawy z dnia 16 grudnia 1994 roku o negocjacyjnym systemie kształtowania przyrostu przeciętnych wynagrodzeń u przedsiębiorców oraz o zmianie innych ustaw (Dz. U. z 1995 roku, Nr 1, poz. 2 ze zm.) oraz ustawy z dnia 12 grudnia 1997 roku o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. z 1997 roku, Nr 160, poz. 1080 ze zm.)?

**Pytanie 25:**

Prosimy o informację odnośnie systemów i rozkładów czasu pracy pracowników a także okresu rozliczeniowego.

**Pytanie 26:**

Czy pracownicy przeznaczeni do przejęcia znajdują się w okresie wypowiedzenia stosunku pracy?

**Pytanie 27:**

Czy pracownicy przeznaczeni do przejęcia znajdują się w okresie wypowiedzenia warunków pracy lub płacy?

**Pytanie 28:**

Czy pracownikom przewidzianym do przejęcia wypowiedziano warunki umowy w części dotyczącej wynagrodzeń? Jeżeli tak, to, które składniki wynagrodzeń zostały zmienione?

**Pytanie 29:**

Czy Zamawiający zobowiązuje się do zatrudnienia pracowników wykonujących usługę w razie rozwiązania/zakończenia kontraktu lub do przekazania ich nowemu Wykonawcy usługi, lub też wskazania w nowym ogłoszeniu o konieczności przejęcia pracowników wykonujących usługę przez nowego Wykonawcę?

**Pytanie 30:**

Czy przejmowanym pracownikom przysługuje uprawnienie do przyrostu wynagrodzenia wynikającego z art. 4a ustawy z dnia 16 grudnia 1994 roku o negocjacyjnym systemie kształtowania przyrostu przeciętnych wynagrodzeń u przedsiębiorców oraz o zmianie innych ustaw (Dz. U. z 1995 roku, nr 1, poz. 2, ze zm.)? Jeżeli „tak”, to prosimy o podanie kwoty brutto przypadającej na jednego pracownika oraz o informacje, czy kwota jest uwzględniana w płacy zasadniczej, czy jako dodatkowy składnik wynagrodzenia? Czy pracodawca wypłacił wszystkie wymagalne kwoty z tego tytułu?

**Pytanie 31:**

Czy przejmowanym pracownikom przysługuje uprawnienie do dodatkowego wynagrodzenia rocznego wynikającego z ustawy z dnia 12 grudnia 1997 roku o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. nr 160, poz. 1080, ze zm.)? Jeżeli „tak”, to prosimy o podanie kwoty brutto przypadającej na jednego pracownika. Czy pracodawca wypłacił wszystkie wymagalne kwoty z tego tytułu?

**Pytanie 32:**

Czy przejmowanym pracownikom przysługuje uprawnienie do podwyżki wynagrodzenia na podstawie ustawy z dnia 22 lipca 2006 roku o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076, ze zm.)? W jakiej wysokości przysługują poszczególnym pracownikom ww. podwyżki? Czy pracodawca wypłacił wszystkie wymagalne kwoty z tytułu ww. podwyżek? Jeżeli nie to jaka jest wysokość wymagalnych kwot?

**Pytanie 33:**

Czy pracownikom przewidzianym do przejścia wypowiedziano podwyżkę wynikającą z art. 4a ustawy z dnia 16 grudnia 1994 roku o negocjacyjnym systemie kształtowania przyrostu przeciętnych wynagrodzeń u przedsiębiorców oraz o zmianie innych ustaw (Dz. U. z 1995 roku, nr 1, poz. 2 ze zm.)?

**Pytanie 34:**

Jaki jest stopień niepełnosprawności przejmowanych pracowników?

**Pytanie 35:**

Czy w grupie przejmowanych pracowników znajdują się pracownicy szczególnie chronieni w związku z ochroną przedemerytalną? Kiedy rozpoczęła się ww. ochrona? Czy w trakcie trwania umowy przejści pracownicy nabędą powyżej wskazaną ochronę? Jeśli tak, to kiedy?

