

Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057),

Prezydent Miasta Częstochowy ogłasza

otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Miasta Częstochowy na rok 2021 i lata 2021 - 2022 r. z zakresu pomocy społecznej i działalności na rzecz osób niepełnosprawnych.

Konkurs jest adresowany do organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanymi dalej „podmiotami”.

A. Rodzaje zadań:

I. Zadanie nr 1: „Zapewnienie specjalistycznego wsparcia dla osób cierpiących na chorobę Alzheimera i ich rodzin”

1. Wysokość środków:

- 1) wysokość środków na ww. zadanie przeznaczone z budżetu Gminy Miasta Częstochowy w roku 2020 - 42000 zł;
- 2) wysokość środków z budżetu Gminy Miasta Częstochowy przeznaczonych na realizację zadania w roku 2021 – 45000 zł;
- 3) wysokość dotacji – do 90% całkowitego kosztu realizacji zadania; wkład własny wynosi co najmniej 10% całkowitego kosztu zadania, w tym wkład finansowy nie może być mniejszy niż 5% całkowitego kosztu zadania;
- 4) ostateczna kwota dofinansowania zostanie określona po przyjęciu przez Radę Miasta Częstochowy uchwały budżetowej na dany rok.
- 5) w roku 2020 z w/w. zakresu zlecono realizację 1 zadania spośród 1 złożonej oferty, na kwotę 42000 zł; szczegóły dotyczące zadań zleconych znajdują się na stronie internetowej www.ngo.czestochowa.pl.

2. Cel zadania:

- 1) zapewnienie opieki dla osób cierpiących na chorobę Alzheimera;
- 2) świadczenie wsparcia oraz pomocy psychologicznej dla rodzin i opiekunów osób cierpiących na chorobę Alzheimera.

3. Przedsięwzięcia realizowane w ramach jednego zadania:

- 1) prowadzenie terapii i rehabilitacja osób cierpiących na chorobę Alzheimera;
- 2) organizowanie różnorodnych form wsparcia prawnego, psychologicznego i środowiskowego dla rodzin i opiekunów osób cierpiących na chorobę Alzheimera.

4. Beneficjenci zadania:

Osoby cierpiące na chorobę Alzheimera z terenu miasta Częstochowy, ich rodziny i opiekunowie.

5. Rezultaty:

- 1) liczba osób z chorobą Alzheimera, którym udzielono wsparcia
- 2) liczba osób z rodzin osób z chorobą Alzheimera, którym udzielono wsparcia.

6. Koszty pokrywane z dotacji:

- 1) wynagrodzenia osób realizujących zadanie;
- 2) opłaty lokalowe oraz inne opłaty bieżące;
- 3) remonty i naprawy (dotyczy lokali komunalnych);
- 4) inne koszty i usługi niezbędne do realizacji przedsięwzięć określonych w pkt 2.

7. Termin realizacji zadania:

01.01.2021 r. - 31.12.2021 r.

8. Podmiot dotowany będzie zobowiązany do:

- 1) zaakceptowania warunków zlecenia zadania bez możliwości prowadzenia dodatkowych negocjacji;
- 2) rzetelnego rozliczania się z otrzymywanej dotacji;
- 3) prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
- 4) nieposiadania zadłużenia wobec Gminy Miasta Częstochowy, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Urzędu Skarbowego;
- 5) złożenia w terminie poprawnie i czytelnie wypełnionej oferty, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującej wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.

II. Zadanie nr 2: „Realizacja zadań w ramach programu FEAD”

1. Wysokość środków:

- 1) wysokość środków z budżetu Gminy Miasta Częstochowy przeznaczonych na realizację zadania w roku 2021 – **60 000 zł**;
- 2) wysokość dotacji – do 90% całkowitego kosztu realizacji zadania;
- 3) wkład własny wynosi co najmniej 10% całkowitego kosztu zadania, w tym wkład finansowy nie może być mniejszy niż 5% całkowitego kosztu zadania;
- 4) ostateczna kwota dofinansowania zostanie określona po przyjęciu przez Radę Miasta Częstochowy uchwały budżetowej na dany rok.
- 5) w roku 2020 zadanie nie było zlecane do realizacji.