**Pytanie 36:**

Czy w grupie przejmowanych pracowników znajdują się pracownicy szczególnie chronieni z innych tytułów?

**Pytanie 37:**

Prosimy o udostępnienie aktów wewnętrznych mających wpływ na ustalenie warunków pracy i płacy przejmowanych pracowników, w szczególności Układ Zbiorowy Pracy, Regulamin Pracy, Regulamin Wynagradzania, Regulamin ZFŚS, i inne.

**Pytanie 38:**

Czy pracowników obejmuje regulamin wynagradzania?

**Pytanie 39:**

Jakie składniki obejmuje wynagrodzenie za pracę?

**Pytanie 40:**

Czy pracownikom zatrudnionym na stanowiskach kierowniczych przysługuje dodatek funkcyjny?

**Pytanie 41:**

*Jaka jest łączna miesięczna wartość składników wynagrodzenia wszystkich przejmowanych pracowników?*

**Pytanie 42:**

*Jaka jest łączna miesięczna wartość kosztów składek ZUS wszystkich przejmowanych pracowników?*

**Pytanie 43:**

*Czy pracownicy są uprawnieni do dodatkowej nagrody rocznej (np. 13 pensji)?*

**Pytanie 44:**

*Jakie są obligatoryjne świadczenia pieniężne ze stosunku pracy?*

**Pytanie 45:**

*Jaka jest łączna wartość nagrody jubileuszowej, jaka ma zostać wypłacona w trakcie trwania Zamówienia licząc według stawek na dzień udzielenia odpowiedzi?*

**Pytanie 46:**

*Jaka jest łączna wartość odprawy emerytalnej, jaka ma zostać wypłacona w trakcie trwania Zamówienia licząc według stawek na dzień udzielenia odpowiedzi?*

**Pytanie 47:**

*Jakie są inne, dodatkowe (nieobligatoryjne) uprawnienia pieniężne i niepieniężne ze stosunku pracy?*

**Pytanie 48:**

*Czy przejmowani pracownicy są objęci układem zbiorowym pracy?*

**Pytanie 49:**

*Czy istnieje jakiegokolwiek odrębne porozumienie, umowa, pakiet socjalny podpisany ze związkami zawodowymi lub z pracownikami lub wdrożony jednostronnie przez pracodawcę, w którym pracodawca zobowiązuje się do jakichkolwiek gwarancji w zakresie zatrudnienia pracowników lub wysokości ich wynagrodzenia, także w przypadku przejścia tychże pracowników przez następnego pracodawcę? Inaczej – czy pracownicy są objęci jakimikolwiek gwarancjami, pakietami socjalnymi w zakresie ich zatrudnienia lub wynagrodzenia, które to gwarancje mogą uniemożliwić modyfikację ich stosunków pracy? Prosimy o nadesłanie treści ww. dokumentu.*

**Pytanie 50:**

*Czy pracodawca wymaga od nowego Wykonawcy objęcia pracowników przejętych jakimikolwiek gwarancjami, pakietami socjalnymi w zakresie ich zatrudnienia lub wynagrodzenia oraz w jakim zakresie?*

**Pytanie 51:**

*Jaki jest stan wykorzystania urlopów wypoczynkowych w rozbiciu na poszczególnych pracowników (bieżących i zaległych)?*

**Pytanie 52:**

*Czy wśród pracowników występują osoby przebywające na długotrwałych zwolnieniach lekarskich?*

**Pytanie 53:**

*Jaka jest ilość dni niezdolności do pracy pracowników, a także przewidywanego terminu zakończenia zwolnienia chorobowego?*

**Pytanie 54:**

*Czy wśród pracowników są osoby przebywające na urloпах macierzyńskich?*

**Pytanie 55:**

*Czy wśród pracowników są osoby przebywające na urlopach wychowawczych?*

**Pytanie 56:**

*Czy wśród pracowników są osoby przebywające na urlopach bezpłatnych?*

**Pytanie 57:**

*Czy wśród pracowników są osoby przebywające na świadczeniach rehabilitacyjnych?*