2. Cel zadania:

Ograniczenie zjawiska głodu i niedożywienia w mieście Częstochowa.

3. Przedsięwzięcia realizowane w ramach jednego zadania:

- 1) dofinansowanie dystrybucji żywności,
- 2) dofinansowanie punktów wydawania żywności

4. Beneficjenci zadania:

Osoby i rodziny znajdujące się w trudnej sytuacji życiowej z terenu miasta Częstochowy.

5. Rezultaty:

- liczba beneficjentów, którym udzielono wsparcia,

6. Koszty pokrywane z dotacji:

- 1) wynajem pomieszczeń, obiektów;
- 2) zakup niezbędnych materiałów i usług do realizacji zadania;
- 3) wynagrodzenia kadry realizującej zadanie (umowy zlecenia, umowy o dzieło);
- 4) koszty transportu i ubezpieczenia;
- 5) inne koszty i usługi niezbędne przy realizacji ww. przedsięwzięć.

7. Termin realizacji zadania:

01.01.2021 r. - 31.12.2021 r.

8. Podmiot dotowany będzie zobowiązany do:

- 1) zaakceptowania warunków zlecenia zadania bez możliwości prowadzenia dodatkowych negocjacji;
- 2) rzetelnego rozliczania się z otrzymywanej dotacji;
- 3) prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
- 4) nieposiadania zadłużenia wobec Gminy Miasta Częstochowy, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Urzędu Skarbowego;
- 5) złożenia w terminie poprawnie i czytelnie wypełnionej oferty, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującej wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.

III. Zadanie nr 3: „Zajęcia klubowe w WTZ - osoby niepełnosprawne samodzielnie społecznie i zawodowo”

1. Wysokość środków:

- 1) wysokość środków z budżetu Gminy Miasta Częstochowy przeznaczonych na realizację zadania w roku 2021 – **40 000 zł**;
- 2) wysokość dotacji – do 90% całkowitego kosztu realizacji zadania;
- 3) wkład własny wynosi co najmniej 10% całkowitego kosztu zadania, w tym wkład finansowy nie może być mniejszy niż 5% całkowitego kosztu zadania;
- 4) ostateczna kwota dofinansowania zostanie określona po przyjęciu przez Radę Miasta Częstochowy uchwały budżetowej na dany rok.
- 5) w roku 2020 zadanie nie było zlecane do realizacji.

2. Cel zadania:

Wsparcie osób z niepełnosprawnością w utrzymaniu samodzielności i niezależności w życiu społecznym i zawodowym, poprzez prowadzenie przez warsztaty terapii zajęciowej zajęć klubowych, jako zorganizowanej formy rehabilitacji.

3. Przedsięwzięcia realizowane w ramach jednego zadania:

- 1) prowadzenie aktywnych form wspierania osób z niepełnosprawnością w podjęciu lub utrzymaniu zatrudnienia;
- 2) organizacja i prowadzenie zajęć, które mają na celu nabywanie, rozwijanie i podtrzymywanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego funkcjonowania osób z niepełnosprawnością.

4. Beneficjenci zadania:

- 1) osoby niepełnosprawne z terenu miasta Częstochowy, posiadające ważne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności (lub orzeczenie równoważne), które były uczestnikami WTZ i opuściły go w związku z podjęciem zatrudnienia,
- 2) osoby niepełnosprawne z terenu miasta Częstochowy, posiadające ważne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności (lub orzeczenie równoważne), znajdujące się na prowadzonej przez podmiot prowadzący WTZ liście osób, których zgłoszenie do uczestnictwa w warsztacie zostało zatwierdzone i które nie rozpoczęły terapii w WTZ.

5. Koszty pokrywane z dotacji:

- 1) wynagrodzenia osób realizujących zadanie;
- 2) opłaty lokalowe oraz inne opłaty bieżące;
- 3) inne koszty i usługi niezbędne do realizacji zadania.

6. Termin realizacji zadania:

01.01.2021 r. - 31.12.2021 r.

7. Rezultaty i wskaźniki:

- 1) liczba osób objętych wsparciem;
- 2) liczba godzin prowadzonych zajęć.

8. Podmiot dotowany będzie zobowiązany do:

- 1) zaakceptowania warunków zlecenia zadania bez możliwości prowadzenia dodatkowych negocjacji;
- 2) posiadania doświadczenia w realizacji zadań z zakresu pracy z osobami z niepełnosprawnością,
- 3) rzetelnego rozliczania się z otrzymywanej dotacji;
- 4) prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
- 5) nieposiadania zadłużenia wobec Gminy Miasta Częstochowy, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Urzędu Skarbowego;
- 6) złożenia w terminie poprawnie i czytelnie wypełnionej oferty, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującej wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.

IV. Zadanie nr 4: „Prowadzenie mieszkania chronionego – treningowego przy ul. Gaczkowskiego 16/20 m. 25”

1. Wysokość środków:

- 1) wysokość środków z budżetu Gminy Miasta Częstochowy przeznaczonych na realizację zadania w roku 2020 – **50 000 zł**;
- 2) wysokość środków z budżetu Gminy Miasta Częstochowy przeznaczonych na realizację zadania w roku 2021 – **50 000 zł**;
- 3) wysokość środków z budżetu Gminy Miasta Częstochowy przeznaczonych na realizację zadania w roku 2022 – **25 750 zł**;
- 4) wysokość dotacji – do 90% całkowitego kosztu realizacji zadania;
- 5) wkład własny wynosi co najmniej 10% całkowitego kosztu zadania, w tym wkład finansowy nie może być mniejszy niż 5% całkowitego kosztu zadania;
- 6) ostateczna kwota dofinansowania zostanie określona po przyjęciu przez Radę Miasta Częstochowy uchwały budżetowej na dany rok.
- 7) w roku 2020 z w/w. zakresu zlecono realizację 1 zadania spośród 1 złożonej oferty, na kwotę **50 000 zł**; szczegóły dotyczące zadań zleconych znajdują się na stronie internetowej www.ngo.czystochowa.pl.

2. Cel zadania:

Przygotowanie osób z niepełnosprawnością do prowadzenia częściowo lub całkowicie samodzielnego życia poprzez naukę samodzielności i zaradności życiowej w czasie okresowego pobytu tych osób w mieszkaniu chronionym – treningowym.

3. Przedsięwzięcia realizowane w ramach jednego zadania:

- 1) przywrócenie zdolności społeczno–zawodowych, poprzez naukę samodzielności i zaradności życiowej uczestników biorąc pod uwagę indywidualne potrzeby, w zakresie:
 - a) samoobsługi,
 - b) zaspokajania codziennych potrzeb życiowych,
 - c) efektywnego zarządzania czasem,
 - d) prowadzenia gospodarstwa domowego,
 - e) załatwiania spraw urzędowych,
 - f) utrzymywania więzi rodzinnych,
 - g) uczestniczenia w życiu społeczności lokalnej,
 - h) poszukiwania pracy;
- 2) zagwarantowania osobom niepełnosprawnym warunków życia jak najbardziej zbliżonych do domowych.

4. Beneficjenci zadania:

Osoby z niepełnosprawnością intelektualną, z zaburzeniami psychicznymi, niepełnosprawnością ruchową z terenu miasta Częstochowy, skierowane przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej (dalej: MOPS) w Częstochowie, na podstawie wydanych decyzji administracyjnych.

5. Koszty pokrywane z dotacji:

- 1) wynagrodzenia pracowników realizujących zadanie wraz z pochodnymi od wynagrodzeń;
- 2) bieżące wydatki rzeczowe związane z realizacją zadania;
- 3) inne koszty niezbędne do realizacji zadania.

6. Termin realizacji zadania:

01.01.2021 r. - 30.06.2022 r.