**Pytanie 58:**

*Czy wśród pracowników są osoby przebywające na zwolnieniu powypadkowym?*

**Pytanie 59:**

*Prosimy o dane na temat działających związków zawodowych u pracodawcy (w tym nazwy i adresy).*

**Pytanie 60:**

*Czy przejmowani pracownicy należą do związków zawodowych?*

**Pytanie 61:**

*Czy w grupie przejmowanych pracowników znajdują się pracownicy szczególnie chronieni w związku z ochroną związkową?*

**Pytanie 62:**

*Czy pracodawca tworzy ZFŚS i w jakiej wysokości? Jeśli tak, to prosimy o udostępnienie Regulaminu do wglądu.*

**Pytanie 63:**

*Jaka jest wysokość odpisu rocznego na ZFŚS?*

**Pytanie 64:**

*Czy pracodawca posiada zgromadzone środki finansowe na ZFŚS i w jakiej wysokości?*

**Pytanie 65:**

*Czy pracodawca gwarantuje przekazanie wraz z przekazywanymi pracownikami niewykorzystanych do dnia przekazania pracowników środków z ZFŚS, w przeliczeniu na jednego przekazywanego art. 23<sup>1</sup> k.p. pracownika? Jeśli tak, to w jakiej wysokości? Czy także w przypadku przesunięcia terminu przekazania pracowników (np.: o 6-10 miesięcy)? Prosimy o ewentualny wzór porozumienia dotyczący przekazywanych środków na podstawie art. 7 ust. 3b ustawy o ZFŚS.*

**Pytanie 66:**

*Jakie świadczenia są wypłacane z ZFŚS?*

**Pytanie 67:**

*Czy pracodawca wypłaca obligatoryjnie świadczenia z ZFŚS na rzecz pracowników przekazywanych? Jeśli tak, to wg jakich zasad, w jakiej wysokości i jak często?*

**Pytanie 68:**

*Kto ustala wysokość świadczeń?*

**Pytanie 69:**

*Ilu pracowników do momentu przekazania nabędzie prawo do wypłaty obligatoryjnych świadczeń z ZFŚS? Czy zostaną one wypłacone do momentu przekazania pracowników?*

**Pytanie 70:**

*Jaki charakter mają świadczenia wypłacane z ZFŚS (obligatoryjny, nieobligatoryjny, roszczeniowy, uznaniowy)?*

**Pytanie 71:**

*Czy są udzielone pracownikom pożyczki z ZFŚS? Jeśli tak, to prosimy o podanie ilości i wielkości udzielonych pożyczek?*

**Pytanie 72:**

*Czy spłaty pożyczek mają spływać po przekazaniu pracowników na konto pracodawcy, czy Wykonawcy? Prosimy o ewentualny wzór porozumienia regulującego tę kwestię.*

**Pytanie 73:**

*Czy do dnia przejścia pracodawca posiada jakiekolwiek zobowiązania z tytułu niewypłaconych, obligatoryjnych świadczeń wobec przekazywanych pracowników (np.: „wczasy pod gruszą”, „dofinansowanie do wczasów dzieci pracowników”, „paczki świąteczne”, „bony”)? Jeśli tak, to jakie i w jakiej wysokości?*

**Pytanie 74:**

*Czy występują osoby, w stosunku do których toczy się postępowanie o choroby zawodowe i osoby którym w okresie ostatniego roku przyznano choroby zawodowe?*

**Pytanie 75:**

*Jaki jest stan godzin świątecznych i nadgodzin w rozbiciu na poszczególnych pracowników?*

**Pytanie 76:**

*Czy w przypadku ograniczenia przedmiotu zamówienia lub wcześniejszego wygaśnięcia stosunku zobowiązaniowego wynikającego z umowy na świadczenie usług stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia, Zamawiający pokryje koszty związane z rozwiązaniem stosunków pracy z ww. pracownikami?*

**Odpowiedź na pytania 20-76:**

Zamawiający rezygnuje z wymogu, aby Wykonawca, z którym Zamawiający podpisze umowę, zatrudnił na podstawie umowy o pracę (w ramach łącznej liczby osób kierowanych przez Wykonawcę do realizacji usługi) dwie osoby wskazane przez Zamawiającego, w wymiarze czasu pracy nie niższym, niż zapewniał im dotychczasowy pracodawca. Stosowne zmiany zostały wprowadzone do SIWZ.