7. Rezultaty:

- liczba mieszkańców, którzy zwiększyli swoją samodzielność w stopniu umożliwiającym funkcjonowanie poza domem rodzinnym,
- liczba godzin i rodzaje zajęć prowadzonych na rzecz uczestników zadania – mieszkańców mieszkania chronionego,

8. Podmiot dotowany będzie zobowiązany do:

- 1) utrzymania lub podniesienia standardu realizowanego zadania;
- 2) posiadania doświadczenia w realizacji zadań z zakresu pracy z osobami z niepełnosprawnością intelektualną, ruchową, zaburzeniami psychicznymi;
- 3) posiadania wykwalifikowanej kadry do pracy z osobami z niepełnosprawnością intelektualną, ruchową, zaburzeniami psychicznymi;
- 4) prowadzenia zadania zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 26 kwietnia 2018 r. w sprawie mieszkań chronionych;
- 5) świadczenia usługi na rzecz osób niepełnosprawnych na podstawie decyzji administracyjnych wystawionych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Częstochowie;
- 6) zaakceptowania warunków zlecenia zadania bez możliwości prowadzenia dodatkowych negocjacji;
- 7) rzetelnego rozliczania się z otrzymywanej dotacji;
- 8) prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
- 9) prowadzenia dokumentacji dotyczącej osób korzystających z pomocy oraz funkcjonowania w mieszkaniu chronionym - treningowym;
- 10) sporządzania sprawozdań z realizacji zadania;
- 11) realizacji zadania w budynku przy ul. Gaczkowskiego 16/20 m. 25;
- 12) nieposiadania zadłużenia wobec Gminy Miasta Częstochowy, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Urzędu Skarbowego;
- 13) złożenia w terminie poprawnie i czytelnie wypełnionej oferty, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującej wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.

B. Rodzaje zadań:

I. Przesunięcia budżetowe dokonywane w trakcie realizacji zadania publicznego:

Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów, gdy dana pozycja kosztorysu nie zwiększy się o więcej niż 10 %.

II. Zasady przyznawania dotacji:

1. O przyznanie dofinansowania w ramach otwartego konkursu ofert mogą się ubiegać organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057);
2. Oferty, które nie spełniają wymogów formalnych, nie będą podlegać rozpatrywaniu pod względem merytorycznym;
3. Prezydent Miasta Częstochowy zastrzega sobie prawo do:
 - 1) odstąpienia od ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert, bez podania przyczyny, w części lub całości,
 - 2) dofinansowania więcej niż jednej oferty, dofinansowania jednej oferty lub niedofinansowania żadnej z ofert,
 - 3) zmniejszenia wysokości wnioskowanego dofinansowania;
4. Wyniki otwartego konkursu ofert nie podlegają trybowi odwoławczemu.

III. Termin i sposób składania ofert:

1. Kompletne oferty, wraz z załącznikami, należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 22.12.2020 r. do godz 14.00 w Urzędzie Miasta Częstochowy, ul. Jerzego Waszyngtona 5, 42-217 Częstochowa, w punkcie kancelaryjnym, lub nadesłać drogą pocztową na adres Śląska 11/13 z właściwym dopiskiem wg poniższego wzoru:

Konkurs ofert 2021 na zadanie:

- 1) nr 1 pod nazwą:
„Zapewnienie specjalistycznego wsparcia dla osób cierpiących na chorobę Alzheimera i ich rodzin”,
- 2) nr 2 pod nazwą:
„Realizacja zadań w ramach programu FEAD”,
- 3) nr 3 pod nazwą:
„Zajęcia klubowe w WTZ - osoby niepełnosprawne samodzielne społecznie i zawodowo”,
- 4) nr 4 pod nazwą:
„Prowadzenie mieszkania chronionego – treningowego przy ul. Gaczkowskiego 16/20 m. 25”;
2. O terminie złożenia oferty nie decyduje data stempla pocztowego, lecz data wpływu do kancelarii Urzędu Miasta Częstochowy;

3. Oferty można nadsyłać również w postaci elektronicznej na adres: info@czestochowa.um.gov.pl lub korzystając ze strony Systemu Elektronicznej Komunikacji Administracji Publicznej Województwa Śląskiego <https://www.sekap.pl>;
4. Podmioty mogą składać oferty indywidualnie lub wspólnie; w przypadku wspólnego wniosku należy wskazać podmiot odpowiedzialny za wykonanie zadania i rozliczenie dotacji;
5. Przy składaniu oferty wspólnej należy wskazać sposób reprezentowania każdego z podmiotów oraz określić, jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne podmioty i jakie rodzaje kosztów będą opłacane z kont tych podmiotów.
6. Oferta powinna być podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e); uprawnienie to powinno być udokumentowane stosowną uchwałą lub upoważnieniem właściwego organu lub zapisem w aktualnym odpisie z Krajowego Rejestru Sądowego;
7. W przypadku wystawienia upoważnień do podpisywania dokumentów (lub określonych rodzajów dokumentów), upoważnienia muszą być dołączone do oferty;
8. Wszystkie złożone własnoręcznie podpisy muszą być czytelne lub opatrzone imienną pieczęcią;
9. Każda strona kopii dokumentów składanych w wersji papierowej powinna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę(y) upoważnioną(e) do podpisywania oferty;
10. Do oferty należy dołączyć wymagane załączniki:
 - 1) w przypadku podmiotów niewpisanych do KRS, inny dokument stanowiący o podstawie działalności danego podmiotu,
 - 2) statut podmiotu, w przypadku złożenia innego dokumentu niż odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, potwierdzający zgodność zadań wymienionych w ofercie z działalnością statutową,
 - 3) w przypadku oferty wspólnej: umowę zawartą między podmiotami, określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego, sposób reprezentacji podmiotów.
 - 4) oświadczenie o nieposiadaniu zadłużenia wobec Gminy Miasta Częstochowa, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Urzędu Skarbowego.

IV. Termin, tryb i kryteria rozpatrywania ofert:

1. Rozpatrzenie ofert nastąpi w nieprzekraczalnym terminie 2 miesięcy od dnia, w którym upływa termin składania ofert;
2. Oferty spełniające wymogi formalne oceniane będą przez komisję konkursową, powołaną przez Prezydenta Miasta Częstochowy;
3. Ocenie podlegają:
 - 1) merytoryczny zakres oferty i jej zgodność z celami zadania,
 - 2) możliwość realizacji zadania publicznego przez uprawnione podmioty,
 - 3) kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - 4) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których realizowane będzie zadanie publiczne,
 - 5) planowany udział środków finansowych własnych lub pochodzących z innych źródeł,
 - 6) planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy,
 - 7) rzetelność i terminowość rozliczania środków otrzymanych na realizację zadań publicznych Gminy Miasta Częstochowy, zleconych w latach poprzednich;
4. Wyboru oferty dokona Prezydent Miasta Częstochowy po zasięgnięciu opinii komisji konkursowej;
5. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie;
6. Oferty niezgodne ze wzorem, niekompletne, co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji oraz złożone po terminie, nie będą rozpatrywane;
7. Za poprawność złożonej oferty odpowiada podmiot składający ofertę;
8. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji;
9. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej;
10. O podjętych decyzjach składający ofertę powiadamiani są w formie elektronicznej lub pisemnej;
11. Dopuszcza się możliwość uzupełnienia ofert konkursowych do czasu zakończenia prac komisji konkursowej.