**Pytanie 77:**

*Zamawiający w siwz nie określił liczby osób (etatów) potrzebnych do realizacji zamówienia (za wyjątkiem serwisów oraz obsługi sali). W związku z powyższym bardzo proszę o odpowiedź czy Wykonawca może dysponować mniejszą ilością sprzętu niż zostało to określone w specyfikacji np.: odkurzaczy na sucho o mocy dostosowanej do rodzaju i wielkości sprzątanym powierzchni – 20 szt.; wózek serwisowy, z półkami na materiały i środki czyszczące, z workami do zbierania odpadów min. 150 l – min. 25 szt.; łopaty do odśnieżania – 14 szt.*

**Odpowiedź 77:**

Ilości sprzętu wskazane w SIWZ, jakimi Wykonawca musi dysponować, nie wynikają z liczby osób przewidzianych do zatrudnienia do realizacji usługi kompleksowego utrzymania czystości w lokalach i budynkach Urzędu, a z ilości oraz lokalizacji budynków i pomieszczeń Urzędu na terenie miasta.

**- pytanie z dnia 27.11.2019 r.**

**Pytanie 78:**

*Na str. 1 SIWZ pkt 3 widnieje powierzchnia terenów zewnętrznych = 9.595 m<sup>2</sup> podczas gdy suma powierzchni terenów zewnętrznych wyszczególnionych w Załączniku nr 1 do umowy to 8.417 m<sup>2</sup>.*

Ponadto Załącznik nr 1 do umowy nie zawiera opisu terenu zewnętrznego przy ul. Waszyngtona 14, który to teren zgodnie z projektem umowy § 1 pkt 1 ppkt 5) ma być objęty stałym sprzętaniem.

Prosimy o jak najszybsze odniesienie się do naszego pytania i wyjaśnienie podniesionych w nim problemów. W/w różnice i braki mają istotny wpływ na kalkulację oferty.

**Odpowiedź 78:**

Powierzchnia terenów zewnętrznych objętych usługą sprzętania wynosi 9 595 m<sup>2</sup>, Zamawiający uzupełnił Załącznik nr 1 do umowy o powierzchnię oraz opis terenu przy ul. Waszyngtona 14.

Ponadto na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający:

- 1) **wykreśla pkt 3.2.3. SIWZ** zapis dot. zatrudnienia dwóch osób wskazanych przez Zamawiającego.
- 2) **zmienia treść pkt 3.3.:** „(...) 3.3. Zamawiający na etapie wykonywania umowy będzie żądał od wybranego wykonawcy potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę wymogów dotyczących zatrudnienia osób, określonych w pkt 3.2.1., 3.2.2. i 3.2.3. SIWZ. Sposób dokumentowania zatrudnienia lub braku zatrudnienia osób, o których mowa w pkt 3.2.1., 3.2.2. i 3.2.3. SIWZ, jak również sankcji przewidzianych w przypadku niewypełnienia przez wykonawcę ww. zobowiązania określono we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ”. Powyższy zapis **otrzymuje brzmienie:** (...) 3.3. Zamawiający na etapie wykonywania umowy będzie żądał od wybranego wykonawcy potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę wymogów dotyczących zatrudnienia osób, określonych w pkt 3.2.1. i 3.2.2. ~~3.2.3.~~ SIWZ. Sposób dokumentowania zatrudnienia lub braku zatrudnienia osób, o których mowa w pkt 3.2.1. i 3.2.2. ~~3.2.3.~~ SIWZ, jak również sankcji przewidzianych w przypadku niewypełnienia przez wykonawcę ww. zobowiązania określono we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
- 3) **wykreśla z pkt 6.14. SIWZ ppkt c)** dot. oświadczenia Wykonawcy o zatrudnieniu 2 osób wskazanych przez Zamawiającego. Ppkt d) ulega przenie numerowaniu.
- 4) **zmienia treść § 1 ust. 4 pkt a) wzoru umowy:** „(...) a) obsługa trzech sal konferencyjnych w budynku przy ul. Śląskiej 11/13, tj. sali 108 (24-osobowa), sali 118 (24-osobowa) oraz sali sesyjnej (max. 120-osobowa), a także (sporadycznie - w razie potrzeby) innych pomieszczeń (charakter zadań wymaga, aby wykonywały je dwie osoby przydzielone do nich na stałe); (...)”. Powyższy zapis **otrzymuje brzmienie:** (...) a) obsługa trzech sal konferencyjnych w budynku przy ul. Śląskiej 11/13, tj. sali 108 (24-osobowa), sali 118 (24-osobowa) oraz sali sesyjnej (max. 120-osobowa), a także (sporadycznie - w razie potrzeby) innych pomieszczeń (charakter zadań wymaga, aby wykonywały je dwie osoby przydzielone do nich na stałe, **posiadające aktualne orzeczenie lekarskie dla celów sanitarno-epidemiologicznych o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy w kontakcie z żywnością**); (...).
- 5) **wykreśla z § 9 wzoru umowy ust. 3** dot. zatrudnienia dwóch osób wskazanych przez Zamawiającego. W związku z powyższym ust. 4 ulega przenie numerowaniu;
- 6) **zmienia treść § 9 ust. 4 wzoru umowy:** „(...) 4. Zamawiający na etapie wykonywania umowy będzie żądał od Wykonawcy potwierdzenia dotyczącego zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1-3. 1) Do każdej z faktur wystawianych za poszczególne okresy rozliczeniowe, Wykonawca zobowiązany jest załączać oświadczenie dotyczące osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę (z uwzględnieniem 2 zatrudnionych bezrobotnych oraz 2 osób wskazanych przez Zamawiającego) (...)”. Powyższy zapis **otrzymuje brzmienie:** (...) ~~4.~~ **3.** Zamawiający na etapie wykonywania umowy będzie żądał od Wykonawcy potwierdzenia dotyczącego zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1-~~3~~ **1-2.** 1) Do

każdej z faktur wystawianych za poszczególne okresy rozliczeniowe, Wykonawca zobowiązany jest załączać oświadczenie dotyczące osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę (z uwzględnieniem 2 zatrudnionych bezrobotnych ~~oraz 2 osób wskazanych przez Zamawiającego~~) (...).