V. Postanowienia końcowe:

1. Dotacja nie może zostać wykorzystana na:
 - 1) prowadzenie działalności gospodarczej,
 - 2) realizację zadań już zleconych danemu podmiotowi przez Prezydenta Miasta Częstochowy,
 - 3) projekty dyskryminujące jakiegokolwiek osoby lub grupy,
 - 4) prowadzenie działalności politycznej;
2. Zastrzega się możliwość nierozstrzygnięcia konkursu, bez prawa do odwołania;
3. Podmiot dotowany zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z realizacji zadania;
4. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy pomiędzy Gminą Miastem Częstochowa, a podmiotem składającym ofertę;
5. W okresie realizacji zadania umowa może być zmieniona w formie aneksu, w związku ze zmianą wysokości środków finansowych przyjętych w uchwale budżetowej Miasta Częstochowy na dany rok;

6. W przypadku innej kwoty dotacji niż wnioskowana w ofercie, warunkiem zawarcia umowy jest złożenie zaktualizowanej kalkulacji przewidywanych kosztów, planu, harmonogramu oraz rezultatów realizacji zadania publicznego;
7. Dotacja rozliczana będzie przez rezultaty:
 - 1) dotacja zostanie uznana za rozliczoną, jeżeli wszystkie działania zostaną zrealizowane i osiągnięte zostaną rezultaty określone w ofercie realizacji zadania publicznego,
 - 2) w przypadku, gdy wszystkie zaplanowane działania zostały zrealizowane, a wskaźniki rezultatu nie zostały osiągnięte na poziomie założonym w ofercie, Zleceniodawca dokonuje analizy, której celem jest ustalenie możliwej do rozliczenia kwoty dotacji - w tym zakresie brane będą pod uwagę okoliczności/wyjaśnienia Zleceniobiorcy, w szczególności działania, jakie zostały podjęte w celu osiągnięcia określonych rezultatów,
8. Podmioty, które otrzymają dotację na realizację zadania są zobowiązane w sposób czytelny i widoczny umieścić informację o treści: **„Zadanie zostało dofinansowane ze środków budżetu Gminy Miasta Częstochowy”**, **„Publikacja została wydana dzięki dofinansowaniu ze środków budżetu Gminy Miasta Częstochowy”**; taka informacja powinna być zamieszczona np. w wydawanych, w ramach zadania, publikacjach, materiałach informacyjnych, promocyjnych i reklamowych, w tym na stronie internetowej realizującego zadanie (jeśli takowa istnieje), jak również stosownie do charakteru zadania, poprzez widoczną w miejscu jego realizacji tablicę lub przez ustną informację kierowaną do odbiorców, m.in. podczas organizowanych spotkań, o fakcie dofinansowania realizacji zadania przez Gminę Miasto Częstochowy.
9. Szczegóły dotyczące zadań zleconych znajdują się na stronie internetowej www.ngo.czestochowa.pl;
10. Dodatkowych informacji na temat warunków i możliwości uzyskania dotacji udziela w :
 - **zadaniu nr 1** Pani Magdalena Musik – tel. 34/3707671 - pracownik Urzędu Miasta Częstochowy;
 - **zadaniu nr 2** Pani Monika Małagowska-Batorek - tel. 34/3707671 - pracownik Urzędu Miasta Częstochowy;
 - **zadaniu nr 3** Pan Kamil Malczewski tel. 34/3707641 - pracownik Urzędu Miasta Częstochowy;
 - **zadanie nr 4** Pani Barbara Solak tel. 34/372-42-03, pracownik Sekcji Usług Środowiskowych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie
11. Obowiązujące formularze oferty i sprawozdania opublikowane są w załączniku do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).
12. Zleceniobiorca będzie zobowiązany do:
 - 1) bieżącego śledzenia i respektowania umieszczanych na stronach internetowych Głównego Inspektoratu Sanitarnego i Ministerstwa Zdrowia, wytycznych i zaleceń dotyczących epidemii SARS-CoV-2, w tym zasady bezpiecznego postępowania, a także aktualnych przepisów prawa;
 - 2) udostępniania informacji publicznej na zasadach i w trybie określonym w art. 4a, 4b, 4c ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
 - 3) zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w związku z wejściem w życie, w okresie realizacji zadania tj. od 6 września 2021 r., obowiązku wynikającego z ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz.u.z 2020 r.,poz. 1062 z późn. zm.).

Częstochowa, dnia 01.12. 2020 r.

Z up. Prezydenta Miasta Częstochowy

Piotr Grzybowski
Zastępca Prezydenta Miasta
Częstochowy