- 7) **w § 11 wzoru umowy dodaje ust. 2** w następującym brzmieniu: **Wykonawca odpowiedzialny jest za to, aby osoby przydzielone do obsługi sal konferencyjnych w terminie realizacji usługi posiadały aktualne orzeczenie lekarskie dla celów sanitarno-epidemiologicznych o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy w kontakcie z żywnością.** W związku z wprowadzeniem powyższego zapisu pozostałe ustępy § 11 wzoru umowy ulegają przenumerowaniu.
- 8) **zmienia treść § 11 ust. 2 wzoru umowy:** „(...) 2. Przed rozpoczęciem realizacji usługi, Wykonawca ma obowiązek wcześniejszego uzgodnienia z Zamawiającym osób wytypowanych jako koordynatorzy lokalni; osób do sprzątanía pomieszczeń takich, jak gabinety i sekretariaty prezydenta miasta i jego zastępców; osób, które będą obsługiwać sale konferencyjne i realizować prace w ramach serwisu dopołudniowego w budynkach przy ul. Śląskiej 11/13 i ul. Waszyngtona 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru tych osób spośród 2 wskazanych przez Zamawiającego do zatrudnienia zgodnie z § 9 ust. 3 umowy.(...)”. Powyższy zapis **otrzymuje brzmienie:** (...) ~~2-~~ **3.** Przed rozpoczęciem realizacji usługi, Wykonawca ma obowiązek wcześniejszego uzgodnienia z Zamawiającym osób wytypowanych jako koordynatorzy lokalni; osób do sprzątanía pomieszczeń takich, jak gabinety i sekretariaty prezydenta miasta i jego zastępców; **oraz** osób, które będą obsługiwać sale konferencyjne i realizować prace w ramach serwisu dopołudniowego w budynkach przy ul. Śląskiej 11/13 i ul. Waszyngtona 5. ~~Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru tych osób spośród 2 wskazanych przez Zamawiającego do zatrudnienia zgodnie z § 9 ust. 3 umowy.~~ (...).
- 9) **zmienia treść § 17 ust. 2 pkt 6b) wzoru umowy:** „(...) b) oświadczenia, o którym mowa w § 9 ust. 4 pkt 1 umowy, tj. oświadczenia dotyczącego osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę przy realizacji zamówienia, zatrudnionych bezrobotnych oraz dwóch osób wskazanych przez Zamawiającego); (...)”. Powyższy zapis **otrzymuje brzmienie:** (...) b) oświadczenia, o którym mowa w § 9 ust. 4 pkt 1 umowy, tj. oświadczenia dotyczącego osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę przy realizacji zamówienia; **oraz** zatrudnionych bezrobotnych ~~oraz dwóch osób wskazanych przez Zamawiającego~~); (...).
- 10) **dodaje w załączniku nr 1 do umowy** pt. „Wykaz budynków i lokali Urzędu Miasta Częstochowy oraz terenów wokół nich, objętych usługą sprzątanía”:
- **w pkt 2. Budynek Urzędu Miasta Częstochowy, ul. Waszyngtona 5,** pokoje biurowe nr **300 i 301** – sprzątane w godzinach pracy Urzędu, w obecności pracownika Zamawiającego;
  - **pkt 11. Teren zewnętrzny Urzędu Miasta Częstochowy, ul. Waszyngtona 14**

<b>Powierzchnia terenu</b>	<b>1 178 m<sup>2</sup></b>
w tym:	
chodniki	212 m <sup>2</sup>
parking (nawierzchnia asfaltowa)	966 m <sup>2</sup>

- 11) **wykreśla z załącznika nr 2 do umowy** pt. „Szczegółowy zakres prac i czynności wymaganych przez Zamawiającego w ramach realizacji usługi objętej umową wraz z określeniem częstotliwości ich wykonywania” z **pkt A.** „Zakres prac i rodzaj czynności do realizacji przez pracowników zatrudnionych na umowę o pracę” z **ppkt XII.** „Obsługa sal konferencyjnych (w budynku przy ul. Śląskiej 11/13) Obsługa sal realizowana jest codziennie w dni robocze, w godzinach pracy Zamawiającego, zgodnie z poniższym zakresem obowiązków” **zapis ppkt 9.** ~~w razie potrzeby – uzupełnianie artykułów higienicznych w toaletach, wykonywanie innych zadań~~



~~związanych z bieżącym utrzymaniem porządku na polecenie Zamawiającego, w sytuacjach, gdy nie koliduje to z obsługą sal konferencyjnych (...).~~

- 12) **wykreśla z druku OFERTA stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ pkt 19** dot. zatrudnienia dwóch osób wskazanych przez Zamawiającego. W związku z powyższym pozostałe pkt ulegają przenieumerowaniu.
- 13) **przedłuża termin składania ofert oraz wniesienia wadium** w ww. postępowaniu **do dnia 05.12.2019 r. do godz. 10<sup>00</sup>.**  
**Otwarcie ofert nastąpi 05.12.2019 r. o godz. 13<sup>00</sup> w pok. 418** (IV piętro) Urzędu Miasta Częstochowy, ul. Śląska 11/13.  
**Wadium musi być ważne przez cały okres związania ofertą, tj. 60 dni licząc od dnia 05.12.2019 r.**

(-) *Michał Konieczny*  
*Naczelnik*

*Wydziału Inwestycji i Zamówień Publicznych*